

I. DISPOSICIONS GENERALS

CAP DE L'ESTAT

11605 *Llei 18/2011, de 5 de juliol, reguladora de l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació en l'Administració de Justícia.*

JUAN CARLOS I
REI D'ESPANYA

A tots els qui vegem i entenguen esta llei.
Sapieu: Que les Corts Generals han aprovat la llei següent i jo la sancione.

PREÀMBUL

I

Totes les persones tenen dret a obtindre la tutela efectiva dels seus drets davant dels tribunals. Així es reconeix en el nostre ordenament jurídic en l'article 24.1 de la Constitució i en l'article 14.1 del Pacte Internacional de Drets Civils i Polítics. Per a salvaguardar els dits drets dels ciutadans, és necessària la modernització de l'Administració de justícia, camp essencial per a consolidar l'estat de dret i millorar la qualitat de la nostra democràcia. En este context de modernització, un dels elements de més rellevància és, precisament, la incorporació en les oficines judicials de les noves tecnologies. El seu ús generalitzat i obligatori contribuirà a millorar la gestió en les oficines judicials, actualitzant-ne el funcionament i incrementant els nivells d'eficiència. Les noves tecnologies permeten igualment abaratir els costos del servici públic de justícia, però també suposen una millora de la confiança en el sistema, la qual cosa es tradueix en més seguretat. Això incidix de manera directa i indirecta en el sistema econòmic, perquè els canvis generen noves perspectives en les relacions econòmiques i això fa que n'augmente la seguretat i fluïdesa.

La present llei regula l'ús de les noves tecnologies en l'Administració de justícia. Els principals objectius d'esta norma són: primer, actualitzar el contingut del dret fonamental a un procés públic sense dilacions indegudes, gràcies a l'agilització que permet l'ús de les tecnologies en les comunicacions; segon, generalitzar l'ús de les noves tecnologies per als professionals de la justícia; tercer, definir en una norma amb rang de llei el conjunt de requisits mínims d'interconnexió, interoperabilitat i seguretat necessaris en el desenrotllament dels diferents aplicatius utilitzats pels actors del món judicial, a fi de garantir la seguretat en la transmissió de les dades i totes aquelles exigències que continguen les lleis processals.

II

En el nostre ordenament jurídic ja hi havia distints antecedents que feien necessària l'aprovació d'esta norma.

Així, d'una banda, la Llei Orgànica 16/1994, de 8 de novembre, per la qual es reforma la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, va introduir, per primera vegada en el nostre ordenament jurídic, la possibilitat d'utilitzar mitjans tècnics, electrònics i informàtics per a l'exercici de l'activitat i l'exercici de les funcions de jutjats i tribunals. La reforma realitzada incloïa la possibilitat de dotar els nous documents o comunicacions de la validesa i eficàcia dels originals, sempre que es garantira l'autenticitat, la integritat i el compliment dels requisits previstos en les lleis processals.

A partir d'esta reforma, s'han dut a terme nombroses modificacions en distintes normes a fi de fer efectiva esta previsió. Cal advertir, això sí, que estes modificacions s'han produït obeint necessitats concretes i puntuals detectades quasi sempre en les distintes lleis processals. També s'han aprovat normes relatives a la regulació d'aplicacions i sistemes

informàtics utilitzats en l'Administració de justícia, així com l'establiment de registres i sistemes d'informació i suport a l'activitat judicial.

El Ple del Congrés dels Diputats va aprovar el dia 22 d'abril de 2002 una proposició no de llei sobre la Carta de Drets dels Ciutadans davant de la Justícia. Esta carta assenyala en el seu preàmbul que, en els llindars del segle XXI, la societat espanyola demanava amb urgència una justícia més oberta que fóra capaç de donar resposta als ciutadans amb més agilitat, qualitat i eficàcia, i incorporara per a això mètodes d'organització i instruments processals més moderns i avançats. Sota el títol «Una justícia moderna i oberta als ciutadans», la primera part de la Carta recull els principis que han d'inspirar la consecució del dit objectiu: una justícia transparent i comprensible. L'apartat 21, que aprofundix en la necessitat que la justícia siga tecnològicament avançada, reconeix el dret «a comunicar-se amb l'Administració de justícia a través del correu electrònic, videoconferència i altres mitjans telemàtics d'acord amb el que disposen les lleis processals».

Més tard, la Llei 15/2003, de 26 de maig, reguladora del règim retributiu de les carreres judicial i fiscal, consagra l'objectiu general de transparència proclamat en la Carta de Drets dels Ciutadans davant de la Justícia, i crea un instrument tècnic anomenat Pla de Transparència Judicial. Este Pla va ser aprovat per acord del Consell de Ministres de 21 d'octubre de 2005. En este s'identifica, com a instrument imprescindible per a aconseguir l'objectiu de la transparència, la plena utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació en l'Administració de justícia. Perquè este ús siga realitat, cal unificar o fer compatibles les distintes aplicacions informàtiques que s'utilitzen en les oficines judicials, així com crear pàgines d'informació en les administracions amb competències en matèria de justícia. També es declara la necessitat d'establir sistemes adequats d'interconnexió i sistemes d'intercanvi segur de documents en els processos judicials, així com garantir la disponibilitat dels sistemes de comunicacions entre les distintes seus judicials electròniques.

En un altre orde de coses, en 2007 s'aprova la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics. Esta norma suposa el reconeixement definitiu del dret dels ciutadans a comunicar-se electrònicament amb les administracions públiques. Esta llei estableix el règim jurídic de l'administració electrònica i la gestió electrònica dels procediments administratius, i assenta les bases sobre les quals s'ha d'articular la cooperació entre les distintes administracions per a impulsar l'administració electrònica.

Finalment, en l'àmbit internacional, la Unió Europea ha desenrotllat el Pla d'Acció E-Justícia. Este pla d'acció busca la millora de l'eficàcia dels sistemes judicials per mitjà de l'aplicació de les tecnologies d'informació i comunicació en la gestió administrativa dels processos judicials. El Pla busca també la cooperació entre les autoritats judicials i, el que és més important, l'accés dels ciutadans a la justícia. Per a això, el Pla proposa l'adopció de mesures coordinades en l'àmbit nacional i europeu. La seua aplicació implicarà probablement modificacions i adaptacions en la legislació processal, així com la creació d'un marc regulador de la utilització de les noves tecnologies en l'Administració de justícia espanyola, que és l'objectiu a què respon esta norma.

III

L'Administració de justícia presenta característiques que la diferencien de les restants administracions públiques. En primer lloc, per la mateixa naturalesa de la funció que l'Administració judicial té atribuïda, ja que es tracta d'un poder de l'Estat diferent del poder executiu, en el qual s'enquadren les administracions públiques i que, a més, ha de satisfer un dret fonamental que, al seu torn, és clau per a sostindre l'estat de dret. En segon lloc, la relació dels ciutadans amb els òrgans judicials s'estableix quasi sempre a través de professionals, cosa que no sol succeir en el cas de les administracions públiques.

Tenint en compte estes característiques, s'ha considerat que la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics, no és plenament aplicable a l'Administració de justícia i en cal una regulació específica. Això no vol dir, en canvi, que no s'hagen adoptat idèntics principis i valors en molts aspectes.

Així, s'ha tingut en compte la diferència entre el procediment administratiu i les normes processals. La present llei regula únicament els aspectes necessaris per a complir la legislació processal quant a l'ús de les noves tecnologies. Així, per exemple, no s'ha buscat establir terminis o termes diferents dels assenyalats en les lleis d'enjudiciament, sinó que la norma es limita a establir els criteris que s'han de considerar per a efectuar el còmput d'estos si els actes processals que determinen el seu començament o fi s'efectuen a través de mitjans electrònics.

També té una gran importància la cooperació entre administracions en matèria d'administració electrònica. Per a això s'establixen marcs estables i vinculants de col·laboració, cooperació i coordinació. En este capítol, té especial importància la consolidació com a norma legal d'algunes de les previsions que conté el Conveni de Col·laboració entre el Ministeri de Justícia, el Consell General del Poder Judicial i la Fiscalia General de l'Estat per a l'establiment de l'Esquema Judicial d'Interoperabilitat i Seguretat en l'àmbit de l'Administració de Justícia (EJIS). Així mateix, la llei crea el Comitè Tècnic Estatal de l'Administració Judicial Electrònica, que exercirà competències amb vista a la interoperabilitat de les distintes aplicacions que s'utilitzen en l'Administració de justícia, sense perjudi de les previstes per al Consell General del Poder Judicial.

IV

La llei consta de cinquanta-sis articles agrupats en cinc títols, dotze disposicions addicionals, dos disposicions transitòries i quatre disposicions finals.

En el títol I es defineix l'objecte de la llei i el seu àmbit d'aplicació.

El títol II es dedica a regular l'ús de mitjans electrònics en l'Administració de justícia i s'estructura en tres capítols. El primer d'estos capítols recull els drets dels ciutadans en les seues relacions amb la dita Administració, reconeix la llibertat d'elecció a l'hora d'establir estes relacions i garanteix que l'Administració li facilitarà els mitjans necessaris per a relacionar-se electrònicament, encara que el ciutadà no en dispose.

El capítol II recull els drets i deures dels professionals de l'àmbit de la justícia en les seues relacions amb esta per mitjans electrònics. Advocats, procuradors, graduats socials i la resta de professionals que actuen en l'àmbit de la justícia, a més de tindre reconeguts els drets que els són necessaris per a l'exercici de la seua professió, utilitzaran els mitjans electrònics per a la presentació dels seus escrits i documents. Esta activitat permetrà la tramitació íntegrament electrònica dels procediments judicials.

El tercer i últim capítol d'este títol recull l'obligació de tots els integrants dels òrgans i oficines judicials, així com de les fiscalies, d'utilitzar exclusivament els programes i les aplicacions informàtiques posades a la seua disposició per les administracions competents.

El títol III aborda el règim jurídic de l'Administració judicial electrònica. En el capítol I es defineix el que són les seues judicials electròniques i se n'establix el contingut mínim. A través de les dites seues, es realitzaran les actuacions que duguen a terme ciutadans i professionals amb l'Administració de justícia. Es diferencia entre la titularitat de la seu, que està atribuïda a l'administració competent per a dotar de mitjans materials els jutjats i tribunals, i el responsable dels continguts d'esta, que serà l'òrgan que origine la informació que s'incloga en la seu. Per tant, el titular d'una seu serà únicament un i els responsables, tants com òrgans hi hagen inclòs continguts. Especial atenció mereix la possibilitat de crear una o diverses seues electròniques derivades o subseus. D'altra banda, es disposa la creació d'un punt d'accés general de l'Administració de justícia, a través del qual es podrà accedir a totes les seues i subseus del territori nacional, amb independència de la possibilitat d'accés directe a estes.

El capítol II es dedica a les maneres d'identificació i autenticació, tant de ciutadans i professionals com de la mateixa Administració de justícia. Respecte als primers, es preveu la possibilitat d'ús de diversos sistemes de firma electrònica a més de l'incorporat al document nacional d'identitat. Quant als òrgans i oficines judicials, s'establix l'obligatorietat que l'administració competent els facilite els sistemes de firma electrònica consistents en segell electrònic i codi segur de verificació. Així mateix, en este capítol es regula l'ús de la firma electrònica per part de tot el personal al servici de l'Administració de justícia.

Finalment, s'establixen les condicions per a fer possible la interoperabilitat i autenticació per mitjà de certificats electrònics i intercanvi electrònic de dades en entorns tancats de comunicació.

El títol IV fixa les condicions per a fer possible la tramitació electrònica íntegra dels procediments judicials. Dedicar el capítol II a definir i regular l'expedient judicial electrònic, hereu digital de les «interlocutòries» que tradicionalment han constituït el decorat dels nostres jutjats i tribunals. Qüestions com ara el foliat, o la tradicional remissió de les interlocutòries, adquirixen una dimensió totalment diferent a l'empara de les noves tecnologies. Es disposa igualment quins documents tenen la consideració de documents judicials electrònics i s'aborda una regulació de les còpies electròniques en funció del format de l'original. Finalment, en este capítol es dedica un article a establir les condicions en què s'han d'arxivar els documents judicials electrònics.

El capítol III d'este títol tracta del registre d'escrits, de les comunicacions i notificacions electròniques. S'establix el principi que cada oficina judicial amb funcions de registre i repartiment tindrà assignada una seu electrònica derivada o subseu, de tal manera que qualsevol escrit, ofici o comunicació dirigida a un òrgan o oficina judicial al qual preste servici de registre i repartiment, haurà de tindre la seua entrada a través de la dita subseu electrònica. Es regula el règim de funcionament del dit registre, així com el còmput de terminis. Es regula igualment la forma en què s'han de comunicar els ciutadans i professionals per mitjans electrònics amb l'Administració de justícia, així com les condicions i els requisits que han de complir els sistemes que implanten les distintes administracions amb competències en les oficines judicials per a la pràctica d'actes de comunicació per mitjans electrònics.

El capítol IV conté les previsions relatives a la tramitació electrònica dels procediments judicials. Quant a l'inici del procediment, s'establix l'obligatorietat que siga sempre per mitjans electrònics, distingint els casos en què els ciutadans l'inicien personalment sense intervenció de professionals i, en este cas, tindran a la seua disposició els mitjans necessaris per a poder-lo iniciar d'esta manera, dels casos en què compareguen assistits per professionals, casos en els quals seran estos els que tinguen l'obligació, en tot cas, d'efectuar telemàticament la presentació de l'escrit o demanda que inicia el procediment.

S'establixen, així mateix, les característiques bàsiques que han de tindre les aplicacions i els sistemes d'informació utilitzats per a la gestió per mitjans electrònics dels procediments judicials, amb vista a garantir aspectes essencials de la tramitació electrònica i la forma en què s'han d'incorporar als dits procediments els escrits, documents i altres mitjans o instruments que hi hagen de tindre accés.

Es preveu la manera en què les parts poden utilitzar mitjans electrònics per a exercir el dret reconegut en les lleis processals a accedir a la informació sobre l'estat de tramitació dels procediments.

El títol V de la llei aborda els aspectes bàsics sobre els quals s'ha d'establir la necessària cooperació i col·legiació d'esforços entre les administracions amb competències en matèria de justícia. Es constituïx el Comitè Tècnic Estatal de l'Administració Judicial Electrònica amb importants competències amb vista a afavorir la compatibilitat i a assegurar la interoperabilitat dels sistemes i aplicacions empleats en l'Administració de justícia, així com per a assegurar la cooperació entre les distintes administracions.

Es defineix el contingut de l'esquema judicial d'interoperabilitat i seguretat al considerar-se les dites qualitats com a essencials per a un funcionament eficaç i eficient del sistema, i s'establix que s'hauran de tindre presents i acomodar-hi tots els servicis, sistemes i aplicacions utilitzats en l'Administració de justícia al llarg del seu cicle de vida.

S'establixen els principis generals a què hauran de respondre tant la interoperabilitat entre les distintes aplicacions com la seguretat de la informació que contenen.

Com a concreció del principi de cooperació a què obeeix la present llei, es disposa la possibilitat de la reutilització de sistemes, infraestructures i aplicacions de les administracions amb competències en matèria de justícia.

Finalment, en les disposicions addicionals s'establixen els terminis a què s'han d'ajustar les distintes administracions amb competències en matèria de justícia per a l'establiment

íntegre en les oficines judicials i fiscalies dels mitjans i instruments necessaris per a l'efectiva implantació de les tecnologies de la informació i comunicació.

TÍTOL I

De l'àmbit d'aplicació i els principis generals

Article 1. *Objecte.*

1. La present llei regula la utilització de les tecnologies de la informació per part dels ciutadans i professionals en les seues relacions amb l'Administració de justícia i en les relacions de l'Administració de justícia amb la resta d'administracions i organismes públics, en els termes recollits en la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial.

2. En l'Administració de justícia s'utilitzaran les tecnologies de la informació d'acord amb el que disposa la present llei, a fi d'assegurar l'accés, l'autenticitat, confidencialitat, integritat, disponibilitat, traçabilitat, conservació i interoperabilitat de les dades, informacions i servicis que gestione en l'exercici de les seues funcions.

Article 2. *Àmbit d'aplicació.*

La present llei serà aplicable a l'Administració de justícia, als ciutadans en les seues relacions amb esta i als professionals que actuen en el seu àmbit, així com a les relacions entre aquella i la resta d'administracions i organismes públics.

Article 3. *Definicions.*

A l'efecte de la present llei, els termes que figuren en l'annex tindran el significat que resulta de les definicions que conté este.

TÍTOL II

Ús dels mitjans electrònics en l'Administració de justícia

CAPÍTOL I

Drets dels ciutadans en les seues relacions amb l'Administració de justícia per mitjans electrònics

Article 4. *Drets dels ciutadans.*

1. Els ciutadans tenen dret a relacionar-se amb l'Administració de justícia utilitzant mitjans electrònics per a l'exercici dels drets previstos en els capítols I i VII del títol III del llibre III de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, en la forma i amb les limitacions que s'hi estableixen.

2. A més, els ciutadans tenen en relació amb la utilització dels mitjans electrònics en l'activitat judicial, i en els termes que preveu la present llei, els drets següents:

a) A triar, entre aquells que en cada moment es troben disponibles, el canal a través del qual relacionar-se per mitjans electrònics amb l'Administració de justícia.

b) A la igualtat en l'accés electrònic als servicis de l'Administració de justícia.

c) A conèixer per mitjans electrònics l'estat de tramitació dels procediments en què siguen part processal legítima, en els termes que estableixen la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, i les lleis processals.

d) A obtindre còpies electròniques dels documents electrònics que formen part de procediments en què tinguen la condició de part o acrediten interès legítim, en els termes que estableixen la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, i les lleis processals.

e) A la conservació en format electrònic per part de l'Administració de justícia dels documents electrònics que formen part d'un expedient, d'acord amb la normativa vigent en matèria d'arxius judicials.

f) A utilitzar els sistemes d'identificació i firma electrònica del document nacional d'identitat o qualsevol altre reconegut per a qualsevol tràmit electrònic amb l'Administració de justícia en els termes que estableixen les lleis processals.

g) A la garantia de la seguretat i confidencialitat de les dades que figuren en els fitxers, sistemes i aplicacions de l'Administració de justícia en els termes que estableixen la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, i les lleis processals.

h) A la qualitat dels servicis públics prestats per mitjans electrònics.

i) A triar les aplicacions o els sistemes per a relacionar-se amb l'Administració de justícia, sempre que utilitzen estàndards oberts o, si és el cas, aquells altres que siguen d'ús generalitzat pels ciutadans i, en tot cas, sempre que siguen compatibles amb els que disposen els jutjats i tribunals i es respecten les garanties i els requisits previstos en el procediment de què es tracte.

Article 5. *Prestació de servicis i disposició de mitjans i instruments electrònics.*

1. Les administracions amb competència en matèria de justícia habilitaran diferents canals o mitjans per a la prestació dels servicis electrònics, assegurant-hi, en tot cas, l'accés a tots els ciutadans, amb independència de les seues circumstàncies personals, mitjans o coneixements, en la forma que consideren adequada.

2. Les administracions competents en matèria de justícia asseguraran l'accés de tots els ciutadans als servicis electrònics proporcionats en el seu àmbit a través d'un sistema d'uns quants canals que compten, almenys, amb els mitjans següents:

a) Les oficines d'informació i atenció al públic, en els procediments en què els ciutadans compareguen i actuen sense assistència lletrada i sense representació processal, posaran a la seua disposició de manera lliure i gratuïta els mitjans i instruments necessaris per a exercir els drets reconeguts en l'article 4 d'esta llei, i han de comptar amb assistència i orientació sobre la seua utilització, bé a càrrec del personal de les oficines en què s'ubiquen o bé per sistemes incorporats al mateix mitjà o instrument.

b) Punts d'accés electrònic, consistents en seus judicials electròniques creades i gestionades per les distintes administracions competents en matèria de justícia i disponibles per als ciutadans a través de xarxes de comunicació, per a les seues relacions amb l'Administració de justícia.

c) Les administracions amb competències en matèria de justícia publicaran la relació de tots els punts d'accés electrònic.

d) Servicis d'atenció telefònica amb els criteris de seguretat i les possibilitats tècniques existents, que faciliten als ciutadans les relacions amb l'Administració de justícia pel que fa als servicis electrònics mencionats en els apartats anteriors.

e) Punts d'informació electrònics, ubicats en els edificis judicials.

CAPÍTOL II

Drets i deures dels professionals de la justícia en les seues relacions amb l'Administració de justícia per mitjans electrònics

Article 6. *Drets i deures dels professionals de l'àmbit de la justícia.*

1. Els professionals de la justícia tenen el dret a relacionar-s'hi a través de mitjans electrònics.

2. A més, els professionals tenen, en relació amb la utilització dels mitjans electrònics en l'activitat judicial i en els termes que preveu la present llei, els següents drets:

a) A accedir i conèixer per mitjans electrònics l'estat de tramitació dels procediments en què siguen representants processals de la part personada, en els termes que estableixen la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, i les lleis processals.

b) A obtindre còpies electròniques dels documents electrònics que formen part de procediments en què siguen representants processals de la part personada o acrediten interès legítim, en els termes que estableixen la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, i les lleis processals.

c) A la conservació en format electrònic per l'Administració de justícia dels documents electrònics que formen part d'un expedient segons la normativa vigent en matèria d'arxius judicials.

d) A utilitzar els sistemes de firma electrònica del document nacional d'identitat o qualsevol altre reconegut, sempre que el dit sistema l'identifique de manera unívoca com a professional per a qualsevol tràmit electrònic amb l'Administració en els termes que estableixen les lleis processals.

A este efecte, el Consell General o el Superior corresponent hauran de posar a disposició de les oficines judicials els protocols i sistemes d'interconnexió que permeten l'accés necessari per mitjans electrònics al registre de professionals col·legiats exercents previst en l'article 10 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre els col·legis professionals, garantint que hi consten les seues dades professionals, com ara número de col·legiat, domicili professional, número de telèfon i de fax i adreça de correu electrònic.

e) A la garantia de la seguretat i confidencialitat de les dades que figuren en els fitxers, sistemes i aplicacions de l'Administració de justícia en els termes que estableixen la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal; la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, i les lleis processals.

3. Els professionals de la justícia, en els termes que preveu la present llei, tenen el deure d'utilitzar els mitjans electrònics, les aplicacions o els sistemes establits per les administracions competents en matèria de justícia, respectant en tot cas les garanties i els requisits previstos en el procediment de què es tracte.

Article 7. Prestació de servicis i disposició de mitjans i instruments electrònics.

Les administracions competents en matèria de justícia asseguraran l'accés dels professionals als servicis electrònics proporcionats en el seu àmbit a través de punts d'accés electrònic, consistents en seus judicials electròniques creades i gestionades per aquelles i disponibles per als professionals a través de xarxes de comunicació, per a les seues relacions amb l'Administració de justícia, en els termes que preveu la present llei.

CAPÍTOL III

Utilització obligatòria dels mitjans electrònics en la tramitació dels procediments electrònics judicials

Article 8. Ús obligatori de mitjans i instruments electrònics.

Els sistemes informàtics posats al servici de l'Administració de justícia seran d'ús obligatori en l'exercici de l'activitat dels òrgans i oficines judicials i de les fiscalies per part de tots els seus integrants, d'acord amb els criteris i les instruccions d'ús que dicten, en l'àmbit de les seues competències, el Consell General del Poder Judicial, la Fiscalia General de l'Estat i les administracions competents, així com els protocols d'actuació aprovats pels secretaris de Govern.

TÍTOL III

Règim jurídic de l'Administració judicial electrònica

CAPÍTOL I

De la seu judicial electrònica

Article 9. *Seu judicial electrònica.*

1. La seu judicial electrònica és aquella adreça electrònica disponible per als ciutadans a través de xarxes de telecomunicacions la titularitat, gestió i administració de les quals correspon a cada una de les administracions competents en matèria de justícia.

2. Les seus judicials electròniques es crearan per mitjà de disposició publicada en el «Boletín Oficial del Estado» o el butlletí oficial de la comunitat autònoma corresponent, i tindran, almenys, els continguts següents:

a) Identificació de l'adreça electrònica de referència de la seu que incloga el nom del domini que li atorgue l'administració competent.

b) Identificació del seu titular, així com de l'òrgan o els òrgans administratius encarregats de la gestió i dels servicis que s'hi han posat a disposició dels ciutadans i professionals.

c) Identificació dels canals d'accés als servicis disponibles en la seu, amb expressió, si és el cas, dels telèfons i les oficines a través dels quals també s'hi pot accedir.

d) Vies disponibles per a la formulació de suggeriments i queixes respecte al servicis que presta la seu.

3. L'establiment d'una seu judicial electrònica comporta la responsabilitat del titular de garantir la integritat i actualització de la informació facilitada, així com l'accés als servicis que s'hi preveuen.

4. Les administracions competents en matèria de justícia determinaran les condicions i els instruments de creació de les seus judicials electròniques, amb subjecció als principis de publicitat, responsabilitat, qualitat, seguretat, disponibilitat, accessibilitat, neutralitat i interoperabilitat.

5. La publicació en les seus judicials electròniques d'informacions, servicis i transaccions respectarà els estàndards oberts i, si és el cas, aquells altres que siguin d'ús generalitzat pels ciutadans.

Article 10. *Característiques de les seus judicials electròniques i les seues classes.*

1. Es realitzaran a través de les seus judicials electròniques totes les actuacions, procediments i servicis que requerisquen l'autenticació de l'Administració de justícia o dels ciutadans i professionals per mitjans electrònics.

2. Les seus judicials electròniques disposaran de sistemes que permeten l'establiment de comunicacions segures, sempre que siguin necessàries.

3. Es podran crear una o diverses seus judicials electròniques derivades d'una seu judicial electrònica. Les seus judicials electròniques derivades, o subseus, hauran de resultar accessibles des de l'adreça electrònica de la seu principal, sense perjudici que hi siga possible l'accés electrònic directe.

4. L'administració competent crearà una seu judicial electrònica derivada per a cada un dels servicis de recepció d'escrits, registre i repartiment d'assumptes existents, en funció de la seua organització, els continguts de la qual seran gestionats pel mateix servicis. En cas que hi haja un únic servicis de recepció d'escrits, registre i repartiment, la seu judicial electrònica assumirà les funcions de les subseus.

5. Igualment l'administració competent crearà una seu judicial electrònica derivada en cada una de les oficines fiscals que tinguen servicis de registre i repartiment.

6. Les seus judicials electròniques derivades es crearan per disposició de l'òrgan administratiu que tinga atribuïda esta competència i hauran de complir els mateixos requisits de publicitat que les seus judicials electròniques principals. Quan els servicis de recepció d'escrits, registre i repartiment d'assumptes no siguen creats amb una seu o subseu judicial electrònica, hauran de rebre la mateixa publicitat que estes.

Article 11. Contingut i servicis de les seus judicials electròniques.

1. Tota seu judicial electrònica disposarà, almenys, dels continguts següents:

a) Identificació de la seu, així com de l'òrgan o els òrgans titulars i dels responsables de la gestió, dels servicis posats a disposició d'esta i, si és el cas, de les subseus derivades d'esta.

b) Informació necessària per a utilitzar-la correctament, incloent-hi el mapa de la seu judicial electrònica o informació equivalent, amb especificació de l'estructura de navegació i les distintes seccions disponibles.

c) Sistema de verificació dels certificats de la seu, que estarà accessible de manera directa i gratuïta.

d) Relació de sistemes de firma electrònica que, d'acord amb el que preveu esta llei, siguen admesos o utilitzats en la seu.

e) Normes de creació del registre o els registres electrònics accessibles des de la seu.

f) Informació relacionada amb la protecció de dades de caràcter personal, incloent-hi un enllaç amb la seu electrònica de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades i les de les agències autonòmiques de Protecció de Dades.

2. Les seus judicials electròniques disposaran, almenys, dels següents servicis a disposició dels ciutadans i professionals:

a) La relació dels servicis disponibles en la seu judicial electrònica.

b) La carta de servicis i la carta de servicis electrònics.

c) La relació dels mitjans electrònics que els ciutadans i professionals poden utilitzar en cada supòsit en l'exercici del seu dret a comunicar-se amb l'Administració de justícia.

d) Un enllaç per a la formulació de suggeriments i queixes davant dels òrgans corresponents.

e) Accés, en els termes legalment establits, a l'estat de tramitació de l'expedient.

f) Publicació electrònica, quan siga procedent, de resolucions i comunicacions que s'hagen de publicar en el tauler d'anuncis o edictes.

g) Verificació dels segells electrònics dels òrgans o organismes públics que comprenga la seu.

h) Comprovació de l'autenticitat i integritat dels documents, emesos pels òrgans o organismes públics que comprén la seu, que hagen sigut autenticats per mitjà de codi segur de verificació.

i) Servicis d'assessorament electrònic a l'usuari per a la utilització correcta de la seu.

j) La Carta de Drets dels Ciutadans davant de la Justícia.

3. No serà necessari recollir en les subseus la informació i els servicis a què es referixen els apartats anteriors quan ja figuren en la seu de la qual aquelles deriven.

4. La seu judicial electrònica garantirà el règim de cooficialitat lingüística vigent en el seu territori.

Article 12. Regles especials de responsabilitat.

1. L'òrgan que origine la informació que s'haja d'incloure en la seu judicial electrònica serà el responsable de la veracitat i integritat del seu contingut.

2. La seu judicial electrònica establirà els mitjans necessaris perquè el ciutadà conega si la informació o el servici al qual accedix correspon a la mateixa seu o a un punt d'accés que no té el caràcter de seu o a un tercer.

Article 13. *Punt d'accés general de l'Administració de justícia.*

1. El punt d'accés general de l'Administració de justícia contindrà el directori de les seus judicials electròniques que, en este àmbit, faciliten l'accés als servicis, procediments i informacions accessibles corresponents a l'Administració de justícia, al Consell General del Poder Judicial, a la Fiscalia General de l'Estat i als organismes públics que hi estan vinculats o que en depenen, així com a les administracions amb competències en matèria de justícia. També podrà proporcionar accés a servicis o informacions corresponents a altres administracions públiques o corporacions que representen els interessos dels professionals de la justícia, per mitjà de la formalització dels convenis corresponents.

2. El punt d'accés general serà creat i gestionat pel Ministeri de Justícia d'acord amb els acords que s'adopten en el Comitè Tècnic Estatal de l'Administració Judicial Electrònica, per a assegurar la completa i exacta incorporació de la informació i accessos publicats en este.

CAPÍTOL II

De la identificació i autenticació

Secció 1a. Disposicions comunes

Article 14. *Formes d'identificació i autenticació.*

1. L'Administració de justícia admetrà, en les seues relacions per mitjans electrònics, sistemes de firma electrònica que siguen conformes al que establix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de Firma Electrònica, i resulten adequats per a garantir la identificació dels firmants i, si és el cas, l'autenticitat i integritat dels documents electrònics.

2. Sense perjudi del que disposen els articles 4 i 6 de la present llei i, en tot cas, amb subjecció estricta al que disposen les lleis processals, els ciutadans i professionals de l'àmbit de la justícia podran utilitzar els següents sistemes de firma electrònica per a relacionar-se amb l'Administració de justícia:

- a) Els sistemes de firma electrònica incorporats al document nacional d'identitat, per a persones físiques.
- b) Sistemes de firma electrònica avançada, incloent-hi els basats en certificat electrònic reconegut, admesos per les administracions públiques.
- c) Altres sistemes de firma electrònica, com ara la utilització de claus concertades en un registre previ com a usuari, l'aportació d'informació coneguda per les dos parts o altres sistemes no criptogràfics, en els termes i les condicions que en cada cas es determinen.

3. L'Administració de justícia podrà utilitzar els sistemes següents per a la seua identificació electrònica i per a l'autenticació dels documents electrònics que elabore:

- a) Sistemes de firma electrònica basats en la utilització de certificats de dispositiu segur o mitjà equivalent que permeten identificar la seua judicial electrònica i l'establiment amb esta de comunicacions segures.
- b) Sistemes de firma electrònica per a l'actuació judicial automatitzada.
- c) Firma electrònica del personal al servici de l'Administració de justícia.
- d) Sistemes d'intercanvi electrònic de dades en entorns tancats de comunicació, d'acord amb el que específicament s'haja convingut.

Article 15. *Identificació de les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica i autenticació de la seua actuació.*

Les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica podran utilitzar sistemes de firma electrònica de persona jurídica o d'entitats sense personalitat jurídica per a tots

aquells procediments i actuacions davant de l'Administració de justícia en els termes establits en les lleis processals.

Article 16. Règim d'ús de la firma electrònica.

1. L'ús de la firma electrònica no exclou l'obligació d'incloure en el document o comunicació electrònica les dades d'identificació que siguen necessàries de conformitat amb la normativa aplicable.

2. Els òrgans de l'Administració de justícia o organismes públics vinculats o dependents podran tractar les dades personals consignades només a l'efecte de la verificació de la firma.

Article 17. Règim de substitució i habilitació entre professionals.

El règim d'accés als servicis electrònics en l'àmbit de l'Administració de justícia per als supòsits de substitució entre professionals, així com per a l'habilitació dels seus empleats, es regularà per la respectiva administració competent per mitjà de disposicions reglamentàries.

Secció 2a. Identificació electrònica dels òrgans judicials i autenticació de l'exercici de la seua competència

Article 18. Identificació de les seues judicials electròniques.

1. Les seues judicials electròniques utilitzaran, per a identificar-se i garantir-hi una comunicació segura, sistemes de firma electrònica basats en certificats de dispositiu segur o mitjà equivalent.

2. Les adreces electròniques de l'Administració de justícia i dels organismes públics vinculats o que en depenen i que tinguen la condició de seues judicials electròniques hauran de fer-ho constar de manera visible i inequívoca.

3. L'instrument de creació de la seua judicial electrònica serà accessible directament o per mitjà d'enllaç a la seua publicació en el «Boletín Oficial del Estado» o en el de la comunitat autònoma corresponent.

4. Els sistemes d'informació que suporten les seues judicials electròniques hauran d'assegurar la confidencialitat, disponibilitat i integritat de les informacions que manegen. L'esquema judicial d'interoperabilitat i seguretat establirà les previsions necessàries per a això, en el marc de la col·laboració entre el Consell General del Poder Judicial, el Ministeri de Justícia, la Fiscalia General de l'Estat i les comunitats autònomes amb competències en matèria de justícia.

Article 19. Sistemes de firma electrònica per a l'actuació judicial automatitzada.

1. Per a la identificació i l'autenticació de l'exercici de la competència en l'actuació judicial automatitzada, l'administració competent facilitarà a cada una de les oficines judicials de l'àmbit de la seua competència els sistemes següents de firma electrònica:

a) Segell electrònic de l'oficina judicial basat en certificat electrònic que reunisca els requisits exigits per la legislació de firma electrònica.

b) Codi segur de verificació vinculat a cada oficina judicial, que permet en tot cas la comprovació de la integritat del document per mitjà de l'accés a la seua judicial electrònica corresponent.

2. Els certificats electrònics a què fa referència la lletra a) de l'apartat 1 inclouran la denominació corresponent, i podran contindre la identitat de la persona titular en el cas dels segells electrònics d'oficina judicial.

3. La relació de segells electrònics utilitzats per l'Administració de justícia, incloent-hi les característiques dels certificats electrònics i els prestadors que els expedixen, haurà de

ser pública i accessible per mitjans electrònics. A més, cada administració competent adoptarà les mesures adequades per a facilitar la verificació dels seus segells electrònics.

Article 20. *Sistemes de firma electrònica per mitjà de segell electrònic.*

1. La creació de segells electrònics es realitzarà mitjançant una resolució de l'autoritat competent, que es publicarà en la seu judicial electrònica corresponent i en la qual haurà de constar:

- a) Organisme o òrgan titular del segell, que serà el responsable d'utilitzar-lo, amb indicació de la seua adscripció en l'Administració de justícia o organisme públic que en depèn.
- b) Característiques tècniques generals del sistema de firma i certificat aplicable.
- c) Servici de validació per a la verificació del certificat.
- d) Actuacions i documents en què podrà ser utilitzat.

2. Els certificats de segell electrònic tindran, almenys, els continguts següents:

- a) Descripció del tipus de certificat, amb la denominació «segell electrònic».
- b) Nom del subscriptor.
- c) Número d'identificació judicial.

3. La forma d'emetre els certificats electrònics de segell electrònic i els seus continguts es definiran en l'Esquema Judicial d'Interoperabilitat i Seguretat.

Article 21. *Firma electrònica de magistrats, jutges, secretaris judicials, fiscals, advocats de l'estat i funcionaris al servici de l'Administració de justícia i altres ens públics.*

1. Sense perjudi del que preveuen els articles 9 i 10 sobre la seu judicial electrònica, la identificació i autenticació de l'exercici de la competència de l'oficina judicial actuant, quan utilitze mitjans electrònics, es realitzarà per mitjà de firma electrònica del personal al seu servici, d'acord amb el que disposen els apartats següents.

2. Les administracions, en l'àmbit de les seues competències, proveiran a secretaris judicials, fiscals, forenses i la resta de personal al servici de l'Administració de justícia de sistemes de firma electrònica, els quals podran identificar conjuntament el titular del lloc de treball i el càrrec i identificar també l'oficina o òrgan judicial en què presta els seus servicis.

El Ministeri de Justícia facilitarà a les administracions competents dades actualitzades dels fiscals i secretaris judicials a fi de dotar-los de firma electrònica.

3. Els sistemes de firma electrònica de jutges i magistrats seran els que proveïska el Consell General del Poder Judicial. Este podrà establir, a través de convenis, que el proveïdor siga l'administració competent.

4. Les administracions, en l'àmbit de les seues competències, dotaran de sistemes de firma electrònica els representants processals de l'Estat i la resta d'ens públics, als quals es referix l'article 551 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial.

Secció 3a. De la interoperabilitat i de l'acreditació i representació dels ciutadans

Article 22. *Interoperabilitat de la identificació i autenticació per mitjà de certificats electrònics.*

1. Els certificats electrònics reconeguts emesos per prestadors de servicis de certificació seran admesos per l'Administració de justícia com a vàlids en les relacions amb esta, sempre que el prestador de servicis de certificació pose a disposició de les administracions competents en matèria de justícia la informació que necessite en condicions que resulten tecnològicament viables, sota principis de reconeixement mutu i reciprocitat i sense que els supose cap cost.

2. Les administracions competents disposaran d'accés, almenys, a alguna plataforma de verificació de l'estat de revocació de tots els certificats admesos en l'àmbit de l'Administració de justícia, que serà de lliure accés per part de tots els òrgans judicials.

Article 23. Identificació i autenticació dels ciutadans per funcionari públic.

1. En els supòsits en què per a la realització de qualsevol actuació per mitjans electrònics es requereixca la identificació o autenticació del ciutadà per mitjà d'algun instrument dels previstos en l'article 14 dels quals aquell no dispose, la dita identificació o autenticació serà vàlidament realitzada per un funcionari per mitjà de l'ús del sistema de firma electrònica del qual estiga dotat.

2. Per a l'eficàcia del que disposa l'apartat anterior, el ciutadà s'haurà d'identificar i prestar el seu consentiment exprés; este haurà de constar per als casos de discrepància o litigi.

Article 24. Intercanvi electrònic de dades en entorns tancats de comunicació.

1. Els documents electrònics transmesos en entorns tancats de comunicacions establits entre administracions amb competències en matèria de justícia, òrgans i entitats de dret públic, seran considerats vàlids a l'efecte d'autenticació i identificació dels emissors i receptors en les condicions establides en el present article.

2. Quan els participants en les comunicacions pertanguen a l'Administració de justícia, el Comitè Tècnic Estatal de l'Administració Judicial Electrònica determinarà les condicions i garanties per les quals s'han de regir, les quals almenys comprendran la relació d'emissors i receptors autoritzats i la naturalesa de les dades a intercanviar.

3. Quan els participants pertanguen a distintes administracions o a entitats de dret públic, les condicions i garanties esmentades en l'apartat anterior s'establiran per mitjà de conveni.

4. En tot cas s'haurà de garantir la seguretat de l'entorn tancat de comunicacions i la protecció de les dades que es transmeten.

TÍTOL IV

De la tramitació electrònica dels procediments judicials

CAPÍTOL I

Disposicions comunes

Article 25. Criteris per a la gestió electrònica.

1. La gestió electrònica de l'activitat judicial respectarà el compliment dels requisits formals i materials establits en les normes processals. A estos efectes s'impulsarà l'aplicació de mitjans electrònics als processos de treball i a la gestió dels procediments i de l'actuació judicial.

2. L'aplicació de mitjans electrònics a la gestió dels procediments, processos i servicis anirà sempre precedida de la realització pel Comitè Tècnic Estatal de l'Administració Judicial Electrònica d'una anàlisi de redisseny funcional i simplificació del procediment, procés o servici, en la qual es consideraran especialment els aspectes següents:

- a) La possible supressió o reducció de la documentació requerida als ciutadans i la substitució per dades, transmissions de dades o certificacions.
- b) La reducció dels temps en la tramitació dels procediments.
- c) La racionalització de la distribució de les càrregues de treball i de les comunicacions internes i la introducció d'indicadors de gestió.

CAPÍTOL II

De l'expedient judicial electrònic

Article 26. *Expedient judicial electrònic.*

1. L'expedient judicial electrònic és el conjunt de documents electrònics corresponents a un procediment judicial, siga quin siga el tipus d'informació que continga.

2. S'assignarà un número d'identificació general als documents que puguen generar un nou procediment, que serà únic i inalterable al llarg de tot el procés, i en permetrà la identificació unívoca per qualsevol òrgan de l'àmbit judicial en un entorn d'intercanvi de dades.

3. La foliació dels expedients judicials electrònics es durà a terme per mitjà d'un índex electrònic, firmat per l'oficina judicial actuant, segons que siga procedent. Este índex garantirà la integritat de l'expedient judicial electrònic i permetrà la seua recuperació sempre que siga necessari, sent admissible que un mateix document forme part de diversos expedients judicials electrònics.

4. La remissió d'expedients se substituirà a tots els efectes legals per la posada a disposició de l'expedient judicial electrònic, i tindran dret a obtindre'n una còpia electrònica tots aquells que el tinguen d'acord amb el que disposen les normes processals.

Article 27. *Document judicial electrònic.*

1. Tindran la consideració de documents judicials electrònics les resolucions i actuacions que es generen en els sistemes de gestió processal, així com tota informació que tinga accés d'una altra forma a l'expedient, quan incorporen dades firmades electrònicament en la forma prevista en la secció 2a del capítol II del títol III de la present llei.

2. Les administracions competents especificaran, en la seua relació de prestadors de servicis de certificació electrònica, els que estiguen admesos amb caràcter general per a prestar servicis de segellament de temps.

3. Tindrà la consideració de document públic el document electrònic que incloga la data electrònica i que incorpore la firma electrònica reconeguda del secretari judicial, sempre que actue en l'àmbit de les seues competències, d'acord amb el que disposen les lleis processals.

Article 28. *Còpies electròniques.*

1. Les còpies realitzades per mitjans electrònics de documents electrònics emesos pel mateix interessat o per les oficines judicials, tant si es manté el format original com si no es manté, tindran immediatament la consideració de còpies autèntiques amb l'eficàcia prevista en les lleis processals, sempre que el document electrònic original es trobe en poder de l'oficina judicial on haja sigut originat o incorporat i que la informació de firma electrònica i, si és el cas, de segellament de temps permeten comprovar la coincidència amb el dit document.

Si s'altera el format original, s'haurà d'incloure en les metadades la condició de còpia.

2. Les còpies realitzades per les oficines judicials, utilitzant mitjans electrònics, de documents emesos originàriament per estes en suport paper tindran la consideració de còpies autèntiques.

3. Les oficines judicials podran obtindre imatges electròniques dels documents privats aportats pels ciutadans, amb la seua mateixa validesa i eficàcia, a través de processos de digitalització que en garantisquen l'autenticitat, la integritat i la conservació del document imatge, de la qual cosa es deixarà constància. Esta obtenció es podrà fer de manera automatitzada, per mitjà del corresponent segell electrònic.

4. Els documents emesos originàriament en suport paper dels quals s'hagen efectuat còpies electròniques, d'acord amb el que disposa este article, tindran el destí previst en la normativa vigent en matèria d'arxius judicials.

5. Les còpies realitzades en suport paper de documents judicials electrònics i firmats electrònicament pel secretari judicial tindran la consideració de còpies autèntiques, sempre que incloguen la impressió d'un codi segur de verificació que permeta contrastar-ne l'autenticitat per mitjà de l'accés als arxius electrònics de l'oficina judicial emissora.

Article 29. *Arxiu electrònic de documents.*

1. Es podran emmagatzemar per mitjans electrònics tots els documents utilitzats en les actuacions judicials.

Els arxius judicials de gestió, territorials i central seran gestionats per mitjà de programes i aplicacions informàtiques, compatibles amb els que ja hi ha en jutjats i tribunals, adaptats a les funcions i comeses de cada un, el funcionament electrònic dels quals serà regulat mitjançant un reial decret.

2. Els documents electrònics que continguen actes processals que afecten drets o interessos dels particulars s'han de conservar en suports d'esta naturalesa, ja siga en el mateix format a partir del qual es va originar el document o en un altre qualsevol que assegure la identitat i integritat de la informació necessària per a reproduir-lo. S'assegurarà en tot cas la possibilitat de traslladar les dades a altres formats i suports que hi garantisquen l'accés des de diferents aplicacions.

3. Els mitjans o suports en què s'emmagatzemen documents hauran de comptar amb mesures de seguretat que garantisquen la integritat, autenticitat, confidencialitat, qualitat, protecció i conservació dels documents emmagatzemats i s'hauran d'ajustar als requeriments que garantisquen la compatibilitat i interoperabilitat dels sistemes informàtics. En particular, asseguraran la identificació dels usuaris i el control d'accessos, el compliment de les garanties previstes en la legislació de protecció de dades, així com el que preveuen els articles 234 i 235 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, i les lleis processals.

4. Sense perjudi del que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, el Consell General del Poder Judicial regularà reglamentàriament la reutilització de sentències i altres resolucions judicials per mitjans digitals de referència o reexpedició d'informació, siga o no amb fins comercials, per part de persones físiques o jurídiques per a facilitar l'accés a aquelles de terceres persones.

CAPÍTOL III

Del registre d'escrits, les comunicacions i les notificacions electròniques

Secció 1a. Del registre d'escrits

Article 30. *Registre judicial electrònic.*

1. Les administracions competents dotaran les oficines judicials amb funcions de registre dels mitjans electrònics adequats per a la recepció i registre d'escrits i documents, trasllat de còpies, realització d'actes de comunicació i expedició de resguards electrònics a través de mitjans de transmissió segurs, entre els quals s'inclouran els sistemes de firma i segellament de temps electrònics reconeguts.

2. Els registres judicials electrònics creats en les condicions de l'apartat anterior es correspondran amb la subseu judicial electrònica.

3. En estos registres judicials electrònics únicament s'admetran escrits i documents dirigits a les oficines judicials que en depenen, d'acord amb el que estableixen l'article 230 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, i les lleis processals.

4. La recepció de sol·licituds, escrits i comunicacions podrà interrompre's pel temps imprescindible només quan hi concórreguen raons justificades de manteniment tècnic o operatiu. La interrupció s'haurà d'anunciar als potencials usuaris del registre electrònic amb l'antelació que, en cada cas, resulte possible.

En supòsits d'interrupció no planificada en el funcionament del registre electrònic, i sempre que siga possible, es disposaran les mesures perquè l'usuari siga informat d'esta circumstància, així com dels efectes de la suspensió, amb indicació expressa, si és el cas, de la pròrroga dels terminis de venciment imminent. Alternativament, es podrà establir un redireccionament que permeta utilitzar un registre electrònic en substitució d'aquell en què s'haja produït la interrupció.

Article 31. *Funcionament.*

1. Els registres electrònics emetran automàticament un rebut consistent en una còpia autenticada de l'escrit, document o comunicació de què es tracte, incloent-hi la data i hora de presentació i el número d'entrada de registre.

2. Els documents que s'acompanyen al corresponent escrit o comunicació hauran de complir els estàndards de format i requisits de seguretat que es determinen en el marc institucional de cooperació en matèria d'administració electrònica. Els registres electrònics generaran rebuts acreditatius de l'entrega d'estos documents que garantisquen la integritat i el no-repudi dels documents aportats, així com la data i hora de presentació i el número de registre d'entrada en la corresponent seu judicial electrònica.

Article 32. *Còmput de terminis.*

1. Els registres electrònics es regiran, als efectes de còmput dels terminis imputables tant als interessats com a les oficines judicials, per la data i hora oficial de la seu judicial electrònica d'accés, que haurà de comptar amb les mesures de seguretat necessàries per a garantir la seua integritat i figurar visible.

2. Els registres electrònics permetran la presentació d'escrits, documents i comunicacions tots els dies de l'any durant les vint-i-quatre hores.

3. Als efectes del còmput de termini fixat en dies hàbils o naturals, i pel que fa al compliment de terminis pels interessats, la presentació, en un dia inhàbil a efectes processals d'acord amb la llei, s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent, llevat que una norma permeta expressament la recepció en dia inhàbil.

4. L'inici del còmput dels terminis que hagen de complir les oficines judicials estarà determinat per la data i hora de presentació en el mateix registre.

5. Cada seu judicial electrònica en què estiga disponible un registre electrònic determinarà, atenent l'àmbit territorial en el qual exercix les seues competències el titular d'aquella, els dies que es consideraran inhàbils als efectes dels apartats anteriors.

Secció 2a. De les comunicacions i les notificacions electròniques

Article 33. *Comunicacions electròniques.*

1. Els ciutadans podran triar en tot moment la manera de comunicar-se amb l'Administració de justícia, siga per mitjans electrònics o no, excepte en aquells casos en què una norma amb rang de llei establisca o inferisca la utilització d'un mitjà no electrònic.

2. Les comunicacions a través de mitjans electrònics es faran, en tot cas, amb subjecció al que disposa la legislació processal i seran vàlides sempre que hi haja constància de la transmissió i recepció, de les seues dates i del contingut íntegre de les comunicacions, i s'identifique amb l'autenticació que siga exigible al remitent i al destinatari d'estes.

3. Les administracions competents en matèria de justícia publicaran, en el corresponent diari oficial i en la mateixa seu judicial electrònica, els mitjans electrònics que els ciutadans poden utilitzar en cada supòsit en l'exercici del seu dret a comunicar-se amb les oficines judicials.

4. Els requisits de seguretat i integritat de les comunicacions s'establiran en cada cas de forma apropiada al caràcter de les dades objecte d'aquelles, d'acord amb criteris de proporcionalitat, d'acord amb el que disposen la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i les lleis processals.

5. Els professionals de la justícia hauran de fer les seues comunicacions per mitjans electrònics quan tècnicament estiguen disponibles.

6. Les oficines judicials utilitzaran en tot cas mitjans electrònics en les seues comunicacions amb altres administracions i organismes públics, excepte impossibilitat legal o material.

Article 34. *Pràctica d'actes de comunicació per mitjans electrònics.*

1. El sistema de notificació permetrà acreditar la data i hora en què es produïska l'eixida i les de la posada a disposició de l'interessat de l'acte objecte de notificació, així com d'accés al seu contingut.

2. En cas que l'acte de comunicació no es puga dur a terme per mitjans electrònics, s'imprimirà la resolució i la documentació necessària, es practicarà l'acte de comunicació en la forma establida en les lleis processals i a continuació s'incorporarà el document acreditatiu de la pràctica de l'acte de comunicació, degudament digitalitzat, a l'expedient judicial electrònic. En tot cas, el destinatari de l'acte de comunicació tindrà dret a obtenir una còpia de la documentació rebuda en format electrònic.

Article 35. *Comunicació edictal electrònica.*

La publicació de resolucions i comunicacions que per disposició legal s'hagen de fixar en tauler d'anuncis serà substituïda per la seua publicació en la seua o subseua judicial electrònica.

CAPÍTOL IV

De la tramitació electrònica

Article 36. *Iniciació del procediment per mitjans electrònics.*

1. La iniciació pels ciutadans d'un procediment judicial per mitjans electrònics, en aquells juís en què poden comparéixer de forma personal i directa per no ser preceptiva l'assistència lletrada ni la representació per procurador, d'acord amb el que establixen les normes de procediment, requerirà la posada a disposició dels interessats dels corresponents models o impresos normalitzats en la seua judicial electrònica, que hauran de ser accessibles sense altres restriccions tecnològiques que les estrictament derivades de la utilització d'estàndards i criteris de comunicació i seguretat aplicables d'acord amb les normes i protocols nacionals i internacionals.

2. En tot cas, quan els escrits siguen presentats en paper per les persones a les quals es referix l'apartat primer del present article, els digitalitzarà la secció corresponent del servici processal comú que tinga atribuïdes les dites funcions.

3. Els professionals de la justícia presentaran les seues demandes i altres escrits per via telemàtica a través dels sistemes que preveu esta llei, emprant una firma electrònica reconeguda.

4. Tot escrit iniciador del procediment haurà d'anar acompanyat d'un formulari normalitzat degudament ple en els termes que s'establisquen reglamentàriament.

Article 37. *Tramitació del procediment utilitzant mitjans electrònics.*

1. Les aplicacions i sistemes d'informació utilitzats per a la gestió dels procediments per mitjans electrònics hauran de garantir el control dels temps i terminis, la identificació de l'òrgan o oficina responsable dels procediments, així com la tramitació ordenada dels expedients, i facilitar la simplificació i la publicitat dels procediments.

2. Els sistemes de comunicació utilitzats en la gestió electrònica dels procediments per a les comunicacions entre les unitats intervinents en la tramitació de les distintes fases del procés hauran de complir els requisits que establixen esta llei i les disposicions reglamentàries de desplegament.

3. Quan s'utilitzen mitjans electrònics en la gestió del procediment, els actes de comunicació i notificació que s'hagen de practicar es faran d'acord amb les disposicions que contenen els articles del 33 al 35 d'esta llei.

4. Els expedients i la resta d'actuacions que hagen de ser remesos per altres administracions i organismes públics s'hauran de fer en tot cas per via telemàtica a través de la corresponent seu judicial electrònica. L'expedient administratiu electrònic haurà de complir els requisits que preveu la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics, i s'haurà de remetre degudament foliat per mitjà d'un índex electrònic que permeta la deguda localització i consulta dels documents incorporats.

Article 38. Presentació d'escrius, documents o altres mitjans o instruments.

1. La presentació de qualsevol classe d'escrius, documents, dictàmens, informes o altres mitjans o instruments s'ajustarà al que disposen les lleis processals, estos hauran d'anar acompanyats en tot cas del formulari normalitzat a què es referix l'apartat 4 de l'article 36, en el qual, a més, es consignarà el tipus i número d'expedient i l'any a què es referisca l'escriu.

2. En tot cas, la presentació d'escrius, documents i altres mitjans o instruments s'ajustarà a les regles següents:

a) Els documents en paper que, d'acord amb el que disposen les lleis processals, poden o han de ser aportats per les parts en qualsevol moment del procediment, han de ser incorporats com a annex al document principal per mitjà d'una imatge digitalitzada de la còpia, si són públics, o de l'original del document que hi ha en paper, si es tracta de documents privats. L'arxiu de la imatge digitalitzada ha d'anar firmat utilitzant els sistemes de firma electrònica previstos en la present llei, en les lleis processals o en altres normes de desplegament.

b) Els documents electrònics públics o privats s'incorporen com a annex al document principal seguint els sistemes que preveuen esta llei o les normes que la despleguen i d'acord amb el que preveu la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica.

c) En cas que siguen impugnats per la part contrària, es procedirà d'acord amb el que disposen les lleis processals i, si és el cas, la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica.

d) No s'admetrà l'aportació en una altra forma, excepte en el cas que, per les singularitats característiques del document, el sistema no permeta la seua incorporació com a annex per a ser enviat per via telemàtica. En estos casos, l'usuari farà arribar la dita documentació al destinatari per altres mitjans en la forma que establisquen les normes processals, i haurà de fer referència a les dades identificatives de l'enviament telemàtic al qual no va poder ser adjuntada, i presentarà l'original davant de l'òrgan judicial el dia hàbil següent a aquell en què s'haja efectuat l'enviament telemàtic. Estos documents seran depositats i custodiats per qui corresponga en l'arxiu, de gestió o definitiu, de l'oficina judicial, i es deixarà constància en l'expedient judicial electrònic de la seua existència únicament en format paper.

Quan s'hagen d'incorporar documents sobre els quals hi haja sospites de falsedat, s'haurà d'aportar, a més, el document original, al qual es donarà el tractament previst en el paràgraf anterior.

e) En els casos en què s'hagen d'aportar al procediment mitjans o instruments de prova que per la seua mateixa naturalesa no siguen susceptibles de digitalització, seran depositats i custodiats per qui corresponga en l'arxiu de gestió o definitiu de l'oficina judicial, i es deixarà constància en l'expedient judicial electrònic de la seua existència.

Article 39. Traslats de còpies.

El trasllat de còpies per via telemàtica es farà de forma simultània a la presentació telemàtica d'escrius i documents davant de l'òrgan o oficina judicial corresponent.

Article 40. *Acreditació de la representació processal.*

1. S'aportarà una còpia electrònica del poder notarial de representació conferit al procurador. En cas d'impugnació, el secretari judicial comprovarà l'apoderament a través de l'Agència Notarial de Certificació.

2. La representació atorgada per compareixença *apud acta* davant de secretari judicial s'acreditarà adjuntant una còpia electrònica d'esta o indicant el número, la data i el secretari judicial davant de qui es va atorgar.

Article 41. *Accés de les parts a la informació sobre l'estat de tramitació.*

Es posarà a disposició de les parts un servici electrònic d'accés restringit on estes puguen consultar, amb la identificació i autenticació prèvies, almenys la informació sobre l'estat de tramitació del procediment, llevat que la normativa aplicable establisca restriccions a esta informació i amb ple respecte al que disposen la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i la legislació que la desplega. La informació sobre l'estat de tramitació del procediment comprendrà la relació dels actes de tràmit realitzats, amb indicació sobre el seu contingut, així com la data en què van ser dictats.

Article 42. *Actuació judicial automatitzada.*

En cas d'actuació automatitzada, el Comitè Tècnic Estatal de l'Administració Judicial haurà d'establir prèviament la definició de les especificacions, la programació, el manteniment, la supervisió i el control de qualitat i, si és el cas, l'auditoria del sistema d'informació i del seu codi font.

Els sistemes inclouran els indicadors de gestió que establisquen la Comissió Nacional d'Estadística Judicial i el Comitè Tècnic Estatal de l'Administració Judicial Electrònica, cada un en l'àmbit de les seues competències.

Article 43. *Esmena d'actes processals.*

1. L'incompliment del deure d'ús de les tecnologies, en els termes establits en esta llei, per un professional de la justícia en la seua primera comunicació amb un òrgan judicial podrà ser esmenat. A estos efectes, l'òrgan judicial concedirà un termini màxim de tres dies amb l'advertència que totes les seues actuacions davant d'eixe òrgan, en eixe o en qualsevol altre procés, així com davant de qualsevol altre òrgan del mateix partit judicial, s'hauran de fer emprant mitjans electrònics i de conformitat amb esta llei.

2. Si l'esmena no es fa en el termini assenyalat en l'apartat anterior, no s'admetrà l'actuació que es tracta de dur a terme.

3. No serà necessari practicar el requeriment a què es referix l'apartat 1 del present article quan el professional haja sigut requerit en este sentit per qualsevol altre òrgan judicial del mateix partit judicial, i es rebutjarà de pla qualsevol actuació que es tracte d'efectuar per mitjans diferents dels previstos en esta llei.

TÍTOL V

Cooperació entre les administracions amb competències en matèria d'Administració de justícia. L'esquema judicial d'interoperabilitat i seguretat

CAPÍTOL I

Marc institucional de cooperació en matèria d'administració electrònica

Article 44. *El Comitè Tècnic Estatal de l'Administració Judicial Electrònica.*

1. El Comitè Tècnic Estatal de l'Administració Judicial Electrònica estarà integrat per una representació del Ministeri de Justícia i de cada una de les comunitats autònomes

amb competències en la matèria i pels representants que a este efecte podran designar el Consell General del Poder Judicial i la Fiscalia General de l'Estat.

Este comitè tècnic estarà copresidit per un representant del Consell General del Poder Judicial i un altre del Ministeri de Justícia.

2. Sense perjudi de les competències del Consell General del Poder Judicial com a garant de la compatibilitat de sistemes informàtics, este comitè tindrà les funcions següents:

a) Afavorir la compatibilitat i assegurar la interoperabilitat dels sistemes i aplicacions emprats per l'Administració de justícia.

b) Preparar plans i programes conjunts d'actuació per a impulsar el desenvolupament de l'Administració judicial electrònica, respectant en tot cas les competències autonòmiques referents als mitjans materials de l'Administració de justícia.

c) Promoure la cooperació d'altres administracions públiques amb l'Administració de justícia per a subministrar als òrgans judicials, a través de les plataformes d'interoperabilitat establides pel Consell General del Poder Judicial i per les administracions competents en matèria d'Administració de justícia, la informació que necessiten en el curs d'un procés judicial en els termes que establixen la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial i les lleis processals.

d) Les altres que es determinen legalment.

Article 45. Funcionament integrat i conjunt de totes les aplicacions informàtiques.

El Comitè Tècnic Estatal de l'Administració Judicial Electrònica fixarà les bases per al desenvolupament de l'esquema judicial d'interoperabilitat i seguretat de manera que permeti, a través de les plataformes tecnològiques necessàries, la interoperabilitat total de totes les aplicacions informàtiques al servei de l'Administració de justícia.

CAPÍTOL II

Esquema judicial d'interoperabilitat i seguretat

Secció 1a. Interoperabilitat judicial

Article 46. Interoperabilitat dels sistemes d'informació.

1. L'Administració de justícia utilitzarà les tecnologies de la informació aplicant mesures informàtiques, tecnològiques, organitzatives i de seguretat que assegurin un nivell adequat d'interoperabilitat tècnica, semanticojurídica i organitzativa entre tots els sistemes i les aplicacions que presten serveis a l'Administració de justícia.

2. En l'exercici de l'activitat de l'oficina judicial serà obligatori l'ús dels serveis i consultes oferits a través de les plataformes d'interoperabilitat establides pel Consell General del Poder Judicial i per les administracions competents en matèria d'Administració de justícia, llevat que hi haja raons tècniques que n'impedisquen la utilització.

Els programes i les aplicacions informàtics que s'utilitzen en l'Administració de justícia hauran de ser prèviament aprovats pel Consell General del Poder Judicial, als efectes d'assegurar la seua compatibilitat amb les funcions que li encomana l'article 230.5 de la Llei Orgànica del Poder Judicial.

Article 47. Esquema judicial d'interoperabilitat i seguretat.

1. L'esquema judicial d'interoperabilitat i seguretat serà aplicat en l'Administració de justícia per a assegurar l'accés, integritat, disponibilitat, autenticitat, confidencialitat, traçabilitat i conservació de les dades, informacions i serveis utilitzats en mitjans electrònics que gestionen en l'exercici de les seues competències.

2. L'esquema judicial d'interoperabilitat i seguretat comprendrà:

a) El conjunt de criteris i recomanacions en matèria de seguretat, conservació, normalització i bolcat de dades de la informació, dels formats i de les aplicacions que hauran de ser tinguts en compte per les distintes institucions i administracions competents per a la presa de decisions tecnològiques que asseguren la interoperabilitat.

b) La política de seguretat en la utilització de mitjans electrònics en l'àmbit de la present llei i l'establiment dels principis bàsics i requisits mínims que permeten una protecció adequada de la informació.

3. En la seua elaboració es tindrà en compte el que estableixen els Esquemes Nacionals d'Interoperabilitat i de Seguretat, així com les recomanacions de la Unió Europea, la situació tecnològica de les diferents administracions competents en matèria de justícia i els servicis electrònics i les infraestructures ja existents. A estos efectes utilitzaran preferentment estàndards oberts, així com, si és el cas i de forma complementària, consideraran l'ús d'estàndards que siguen d'ús generalitzat pels ciutadans.

Article 48. *La interoperabilitat i la seguretat com a qualitats integrals.*

1. Tant la interoperabilitat com la seguretat es tindran presents de forma integral des de la concepció dels servicis, sistemes i aplicacions al llarg del seu cicle de vida: planificació, disseny, adquisició, construcció, desenrotllament, explotació, publicació, conservació i accés o interconnexió amb estos.

2. En el cas de la seguretat judicial, s'entendrà com un procés integral constituït per tots els elements tècnics, humans, materials i organitzatius relacionats amb el sistema, atenant en tot cas l'especial sensibilitat de la informació continguda en els procediments judicials electrònics.

Article 49. *Normes de conformitat.*

1. La interoperabilitat i la seguretat de les seus i registres judicials electrònics, així com les de l'accés electrònic dels ciutadans als servicis judicials, es regiran pel que estableix la present llei.

2. La conformitat amb l'esquema judicial d'interoperabilitat i seguretat s'inclourà en el cicle de vida dels servicis i sistemes, acompanyada dels corresponents procediments de control.

3. El Comitè Tècnic Estatal d'Administració Judicial Electrònica vetlarà per l'establiment dels mecanismes de control per a assegurar, de forma efectiva, el compliment de l'esquema judicial d'interoperabilitat i seguretat.

4. En les seus judicials electròniques corresponents es publicaran les declaracions de conformitat, compatibilitat i altres possibles distintius d'interoperabilitat obtinguts respecte al compliment de l'esquema judicial d'interoperabilitat i seguretat.

Article 50. *Millora contínua del procés de seguretat.*

El procés integral de seguretat implantat haurà de ser actualitzat i millorat de forma contínua. Per a fer-ho, s'aplicaran els criteris i els mètodes reconeguts en la pràctica nacional i internacional relatius a la gestió de les tecnologies de la informació.

Article 51. *Desenrotllament del marc normatiu tècnic.*

Per al millor compliment del que s'ha establert en relació amb l'esquema judicial d'interoperabilitat i seguretat, el Comitè Tècnic Estatal de l'Administració Judicial Electrònica, en l'exercici de les seues competències, elaborarà i difondrà les corresponents guies d'interoperabilitat i seguretat de les tecnologies de la informació i les comunicacions. El Consell General del Poder Judicial aprovarà les guies quan afecten la compatibilitat dels sistemes informàtics en els termes que preveu l'article 230.5 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial.

Article 52. *Actualització permanent.*

1. L'esquema judicial d'interoperabilitat i seguretat s'haurà de mantindre actualitzat de manera permanent. Es desenrotllarà i perfeccionarà al llarg del temps en paral·lel al progrés dels servicis d'administració electrònica, de l'evolució tecnològica i a mesura que vagen consolidant-se les infraestructures que el recolzen. Per a fer-ho, es desenrotllaran les corresponents guies i normes tècniques d'aplicació.

2. Correspon al Comitè Tècnic Estatal de l'Administració Judicial Electrònica aprovar les bases per a l'actualització de l'esquema judicial d'interoperabilitat i seguretat.

Secció 2a. Seguretat judicial electrònica

Article 53. *Elements bàsics de la seguretat judicial electrònica.*

1. En les decisions en matèria de seguretat judicial electrònica s'hauran de tindre en compte els elements següents:

- a) La seguretat integral, des del punt de vista d'un procés integral constituït pels elements organitzatius, normatius, humans i tècnics relacionats amb el sistema.
- b) La gestió de riscos, com a procés de garantia de la seguretat de la informació.
- c) La prevenció, detecció, reacció, correcció i recuperació com a processos suport a la seguretat de la informació.
- d) Els nivells de seguretat, entesos com a capes de seguretat que permeten una gestió d'incidents més adequada.
- e) La reavaluació periòdica de les mesures de seguretat existents per a adequar la seua eficàcia a la constant evolució de riscos, tecnologia i sistemes de protecció.
- f) La funció diferenciada dins de l'organització, amb l'establiment d'una estructura organitzativa on s'identifiquen les figures de responsable de la informació, responsable de seguretat i responsable del servicis prestat.

2. Són dimensions de la seguretat judicial electrònica:

- a) Autenticitat.
- b) Confidencialitat.
- c) Integritat.
- d) Disponibilitat.
- e) Traçabilitat.
- f) Conservació.

Article 54. *Requisits mínims de seguretat.*

L'esquema judicial d'interoperabilitat i seguretat fixarà els requisits mínims que totes les institucions judicials han de garantir en relació amb els sistemes d'informació de què són responsables. Estos requisits es desenrotllaran per mitjà d'una guia tècnica.

CAPÍTOL III

Reutilització d'aplicacions i transferència de tecnologies. Directori general d'informació tecnològica judicial

Article 55. *Reutilització de sistemes, infraestructures i aplicacions de propietat de les administracions de justícia.*

1. Les administracions titulars dels drets de propietat intel·lectual d'aplicacions, desenrotllades pels seus servicis o el desenrotllament de les quals haja sigut objecte de contractació, les podran posar a disposició de qualsevol institució judicial o qualsevol administració pública sense contraprestació i sense necessitat de conveni.

2. Les aplicacions a les quals es referix l'apartat anterior podran ser declarades de fonts obertes, quan d'això es derive una major transparència en el funcionament de l'Administració de justícia. Es publicaran, en este cas, com a llicència pública de la Unió Europea, sense perjudi d'altres llicències que asseguren que els programes, dades o informació que es compartixen:

- a) Poden executar-se per a qualsevol propòsit.
- b) Permeten conèixer el seu codi font.
- c) Poden modificar-se o millorar-se.
- d) Poden redistribuir-se a altres usuaris amb canvis o sense, sempre que l'obra derivada mantinga estes mateixes quatre garanties.

3. En el desenvolupament de les solucions per a l'Administració de justícia, es fomentarà la reutilització dels sistemes, servicis, infraestructures i aplicacions existents, sempre que els requisits tecnològics d'interoperabilitat i seguretat ho permeten.

Article 56. Transferència de tecnologia entre administracions. Directori general d'informació tecnològica judicial.

1. El Ministeri de Justícia mantindrà un directori general d'aplicacions judicials per a ser reutilitzades i n'impulsarà el manteniment, en col·laboració amb la resta d'administracions competents en matèria de justícia. Es promourà el desenvolupament de guies tècniques, formats i estàndards comuns d'interés especial per al desenvolupament de l'Administració judicial electrònica en el marc institucional de cooperació en matèria d'administració electrònica.

2. Les administracions mantindran directoris actualitzats d'aplicacions per a la lliure reutilització, especialment en aquells camps d'interés especial per al desenvolupament de l'administració electrònica i de conformitat amb el que respecte d'això establisca el marc institucional de cooperació en matèria d'administració electrònica.

3. Les institucions judicials hauran de tindre en compte les solucions disponibles per a la lliure reutilització que puguen satisfer totalment o parcialment les necessitats dels nous sistemes i servicis o la millora i actualització dels ja implantats.

Disposició addicional primera. Creació del Comitè Tècnic Estatal de l'Administració Judicial Electrònica.

L'estructura, composició i funcions del Comitè Tècnic Estatal de l'Administració Judicial Electrònica seran establides reglamentàriament pel Govern mitjançant un reial decret, amb un informe previ del Consell General del Poder Judicial, de la Fiscalia General de l'Estat, de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades i de les comunitats autònomes amb competències en la matèria.

Disposició addicional segona. Adaptació als sistemes d'administració electrònica.

Per a garantir l'efectivitat del dret a la tutela judicial reconeguda en l'article 24 de la Constitució, en el termini de cinc anys des de l'entrada en vigor d'esta llei les administracions amb competència en matèria d'Administració de justícia dotaran les oficines judicials i fiscalies de sistemes de gestió processal que permeten la tramitació electrònica dels procediments.

Disposició addicional tercera. Interoperabilitat entre les aplicacions de l'Administració de justícia.

En el termini de quatre anys des de l'entrada en vigor de la present llei, les administracions amb competència en matèria d'Administració de justícia garantirán la interoperabilitat entre els sistemes al servici de l'Administració de justícia, d'acord amb les especificacions establides pel Comitè Tècnic Estatal d'Administració Judicial Electrònica en el marc institucional de cooperació en matèria d'administració electrònica.

Disposició addicional quarta. *Accessibilitat als servicis electrònics.*

Les administracions amb competències en matèria de justícia garantiran que tots els ciutadans, amb atenció especial a les persones majors o amb algun tipus de discapacitat, que es relacionen amb l'Administració de justícia puguen accedir als servicis electrònics en igualtat de condicions amb independència de les seues circumstàncies personals, mitjans o coneixements. Les característiques dels mitjans que permeten la universalització de l'accés als servicis electrònics les desplegarà reglamentàriament el Govern mitjançant un reial decret, amb un informe previ de les comunitats autònomes amb competències en la matèria.

Disposició addicional cinquena. *Dotació de mitjans i instruments electrònics.*

Les administracions competents en matèria de justícia dotaran tots els òrgans, oficines judicials i fiscalies dels mitjans i instruments electrònics necessaris per a poder desenrotllar la seua funció eficientment. Així mateix, formaran els seus integrants en l'ús i utilització dels dits mitjans i instruments.

Disposició addicional sexta. *Representants processals de l'Estat i la resta d'ens públics.*

1. Als efectes que assenyala l'article 24 i, en general, d'aplicació d'esta llei a l'actuació processal dels advocats de l'Estat, representants processals de l'Estat i la resta d'ens públics a què es referix l'article 551 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, se subscriurà un protocol d'actuació.

2. Les administracions competents en matèria de justícia dotaran els òrgans i les oficines dels representants de l'Estat i la resta d'ens públics a què es referix l'article 551 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, dels mitjans i instruments electrònics necessaris per a poder desenrotllar la seua funció eficientment. Així mateix, formaran els seus integrants en l'ús i utilització d'estos mitjans i instruments.

Disposició addicional setètima. *Legislació aplicable.*

La present llei té caràcter transversal per a tots els ordes jurisdiccionals i complementarà la legislació vigent pel que fa a l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació en l'Administració de justícia.

Disposició addicional octava. *Legislació aplicable en matèria d'interoperabilitat.*

En el que no preveu esta llei, els criteris d'interoperabilitat per a les relacions entre l'Administració de justícia i les administracions públiques, així com les entitats subjectes a la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics, es regiran d'acord amb el que preveu esta última.

Disposició addicional novena. *Aplicació de la llei al ministeri fiscal.*

Les referències contingudes en el text i articulat de la present llei a les oficines judicials, activitat judicial, jutjats i tribunals, seu judicial electrònica, òrgans judicials, expedient judicial electrònic, document judicial electrònic, registre judicial electrònic i procediment judicial, seran d'aplicació equivalent i es consideraran referides igualment a les oficines fiscals, activitat fiscal, fiscalies, seus fiscals electròniques, expedients fiscals electrònics, registres fiscals electrònics i procediments de qualsevol tipus que es facen i tramiten pel ministeri fiscal.

Disposició addicional deu. *Aplicació de la llei en l'àmbit de la jurisdicció militar.*

Les disposicions contingudes en la present llei seran aplicables en l'àmbit de la jurisdicció militar, sense perjudi de les especialitats pròpies de les seues normes reguladores.

Disposició addicional onze. *Declaració de requeriments tecnològics de les reformes en les lleis processals.*

Tot projecte de llei que dispose o incloga reformes en les lleis processals podrà anar acompanyat d'una declaració de requeriments tecnològics per a la seua correcta implantació i aplicació.

Disposició addicional dotze. *Relacions de col·laboració amb els col·legis de procuradors.*

Sense perjudi del que estableix esta llei i en especial del que disposa el capítol III del títol IV, les relacions de col·laboració amb els col·legis de procuradors en l'exercici de les funcions que se'ls encarreguen per a l'organització dels servicis de notificacions i trasllats de còpies prèvies amb estos professionals d'acord amb el que preveu la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, i en la Llei d'Enjudiciament Civil, podran ser objecte del corresponent i oportú desenrotllament en un conveni que se subscriurà amb el Consell General de Col·legis de Procuradors d'Espanya, que arregleque els pressupòsits bàsics de la present llei per a la utilització de les tecnologies de la informació en les seues relacions amb l'Administració de justícia.

Disposició transitòria primera. *Coexistència de procediments.*

1. Durant el temps en què coexistisquen procediments tramitats en suport paper amb procediments tramitats exclusivament en format electrònic, els servicis electrònics d'informació de l'estat de la tramitació a què es referix la present llei inclouran, respecte als primers, almenys la fase en què es troba el procediment i l'òrgan o unitat responsable de la seua tramitació.

2. Els registres electrònics existents a l'entrada en vigor de la present llei seran considerats registres judicials electrònics, i es regularan pel que disposen els articles 30, 31 i 32 d'esta llei.

Disposició transitòria segona. *Expedient electrònic amb valor de còpia simple.*

Si l'estat de la tècnica no fa possible remetre l'expedient administratiu electrònic amb els requisits que estableix la seua normativa específica, de conformitat amb el que assenyala l'apartat 4 de l'article 37 d'esta llei, el dit expedient tindrà el valor de còpia simple. Serà admissible la remissió de l'expedient en format paper si les condicions tècniques no en permeten la remissió telemàtica.

Disposició final primera. *Títol competencial.*

La present llei es dicta a l'empara del que disposa l'article 149.1.5.a de la Constitució, que atribuïx a l'Estat la competència exclusiva en matèria d'Administració de justícia.

Disposició final segona. *Desplegament normatiu.*

Correspon al Govern i a les comunitats autònomes, en l'àmbit de les seues competències respectives, dictar les disposicions necessàries per al desplegament i aplicació de la present llei.

Disposició final tercera. *Regulació de l'ús dels sistemes de videoconferència en l'Administració de justícia.*

El Govern presentarà un projecte de llei que regule de manera integral l'ús dels sistemes de videoconferència en l'Administració de justícia.

Disposició final quarta. *Entrada en vigor.*

La present llei entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el «Boletín Oficial del Estado».

Per tant,
Mane a tots els espanyols, particulars i autoritats, que complisquen esta llei i que la facen complir.

Madrid, 5 de juliol de 2011.

JUAN CARLOS R.

El president del Govern,
JOSÉ LUIS RODRÍGUEZ ZAPATERO

ANNEX

Definicions

Als efectes de la present llei, es considera:

– Activitat de servici: Qualsevol activitat econòmica per compte propi, prestada normalment a canvi d'una remuneració.

– Actuació judicial automatitzada: Actuació judicial produïda per un sistema d'informació adequadament programat sense necessitat d'intervenció d'una persona física en cada cas singular. Inclou la producció d'actes de tràmit o resolutoris de procediments, o de mers actes de comunicació.

– Aplicació: Programa o conjunt de programes l'objecte dels quals és la resolució d'un problema per mitjà de l'ús de la informàtica.

– Aplicació de fonts obertes: Aquella que es distribuïx amb una llicència que permet la llibertat d'executar-la, de conèixer-ne el codi font, de modificar-la o millorar-la i de redistribuir còpies a altres usuaris.

– Autenticació: Acreditació per mitjans electrònics de la identitat d'una persona o ens, del contingut de la voluntat expressada en les seues operacions, transaccions i documents i de la integritat i autoria d'estos últims.

– Autenticitat: Propietat o característica consistent en el fet que una entitat és qui diu ser o bé que garantix la font de la qual procedixen les dades.

– Canals: Estructures o mitjans de difusió dels continguts i servicis; incloent-hi el canal presencial, el telefònic i l'electrònic, així com altres que existisquen en l'actualitat o puguen existir en el futur (dispositius mòbils, TDT, etc.).

– Certificat electrònic: Segons l'article 6 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, document firmat electrònicament per un prestador de servicis de certificació que vincula unes dades de verificació de firma a un firmant i en confirma la identitat.

– Certificat electrònic reconegut: Segons l'article 11 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, són certificats reconeguts els certificats electrònics expedits per un prestador de servicis de certificació que complisca els requisits establits en esta llei quant a la comprovació de la identitat i la resta de circumstàncies dels sol·licitants i a la fiabilitat i les garanties dels servicis de certificació que preste.

– Confidencialitat: Propietat o característica consistent en el fet que la informació ni es posa a disposició ni es revela a individus, entitats o processos no autoritzats.

– Disponibilitat: Propietat o característica dels actius consistents en el fet que les entitats o processos autoritzats hi tenen accés quan ho requerixen.

– Adreça electrònica: Identificador d'un equip o sistema electrònic des del qual es proveïx informació o servicis en una xarxa de comunicacions.

– Document electrònic: Informació de qualsevol naturalesa en forma electrònica, arxivada en un suport electrònic segons un format determinat i susceptible d'identificació i tractament diferenciat.

– Espais comuns o finestretes úniques: Modes o canals (oficines integrades, atenció telefònica, pàgines en internet i altres) als quals els ciutadans es poden dirigir per a accedir a les informacions, tràmits i servicis públics determinats per acord entre diverses administracions.

– Estàndard obert: Aquell que reunit les condicions següents:

És públic i la seua utilització està disponible de manera gratuïta o a un cost que no suposa una dificultat d'accés,

el seu ús i aplicació no estan condicionats al pagament d'un dret de propietat intel·lectual o industrial.

– Firma electrònica: Segons l'apartat 1 de l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, conjunt de dades en forma electrònica, consignades o associades amb altres, que poden ser utilitzades com a mitjà d'identificació del firmant.

– Firma electrònica avançada: Segons l'apartat 2 de l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, firma electrònica que permet identificar el firmant i detectar qualsevol canvi ulterior de les dades firmades, que està vinculada al firmant de manera única i a les dades a què es referix i que ha sigut creada per mitjans que el firmant pot mantindre sota el seu control exclusiu.

– Firma electrònica reconeguda: Segons l'apartat 3 de l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut i generada per mitjà d'un dispositiu segur de creació de firma.

– Índex electrònic: Relació de documents electrònics d'un expedient electrònic, firmada per l'Administració, òrgan o entitat actuant, segons que siga procedent, i la finalitat del qual és garantir la integritat de l'expedient electrònic i permetre'n la recuperació sempre que siga necessari.

– Infraestructures i servicis comuns: Instruments operatius que faciliten el desenrotllament i desplegament de nous servicis, així com la interoperabilitat dels existents, creant escenaris de relació multilateral i que satisfan les necessitats comunes en els distints àmbits administratius; en són exemples la xarxa de comunicacions de les administracions públiques espanyoles, la xarxa transeuropea sTESTA i la plataforma de verificació de certificats electrònics.

– Integritat: Propietat o característica consistent en el fet que l'actiu d'informació no ha sigut alterat de manera no autoritzada.

– Interoperabilitat: Capacitat dels sistemes d'informació, i per tant dels procediments als quals donen suport, de compartir dades i possibilitar l'intercanvi d'informació i coneixement entre estos.

– Interoperabilitat organitzativa: És aquella dimensió de la interoperabilitat relativa a la capacitat de les entitats i dels processos a través dels quals duen a terme les seues activitats per a col·laborar amb l'objectiu d'aconseguir èxits mútuament acordats relatius als servicis que presten.

– Interoperabilitat semanticojurídica: És aquella dimensió de la interoperabilitat relativa al fet que, en l'àmbit o de caràcter judicial, la informació intercanviada pugua ser interpretable de forma automàtica i reutilitzable per aplicacions que no van intervenir en la seua creació.

– Interoperabilitat tècnica: Aquella dimensió de la interoperabilitat relativa a la relació entre sistemes i servicis de tecnologies de la informació, incloent-hi aspectes com ara les interfícies, la interconnexió, la integració de dades i servicis, la presentació de la informació, l'accessibilitat i la seguretat, o altres de naturalesa anàloga.

– Llicència pública de la Unió Europea («European Union Public Licence-EUPL»): Llicència adoptada oficialment per la Comissió Europea en les vint-i-tres llengües oficials comunitàries per a reforçar la interoperabilitat de caràcter legal per mitjà d'un marc col·lectiu per a la posada en comú de les aplicacions del sector públic.

– Mesures de seguretat: Conjunt de disposicions encaminades a protegir-se dels riscos possibles sobre el sistema d'informació, a fi d'assegurar els seus objectius de seguretat. Pot tractar-se de mesures de prevenció, de dissuasió, de protecció, de detecció i reacció o de recuperació.

– Mitjà electrònic: Mecanisme, instal·lació, equip o sistema que permet produir, emmagatzemar o transmetre documents, dades i informacions; incloent-hi qualssevol xarxes de comunicació obertes o restringides com internet, telefonia fixa i mòbil o altres.

– Metadada: Dada que definix i descriu altres dades. Hi ha diferents tipus de metadades segons la seua aplicació.

– Metadada de gestió de documents: Informació estructurada o semiestructurada que fa possible la creació, gestió i ús de documents al llarg del temps en el context de la seua creació. Les metadades de gestió de documents servixen per a identificar, autenticar i contextualitzar documents, i de la mateixa manera, les persones, els processos i els sistemes que els creen, gestionen, mantenen i utilitzen.

– Prestador d'activitat de servici: Qualsevol persona física o jurídica que oferisca o preste una activitat de servici.

- Punt d'accés electrònic: Conjunt de pàgines web agrupades en un domini d'internet l'objectiu del qual és oferir a l'usuari, de forma fàcil i integrada, l'accés a una sèrie de recursos i de servicis dirigits a resoldre necessitats específiques d'un grup de persones o l'accés a la informació i servicis d'una institució pública.
- Requisits mínims de seguretat: Exigències necessàries per a assegurar la informació i els servicis.
- Sistema de firma electrònica: Conjunt d'elements que intervenen en la creació d'una firma electrònica. En el cas de la firma electrònica basada en certificat electrònic, componen el sistema, almenys, el certificat electrònic, el suport, el lector, l'aplicació de firma utilitzada i el sistema d'interpretació i verificació utilitzat pel receptor del document firmat.
- Segellament de temps: Acreditació a càrrec d'un tercer de confiança de la data i hora de realització de qualsevol operació o transacció per mitjans electrònics.
- Segell de temps: L'assignació per mitjans electrònics d'una data i hora a un document electrònic amb la intervenció d'un prestador de servicis de certificació que assegure l'exactitud i integritat de la marca de temps del document.
- Sistema d'informació: Conjunt organitzat de recursos perquè la informació es puga arreplegar, emmagatzemar, processar o tractar, mantindre, usar, compartir, distribuir, posar a disposició, presentar o transmetre.
- Traçabilitat: Propietat o característica consistent en el fet que les actuacions d'una entitat poden ser imputades exclusivament a la dita entitat.