

I. DISPOSICIONS GENERALS**MINISTERI DE LA PRESIDÈNCIA
I PER A LES ADMINISTRACIONS TERRITORIALS**

3764 *Reial decret 131/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de l'ensenyament a la Guàrdia Civil.*

La Llei 39/2007, de 19 de novembre, de la carrera militar, va establir que el règim del personal del Cos de la Guàrdia Civil s'havia de regir per la seva llei específica, i s'havia d'actualitzar, amb una nova estructura d'escales, en la qual es regulin els sistemes d'ensenyament i promoció professional dels seus membres, basant-se en la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat i, atesa la naturalesa militar de l'esmentat institut armat i la condició militar dels seus membres, en aquella Llei.

Aquest requeriment va donar com a resultat la publicació de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, de règim del personal de la Guàrdia Civil, que té com a objectiu establir un sistema integral en el qual l'element humà sigui el més important i alhora es possibiliti un procés de selecció adequat, es proporcioni la formació necessària, tant inicial com al llarg de tota la vida professional, i s'ofereixin suficients oportunitats de promoció.

De la mateixa manera, s'ha de facilitar una gestió eficient dels recursos humans, amb l'objectiu últim de disposar d'homes i dones capacitats per donar resposta a les funcions assignades a la Guàrdia Civil i a les necessitats de seguretat dels ciutadans.

La Llei 29/2014, de 28 de novembre, dedica el títol IV a l'ensenyament a la Guàrdia Civil, i recull la seva estructura i les finalitats de cada tipus d'ensenyament, les modalitats d'accés a l'ensenyament de formació i els requisits requerits per a això, entre els quals destaquen els de titulació, els centres docents, els plans d'estudis i el règim de l'alumnat i del professorat.

La mateixa Llei estableix l'ensenyament com un element fonamental en el règim de personal que es pretén establir, i que experimenta amb aquesta norma una important reforma, la qual cosa suposa un avanç en la integració del sistema d'ensenyament de la Guàrdia Civil en el sistema educatiu espanyol i una adaptació de la formació dels oficials a la reordenació dels títols universitaris, amb l'exigència d'un títol de grau per a l'accés a l'escala d'oficials, imprescindibles per seguir proporcionant-los les competències necessàries per al seu exercici professional.

Les modificacions en l'àmbit de l'ensenyament que preveu la Llei 29/2014, de 28 de novembre, són de tal calat que no només afecten les condicions d'ingrés, sinó que fan necessari establir una ordenació de tot el sistema, que afecta tant l'ensenyament de formació com el de perfeccionament i el d'alts estudis professionals, i es facilita, d'aquesta manera, una visió de conjunt en benefici tant dels actuals components de la Guàrdia Civil com dels futurs aspirants a ingressar en el Cos.

En el capítol I del Reglament, es recullen diferents definicions que d'una banda contribueixen a la millor comprensió del text i, de l'altra, serveixen de referència a l'entramat normatiu que el desplegui en l'àmbit de la Guàrdia Civil. Així mateix, es crea el Registre de centres, cursos i títols de la Guàrdia Civil, el qual ha de servir de base per conformar anualment el pla global de cursos, document que ha de sorgir com a resultat del procés de planejament dels ensenyaments de perfeccionament i d'alts estudis professionals.

En el capítol II s'estableix el procediment general d'accés a l'ensenyament de formació de la Guàrdia Civil, i es recull la provisió anual de places, com a primer pas a l'ingrés i la promoció en el Cos.

Per facilitar la promoció professional dels guàrdies civils, es reserva als membres de les escales de suboficials i a la de caporals i guàrdies un percentatge de les places que s'ofereixin anualment per a l'accés a l'escala d'oficials. Així mateix, la totalitat de les places per a ingrés en l'escala de suboficials es reserven als membres de la de caporals i guàrdies.

Es recull també la concessió amb caràcter eventual, i als efectes acadèmics, de pràctiques i retributius, en aquest últim cas, segons determina el capítol IX, de les ocupacions d'alferes, sergent i guàrdia civil, amb les denominacions específiques que s'estableixin.

En el capítol III es determina que l'ensenyament de formació per accedir a cadascuna de les escales s'identifica amb algun dels nivells del sistema educatiu espanyol, en funció dels requisits exigits per al seu accés i del seu contingut, i es recullen quatre sistemes d'ingrés, en funció dels requisits de titulació exigida en l'ensenyament de formació per a l'accés a l'escala d'oficials.

Finalment, per completar el desplegament de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, pel que fa a l'ensenyament de formació, dins d'aquest capítol s'estableix el sistema per integrar en una única classificació final els qui, de diverses procedències, s'incorporin a una escala en la primera ocupació.

El capítol IV regula l'ensenyament de perfeccionament i el d'alts estudis professionals. Dins del desenvolupament professional dels guàrdies civils, constitueix una part important l'actualització permanent de coneixements i les possibilitats d'especialització que els permetin reorientar la seva carrera i millorar el seu desenvolupament professional i adquirir les competències per progressar en la carrera professional, la qual cosa constitueix, per tant, un objectiu permanent del sistema de personal de la Guàrdia Civil.

Com a novetat, es recull l'obligació d'establir els mitjans i procediments per possibilitar el desenvolupament de la carrera professional dels guàrdies civils als quals se'ls hagi establert una incapacitat que comporti una limitació per ocupar determinats destinacions, i reorientar-la, si s'escau, a través de l'ensenyament de perfeccionament que sigui necessari i adequat.

Es crea el Registre d'activitats formatives d'interès i el Catàleg de qualificacions específiques de la Guàrdia Civil, com a base per elaborar l'oferta formativa del sistema d'ensenyament del Cos.

Constitueix una novetat important el fet que als guàrdies civils que s'hagin incorporat al servei actiu procedents de l'excedència per cura de familiars, violència de gènere o víctima del terrorisme, se'ls atorgui preferència, durant un any, en l'adjudicació de places per participar en determinades activitats formatives, sempre que estiguin relacionades amb el lloc de treball a què es van a reincorporar.

Dins de l'ensenyament de perfeccionament, destaca com a novetat la inclusió de les normes relatives als cursos de capacitat, que serien aplicables als alumnes seleccionats per als cursos corresponents.

Es recull també l'existència del sistema de formació contínua la finalitat del qual és l'actualització permanent dels coneixements professionals dels guàrdies civils, i que s'ha de desenvolupar posteriorment.

Per tal de garantir la igualtat efectiva de dones i homes s'inclouen mesures per facilitar la incorporació i promoció professional de la dona, i es preveu, a més, de manera específica, una protecció especial per a la dona embarassada o de part recent a l'hora de fer les proves físiques en un procés de selecció.

Com a resposta a tot això, en el capítol V es recullen les mesures de protecció de la maternitat a les quals es poden acollir les dones guàrdies civils, les alumnes de l'ensenyament de formació per a l'ingrés en les diferents escales del Cos i les admeses a les proves selectives per a l'accés a l'ensenyament de formació de la Guàrdia Civil, que atès que estan en període d'embaràs, part, postpart o perquè fan ús del permís de lactància d'un fill menor de dotze mesos, no puguin dur a terme en condicions d'igualtat els cursos compresos en l'ensenyament de formació, de perfeccionament i d'alts estudis professionals que tinguin lloc en els centres docents de la Guàrdia Civil, així com els processos selectius previs que s'hagin de superar per accedir-hi.

En el capítol VI es crea el Centre de Perfeccionament com a referència de l'ensenyament de perfeccionament que s'imparteix en les diferents escoles o centres de la Guàrdia Civil, que depèn de la Direcció d'Ensenyament.

En aquest Reglament també es determinen els períodes i els centres docents en els quals s'imparteix l'ensenyament de formació per als qui accedeixin a l'ensenyament de formació per a la incorporació a l'escala d'oficials amb titulació universitària o amb exigència prèvia de determinats crèdits d'educació superior.

Es dona compliment igualment al requeriment inclòs a la Llei 29/2014, de 28 de novembre, en el sentit que a fi d'assegurar la qualitat del sistema, l'ensenyament a la Guàrdia Civil està sotmès a un procés continuat d'avaluació. A aquest efecte, en el capítol VII es dicten normes per a l'avaluació de la qualitat de l'ensenyament a la Guàrdia Civil, i són objecte d'avaluació tant els tres tipus d'ensenyament com els centres docents de la Guàrdia Civil.

En el capítol VIII es regulen com a novetat en el Cos els criteris per efectuar reconeixements, homologacions i convalidacions en l'àmbit de l'ensenyament de la Guàrdia Civil, i s'estableixen les bases que posteriorment s'han de desplegar.

En el capítol IX es recullen les retribucions dels alumnes dels centres docents de formació per a accés a les diferents escales del Cos de la Guàrdia Civil, i s'inclouen els alumnes que adquireixin la condició de guàrdia civil després de superar l'ensenyament de formació en els centres docents de formació corresponents, en el règim general de la Seguretat Social.

Entre les diferents disposicions que incorpora el Reial decret, destaquen les accions de formació que ha de promoure el Centre Universitari de la Guàrdia Civil per tal de facilitar el desenvolupament i la promoció professional dels guàrdies civils.

S'ha d'assenyalar igualment que es preveu l'inici en el còmput de les convocatòries consumides pels components de la Guàrdia Civil, en els processos de promoció professional per a l'accés a les escales d'oficials i de suboficials, a partir dels processos selectius del curs acadèmic 2019-2020, independentment de les convocatòries que s'hagin consumit anteriorment a la data esmentada.

Quant al seu contingut i tramitació observa els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència, exigits com a principis de bona regulació per l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Finalment, en compliment del que disposa l'article 54 de la Llei orgànica 11/2007, de 22 d'octubre, reguladora dels drets i deures dels membres de la Guàrdia Civil, aquest Reial decret ha estat sotmès a l'informe del Consell de la Guàrdia Civil.

Aquest Reial decret es dicta a l'empara del que disposen les regles 4a i 29a de l'article 149.1 de la Constitució, que atribueixen a l'Estat la competència exclusiva en matèria de defensa i Forces Armades, i de seguretat pública, respectivament, i té la seva habilitació legal en el que estableixen els articles 33, 35 i 42 i la disposició final cinquena de la Llei 29/2014, de 28 de novembre.

En virtut d'això, a proposta conjunta dels ministres de Defensa i de l'Interior, amb l'aprovació prèvia del ministre d'Hisenda i Funció Pública, d'acord amb el Consell d'Estat i amb la deliberació prèvia del Consell de Ministres a la reunió del dia 16 de març de 2018,

DISPOSO:

Article únic. *Aprovació del Reglament d'ordenació de l'ensenyament a la Guàrdia Civil.*

S'aprova el Reglament d'ordenació de l'ensenyament a la Guàrdia Civil, el text del qual s'insereix a continuació.

Disposició addicional primera. *Suport a la promoció professional.*

El Centre Universitari de la Guàrdia Civil ha de facilitar el desenvolupament i la promoció professional dels guàrdies civils, i ha de promoure accions de formació que permetin l'obtenció de títols universitaris de grau i postgrau. Amb caràcter previ, i per tal d'assolir la màxima coordinació de l'ensenyament a la Guàrdia Civil, aquestes accions de formació les fixaria el director general de la Guàrdia Civil.

La Direcció General de la Guàrdia Civil ha de dur a terme les accions oportunes, davant les autoritats educatives, que permetin equiparar les titulacions o, si s'escau, les equivalències del sistema educatiu espanyol, obtingudes pels guàrdies civils en l'accés a les diferents escales abans de l'aprovació d'aquest Reial decret amb les que es preveuen en l'accés a les escales corresponents.

Disposició addicional segona. *Estudis a l'estranger.*

1. Els guàrdies civils poden cursar ensenyaments en centres docents civils o militars en altres països d'acord amb els tractats o convenis subscrits per Espanya o, com a conseqüència d'una invitació específica, prèvia conformitat atorgada per una de les autoritats que s'indiquen a l'article 39.7 del Reglament aprovat per aquest Reial decret.

2. Les autoritats que siguin competents d'acord amb el que estableix l'apartat anterior han de determinar els efectes de la superació dels cursos i han de fer la selecció del personal per assistir-hi.

Disposició addicional tercera. *Supressió de l'Acadèmia de Guàrdies i de Suboficials de la Guàrdia Civil.*

Queda suprimida l'Acadèmia de Guàrdies i de Suboficials de la Guàrdia Civil.

Disposició addicional quarta. *Aplicació supletòria de normes.*

En allò que no s'oposi al Reglament aprovat per aquest Reial decret, són d'aplicació supletòria les normes que regulen l'ensenyament militar en l'àmbit de les Forces Armades.

Disposició transitòria primera. *Còmput de convocatòries consumides i renunciades efectuades.*

Als efectes del que preveuen els articles 20 i 52 del Reglament aprovat per aquest Reial decret, el còmput de les convocatòries comença a comptar a partir dels processos selectius corresponents al curs acadèmic 2019-2020, així com en el cas de les renunciades, una vegada seleccionats, als cursos de capacitació per a l'ascens la data d'inici dels quals sigui posterior a l'1 de juliol de 2018, i tenint en compte el que disposa l'apartat 2 de la disposició transitòria onzena de la Llei 29/2014, de 28 de novembre.

Disposició transitòria segona. *Efectes de les homologacions en l'àmbit de l'ensenyament de la Guàrdia Civil. Reconeixement de crèdits o convalidacions de mòduls, matèries i assignatures.*

Mentre no es desenvolupi el Catàleg de qualificacions específiques de la Guàrdia Civil, el reconeixement a efectes interns de crèdits o convalidacions de mòduls, matèries i assignatures en l'ensenyament de la Guàrdia Civil s'ha de fer associant els crèdits, els mòduls, les matèries i les assignatures amb l'exercici de les especialitats corresponents, sempre que es compleixin la resta de requisits i condicions exigits per al seu desenvolupament.

Les homologacions concedides abans de l'entrada en vigor del Reglament aprovat per aquest Reial decret no despleguen els efectes sobre la servitud o la consideració com a destinable forçós que pugui tenir el títol, diploma o curs homologat a efectes interns en l'àmbit de la Guàrdia Civil.

Disposició transitòria tercera. *Cursos de complement de formació.*

A les guàrdies civils que siguin nomenades alumnes dels cursos de complement de formació que es convoquin d'acord amb la disposició transitòria tercera de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, els és aplicable, si s'escau, el que disposa el capítol V del Reglament aprovat per aquest Reial decret.

Disposició transitòria quarta. *Cursos de capacitació per al personal de les escales a extingir de la Llei 42/1999, de 25 de novembre, de règim del personal del Cos de la Guàrdia Civil.*

1. Tenen la consideració de cursos de capacitació segons el que disposa el Reglament aprovat per aquest Reial decret els de les ocupacions de coronel de l'escala facultativa superior, tinent coronel de l'escala d'oficials i de l'escala facultativa tècnica, totes de la Llei 42/99, de 25 de novembre, que preveu la disposició transitòria vuitena de la Llei 29/2014, de 28 de novembre.

2. Per assistir als cursos de capacitació que preveu l'apartat anterior, s'ha de seleccionar un nombre limitat d'alumnes mitjançant avaluacions prèvies, que s'han d'efectuar d'acord amb el que estableixi la normativa que reguli les avaluacions i els ascensos a la Guàrdia Civil.

Disposició transitòria cinquena. *Processos selectius iniciats.*

Els processos selectius ja iniciats, a l'entrada en vigor d'aquest Reial decret, es continuen regint fins a la seva finalització per la normativa per la qual van ser convocats, a excepció del que disposa el capítol V d'aquest Reial decret, que seria aplicable des de la seva entrada en vigor.

Disposició transitòria sisena. *Ascens a caporal.*

Tant el procés selectiu com el curs de capacitació per a l'ascens a l'ocupació de caporal es continuen regint per la normativa actual, mentre no s'aprovin, per part del director general de la Guàrdia Civil, les bases generals de les convocatòries i els requisits i les circumstàncies aplicables al concurs oposició i al curs de capacitació, d'acord amb el que disposa l'article 54.7 del Reglament aprovat per aquest Reial decret.

Disposició derogatòria única. *Derogació normativa.*

Queden derogades totes les disposicions del mateix rang o inferior que s'oposin al que disposa aquest Reial decret i, específicament, el Reial decret 597/2002, de 28 de juny, pel qual s'aprova el Reglament general d'ingrés en els centres docents de formació del Cos de la Guàrdia Civil, el Reial decret 483/1999, de 18 de març, pel qual es creen els centres docents de formació de la Guàrdia Civil, i el Reial decret 1145/2006, 6 d'octubre, pel qual es regulen les retribucions dels alumnes dels centres docents de formació per a accés a les diferents escales del Cos de la Guàrdia Civil.

Disposició final primera. *Títol competencial.*

Aquest Reial decret es dicta a l'empara del que disposa l'article 149.1.4a i 149.1.29a de la Constitució, que atribueixen a l'Estat la competència exclusiva en matèria de defensa i Forces Armades, i de seguretat pública, respectivament.

Disposició final segona. *Facultats de desplegament. Normes d'organització i funcionament dels centres docents, requisits generals del professorat i règim d'alumnes de la Guàrdia Civil.*

Es faculten els ministres de Defensa i de l'Interior per dictar, dins de la seva competència, totes les disposicions que considerin necessàries per a l'execució i el desplegament d'aquest Reial decret i del Reglament que aprova.

En particular, en el termini d'un any des de l'entrada en vigor d'aquest Reial decret, han de determinar conjuntament les normes d'organització i funcionament dels centres docents, els requisits generals del professorat dels centres de l'estructura docent de la Guàrdia Civil i les condicions del seu exercici, així com el règim de l'alumnat dels centres docents de formació de la Guàrdia Civil.

Disposició final tercera. *Entrada en vigor.*

Aquest Reial decret entra en vigor al cap de vint dies de la seva publicació completa en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

Madrid, 16 de març de 2018.

FELIPE R.

La vicepresidenta del Govern i ministra de la Presidència
i per a les Administracions Territorials,
SORAYA SÁENZ DE SANTAMARÍA ANTÓN

REGLAMENT D'ORDENACIÓ DE L'ENSENYAMENT A LA GUÀRDIA CIVIL

ÍNDEX

- Capítol I. Disposicions generals.
 - Article 1. Objecte.
 - Article 2. Àmbit d'aplicació.
 - Article 3. Definicions.
 - Article 4. Unitats de mesura en les diferents modalitats d'ensenyament.
 - Article 5. Registre de centres, cursos i títols de la Guàrdia Civil.

- Capítol II. Procediment general d'accés a l'ensenyament de formació de la Guàrdia Civil.
 - Secció 1a Generalitats.
 - Article 6. Provisió anual de places.
 - Article 7. Formes d'ingrés.
 - Article 8. Sistemes de selecció.
 - Article 9. Ensenyaments i places en el Centre Universitari de la Guàrdia Civil.
 - Article 10. Normes dels processos selectius.

 - Secció 2a Convocatòries.
 - Article 11. Generalitats.
 - Article 12. Ordre d'actuació dels aspirants.
 - Article 13. Bases comunes.
 - Article 14. Bases específiques.
 - Article 15. Convocatòries extraordinàries.

 - Secció 3a Òrgans de selecció.
 - Article 16. Criteris generals.
 - Article 17. Tribunals i comissions permanents de selecció.

 - Secció 4a Requisits que han de complir els aspirants.
 - Article 18. Principi general.
 - Article 19. Requisits generals dels aspirants.
 - Article 20. Altres requisits generals dels aspirants en determinats processos selectius.
 - Article 21. Requisits específics d'edat.
 - Article 22. Requisits específics de titulació.

 - Secció 5a Sol·licitud de participació en els processos selectius.
 - Article 23. Sol·licituds.
 - Article 24. Llista d'aspirants admesos i exclosos a les proves.
 - Article 25. Aportació de documentació.
 - Article 26. Relacions d'aspirants proposats per ingressar com a alumnes.

 - Secció 6a Nomenament d'alumnes.
 - Article 27. Nomenament d'alumnes dels centres docents de formació.

 - Secció 7a Impugnacions i recursos.
 - Article 28. Impugnacions.
 - Article 29. Recursos.

- Capítol III. De l'ensenyament de formació.
- Secció 1a Ensenyament de formació per a l'accés a les escales de la Guàrdia Civil.
- Article 30. Principis generals.
- Article 31. Ensenyament de formació per a l'accés a l'escala d'oficials.
- Article 32. Ensenyament de formació per a l'accés a l'escala de suboficials.
- Article 33. Ensenyament de formació per a l'accés a l'escala de caporals i guàrdies.
- Secció 2a Aspectes comuns.
- Article 34. Plans d'estudis.
- Article 35. Distribució de la càrrega lectiva.
- Article 36. Normes de progrés i de permanència.
- Article 37. Conseqüències de la superació dels plans d'estudis.
- Article 38. Sistema d'integració en una única classificació final.
- Capítol IV. De l'ensenyament de perfeccionament i d'alts estudis professionals.
- Secció 1a Generalitats.
- Article 39. Principis generals.
- Article 40. Continuació o reorientació de la carrera professional per a guàrdies civils amb una limitació per ocupar determinades destinacions per insuficiència de condicions psicofísiques.
- Article 41. Planificació de l'ensenyament de perfeccionament i d'alts estudis professionals.
- Article 42. Plans d'estudis i programes formatius.
- Article 43. Selecció dels alumnes.
- Article 44. Ajornaments.
- Article 45. Baixes.
- Article 46. Col·laboració amb institucions i centres educatius.
- Article 47. Registre d'activitats d'interès per a la Guàrdia Civil.
- Article 48. Catàleg de qualificacions específiques de la Guàrdia Civil (CEGUCI).
- Secció 2a Ensenyament de perfeccionament.
- Article 49. Estructura.
- Article 50. Cursos de capacitació per a l'ascens.
- Article 51. Assistència als cursos de capacitació.
- Article 52. Renúncies als cursos de capacitació.
- Article 53. Curs de capacitació per a l'ascens a comandant.
- Article 54. Curs de capacitació per a l'ascens a l'ocupació de caporal.
- Article 55. Cursos d'especialització.
- Article 56. Accés als cursos d'especialització.
- Article 57. Sistema de formació contínua.
- Article 58. Cursos d'actualització o ampliació de coneixements.
- Article 59. Seminaris, jornades i altres activitats.
- Secció 3a Dels alts estudis professionals.
- Article 60. Alts estudis professionals. Finalitats.
- Article 61. Estructura dels cursos d'alts estudis professionals.
- Article 62. Curs de capacitació per a l'ascens a general de brigada i curs d'estat major de les Forces Armades.
- Capítol V. Mesures de protecció de la maternitat.
- Article 63. Conceptes generals.

Article 64. Mesures relatives als processos de selecció per a l'ingrés a la Guàrdia Civil.

Article 65. Mesures relatives a l'ensenyament de formació.

Article 66. Mesures relatives a l'ensenyament de perfeccionament i la d'alts estudis professionals.

Capítol VI. Dels centres docents i del Centre Universitari de la Guàrdia Civil.

Article 67. Generalitats sobre els centres docents.

Article 68. Centres docents de formació.

Article 69. Organització i funcionament dels centres docents de formació.

Article 70. Centre docent de perfeccionament.

Article 71. Centre Universitari de la Guàrdia Civil.

Capítol VII. De l'avaluació de la qualitat de l'ensenyament.

Article 72. Conceptes generals de l'avaluació.

Article 73. Avaluació dels centres docents.

Article 74. Procés d'avaluació dels centres docents.

Article 75. Avaluació dels plans d'estudis.

Capítol VIII. Dels reconeixements i de les convalidacions.

Article 76. Generalitats.

Article 77. Reconeixements de crèdits.

Article 78. Homologacions en l'àmbit de l'ensenyament de la Guàrdia Civil.

Article 79. Convalidacions en l'àmbit de l'ensenyament de la Guàrdia Civil.

Article 80. Exclusions.

Capítol IX. Retribucions dels alumnes dels centres docents de formació per a accés a les diferents escales del Cos de la Guàrdia Civil.

Article 81. Retribucions dels alumnes que ingressin pel sistema d'accés directe en els centres docents de formació.

Article 82. Retribucions dels alumnes que ingressin en els centres docents de formació, pel sistema de promoció professional.

Article 83. Còmput, als efectes de triennis, del període de formació dels alumnes dels centres docents de formació.

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. *Objecte.*

1. Aquest Reglament té per objecte establir i regular els requisits i procediments per ingressar en els centres docents de formació per cursar els ensenyaments que permetin l'accés a les diferents escales del Cos de la Guàrdia Civil.

Així mateix, es disposen els criteris d'ordenació dels ensenyaments de formació, de perfeccionament i d'alts estudis professionals a la Guàrdia Civil d'acord amb les finalitats recollides a l'article 28.1 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, de règim del personal de la Guàrdia Civil.

2. El nombre de places, els requisits i les proves per a l'ingrés pel sistema d'accés directe sense titulació universitària prèvia a l'ensenyament de formació per a la incorporació a l'escala d'oficials de la Guàrdia Civil es regeix pel que estableix la seva normativa específica per als membres de les escales d'oficials dels cossos generals de les Forces Armades, d'acord amb el que estableix l'article 40.2 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre.

Article 2. Àmbit d'aplicació

El que disposa aquest Reglament és aplicable al personal que cursi els ensenyaments de formació, de perfeccionament i d'alts estudis professionals.

Així mateix, és aplicable als aspirants que hagin de participar en els processos de selecció per a l'ingrés en els centres docents de formació que faculden per a l'accés a les diferents escales de la Guàrdia Civil, excepte per a l'accés a l'escala d'oficials sense titulació universitària prèvia.

Article 3. Definicions.

Als efectes d'aquest Reglament, de les normes que el despleguen i de les convocatòries que s'anunciïn d'acord amb el seu contingut, en l'àmbit de la Guàrdia Civil, s'entén per:

a) Alumne: l'aspirant proposat per ingressar com a alumne que fa la seva presentació al centre docent de formació en la data que li hagi estat fixada i és nomenat com a tal pel director del centre.

També té aquesta consideració el guàrdia civil seleccionat com a tal per prendre part en alguna activitat formativa enquadrada en els ensenyaments de perfeccionament o d'alts estudis professionals.

b) Procés selectiu: el conjunt d'actes, proves i avaluacions dutes a terme per les autoritats competents i els òrgans de selecció que s'inicia amb la publicació de la convocatòria i finalitza amb el nomenament dels aspirants proposats per ingressar com a alumnes.

c) Concurs: el sistema de selecció que consisteix en la comprovació i qualificació de determinats mèrits tant dels aspirants admesos a les proves per establir el seu ordre de prelación en el procés selectiu d'accés a les diferents escales, com dels guàrdies civils que optin a una activitat formativa enquadrada en els ensenyaments de perfeccionament o d'alts estudis professionals.

d) Oposició: el sistema de selecció que consisteix en l'execució d'una o més proves per determinar la capacitat i l'aptitud dels aspirants admesos a les proves i per fixar el seu ordre de prelación en el procés selectiu d'accés a les diferents escales. Aquest sistema pot ser utilitzat per determinar la capacitat i l'aptitud i per fixar el seu ordre de prelación dels guàrdies civils que optin a una activitat formativa enquadrada en els ensenyaments de perfeccionament o d'alts estudis professionals.

e) Concurs oposició: el sistema de selecció que consisteix en la realització dels sistemes de concurs i d'oposició per fixar l'ordre de prelación tant en el procés selectiu d'accés a les diferents escales com en l'accés a una activitat formativa enquadrada en els ensenyaments de perfeccionament o d'alts estudis professionals.

f) Aptitud: qualitat individual que s'obté després de la superació d'una activitat formativa i que pot tenir en l'àmbit de Guàrdia Civil una limitació temporal, si s'escau, condicionada als corresponents processos de manteniment i renovació.

g) Càrrega lectiva: és la suma dels crèdits europeus (ECTS) o de les hores assignades en un pla d'estudis o programa formatiu a tots i cadascun dels mòduls, matèries o assignatures que el componguin, a excepció dels corresponents a instrucció i ensinistrament, si així es determina.

h) Qualificació específica: és el conjunt de competències que proporcionen l'aptitud requerida per a l'exercici professional en llocs orgànics d'especialista.

i) Curs: conjunt d'ensenyaments articulats sobre un pla d'estudis o programa formatiu amb un fi concret.

j) Curs d'especialització: curs el fi concret del qual és qualificar el personal que el dugui a terme per ocupar llocs orgànics d'especialista o per a l'exercici d'una activitat professional en una àrea concreta en determinats llocs de treball. Poden tenir aquesta consideració tant els efectuats en el sistema d'ensenyament de la Guàrdia Civil com aquells en què l'assistència de personal del Cos sigui organitzada o promoguda per part de les autoritats competents, segons el que disposa l'article 39.7 d'aquest Reglament.

k) Instrucció i ensinistrament: conjunt d'activitats de caràcter eminentment pràctic conduents a completar la formació militar, la de cos de seguretat o la tècnica relacionada amb cada escala, que pot incloure, entre d'altres, exercicis, maniobres, actes i cerimònies militars i pràctiques en unitats, i portar-se a terme en les diferents unitats del Cos o dependents dels ministeris de l'Interior o de Defensa. Així mateix, entre aquestes activitats es podrien preveure períodes d'orientació i adaptació.

l) Perfil: és el conjunt de competències i capacitats que identifiquen la formació d'un guàrdia civil per assumir en condicions òptimes les responsabilitats pròpies de les funcions que li puguin correspondre.

1r Perfil de sortida: conjunt de competències i capacitats definides que han de complir els alumnes quan concloguin el pla d'estudis o programa formatiu.

2n Perfil d'ingrés: conjunt de competències i capacitats definides en el pla d'estudis que han de complir els alumnes de nou ingrés per al bon desenvolupament d'aquest.

m) Seminaris o jornades: activitats docents en què mitjançant el treball en comú d'experts i assistents s'aprofundeix, de manera participativa o no, en el coneixement d'alguna disciplina.

n) Homologació en l'àmbit de l'ensenyament de la Guàrdia Civil: és el reconeixement oficial de la formació superada i de les competències adquirides com a equivalents a les exigides per a l'obtenció de l'aptitud d'un curs de la Institució.

o) Convalidació en l'àmbit de l'ensenyament de la Guàrdia Civil: és el reconeixement oficial de la validesa de mòduls o assignatures dutes a terme respecte de part d'un curs de la Guàrdia Civil, que permeti aplicar-la, si s'escau, a la realització d'aquest.

Article 4. *Unitats de mesura en les diferents modalitats d'ensenyament.*

1. En l'ensenyament de formació d'oficials, els plans d'estudis utilitzen el crèdit europeu (ECTS) com a unitat de mesura.

2. En l'ensenyament de formació de suboficials i de caporals i guàrdies, els plans d'estudis utilitzen el nombre d'hores en els mateixos termes que s'utilitzen per als mòduls i que recull la normativa que regula l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu, i, si s'escau, el sistema europeu de crèdits per a l'educació i formació professionals (ECVET). No obstant això, per tal de facilitar el possible accés als ensenyaments oficials de grau, els diferents plans d'estudis han d'assignar als seus mòduls i matèries la seva equivalència en nombre de crèdits ECTS.

3. Quan els plans d'estudis incloguin el mòdul, la matèria o els períodes d'instrucció i ensinistrament, aquests es computen en dies i setmanes, i no poden superar els 2,2 crèdits ECTS/setmanals o les 35 hores setmanals segons que correspongui.

4. En l'ensenyament de perfeccionament i en la d'alts estudis professionals, els plans d'estudis o programes formatius dels cursos de la Guàrdia Civil utilitzen com a unitat de mesura, en funció de la finalitat del curs, el crèdit europeu (ECTS) o el nombre d'hores.

5. Els seminaris, les jornades i la resta d'activitats es computen en hores.

6. El nombre d'hores per cada crèdit europeu (ECTS) és de 25.

Article 5. *Registre de centres, cursos i títols de la Guàrdia Civil.*

En l'àmbit de la Direcció d'Ensenyament, hi ha d'haver un registre de centres, cursos i títols de la Guàrdia Civil. El ministre de l'Interior n'ha de regular el règim, l'organització i el funcionament, que ha de preveure la necessitat que aquest sigui atès amb els recursos humans i materials disponibles a la Direcció General de la Guàrdia Civil.

CAPÍTOL II

Procediment general d'accés a l'ensenyament de formació de la Guàrdia Civil

Secció 1a Generalitats

Article 6. *Provisió anual de places.*

1. Segons el que disposa l'article 26 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, el Consell de Ministres, a proposta del ministre d'Hisenda i Funció Pública i a iniciativa conjunta dels ministres de Defensa i de l'Interior, ha d'aprovar, mitjançant reial decret, l'oferta d'ocupació pública del Cos de la Guàrdia Civil, que ha de determinar la provisió anual de places per a l'accés a les diferents escales de la Guàrdia Civil, i especificar les quotes que corresponguin a les diferents formes d'ingrés en els centres docents de formació, així com les possibilitats, si s'escau, d'acumulació i transferència de places entre les de les diferents quotes.

Igualment, quan s'exigeixin diferents titulacions per a l'accés a una escala hi ha de figurar, en el reial decret de provisió de places, la quota del total de les que corresponen a cadascuna de les titulacions i, si s'escau, la possibilitat de la seva acumulació i transferència entre les diferents quotes.

2. En el reial decret de provisió de places, s'han de reservar:

a) Un mínim del quaranta per cent de les places convocades per a l'accés a l'escala de caporals i guàrdies als militars professionals de tropa i marineria que portin com a mínim cinc anys de servei com a tals i que no hagin finalitzat el seu compromís amb les Forces Armades, en la data de finalització del termini d'admissió d'instàncies, sense que en cap cas aquesta reserva superi el cinquanta per cent. També s'ha de reservar fins a un màxim del vint per cent d'aquestes places per als alumnes del Col·legi de Guàrdies Joves.

Als militars professionals de tropa i marineria no se'ls exigeix tenir complert el compromís inicial per a l'ingrés per accés directe, sense reserva de places, en els centres docents de formació per a la incorporació a les diferents escales del Cos de la Guàrdia Civil.

b) La totalitat de les places convocades per a l'ingrés en l'ensenyament de formació amb el qual s'accedeix a l'escala de suboficials per promoció professional, en la modalitat de promoció interna, als membres de l'escala de caporals i guàrdies.

c) No menys del cinquanta-cinc per cent de la totalitat de les places que es convoquin en l'ensenyament de formació amb el qual s'accedeix a l'escala d'oficials, per a l'ingrés pel sistema de promoció professional, que s'han de distribuir entre les modalitats de promoció interna i canvi d'escala.

d) La totalitat de les places convocades per accedir a l'escala d'oficials, per promoció professional, en la modalitat de promoció interna, als membres de l'escala de suboficials.

3. En el reial decret de provisió de places es poden convocar fins a un trenta per cent del total de places per accedir a l'escala d'oficials, per promoció professional, en la modalitat de canvi d'escala, als components de les escales de suboficials i de caporals i guàrdies.

Article 7. *Formes d'ingrés.*

De conformitat amb el que disposa l'article 32 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, l'ingrés en els centres docents de formació s'ha de produir segons el que disposa aquest Reglament, les seves normes de desplegament i la convocatòria corresponent, mitjançant algun dels sistemes següents:

a) Per accés directe: procediment obert a tots els espanyols que compleixin els requisits i les condicions que estableix aquest Reglament, basat en el principi de lliure concurrència, per adquirir la condició de militar de carrera de la Guàrdia Civil.

b) Per promoció professional mitjançant les modalitats de promoció interna i de canvi d'escala: procediment restringit als guàrdies civils, que compleixin les condicions i els requisits que estableix aquest Reglament, per possibilitar-los l'accés a una altra escala.

La modalitat de promoció interna està reservada als membres de les escales de caporals i guàrdies i a la de suboficials, per accedir a l'escala de suboficials i d'oficials, respectivament, i la modalitat de canvi d'escala està reservada als membres de les escales de caporals i guàrdies i de suboficials, per accedir a l'escala d'oficials.

Article 8. *Sistemes de selecció.*

1. Els sistemes de selecció per ingressar en els centres docents de formació són els de concurs, oposició o concurs oposició lliures. Per a la forma d'ingrés per accés directe, s'ha d'utilitzar generalment el sistema de concurs oposició. Per a la forma d'ingrés per promoció professional en les seves dues modalitats, s'ha d'utilitzar el sistema de concurs oposició.

2. Els mèrits que s'han de valorar en els sistemes selectius per concurs o concurs oposició, així com la incidència de la fase de concurs respecte a la puntuació màxima assolible en la fase d'oposició del sistema per concurs oposició en les diferents formes d'ingrés, són els que estableixin la normativa de desplegament d'aquest Reglament o les convocatòries respectives, si s'escau, i s'han de valorar de manera que la seva puntuació absoluta coincideixi amb la que, si s'escau, li correspongui d'acord amb la normativa que reguli les avaluacions i els ascensos.

Així mateix, l'acreditació dels mèrits ha d'estar supeditada a l'aportació de la documentació justificativa o la seva publicació abans que acabi el termini que s'hagi determinat en cada cas.

En els barems que s'estableixin, per als sistemes de concurs o concurs oposició, s'ha de valorar l'historial professional dels guàrdies civils, així com el temps de serveis a les Forces Armades com a militar professional en les convocatòries per a l'accés a l'escala de caporals i guàrdies.

El mèrit d'haver tingut la condició d'esportista d'alt nivell s'ha de valorar d'acord amb la normativa específica.

En el sistema de concurs oposició, la incidència de la fase de concurs no ha de ser superior a un trenta per cent de la puntuació màxima assolible en la fase d'oposició, i en cap cas no pot comptabilitzar la puntuació obtinguda en la fase de concurs per superar la fase d'oposició. En cada convocatòria s'ha de fixar un màxim de punts per a cada mèrit que s'hagi de baremar, tenint en compte, a més, que la seva suma total no ha d'excedir el percentatge màxim establert.

3. En les convocatòries per als sistemes d'oposició i de concurs oposició es pot establir, en les proves que es determinin de la fase d'oposició, una puntuació mínima que han de superar els opositors, sobre la màxima possible a obtenir de les proves esmentades o, si s'escau, precisar el nombre d'aspirants que poden continuar el procés de selecció, xifra que s'ha de concretar aplicant un coeficient al total de places convocades, a les proves que es determinin de la fase d'oposició.

En els diferents sistemes de selecció també es pot fixar una puntuació mínima que s'ha d'assolir en la puntuació final de l'oposició.

4. En la fase d'oposició dels sistemes de selecció, les proves d'idiomes que es puguin exigir per a l'ingrés han de ser del mateix idioma que les que preveu el pla d'estudis a cursar.

5. En els processos de selecció per cursar els ensenyaments de formació s'ha de verificar, mitjançant reconeixements mèdics i proves psicològiques i físiques, que l'aspirant té l'aptitud psicofísica necessària.

6. Els ministres de Defensa i de l'Interior han de determinar els quadres mèdics d'exclusions i les proves d'aptitud física que els aspirants han de superar en els diferents processos selectius, així com la manera com es qualificarien, o baremarien aquestes proves, i han de fixar les marques en les convocatòries, tenint en compte que poden ser

diferents per a l'home i la dona amb la finalitat d'adequar-se les seves condicions físiques diferents. Els declarats no aptes en el reconeixement mèdic o en les proves físiques, amb caràcter definitiu, queden eliminats del procés selectiu.

Les aptituds físiques, en els processos de promoció professional, es poden acreditar mitjançant certificacions referides a proves periòdiques que es puguin efectuar, sempre que aquestes siguin vàlides en el moment que determini la convocatòria corresponent.

Article 9. *Ensenyaments i places en el Centre Universitari de la Guàrdia Civil.*

1. Als efectes que indica l'article 43.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, la universitat pública a la qual estigui adscrit el Centre Universitari de la Guàrdia Civil ha d'incloure, en la seva oferta d'ensenyaments i places, com a places addicionals, les aprovades pel Consell de Ministres en la provisió anual per cursar els ensenyaments universitaris que permetin la incorporació a l'escala d'oficials de la Guàrdia Civil, quan no s'exigeixi per a l'ingrés cap titulació universitària prèvia.

2. No s'ha d'aplicar al total de les places addicionals que s'ofereixin per al Centre Universitari de la Guàrdia Civil les quotes de reserva a què es refereixen els articles 24 a 28, tots dos inclusivament, del Reial decret 412/2014, de 6 de juny, pel qual s'estableix la normativa bàsica dels procediments d'admissió als ensenyaments universitaris oficials del grau.

Article 10. *Normes dels processos selectius.*

Els ministres de Defensa i de l'Interior han d'aprovar de manera conjunta les normes per les quals s'han de regir els processos selectius per ingressar en els centres docents de formació per accedir a la Guàrdia Civil com a militar de carrera. En aquestes normes s'han d'especificar, almenys, el sistema de selecció, les proves o exercicis a superar en cadascun d'aquests i la manera com es qualifiquen.

Secció 2a Convocatòries

Article 11. *Generalitats.*

1. Si ho requereixen les necessitats de la seguretat nacional o de la seguretat pública, les proves selectives es poden dur a terme en diverses convocatòries, diferents seus o distribuir-se al llarg de l'any corresponent sense que, en cap cas, el total de places convocades pugui excedir la provisió anual a què fa referència l'article 6.

2. Les convocatòries, que han de contenir les bases comunes o la referència a la disposició que les regula, i les específiques, s'han d'ajustar a les prescripcions que contenen aquest Reglament i les seves normes de desplegament i han de regir el procediment de selecció per a l'assignació de les places que es convoquin. S'han de publicar en el «Butlletí Oficial de l'Estat», excepte les que es refereixin exclusivament a la promoció professional, que s'han de publicar en el «Butlletí Oficial de la Guàrdia Civil».

3. Les convocatòries han de determinar la forma d'execució de les proves o exercicis, que pot ser: individualitzada o col·lectiva i, en aquest últim cas, en tanda única o per tandes.

4. Les convocatòries poden determinar que, en els processos selectius en què concorrin circumstàncies especials, la totalitat o part de les proves se celebrin de manera descentralitzada.

5. Les bases de les convocatòries vinculen l'Administració, els òrgans de selecció que intervinguin en les proves selectives i els qui hi participin. Una vegada publicades, només poden ser modificades amb subjecció a la normativa reguladora del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 12. *Ordre d'actuació dels aspirants.*

En les proves selectives per accedir a l'ensenyament de formació, quan així es requereixi, l'ordre d'actuació dels aspirants és el que es determini seguint el procediment que estableix el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat pel Reial decret 364/1995, de 10 de març.

En el sorteig que se celebri es determina la lletra de l'alfabet a partir de la qual queda establert l'ordre d'actuació dels aspirants, tenint en compte la relació alfabètica d'aquests, feta de conformitat amb les regles ortogràfiques establertes per la Real Academia Española (RAE). El resultat d'aquest sorteig, que s'ha de publicar en el «Butlletí Oficial de l'Estat» s'ha de recollir en cada convocatòria.

Si es convoca algun procés selectiu sense que s'hagi fet el sorteig de lletra per a aquell any, s'utilitza la corresponent a l'any anterior i es manté, per a aquella convocatòria, fins a la finalització de totes les proves.

Article 13. *Bases comunes.*

Les bases comunes que regeixen els processos de selecció han de regular, entre d'altres, els aspectes següents:

- a) Terminis i registres vàlids de presentació de les sol·licituds.
- b) Procediment de liquidació dels drets d'examen, quan sigui necessari.
- c) Requisits generals que han de complir els aspirants.
- d) Procediment d'elaboració, aprovació i publicació de les llistes d'aspirants admesos i exclosos, així com la determinació del termini d'esmena d'errors i defectes.
- e) Composició i funcionament dels òrgans de selecció i dels òrgans assessors i de suport o, si s'escau, col·laboradors.
- f) Normes de desplegament dels reconeixements mèdics i de les proves físiques.
- g) Procediment per a l'aprovació i publicació de les llistes amb la relació d'aspirants proposats per ingressar com a alumnes en els centres docents de formació.

Article 14. *Bases específiques.*

Les bases específiques de les convocatòries dels processos de selecció que es convoquin anualment han de regular, almenys, els aspectes següents:

- a) El nombre i les característiques de les places convocades i la distribució, si s'escau, per formes d'ingrés i quotes.
- b) La possibilitat d'acumulació i transferència de les places que quedin sense cobrir, sempre que aquesta circumstància es prevegi en la provisió anual de places a què fa referència l'article 6 d'aquest Reglament.
- c) El model de sol·licitud que ha de presentar l'aspirant amb indicació, si es tracta d'una convocatòria unitària, de prioritats, si n'hi ha, així com la unitat, el centre o l'organisme a què s'ha d'adreçar i la data límit de presentació.
- d) El sistema de selecció.
- e) El sistema de qualificació o referència a la normativa en la qual es fixa.
- f) Els requisits específics exigibles als aspirants i la data límit en què els han de complir.
- g) Les proves que s'hagin d'efectuar, el seu contingut, ordre de realització, durada, així com la relació de mèrits que, si s'escau, s'hagin de considerar i la seva baremació, o referència a la normativa en la qual s'estableixi.
- h) La data d'inici de les proves o referència a la disposició on s'ha de determinar i l'ordre d'actuació inicial dels aspirants, segons el resultat del sorteig a què fa referència l'article 12 d'aquest Reglament.

i) La puntuació mínima que, si s'escau, s'ha d'assolir en els sistemes de concurs, oposició i concurs oposició, així com en quina prova o proves de la fase d'oposició, si és que n'hi ha alguna, s'ha de superar una qualificació mínima, o referència a la normativa en la qual es disposi. També es pot establir el nombre dels que poden continuar fent el procés de selecció, que s'ha de determinar aplicant un coeficient al nombre de places convocades.

j) Criteris per a l'adjudicació de les places convocades.

k) La designació del tribunal qualificador o l'òrgan de selecció encarregat de l'execució i la qualificació de les proves selectives, així com la designació de l'autoritat que ha d'aprovar i publicar les resolucions d'aspirants admesos i exclosos a les proves i la relació dels aspirants proposats per ingressar com a alumnes en els centres docents de formació.

l) L'autoritat, que ha de coordinar l'assignació de places convocades per a diferents processos selectius quan es doni la circumstància que hi hagi aspirants que tinguin part en més d'un.

m) Les quanties referides als drets d'examen que ha d'abonar l'aspirant, així com les bonificacions o exempcions, si és que escauen, aspectes que han de quedar acreditats, amb caràcter previ, a la presentació a la seu d'avaluació corresponent.

n) El programa que ha de regir en les proves o la indicació de la disposició que el reculli o on hagi estat publicat, excepte circumstàncies excepcionals.

o) Determinació, si s'escau, de les característiques i la durada dels períodes de formació i pràctiques per a l'accés a l'escala corresponent.

p) La data en què els aspirants proposats per al seu possible nomenament com a alumnes han d'efectuar la seva presentació al centre en què es cursarà l'ensenyament corresponent.

q) Data en què les dones que estan en els casos previstos a l'article 64 d'aquest Reglament poden dur a terme les proves físiques corresponents.

Article 15. *Convocatòries extraordinàries.*

Es poden efectuar convocatòries extraordinàries quan, iniciat el procés selectiu, es constati que no es cobriran la totalitat de les places convocades, bé per falta d'aspirants o perquè el nombre de proposats per ingressar com a alumnes sigui inferior al nombre de places ofertes.

Secció 3a Òrgans de selecció

Article 16. *Criteris generals.*

1. Els òrgans de selecció s'han de regir pel que disposa l'apartat 5 de l'article 35 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre.

2. Els òrgans de selecció no poden proposar l'ingrés en els centres docents de formació d'un nombre superior al de places convocades. No obstant això, l'autoritat convocant pot requerir a l'òrgan de selecció la relació complementària dels aspirants que segueixin els proposats per al seu possible nomenament com a alumnes, en els termes i terminis que estableixi la convocatòria, quan:

a) Es produeixin renúncies abans del seu ingrés en el centre docent de formació que correspongui i el seu nomenament com a alumne.

b) Es comprovi que abans de la data de presentació en el centre docent de formació que correspongui algun dels aspirants proposats com a alumnes no compleix o ha perdut algun dels requisits generals o específics exigits en la convocatòria.

c) Es produeixin renúncies durant el període d'orientació i adaptació que, si s'escau, es pugui fixar en la convocatòria.

Així mateix, quan algun dels aspirants proposats per ingressar com a alumnes sigui baixa abans de ser nomenat alumne, es pot ampliar la resolució d'aspirants proposats per ingressar com a alumnes.

Arribada la data d'ingrés en els centres docents i el seu nomenament com a alumne, segons el que estableixen els paràgrafs anteriors, s'extingeix qualsevol altre dret derivat del sistema selectiu, sense perjudici de la concurrència de les circumstàncies que preveu el capítol V.

Article 17. *Tribunals i comissions permanents de selecció.*

1. Els òrgans de selecció són els tribunals de selecció i les comissions permanents de selecció.

2. Els tribunals són els òrgans de selecció encarregats de resoldre els concursos, les oposicions o els concursos oposició que públicament es convoquin per a l'ingrés en els centres docents de formació, quan així ho prevegi la convocatòria corresponent.

3. Les comissions permanents de selecció són els òrgans als quals s'encarrega el procés selectiu quan ho aconselli l'elevat nombre d'aspirants, la complexitat de les proves, el nombre de convocatòries a dur a terme, el nivell de titulació i especialització exigides o la realització de proves de manera individualitzada.

4. Els tribunals i les comissions permanents de selecció han d'estar constituïdes per un president, un nombre parell de vocals, no inferior a quatre, i un nombre igual de suplents.

5. Els òrgans de selecció han de tenir, a més, un secretari el nomenament del qual pot recaure en un dels vocals, cas en què té veu i vot, o bé en una altra persona designada a aquest efecte, que ha d'assistir a les reunions amb veu però sense vot.

6. Per a la constitució vàlida de l'òrgan de selecció als efectes de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords es requereix la presència del president, secretari i almenys quatre dels vocals titulars o suplents.

Els acords s'han d'adoptar per majoria de vots dels membres presents en cada sessió, en què el vot del president té caràcter diriment.

7. Tots els components dels òrgans de selecció han de tenir una titulació del mateix nivell acadèmic o superior que l'exigida als aspirants atenent, en la mesura del possible, el principi d'especialitat.

8. Els presidents dels òrgans de selecció poden requerir la col·laboració d'assessors especialistes, per a totes o algunes de les proves, d'acord amb el que preveuen les convocatòries corresponents.

Aquests assessors no han de ser membres de l'òrgan de selecció i s'han de limitar a col·laborar-hi en l'àmbit de les seves especialitats tècniques i exercint les funcions que se'ls assignin.

9. Per als supòsits que preveu l'article 64 d'aquest Reglament, l'òrgan de selecció que en aquest moment estigui constituït és l'encarregat de resoldre sobre l'aptitud física de l'aspirant i ha d'estendre acta independent de la superació o no de les proves físiques. Quan així correspongui, s'ha de declarar proposada per ingressar com a alumna i l'esmentat òrgan de selecció ha d'elevat la proposta corresponent de manera separada d'aquella en què adjudiquin les places de la convocatòria objecte de la seva constitució.

10. El règim jurídic dels òrgans de selecció es regeix pel que disposen els apartats anteriors i la normativa reguladora del règim jurídic del sector públic. Els òrgans de selecció han de sotmetre la seva actuació a l'ordenament jurídic i a les bases de la convocatòria corresponent.

Secció 4a Requisits que han de complir els aspirants

Article 18. *Principi general.*

Per participar en els processos de selecció per a l'ingrés en els centres docents de formació per incorporar-se a les diferents escales de la Guàrdia Civil s'han de complir, i mantenir fins a la seva conclusió, els requisits generals i específics que es determinen en aquesta secció per a cada forma d'ingrés i ensenyaments a cursar.

Els qui no compleixin o perdin algun dels requisits al·ludits s'han d'excloure del procés de selecció i s'han d'anul·lar totes les seves actuacions, i perden els drets o les expectatives derivats de la seva condició inicial d'aspirant o del fet d'haver superat el procés selectiu.

Aquests requisits i els que, si s'escau, s'estableixin, així com els terminis en què s'han d'acreditar, han de figurar en les convocatòries corresponents.

Article 19. *Requisits generals dels aspirants.*

1. Per participar en els processos selectius i ingressar en els centres docents de formació, és necessari complir els requisits següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola.
- b) No estar privat dels drets civils.
- c) No tenir antecedents penals.
- d) No estar incurs en algun procediment judicial per delictes dolosos com a processat, investigat judicialment o acusat amb declaració d'obertura del judici oral corresponent. No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques ni estar inhabilitat amb caràcter ferm per a l'exercici de funcions públiques.
- e) Tenir complerts divuit anys d'edat l'any de la convocatòria. A aquests efectes, s'entén que compleix aquesta condició l'aspirant que faci divuit anys durant l'any de la convocatòria, encara que la seva incorporació a una escala queda supeditada a tenir complerta aquesta edat.
- f) No superar durant l'any en què es publiqui la convocatòria corresponent els límits d'edat que per a cada procés selectiu s'estableixen en aquest Reglament.
- g) Tenir l'aptitud psicofísica necessària per cursar els respectius plans d'estudis, que s'ha d'acreditar mitjançant la superació del reconeixement i de les proves que es determinin en la convocatòria corresponent.
- h) Estar en possessió dels nivells d'estudis, dels crèdits d'ensenyaments universitaris o de la titulació exigida que determina aquest Reglament per accedir a l'ensenyament de formació, en la forma i els terminis que estableixi la convocatòria corresponent.
- i) No haver causat baixa en un centre docent per les raons que estableixen els paràgrafs c) i d) de l'article 71.2, de la Llei 39/2007, de 19 de novembre, de la carrera militar, o els paràgrafs d) i e), de l'article 48.1, de la Llei 29/2014, de 28 de novembre.
- j) Que no s'hagi resolt el seu compromís com a militar de tropa i marineria com a conseqüència d'un expedient d'insuficiència de facultats professionals, per imposició d'una sanció disciplinària extraordinària de separació de servei per aplicació de la Llei orgànica 8/1998, de 2 de desembre, o per la imposició d'una sanció disciplinària de resolució de compromís, en aplicació de la Llei orgànica 8/2014, de 4 de desembre, de règim disciplinari de les Forces Armades.
- k) Adquirir el compromís de portar armes i, si s'escau, arribar a utilitzar-les, d'acord amb els principis bàsics d'actuació de congruència, oportunitat i proporcionalitat en la utilització dels mitjans al seu abast, que s'ha de prestar a través de declaració del sol·licitant.

2. Qui causi baixa en un centre docent de formació perquè no ha superat, dins dels terminis fixats, les proves i matèries previstes en els plans d'estudis corresponents tampoc no pot concórrer als processos de selecció del mateix nivell i característiques que les que cursava quan va causar la baixa.

Article 20. *Altres requisits generals dels aspirants en determinats processos selectius.*

1. Segons el procés selectiu a què es refereixi, els aspirants a més han de complir els requisits següents:

a) Per a l'ingrés per accés directe a l'escala de caporals i guàrdies o amb titulació universitària prèvia a l'escala d'oficials:

1r Estar en possessió del permís de conducció de la classe que es determini en cada convocatòria.

2n No tenir tatuatges que continguin expressions o imatges contràries als valors constitucionals, autoritats o virtuts militars, que suposin desdaurament per a l'uniforme, que puguin atemptar contra la disciplina o la imatge de la Guàrdia Civil en qualsevol de les seves formes, que reflecteixin motius obscens o incitin a discriminacions de tipus sexual, racial, ètnic o religiós. Així mateix, tampoc es permeten els tatuatges, les argolles, les espigues, les insercions, les automutilacions o similars que puguin ser visibles vestint les diferents modalitats dels uniformes ús general del Cos de la Guàrdia Civil, segons determini la normativa vigent en aquesta matèria i les seves normes de desplegament.

b) En els processos de promoció professional per a l'accés a les escales d'oficials o de suboficials:

1r No superar el nombre màxim de cinc convocatòries. A aquests efectes, una convocatòria s'entén consumida quan l'aspirant és autoritzat a tenir part en les proves selectives. Si es produeix una incompareixença a les proves i aquesta obeeix a una causa de força major degudament justificada, o en el cas de les guàrdies civils perquè estan en període d'embaràs, part o postpart acreditat mitjançant informe mèdic, o perquè fan ús del permís de lactància d'un fill menor de dotze mesos, s'ha de resoldre, amb sol·licitud prèvia i justificació documental de l'interessat efectuada abans de l'inici de la primera prova, no computar-li la convocatòria com a consumida.

2n Estar en la situació administrativa de servei actiu, en la de serveis especials, en la d'excedència per cura de familiars o durant els tres primers anys en la d'excedència voluntària en les modalitats que preveuen els apartats e) o g) de l'article 90.1 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre.

3r No tenir anotades i no cancel·lades en el full de serveis penes o sancions disciplinàries per faltes greus o molt greus.

4t No haver estat declarat no apte per a l'ascens amb caràcter definitiu ni haver renunciat a ser avaluat per a l'ascens a una mateixa ocupació en una cinquena ocasió.

5è Estar en possessió del permís per conduir vehicles de la Guàrdia Civil, segons es determini en cada convocatòria.

6è Pertànyer a les escales, tenir les ocupacions o haver complert, almenys, els següents temps de serveis en la data d'incorporació al centre docent de formació, de la manera següent:

i) Per poder accedir a l'ensenyament de formació per a la incorporació a l'escala d'oficials, en la modalitat de promoció interna, dos anys en l'escala de suboficials. En la modalitat de canvi d'escala, dos anys en l'escala de suboficials, tenir l'ocupació de caporal major, quatre anys en l'ocupació per als caporals primers o set anys en l'escala per als caporals i guàrdies civils.

ii) Per poder accedir, en la modalitat de promoció interna, a l'ensenyament de formació per a la incorporació a l'escala de suboficials, dos anys en l'escala de caporals i guàrdies.

2. En les convocatòries es pot exigir el compliment d'altres requisits que tinguin una relació objectiva, pertinent i proporcionada amb les característiques i missions essencials de la Guàrdia Civil.

Article 21. *Requisits específics d'edat.*

Per participar en els següents processos selectius no s'han de superar les següents edats màximes:

a) Per incorporar-se a l'escala d'oficials:

1r Ingrés per accés directe sense exigència prèvia de titulació universitària: es regeix pel que estableix la normativa específica per als membres de les escales d'oficials dels cossos generals de les Forces Armades.

2n Ingress per accés directe amb exigència prèvia de titulació universitària: quaranta anys.

3r Ingress per promoció professional: cinquanta anys.

b) Per incorporar-se a l'escala de suboficials per promoció professional: cinquanta anys.

c) Per incorporar-se a l'escala de caporals i guàrdies per accés directe: quaranta anys.

Article 22. *Requisits específics de titulació.*

1. Per participar en els processos de selecció per cursar els ensenyaments de formació per incorporar-se a l'escala d'oficials de la Guàrdia Civil s'exigeixen els requisits que s'especifiquen a continuació:

a) Ingress per accés directe:

1r Sense titulació universitària prèvia: es regeix pel que estableix la normativa específica per als membres de les escales d'oficials dels cossos generals de les Forces Armades.

2n Amb titulació universitària prèvia: les titulacions universitàries de caràcter oficial i amb validesa en tot el territori nacional, de grau, llicenciat, arquitecte, enginyer, així com els títols oficials de màster o doctor, que determinin de manera conjunta els ministres de Defensa i de l'Interior, tenint en compte les exigències tècniques i professionals del Cos de la Guàrdia Civil, en el nombre de places que es determini per a la quota que correspongui a aquest sistema d'accés.

b) Ingress per promoció professional:

1r Mitjançant la modalitat de promoció interna: els aspirants han d'haver superat un nombre de crèdits ECTS de la titulació de grau que determinin de manera conjunta els ministres de Defensa i de l'Interior; no es pot exigir, en aquest cas, un nombre superior a 180 crèdits ECTS. D'aquests crèdits, n'han de formar part els ensenyaments cursats a la Guàrdia Civil i l'experiència professional, en tots dos casos, amb l'abast que es determini.

2n Mitjançant la modalitat de canvi d'escala: les titulacions universitàries de caràcter oficial i amb validesa en tot el territori nacional, de grau, llicenciat, arquitecte, enginyer, així com els títols oficials de màster o doctor que es determini de manera conjunta per part dels ministres de Defensa i de l'Interior, tenint en compte les exigències tècniques i professionals del Cos de la Guàrdia Civil.

2. En els casos previstos en els apartats anteriors en què no s'exigeixi cap titulació universitària prèvia, els aspirants procedents de sistemes educatius estrangers han d'acreditar el que, per a cada cas, estableixi la normativa vigent en aquesta matèria.

Quan s'exigeixi titulació universitària prèvia, els aspirants que l'hagin obtingut en universitats estrangeres han d'estar en possessió de la corresponent credencial d'homologació o, si s'escau, certificat d'equivalència, al títol universitari espanyol que es requereixi, que s'ha d'obtenir de conformitat amb el que disposa la normativa per la qual es regulen les condicions d'homologació i equivalència d'estudis estrangers d'educació superior.

3. Per participar en els processos de selecció per cursar els ensenyaments de formació per incorporar-se a l'escala de suboficials s'exigeixen els requisits d'accés requerits en el sistema educatiu espanyol per accedir als ensenyaments conduents a cicles formatius de formació professional de grau superior.

4. Per participar en els processos de selecció per cursar els ensenyaments de formació per incorporar-se a l'escala de caporals i guàrdies s'exigeixen els requisits d'accés requerits en el sistema educatiu espanyol per accedir als ensenyaments conduents a cicles formatius de formació professional de grau mitjà.

Secció 5a Sol·licitud de participació en els processos selectius

Article 23. Sol·licituds.

Les instàncies per participar en els processos selectius s'han de formular en els impresos que es determinin o per via telemàtica i, si s'escau, amb els sistemes d'abonament de drets d'examen que s'estableixin en les convocatòries corresponents.

Llevat que la mateixa convocatòria estableixi un altre termini, s'han de presentar en el de vint dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

En la mateixa convocatòria s'ha de determinar l'adreça de la seu electrònica, el format o model a utilitzar i les instruccions complementàries que permetin la identificació, presentació de sol·licituds i publicació d'informació addicional que es requereixi per via telemàtica.

Quan l'interessat opti a més d'un procés selectiu per a l'accés a l'ensenyament de formació, entre els que es convoquin per a la provisió anual de places, en la instància hi ha de figurar l'ordre de preferència en aquests processos.

Article 24. Llista d'aspirants admesos i exclosos a les proves.

1. Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, l'autoritat que determini la convocatòria ha de dictar resolució, en el termini màxim de seixanta dies, en què declari aprovada la llista d'aspirants admesos i exclosos a les proves.

2. La resolució s'ha de publicar d'acord amb el que preveu la convocatòria. En aquesta resolució:

a) S'ha d'indicar el mitjà pel qual es publica la llista d'admesos a les proves, exclosos i exclosos condicionals i s'ha d'assenyalar un termini de deu dies hàbils per a l'esmena de defectes o correcció d'errors.

b) S'ha de fixar el lloc, la data i l'hora de començament de la primera prova i, si s'escau, l'ordre d'actuació dels aspirants.

3. Finalitzat el termini d'esmena a què fa referència l'apartat 2.a), s'ha de comunicar als interessats, en la forma que s'estableixi a la convocatòria, si han estat admesos o han quedat exclosos definitivament del procés selectiu.

4. Una vegada començades les proves selectives, no és obligatòria la publicació dels successius anuncis de realització de la resta de proves en el corresponent butlletí oficial. Aquests anuncis els ha de fer públics l'òrgan de selecció en els locals on s'han efectuat les proves anteriors amb dotze hores, almenys, d'antelació al començament de la prova següent.

Article 25. Aportació de documentació.

Els aspirants que tinguin part en el procés selectiu per a ingrés en els centres docents de formació han d'aportar, dins del termini establert a la convocatòria, la documentació que permeti comprovar que compleixen tots i cadascun dels requisits i les condicions exigides.

Els aspirants no estan obligats a aportar els documents que hagin estat elaborats per qualsevol administració llevat que expressament s'hagin oposat a la seva consulta o obtenció per l'òrgan de selecció. Amb caràcter excepcional, quan per raons tècniques o d'una altra índole sigui impossible que l'òrgan de selecció els consulti o obtingui, s'ha de requerir l'aspirant perquè els aporti en el termini que s'assenyali.

Els qui dins d'aquest termini no presentin la documentació esmentada no poden ser proposats per ingressar com a alumnes i queden anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat en la seva instància.

Qui sigui membre de la Guàrdia Civil està exempt de presentar la documentació que formi part del seu expedient personal en la data de publicació de la convocatòria, que

s'incorpora automàticament com a mèrits que s'han de valorar en els sistemes selectius per concurs o concurs oposició.

Article 26. Relacions d'aspirants proposats per ingressar com a alumnes.

1. Una vegada acabada la qualificació dels aspirants admesos a les proves i rebuda la documentació a què es refereix l'article anterior, els òrgans de selecció han de fer públiques les resolucions dels que resultin proposats per ingressar com a alumnes, per ordre decreixent de puntuació; el president de l'òrgan de selecció ha d'elevat a l'autoritat que es determini en la convocatòria aquestes resolucions, i no pot proposar l'ingrés com a alumnes d'un nombre d'aspirants superior al de places convocades.

2. Les resolucions dels òrgans de selecció vinculen l'Administració sense perjudici que aquesta, si s'escau, les pugui revisar d'acord amb el que preveu la normativa reguladora del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Secció 6a Nomenament d'alumnes

Article 27. Nomenament d'alumnes dels centres docents de formació.

1. Una vegada es produeixi el nomenament com a alumnes dels que ingressin en els centres docents de formació, d'acord amb el que estableix l'article 47.1 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, adquireixen la condició de militar, si no la tenien adquirida amb anterioritat, i queden subjectes al règim de drets i deures de caràcter general dels membres de la Guàrdia Civil, i a les lleis penals militars i disciplinàries que els són aplicables, sense quedar vinculats per una relació de serveis de caràcter professional.

2. La llista dels alumnes nomenats s'ha de publicar en el butlletí oficial que correspongui.

3. Els alumnes que prèviament tenien una ocupació militar en el Cos de la Guàrdia Civil, quan ingressen en els centres docents de formació romanen o passen a la situació d'actiu, llevat que l'ingrés hagi estat per accés directe, cas en què passen a la situació administrativa d'excedència per accés directe com a alumne dels centres de formació.

4. Quan són nomenats alumnes dels centres docents de formació de la Guàrdia Civil se'ls concedeix, amb caràcter eventual, i únicament als efectes acadèmics, de pràctiques i retributius que es determinen en aquest Reglament, les ocupacions d'alferes, sergent i guàrdia civil, amb les denominacions específiques que s'estableixin en els diferents plans d'estudis.

5. Els alumnes de l'ensenyament de formació per a la incorporació a l'escala de caporals i guàrdies, a partir del moment en què se'ls concedeixi amb caràcter eventual l'ocupació de guàrdia civil, així com els alumnes de l'ensenyament de formació per a la incorporació a l'escala d'oficials que hagin ingressat per accés directe, tant amb exigència com sense exigència de titulació universitària prèvia, a partir que se'ls concedeixi l'ocupació d'alferes, amb caràcter eventual, o se'ls nomeni alumnes de l'Acadèmia d'Oficials de la Guàrdia Civil, tenen el caràcter d'agent de l'autoritat en l'exercici de les cometes que se'ls assignin, durant el desenvolupament de les activitats d'instrucció i ensinistrament establertes en el seu pla d'estudis.

6. Per part dels ministres de Defensa i de l'Interior s'ha de dictar el règim de l'alumnat dels centres docents de la Guàrdia Civil.

Secció 7a Impugnacions i recursos

Article 28. Impugnacions.

Les convocatòries, les bases i tots els actes administratius que en derivin i que derivin de l'actuació dels òrgans de selecció poden ser impugnats en els casos i en la forma que preveu la normativa reguladora del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 29. *Recursos.*

Contra les resolucions i els actes administratius dictats en matèria d'ingressos i processos selectius, es poden interposar els recursos procedents d'acord amb el que disposa la normativa reguladora del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CAPÍTOL III

De l'ensenyament de formació

Secció 1a Ensenyament de formació per a l'accés a les escales de la Guàrdia Civil

Article 30. *Principis generals.*

1. Per part dels ministres de Defensa i de l'Interior s'han de determinar les titulacions oficials de grau que s'hagin de cursar en l'ensenyament de la Guàrdia Civil per a l'accés a l'escala d'oficials, tenint en compte la definició de les capacitats i el disseny de perfils per a l'exercici professional.

2. Quan per a l'ingrés en els centres docents de formació per cursar els ensenyaments que permetin la incorporació a l'escala d'oficials s'exigeixin títols universitaris oficials o crèdits d'una titulació universitària oficial, aquests han de servir per satisfer els requisits de titulació que estableixen els articles 32.4, 33.1, 34.1, 36.2 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre.

Article 31. *Ensenyament de formació per a l'accés a l'escala d'oficials.*

1. L'ensenyament de formació per incorporar-se a l'escala d'oficials s'estructura, en funció dels requisits de titulació que s'exigeixin per a l'ingrés, de la manera següent:

a) Ingré directe sense titulació universitària prèvia: aquest ensenyament requereix la superació del pla d'estudis de la formació militar, de cos de seguretat i tècnica, incloent-hi a més la necessària per a l'obtenció d'un títol universitari oficial de grau del sistema educatiu espanyol que es determini tenint en compte la definició de les capacitats i el disseny de perfils per a l'exercici professional. El total de l'ensenyament s'ordena en cinc cursos acadèmics, dels quals un màxim de dos cursos es poden dur a terme a l'Acadèmia General Militar de l'Exèrcit de Terra.

b) Ingré directe amb titulació universitària prèvia: aquest ensenyament requereix la superació del pla d'estudis de la formació militar, de cos de seguretat i tècnica, que completi la formació acreditada amb els títols oficials exigits per a l'ingrés. En funció de la procedència i tenint en compte les titulacions i convalidacions que siguin aplicables, té una durada mínima d'un curs acadèmic i una màxima de dos.

c) Promoció professional, modalitat de canvi d'escala: aquest ensenyament requereix la superació del pla d'estudis de la formació militar, de cos de seguretat i tècnica, que completi la formació acreditada amb els títols oficials exigits per a l'ingrés. Té una durada mínima d'un curs acadèmic i una màxima de dos.

d) Promoció professional, modalitat de promoció interna: aquest ensenyament requereix la superació del pla d'estudis de la formació militar, de cos de seguretat i tècnica, així com els crèdits de la titulació oficial de grau que es determini. Té una durada mínima d'un curs acadèmic i una màxima de tres.

2. Els ensenyaments corresponents al títol universitari oficial de grau del sistema universitari espanyol els imparteix el Centre Universitari de la Guàrdia Civil i es determinen en funció de les exigències de l'exercici professional dels membres de la Guàrdia Civil.

3. Els títols oficials de graduat universitari que s'acordin en el marc del conveni d'adscripció corresponent, així com els títols oficials universitaris que es puguin exigir per ingressar amb titulació prèvia o mitjançant la modalitat de canvi d'escala, a més de garantir les competències bàsiques a què fa referència l'apartat 3.2 de l'annex I del Reial

decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, proporcionen part de les competències generals i específiques requerides per incorporar-se a les escales d'oficials corresponents.

4. Els títols oficials de graduat que s'acordin en el marc del conveni d'adscripció corresponent s'han d'escollir entre els de caràcter oficial i vàlidesa en tot el territori nacional, inscrits en la secció de títols del Registre d'universitats, centres i títols, que regula el Reial decret 1509/2008, de 12 de setembre.

5. El nombre de crèdits per a la incorporació per promoció professional en la modalitat de promoció interna o per accés directe ingressant sense titulació universitària oficial és com a màxim de 385. Quan l'ingrés sigui per promoció professional en la modalitat de promoció interna, el pla d'estudis de la formació militar, de cos de seguretat i tècnica, no pot superar els 120 crèdits ECTS. Quan s'exigeixin requisits de titulació prèvia per a l'ingrés, per accés directe o per canvi d'escala, el pla d'estudis de formació militar, de cos de seguretat i tècnica, no pot superar els 160 crèdits ECTS.

Article 32. *Ensenyament de formació per a l'accés a l'escala de suboficials.*

1. L'ensenyament de formació per a la incorporació a l'escala de suboficials pren com a referència el nivell educatiu dels ensenyaments de la formació professional de grau superior.

2. El total de l'ensenyament té una durada mínima de dos cursos acadèmics i una màxima de tres, i pot incloure entre les activitats d'instrucció i ensinistrament un període de pràctiques en unitats de la Guàrdia Civil de fins a 20 setmanes.

3. L'ensenyament de formació per a la incorporació a l'escala de suboficials cerca l'adquisició de les competències professionals necessàries per a l'acompliment de les comeses i l'exercici de les facultats de l'escala de suboficials, mitjançant el desenvolupament d'accions executives i les directives que corresponguin al seu nivell.

Article 33. *Ensenyament de formació per a l'accés a l'escala de caporals i guàrdies.*

1. L'ensenyament de formació per a la incorporació a l'escala de caporals i guàrdies pren com a referència el nivell educatiu dels ensenyaments de la formació professional de grau mitjà.

2. El total de l'ensenyament s'ordena en un màxim de dos cursos acadèmics, i pot incloure entre les activitats d'instrucció i ensinistrament un període de pràctiques en unitats de la Guàrdia Civil de fins a 40 setmanes.

3. L'ensenyament de formació per a la incorporació a l'escala de caporals i guàrdies cerca l'adquisició de les competències professionals necessàries, adquirides a través de la formació modular, per al desenvolupament de les comeses i l'exercici de les facultats de l'escala de caporals i guàrdies.

Secció 2a Aspectes comuns

Article 34. *Plans d'estudis.*

1. Els plans d'estudis de la formació militar, de cos de seguretat i tècnica de l'ensenyament de formació per a la incorporació a l'escala d'oficials, així com els corresponents a les escales de suboficials i de caporals i guàrdies els han d'aprovar conjuntament els ministres de Defensa i de l'Interior. D'altra banda, els plans d'estudis de les titulacions oficials de grau que s'hagin de cursar en l'ensenyament de la Guàrdia Civil per a l'accés a l'escala d'oficials s'han d'aprovar i implantar de conformitat amb la normativa específica del sistema universitari espanyol.

2. Les directrius generals dels plans d'estudis que s'hagin de cursar per permetre l'obtenció de les equivalències genèriques del nivell acadèmic dels ensenyaments de grau superior i mitjà de la formació professional corresponents als ensenyaments que recull l'article 29 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, les ha de determinar el Consell de

Ministres, a proposta conjunta dels ministres de Defensa i de l'Interior i l'informe favorable previ del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

3. Els diferents plans d'estudis poden ser desenvolupats per programes d'estudis que s'han d'aprovar anualment.

4. El reconeixement de les equivalències genèriques de nivell amb els ensenyaments de formació professional de grau mitjà i superior és competència exclusiva del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

Article 35. *Distribució de la càrrega lectiva.*

1. En l'ensenyament de formació per a l'accés a les escales d'oficials i de suboficials la càrrega lectiva que representa l'execució dels plans d'estudis corresponents s'ha de distribuir d'acord amb els criteris següents:

a) La durada dels cursos acadèmics ha de ser com a màxim de 44 setmanes, incloent-hi els períodes lectius, els destinats a l'avaluació, així com els dedicats a instrucció i ensinistrament, que poden incloure un període de pràctiques en unitats.

b) En els ensenyaments d'oficials, el nombre total de crèdits ECTS per curs acadèmic no ha de superar els 80, ni els 2,2 setmanals.

c) La durada de l'ensenyament de suboficials no ha de sobrepassar les 1.400 hores presencials o el seu equivalent en crèdits ECTS per curs acadèmic ni les 35 hores lectives a la setmana.

d) El nombre de setmanes destinades a instrucció i ensinistrament que han de contenir els plans d'estudis de formació militar, de cos de seguretat i tècnica, que permetin incorporar-se a les escales d'oficials i de suboficials en els centres docents de formació de la Guàrdia Civil no ha de ser inferior a 6 setmanes.

2. La durada de l'ensenyament de formació per a la incorporació a l'escala de caporals i guàrdies no ha de sobrepassar les 1.400 hores presencials per curs acadèmic ni les 35 hores lectives a la setmana.

3. En qualsevol cas, les equivalències dels ensenyaments de formació per a l'accés a l'escala de suboficials i a la de caporals i guàrdies amb el nivell dels ensenyaments de formació professional del sistema educatiu han de respectar els requisits i les condicions de durada, distribució i nivell dels resultats d'aprenentatge de les ensenyaments esmentats de formació professional del sistema educatiu.

Article 36. *Normes de progrés i de permanència.*

1. Per part dels ministres de Defensa i de l'Interior s'han de determinar les normes de progrés i de permanència en els centres docents de formació que, si s'escau, han d'incloure les establertes per la universitat corresponent en funció de l'adscripció del centre, en les quals s'han de disposar els terminis per superar els plans d'estudis de la formació militar, de cos de seguretat i tècnica, així com per obtenir les titulacions per a l'accés a les diferents escales. Aquests terminis es poden establir per a la superació de cada curs acadèmic i de tot el procés de formació.

2. En les normes s'han d'establir els criteris objectius per ajustar, quan així sigui necessari, el nombre d'alumnes al de places d'accés a l'escala que es determini en la provisió anual.

Article 37. *Conseqüències de la superació dels plans d'estudis.*

1. La superació dels plans d'estudis de les escales de suboficials i de caporals i guàrdies i l'adjudicació d'una de les places de la provisió anual origina els efectes següents:

a) L'adquisició de la condició de guàrdia civil, i per tant la de militar de carrera de la Guàrdia Civil, si no la tenia prèviament.

b) L'atribució de la primera ocupació de l'escala corresponent.

2. L'obtenció de l'ocupació de sergent permet, una vegada definits els plans d'estudi, l'anàlisi per part del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport per establir l'equivalència genèrica del nivell acadèmic dels ensenyaments de grau superior de formació professional.

3. L'obtenció de l'ocupació de guàrdia civil permet, una vegada definits els plans d'estudi, l'anàlisi per part del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport per establir l'equivalència genèrica del nivell acadèmic dels ensenyaments de grau mitjà de formació professional.

4. La superació dels plans d'estudis de l'ensenyament de formació per accedir a l'escala d'oficials i l'adjudicació d'una de les places de la provisió anual origina els efectes següents:

a) L'adquisició de la condició de guàrdia civil, i per tant la de militar de carrera de la Guàrdia Civil, si no la tenia prèviament.

b) L'atribució de l'ocupació de tinent i la incorporació a l'escala d'oficials de la Guàrdia Civil.

c) Per als qui van ingressar per accés directe sense titulació prèvia i hagin superat els plans d'estudis conduents a l'obtenció de títols oficials de graduat que s'imparteixin en el Centre Universitari de la Guàrdia Civil, el títol de grau universitari corresponent als ensenyaments rebuts.

d) Per als qui van ingressar per promoció professional en la modalitat de promoció interna i superin els crèdits que es determinin en els plans d'estudis conduents a l'obtenció de títols oficials de graduat que s'imparteixin en el Centre Universitari de la Guàrdia Civil, el títol de grau universitari corresponent als ensenyaments rebuts.

e) Independentment de la forma d'ingrés a l'escala d'oficials, es pot obtenir el títol oficial de postgrau universitari que es determini, en funció de la durada i les competències obtingudes en els plans d'estudis corresponents.

5. Els títols oficials de graduat produeixen els efectes que preveu el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, i s'han d'expedir de conformitat amb el que disposa el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials.

6. La qualificació obtinguda en concloure l'ensenyament de formació determina l'ordre d'escalafó.

7. La superació del curs acadèmic i, si s'escau, el pla d'estudis corresponent queda suspesa, si escau, per la incoació de procediment penal o expedient disciplinari a un alumne, tenint en compte la naturalesa i la gravetat dels fets, segons determina l'article 18 de la Llei orgànica 12/2007, de 22 d'octubre, del règim disciplinari de la Guàrdia Civil.

Article 38. *Sistema d'integració en una única classificació final.*

Per tal d'integrar en una única classificació final el personal que s'incorpori a una escala en la seva primera ocupació, procedent dels diferents sistemes d'accés a l'ensenyament de formació de la Guàrdia Civil, que estableix la Llei 29/2014, de 28 de novembre, s'ha de tenir en compte el següent:

a) Quan tot el personal que s'incorpori a l'escala, independentment de la seva procedència, hagi cursat els mateixos plans d'estudis, la integració en una única classificació final s'ha d'efectuar d'acord amb l'ordenació final resultant de superar l'ensenyament de formació. No obstant això, quan s'hagi cursat el mateix pla d'estudis en diferents centres docents, la integració s'ha de fer utilitzant el procediment que estableix l'apartat següent.

b) Quan el personal que s'incorpori a l'escala no hagi cursat els mateixos plans d'estudis, s'ha d'ordenar de manera descendent segons la puntuació típica de cada un, obtinguda com a resultat de dividir la diferència de cada nota final respecte a la mitjana, per la seva desviació típica. En cas d'igualtat, s'ha de decidir favor del de nota final més alta obtinguda segons les normes que prevegi el seu pla d'estudis corresponent i, si persisteix la igualtat, a favor del de més edat. Aquesta classificació final s'ha de publicar en una única resolució amb idèntica data d'incorporació a l'escala corresponent.

CAPÍTOL IV

De l'ensenyament de perfeccionament i d'alts estudis professionals

Secció 1a Generalitats

Article 39. *Principis generals.*

1. Els guàrdies civils poden efectuar els cursos de perfeccionament o d'alts estudis professionals que responguin a les exigències dels perfils de carrera definits per a la seva escala.

2. Els membres de la Guàrdia Civil tenen el dret i, si s'escau, el deure de participar en els cursos i en les activitats formatives destinades a millorar la seva capacitat professional i facilitar la seva promoció d'acord amb els criteris i les normes establerts en aquest Reglament.

3. El que disposa el capítol II quant al procediment general d'accés és aplicable, si s'escau, en el que no regula el present capítol, i s'ha de procurar l'efectivitat del principi d'igualtat entre dones i homes, en la gestió dels ensenyaments.

4. Per a cada curs a la Guàrdia Civil s'ha d'elaborar un pla d'estudis o programa formatiu, segons el que disposa l'article 42 d'aquest Reglament, els objectius del qual s'han de determinar en termes de resultats d'aprenentatge o competències que garanteixin que l'alumne ha adquirit el perfil de sortida requerit.

5. Cada curs s'ha de validar respecte als seus objectius i ha d'estar subjecte al corresponent procés d'avaluació.

6. S'ha de potenciar la modalitat d'ensenyament a distància, i facilitar als alumnes, en la mesura del possible, els mitjans i el temps necessari per atendre els requeriments d'aquest tipus d'ensenyaments.

7. En relació amb els ensenyaments de perfeccionament i d'alts estudis professionals i sense perjudici de les facultats que deriven de les competències en matèria d'ensenyament que estableixen els articles 9, 10, 11 i 12 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, són autoritats amb competència per planificar, dissenyar, gestionar i coordinar els diferents tipus d'ensenyament a la Guàrdia Civil, elaborar i aprovar els respectius ensenyaments i gestionar les convocatòries corresponents, així com dictar o proposar disposicions en matèria d'ensenyament, en l'àmbit del Ministeri de l'Interior, les següents:

- a) El cap del Comandament de Personal i Formació de la Guàrdia Civil.
- b) El cap de la Direcció d'Ensenyament.

Article 40. *Continuació o reorientació de la carrera professional per a guàrdies civils amb una limitació per ocupar determinades destinacions per insuficiència de condicions psicofísiques.*

Els òrgans competents en els aspectes de política de personal i ensenyament de la Guàrdia Civil han de desenvolupar mesures per facilitar la conciliació de la vida professional i familiar dels guàrdies civils als quals, per una insuficiència de condicions psicofísiques, se'ls estableixi una incapacitat que comporti una limitació per ocupar determinades destinacions que no suposi el pas a retir.

Enquadrades dins d'aquestes mesures, s'han de programar activitats formatives en el marc del sistema d'ensenyament de la Guàrdia Civil, amb la finalitat d'adequar el personal amb la insuficiència declarada de condicions psicofísiques a les tasques i activitats que aquest pugui exercir i que li permetin seguir desenvolupant la seva carrera professional.

Així mateix, s'han de preveure condicions específiques per a l'accés a determinades accions formatives de perfeccionament i d'alts estudis professionals, entre les quals es pot incloure una reserva de places, a determinat personal que hagi estat declarat apte amb limitacions per insuficiència de condicions psicofísiques, atès que l'accés a aquests faciliti el desenvolupament o la reorientació de la seva carrera professional. Tot això d'acord amb la normativa que regula la provisió de destinacions del personal de la Guàrdia Civil.

No obstant el que exposen els apartats anteriors, es poden establir limitacions a l'accés a determinats cursos de perfeccionament o d'alts estudis professionals al personal que hagi estat declarat apte amb limitacions per ocupar determinades destinacions per insuficiència de condicions psicofísiques, quan aquestes siguin incompatibles amb l'assignació de destinacions per als quals s'exigeixi estar en possessió de l'aptitud lligada al curs corresponent, tot això d'acord amb les directrius que imparteixen els ministres de Defensa i de l'Interior, la normativa específica de provisió de destinacions i la de determinació de condicions psicofísiques del personal de la Guàrdia Civil.

Article 41. *Planificació de l'ensenyament de perfeccionament i d'alts estudis professionals.*

1. La planificació de l'ensenyament de perfeccionament i d'alts estudis professionals té com a objectiu materialitzar la política d'ensenyament en aquest àmbit, i assegurar l'òptima utilització dels recursos disponibles.

2. Aquesta planificació ha d'atendre els criteris de racionalitat i flexibilitat, ha de col·laborar en la consecució dels objectius estratègics de la Guàrdia Civil, i així mateix ha de tenir en compte les necessitats derivades de l'aplicació del règim d'ascensos pel que fa a ensenyament de capacitació, les necessitats d'efectius a titular de les diferents especialitats, així com les peculiaritats inherents a la descentralització en la formació contínua.

3. Com a resultat del procés de planejament, la Direcció d'Ensenyament ha d'elaborar anualment un pla global de cursos prenent com a base el Registre de centres, cursos i títols de la Guàrdia Civil, i les propostes de les subdireccions generals, que s'ha de difondre en la forma que es determini.

Article 42. *Plans d'estudis i programes formatius.*

1. Els plans d'estudis de les diferents activitats formatives de l'ensenyament de perfeccionament i el d'alts estudis professionals que són impartits per un centre docent de la Guàrdia Civil han de contenir un disseny curricular que ha de contenir, almenys, les competències a assolir pels qui els cursin.

2. Els cursos de capacitació, els d'especialització que comportin l'adquisició d'una qualificació específica i totes les activitats formatives que superin 10 crèdits ECTS o 200 hores lectives han de disposar d'un pla d'estudis, i poden ser desenvolupats per un programa. La resta d'activitats han de tenir un programa formatiu.

3. Els plans d'estudis els han d'aprovar les autoritats següents:

a) Per part dels ministres de Defensa i de l'Interior: els corresponents als cursos de capacitació, a excepció del que és requisit per a l'ascens a caporal.

b) El director general de la Guàrdia Civil: els dels cursos d'especialització que comportin l'adquisició d'una qualificació específica, excepte els de l'especialitat de trànsit, el curs de capacitació que és requisit per a l'ascens a caporal i totes les activitats formatives que superin 10 crèdits ECTS o 200 hores lectives.

c) Conjuntament el director general de la Guàrdia Civil i el director general de Trànsit: els de l'especialitat de trànsit.

4. Els programes de desenvolupament dels diferents plans d'estudis, així com els programes formatius els ha d'aprovar el cap de la Direcció d'Ensenyament.

5. Els plans d'estudi que es cursin en l'àmbit de la Guàrdia Civil han d'incloure, almenys, els aspectes següents:

a) Denominació.

b) Finalitat.

c) Competències i, si s'escau, qualificacions específiques que s'adquireixen.

d) Durada en crèdits ECTS, o en hores.

e) Matèries, assignatures i/o mòduls amb expressió de continguts i assignació de crèdits/hores per a cada un.

f) Normes per a la superació del pla, així com les condicions generals de les proves que han de fer els alumnes.

6. Els programes formatius han de contenir els aspectes següents:
 - a) Denominació.
 - b) Finalitat.
 - c) Objectius de l'activitat.
 - d) Durada en crèdits ECTS, o en hores.
 - e) Matèries, assignatures i/o mòduls amb expressió de continguts i assignació de crèdits/hores per a cada un.
 - f) Normes per a la superació del programa, així com les condicions generals de les proves que han de fer els alumnes.
7. En l'àmbit de l'ensenyament a la Guàrdia Civil, l'aprovació prèvia per part de la Direcció d'Ensenyament dels programes de desenvolupament dels diferents plans d'estudi o dels programes formatius és requisit indispensable per portar a terme l'activitat formativa de què es tracti.
8. Els alumnes que hagin superat un curs o activitat formativa que disposi d'un pla d'estudis han de rebre un títol o diploma en l'àmbit de la Guàrdia Civil. Els que hagin assistit a una activitat que requereixi la superació d'un programa formatiu han de rebre un certificat dels estudis duts a terme. Si aquesta activitat té caràcter informatiu, han de rebre un certificat d'assistència.
9. Per part dels ministres de Defensa i de l'Interior s'han d'establir les normes generals per les quals es regeixen les convocatòries dels ensenyaments continguts en aquest capítol, entre les quals s'han d'incloure els requisits d'accés.

Article 43. *Selecció dels alumnes.*

1. La selecció dels guàrdies civils per a la seva participació en cursos de perfeccionament i d'alts estudis professionals s'ha de fer d'acord amb el que estableix l'apartat 2 de l'article 38 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre.
2. Quan les necessitats del servei ho requereixin, es poden designar motivadament assistents de manera directa, que hi han de concórrer amb caràcter obligatori.
3. La designació dels guàrdies civils a cursos d'ampliació o actualització de coneixements i aptituds s'ha de fer de manera directa d'acord amb el que disposa l'article 38.2 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, pel procediment que es determini, atenent les necessitats de l'organització i tenint en compte les qualificacions del personal.
4. Quan es tracti de cursos que es corresponguin amb titulacions oficials del sistema educatiu espanyol, els alumnes també han de complir per a la seva selecció o designació els requisits exigits per a cada titulació en la normativa vigent al respecte.
5. Per ser convocat als cursos de perfeccionament i d'alts estudis professionals és necessari estar en alguna de les situacions administratives de servei actiu, serveis especials o excedència per les causes que preveuen els apartats d), e) i g), de l'article 90.1, de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, excepte per al procés selectiu d'accés al curs de capacitació per a ascens a l'ocupació de caporal, que es regeix pel que estableix la normativa d'avaluacions i ascensos de la Guàrdia Civil.

En el cas dels cursos de capacitació, la convocatòria en la situació d'excedència per les causes previstes en els apartats e) i g), de l'article 90.1, de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, només es fa durant els tres primers anys de permanència en aquesta situació.
6. Als guàrdies civils que s'hagin incorporat al servei actiu procedents de l'excedència per cura de familiars, violència de gènere o víctima del terrorisme se'ls atorga preferència, durant un any, en l'adjudicació de places per participar en les activitats formatives d'actualització o ampliació de coneixements, sempre que estiguin relacionades amb el lloc de treball a què es reincorpora.
7. En els processos selectius que es puguin dur a terme per assistir a cursos de perfeccionament i d'alts estudis professionals, els mèrits que, si s'escau, s'han de valorar són els que s'estableixen a les convocatòries respectives, d'acord amb les que estableix la normativa d'avaluacions i ascensos de la Guàrdia Civil i s'han de valorar de manera que

la seva puntuació absoluta coincideixi amb la que, si s'escau, li correspongui d'acord amb aquesta normativa.

Així mateix, l'acreditació dels mèrits està supeditada a l'aportació de la documentació justificativa o la seva publicació abans que acabi el termini que s'hagi determinat en cada cas.

8. La selecció d'assistents a les diferents activitats formatives de perfeccionament i d'alts estudis professionals s'ha de publicar, amb caràcter general, en el «Butlletí Oficial de la Guàrdia Civil» amb la deguda antelació a l'assistència a l'activitat corresponent, i la seva publicació es pot avançar a la Intranet del Cos.

9. En cas que es concedeixi un ajornament, es pot reservar la plaça corresponent en una nova acció formativa, segons el que disposa l'article 44 d'aquest Reglament.

Article 44. *Ajornaments.*

1. En les accions formatives de l'ensenyament de perfeccionament i d'alts estudis professionals, una vegada superada la fase de selecció i abans de l'inici del curs, els seleccionats poden sol·licitar ajornament per alguna de les causes de l'apartat 2 al cap de la Direcció d'Ensenyament, el qual ha de valorar la seva concessió una sola vegada. Concedit l'ajornament per participar en una nova acció formativa que es convoqui, la reserva de plaça queda supeditada a:

- a) La superació dels reconeixements o les proves, mèdiques o psicofísiques, de la nova convocatòria.
- b) El compliment dels requisits d'aquesta.
- c) Que el contingut i desenvolupament del procés selectiu de la nova acció formativa no hagi experimentat modificacions substancials.
- d) El cessament de la causa que va motivar l'ajornament.

2. Les causes per les quals es podrien ajornar les diferents activitats formatives són les següents:

- a) Necessitats del servei degudament motivades i justificades.
- b) Malaltia degudament acreditada.
- c) En el cas de les guàrdies civils, estar en període d'embaràs, part o postpart acreditat mitjançant informe mèdic, o per fer ús del permís de lactància d'un fill menor de dotze mesos.
- d) Raons excepcionals degudament acreditades.

3. Les places no cobertes amb motiu d'ajornaments poden ser assignades segons el procediment establert a la convocatòria corresponent.

4. Si els motius de la sol·licitud d'ajornament estan relacionats amb el fet d'estar en període d'embaràs, part, postpart o lactància d'un fill menor de dotze mesos de la guàrdia civil designada per assistir al curs corresponent, és aplicable el que estableix capítol V d'aquest Reglament.

Article 45. *Baixes.*

1. En els cursos de capacitació es causa baixa per algun dels motius següents:

- a) Necessitats del servei, de manera excepcional, sempre que siguin degudament motivades i justificades.
- b) Cessament en la situació administrativa de servei actiu.
- c) Motius acadèmics relacionats amb faltes d'assistència que superin certs percentatges, incompliment de les normes de règim interior o baix rendiment acadèmic en els termes que es determinin.
- d) En el cas de les guàrdies civils, estar en període d'embaràs, part o postpart acreditat mitjançant informe mèdic, o per fer ús del permís de lactància d'un fill menor de dotze mesos, quan no li permetin continuar el desenvolupament normal del curs.

- e) A petició pròpia, després d'haver estat designat alumne.
- f) Pèrdua de la condició de guàrdia civil.
- g) Circumstàncies excepcionals per malaltia greu degudament justificada i ratificada pels serveis mèdics de la Guàrdia Civil, que li impedeixi, de manera manifesta, continuar amb el desenvolupament normal del curs.
- h) Deixar de complir qualsevol altra condició expressada en la convocatòria no prevista en els casos anteriors.

La baixa dels alumnes pel motiu que recull la lletra c) s'ha d'acordar, previ expedient sumari amb audiència a l'interessat, per resolució del director del centre docent.

2. Als qui causin baixa pels motius que recullen les lletres a), d) i g) no se'ls computa la convocatòria com a consumida i han de ser admesos al següent curs que es convoqui llevat que sol·licitin un ajornament o renúncia a aquest.

3. Els qui causin baixa pel motiu que recull la lletra c), en una primera ocasió, no han de ser novament avaluats ni han de participar en el procés selectiu que dona accés al curs de capacitació per a l'ascens a caporal, per a l'assistència al curs següent, excepte que hi hagi alguna circumstància que ho justifiqui d'acord amb la normativa sobre avaluacions, i se'ls comptabilitza com a consumida la primera convocatòria i poden repetir el curs una sola vegada.

4. Els qui causin baixa pels motius que recullen les lletres b), e), f) i h) han de ser novament avaluats per a edicions posteriors del mateix curs, si és procedent, i se'ls comptabilitza com a consumida una convocatòria i poden repetir el curs una sola vegada. En el cas del curs de capacitació per a ascens a caporal han de participar, en cas que així ho sol·licitin, en els processos selectius que es publiquin amb els mateixos efectes de comptabilització de convocatòries.

5. En tot cas, per al còmput de convocatòries quan concorrin motius de baixa previstos en els apartats 3 i 4, i renunciï a un curs de capacitació per a la mateixa ocupació, cal atènyer-se al que disposa l'article 52 d'aquest Reglament.

6. Quant a la resta d'activitats de l'ensenyament de perfeccionament i d'alts estudis professionals i en el que no regulen els apartats anteriors, la baixa dels alumnes s'ha d'acordar, previ expedient sumari amb audiència a l'interessat, per resolució del director del centre per les causes següents:

- a) A petició pròpia.
- b) Deixar de complir les condicions expressades a la convocatòria.
- c) Per falta de rendiment acadèmic, en els termes que es determinin.
- d) Incompliment de les normes de règim interior del centre que comportin aquesta conseqüència.
- e) Per falta d'assistència en els termes que es determinin. Quan les causes estiguin degudament justificades, es pot reservar plaça a l'alumne en el següent curs o activitat formativa amb les limitacions expressades a l'article 44.1 d'aquest Reglament.

El director del centre pot acordar la baixa del curs o l'activitat de manera cautelar, a l'espera de la resolució definitiva de l'expedient sempre que l'afectat estigui incurs en alguna causa de les que exposa l'apartat anterior. En aquests supòsits, la resolució de l'expedient s'ha de produir dins dels tres dies lectius següents.

La baixa per alguna de les causes indicades a les lletres c), d) i e) quan la falta d'assistència no sigui justificada comporta no poder sol·licitar altres activitats formatives del mateix tipus d'ensenyament, perfeccionament o alts estudis professionals, en un termini de tres anys comptats des del moment de formalització de la baixa.

Article 46. *Col·laboració amb institucions i centres educatius.*

La col·laboració amb institucions i centres educatius a què es refereix l'article 28.5 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, en l'àmbit de la Guàrdia Civil, la porta a terme el director general de la Guàrdia Civil, en coordinació amb la Direcció d'Ensenyament i el Centre Universitari de la Guàrdia Civil.

Article 47. *Registre d'activitats formatives d'interès per a la Guàrdia Civil.*

En l'àmbit de la Guàrdia Civil s'ha de crear el Registre d'activitats formatives d'interès per a la Guàrdia Civil que ha de contenir les diferents activitats formatives, efectuades o susceptibles de ser efectuades pels components de la Guàrdia Civil, ordenades per tipus d'ensenyament, que hagin estat declarades d'interès per a la Guàrdia Civil.

La declaració d'interès per a la Guàrdia Civil d'una activitat l'ha de fer la junta de valoració d'activitats formatives, presidida pel cap de la Direcció d'Ensenyament.

Article 48. *Catàleg de qualificacions específiques de la Guàrdia Civil (CEGUCI).*

1. Es crea el Catàleg de qualificacions específiques de la Guàrdia Civil, instrument del sistema d'ensenyament del Cos que ordena les qualificacions específiques existents a la Guàrdia Civil en funció de les competències i aptituds apropiades en els seus llocs de treball o per a l'exercici de les activitats que requereixin una capacitació professional específica, així com els diferents nivells de qualificació que es poden obtenir.

2. El Catàleg de qualificacions específiques de la Guàrdia Civil, la definició, l'elaboració i l'actualització del qual és responsabilitat de la Direcció d'Ensenyament de la Guàrdia Civil, ha de contenir les competències que han de tenir en compte els plans d'estudis dels diferents cursos d'especialització que comportin l'adquisició d'una qualificació específica.

Secció 2a Ensenyament de perfeccionament

Article 49. *Estructura.*

1. Atenent les finalitats que recull l'article 30 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, s'estableixen els següents tipus d'ensenyament de perfeccionament:

- a) Capacitació.
- b) Especialització.
- c) Formació contínua.

2. L'ensenyament de perfeccionament s'ha de dur a terme a través de cursos de capacitació, cursos d'especialització, incloses les activitats formatives de manteniment i renovació d'especialitat, i activitats de formació contínua, i aquestes es poden efectuar mitjançant cursos, seminaris, jornades o activitats formatives d'ampliació i actualització de coneixements.

Article 50. *Cursos de capacitació per a l'ascens.*

1. Els cursos de capacitació per a l'ascens tenen per finalitat la capacitació al personal del Cos de la Guàrdia Civil per a l'ascens a les ocupacions de comandant, suboficial major i caporal major.

També té aquesta consideració el curs de capacitació la superació del qual és un requisit per a l'ascens a l'ocupació de caporal pel sistema de concurs oposició.

El curs de capacitació per a l'ascens a general de brigada, d'acord amb la regulació que aprovi el Ministeri de Defensa, s'enquadra dins dels alts estudis professionals de la Guàrdia Civil.

2. Els cursos de capacitació poden incloure una fase a distància, la superació de la qual sigui requisit imprescindible per iniciar la fase presencial.

3. La superació d'aquests cursos s'obté amb la declaració d'apte en la seva qualificació final, segons les condicions que es fixin a la convocatòria corresponent, i s'acredita mitjançant un diploma.

4. Les avaluacions per seleccionar els assistents als cursos de capacitació es regeixen pel que disposa la normativa que reguli les avaluacions i els ascensos del personal de la Guàrdia Civil.

Article 51. Assistència als cursos de capacitatció.

1. Per assistir als cursos de capacitatció per a l'ascens a les ocupacions de suboficial major i de caporal major, s'ha de seleccionar un nombre limitat d'alumnes mitjançant avaluacions prèvies, que s'han de fer d'acord amb el que estableixi la normativa que reguli les avaluacions i els ascensos a la Guàrdia Civil.

2. Les places que no es cobreixin amb motiu d'ajornaments, renunciïes o baixes sobrevingudes en el curs, durant el termini que es determini, poden ser assignades segons l'ordre resultant del procés d'avaluació, en les condicions que es precisin en la corresponent convocatòria del curs.

Article 52. Renunciïes als cursos de capacitatció.

1. Publicada la convocatòria per assistir a un curs de capacitatció s'obre un termini de quinze dies perquè els interessats que vulguin puguin renunciar a l'assistència al curs mitjançant sol·licitud adreçada al director general de la Guàrdia Civil. Després d'aquesta renunciïa, han de ser novament seleccionats en una avaluació per poder ser convocats en edicions posteriors del mateix curs, si escau.

2. Els qui, convocats a un curs de capacitatció, hi renunciïn en una segona ocasió, no tornen a ser convocats; i té, respecte a l'ascens a l'ocupació per a la qual capacita, els efectes que es determinin en la normativa que reguli les avaluacions i els ascensos del personal de la Guàrdia Civil.

3. En tot cas, el còmput total de convocatòries a un curs de capacitatció per a la mateixa ocupació, quan concorrin els motius de baixa que preveuen les lletres b), c), e) f) i h) de l'apartat 1 de l'article 45 d'aquest Reglament i la renunciïa a aquest, és d'un màxim de dos.

Article 53. Curs de capacitatció per a l'ascens a comandant.

Per part dels ministres de Defensa i de l'Interior s'han de determinar les diferents proves que han de superar els qui sol·licitin ser avaluats per a l'assistència al curs de capacitatció, així com el seu pla d'estudis.

L'organització del curs de capacitatció pot incloure l'obligatorietat de superar un cicle específic en l'àmbit de les Forces Armades, segons es determini en la corresponent convocatòria del curs.

Article 54. Curs de capacitatció per a l'ascens a l'ocupació de caporal.

1. El sistema de selecció dels assistents al curs de capacitatció per a l'ascens a l'ocupació de caporal és el de concurs oposició, que consta d'una fase de concurs i una altra d'oposició.

La qualificació final del procés selectiu s'obté tenint en compte les puntuacions obtingudes en la fase d'oposició i en la de concurs, segons es determini en la normativa d'avaluacions i ascensos de la Guàrdia Civil.

2. Les places s'han d'oferir amb caràcter general, i poden tenir part en la convocatòria corresponent, que s'ha de publicar en el «Butlletí Oficial de la Guàrdia Civil», els guàrdies civils que compleixin els requisits que s'hi exigeixin, així com els de caràcter general que s'estableixin a la normativa que reguli les avaluacions i els ascensos del personal de la Guàrdia Civil.

3. El nombre màxim de convocatòries per participar en el procés selectiu per a l'ascens a l'ocupació de caporal l'ha de determinar el director general de la Guàrdia Civil, d'acord amb el que preveu l'apartat 7. En tot cas, el còmput de les convocatòries s'ha d'establir d'acord amb els criteris que s'inclouen en aquest Reglament.

No obstant això, en el moment en què s'hagi estat seleccionat per a l'assistència al curs de capacitatció per a l'ascens a l'ocupació de caporal, la concurrència al curs en una altra ocasió es regeix per les normes d'ajornaments, renunciïes i baixes establertes en aquest Reglament per a la resta de cursos de capacitatció.

4. El curs de capacitació es divideix en dues fases: a distància i presencial.
5. L'ordre resultant en el procés selectiu i en el corresponent curs de capacitació determina l'ascens a l'ocupació de caporal, d'acord amb el procediment següent: els qui superin el curs de capacitació s'ordenen de puntuació final més alta a més baixa, tenint en compte la fase de concurs del procés selectiu, segons determini la normativa que reguli les avaluacions i els ascensos del personal de la Guàrdia Civil, i la nota final del curs de capacitació. A igualtat de puntuació s'ordenen d'acord amb el que tingui nombre inferior en l'escalafó.
6. L'obtenció de l'ocupació de caporal, sempre que els interessats estiguin en possessió del títol de batxiller o equivalent, permet l'obtenció de l'equivalència genèrica del nivell acadèmic dels ensenyaments de grau superior de formació professional quan el Ministeri d'Educació, Cultura i Esport comprovi que la formació que capacita per a l'ascens compleix els requisits i les condicions de durada, distribució i nivell dels resultats d'aprenentatge, entre d'altres, dels ensenyaments de formació professional del sistema educatiu.
7. El director general de la Guàrdia Civil ha d'aprovar les bases generals de les convocatòries i els requisits i les circumstàncies aplicables al concurs oposició i al curs de capacitació.

Article 55. *Cursos d'especialització.*

1. Són cursos d'especialització aquells la finalitat dels quals és dotar de les competències necessàries per a l'exercici dels llocs de treball d'especialista, i proporcionen en aquest cas, amb la seva superació, l'aptitud que comporti l'adquisició de la qualificació específica corresponent, o per a l'exercici d'una activitat professional en una àrea concreta. Els plans d'estudis dels cursos d'especialització que comportin l'adquisició d'una especialitat s'han d'elaborar sobre la base de les competències que conté el Catàleg de qualificacions específiques de la Guàrdia Civil. La resta de plans d'estudis de cursos d'especialització en la Guàrdia Civil han de contenir les competències que siguin necessàries per a l'exercici de l'activitat professional objecte del curs. Aquestes competències s'han d'acreditar mitjançant la superació dels corresponents mòduls formatius o per altres tipus reconeguts de formació no reglada.
2. L'aprovació dels perfils de sortida correspon al director general de la Guàrdia Civil.

Article 56. *Accés als cursos d'especialització.*

Són requisits per optar a un curs d'especialització sense perjudici dels que puguin derivar de la regulació normativa de l'especialitat corresponen els següents:

- a) Tenir complert el període de servitud lligat a la realització d'un curs d'especialització.
- b) Determinada aptitud psicofísica i tècnica, si s'escau, edat mínima o màxima i altura mínima o màxima.
- c) Estar en possessió de determinades titulacions, nivells d'idiomes o habilitacions.
- d) Que hagin transcorregut almenys tres anys des de l'última sol·licitud, quan l'interessat no hagi superat les proves selectives per al mateix curs en tres ocasions.
- e) Que hagin transcorregut almenys tres anys des que va ser baixa, previ expedient sumari del director del centre de perfeccionament, per no superar, dins dels terminis fixats, les proves i matèries previstes en els plans d'estudis d'un curs d'especialització.
- f) La concurrència de circumstàncies que permetin preveure l'incompliment del període de servitud.
- g) No estar sotmès, en el moment de la sol·licitud, a un expedient per insuficiència de facultats professionals o condicions psicofísiques.
- h) No tenir antecedents penals, no estar incurs en algun procediment judicial per delicte dolós com a processat, investigat judicialment o acusat amb declaració d'obertura del judici oral corresponent, així com no tenir anotades i no cancel·lades en el seu full de serveis penes o sancions disciplinàries per faltes greus o molt greus.

Article 57. *Sistema de formació contínua.*

1. Per part dels ministres de Defensa i de l'Interior s'ha de desenvolupar un sistema de formació contínua, basat en els principis de globalitat, participació, igualtat, funcionalitat, flexibilitat i descentralització.
2. El sistema de formació contínua recau tant en les unitats de la Guàrdia Civil com en l'estructura docent del Cos.
3. El sistema, a través d'una adequada planificació d'activitats i de la utilització eficient de les noves tecnologies de la informació i comunicació, ha de determinar la periodicitat amb què han de concórrer els guàrdies civils a aquestes activitats formatives i si és, si s'escau, amb càrrec a les hores de servei.

Article 58. *Cursos d'actualització o ampliació de coneixements.*

1. Els cursos d'actualització o ampliació de coneixements o aptituds requerides per a l'exercici de la professió, inclosos entre les activitats de formació contínua, tenen per finalitat la preparació del guàrdia civil en àrees d'interès per al Cos.
2. La superació d'aquests cursos s'ha d'acreditar mitjançant un diploma o certificat.
3. L'aprovació dels perfils d'ingrés i sortida i la gestió de les convocatòries corresponents correspon al cap de la Direcció d'Ensenyament.

Article 59. *Seminaris, jornades i altres activitats.*

Els seminaris o les jornades tenen per finalitat informar el guàrdia civil i debatre sobre temes d'actualitat en àrees d'interès per al Cos i la seva assistència s'ha d'acreditar mitjançant un certificat.

Es poden dur a terme altres activitats que s'acreditarien, igualment, mitjançant un certificat.

Secció 3a Dels alts estudis professionals

Article 60. *Alts estudis professionals. Finalitats.*

1. Es consideren alts estudis professionals els que tenen les finalitats que estableix l'article 31 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre.
2. Entre els que tinguin el caràcter d'alts estudis de la defensa nacional en l'àmbit de les Forces Armades està el curs per al desenvolupament de les comeses d'oficial general i el curs per a l'obtenció del diploma d'estat major, que s'imparteixen en els centres docents militars de l'estructura del Ministeri de Defensa.

Article 61. *Estructura dels cursos d'alts estudis professionals.*

1. Per al disseny i l'estructura dels cursos d'alts estudis professionals s'ha de tenir en compte la normativa que regula els ensenyaments universitaris de postgrau.
2. Perquè es puguin enquadrar a l'apartat a) de l'article 31 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, les activitats formatives han d'estar incloses en el Registre d'activitats formatives d'interès per a la Guàrdia Civil que recull aquest Reglament.
Així mateix, perquè tinguin la consideració d'alts estudis professionals, es pot exigir una formació complementària que adequi les competències adquirides a l'exercici professional a la Guàrdia Civil.
3. Els estudis a què es refereix l'apartat anterior els ha de fixar el director general de la Guàrdia Civil a proposta del Comandament de Personal i Formació, i poden ser impartits pel Centre Universitari de la Guàrdia Civil, previ informe del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.
4. La determinació com d'alts estudis d'una activitat formativa als efectes de l'apartat b) de l'article 31 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, és competència del cap de la Direcció d'Ensenyament.

5. Per a l'assistència a alguna activitat d'aquest tipus, es poden establir limitacions, en cas que s'hagi concorregut anteriorment a una activitat considerada d'alts estudis professionals o de perfeccionament, llevat que l'assistència requereixi un procés de selecció previ.

6. En els cursos en què així ho determinin els ministres de Defensa i de l'Interior, així com per assistir al curs per a l'acompliment de les comeses d'oficial general i el curs per a l'obtenció del diploma d'estat major s'han de seleccionar un nombre limitat d'alumnes mitjançant avaluacions prèvies, que s'han d'efectuar de conformitat amb el que estableixi la normativa que reguli les avaluacions i els ascensos a la Guàrdia Civil.

Article 62. *Curs de capacitació per a l'ascens a general de brigada i curs d'estat major de les Forces Armades.*

1. El curs de capacitació per a l'ascens a general de brigada, segons la denominació que aprovi el Ministeri de Defensa, té per finalitat la capacitació per l'acompliment de les comeses de les ocupacions de la categoria d'oficials generals.

2. L'aprovació dels perfils d'ingrés i sortida, de les competències i dels plans d'estudis, així com la gestió de les convocatòries corresponents, correspon al Ministeri de Defensa. En l'àmbit de la Guàrdia Civil, la gestió de les convocatòries correspon a la Direcció d'Ensenyament.

3. El curs per a l'obtenció del diploma d'estat major té per finalitat complementar la capacitació del militar de carrera per a l'acompliment de les comeses d'assessorament i suport a l'alta direcció en els òrgans superiors i directius del Ministeri de Defensa i la Guàrdia Civil i dels organismes internacionals dels quals Espanya forma part, així com dels estats majors específics, conjunts i combinats.

CAPÍTOL V

Mesures de protecció de la maternitat

Article 63. *Conceptes generals.*

1. Les dones guàrdies civils, les alumnes de l'ensenyament de formació per a l'ingrés en les diferents escales del Cos i les admeses a les proves selectives per a l'accés a l'ensenyament de formació de la Guàrdia Civil, que perquè estan en període d'embaràs, part o postpart acreditat mitjançant informe mèdic, o perquè fan ús del permís de lactància d'un fill menor de dotze mesos, no puguin dur a terme en condicions d'igualtat els cursos compresos en l'ensenyament de formació, de perfeccionament i d'alts estudis professionals que tinguin lloc en els centres docents de la Guàrdia Civil, així com als processos selectius previs que s'hagin de superar per accedir-hi, han de gaudir de les mesures de protecció a la maternitat reconegudes en aquest capítol.

2. Les dones que optin per acollir-se a aquestes mesures han d'acreditar mitjançant un informe mèdic oficial i davant el director del centre docent corresponent o davant l'òrgan que determini la convocatòria de cada curs la limitació per efectuar les proves selectives o el curs corresponent.

3. Les convocatòries dels cursos en l'àmbit de l'ensenyament de la Guàrdia Civil han de contenir un apartat específic on s'han d'indicar les mesures de protecció a la maternitat aplicables, d'acord amb el que disposa aquest Reglament.

Article 64. *Mesures relatives als processos de selecció per a l'ingrés a la Guàrdia Civil.*

1. Les dones admeses als processos de selecció per a l'accés a l'ensenyament de formació de la Guàrdia Civil, que estiguin en alguna de les situacions establertes a l'apartat 1 de l'article 63 d'aquest Reglament, han de fer les proves físiques de conformitat amb les directrius següents:

a) Una vegada acreditada la seva situació de conformitat amb el que disposa l'article anterior, la Sanitat de la Guàrdia Civil ha d'indicar si la limitació assoleix la totalitat o una part de les proves a realitzar, mitjançant informe.

b) Les proves per a les quals no tingui cap tipus de limitació s'han de fer en la data establerta a la convocatòria, en igualtat de condicions que la resta dels aspirants.

c) Les proves que no es puguin fer d'acord amb l'informe abans esmentat s'han de fer, a elecció de la interessada, en les dates alternatives que així s'indiqui en la convocatòria corresponent, que en tot cas han de ser abans de la data d'incorporació al centre docent de formació, o en les dates que s'estableixin a la convocatòria referida a la provisió anual de places immediatament següent, i per a això s'ha de sol·licitar l'ajornament corresponent.

d) Si en aquesta data la interessada tampoc pot fer-les perquè està en un altre període d'embaràs, part o postpart, o permís de lactància d'un fill menor de dotze mesos, pot escollir de nou entre les dues opcions esmentades. Si no ho fa, l'aspirant perd qualsevol dret i expectativa a la plaça condicionada.

e) Si les proves ajornades es fan en una convocatòria diferent de l'original, l'aspirant queda exempta de complir els requisits d'edat de la nova convocatòria. Igualment, no li són aplicables els requisits de titulació en la nova convocatòria, en cas que hagin variat respecte a l'original, i ha de mantenir les restants condicions establertes en la convocatòria inicial.

f) Si s'ajorna la realització d'alguna prova, l'aspirant té dret a no fer les proves que hagi superat sempre que siguin iguals a les de la convocatòria; l'obtenció de la plaça que obtingui queda condicionada, si s'escau, a la superació de la resta de proves ajornades. S'entén que ha obtingut plaça quan ho permeti el lloc d'escalafó que li correspongui per la puntuació assolida en el procés selectiu en la qual superi les proves ajornades.

2. En cas que l'aspirant superi íntegrament el procés selectiu, l'òrgan de selecció l'ha d'incloure en la relació dels proposats com a aspirants seleccionats per ser designats alumnes, i ha d'indicar expressament la convocatòria en què va iniciar el procés de selecció. En qualsevol cas, la interessada ha d'ingressar al centre docent de formació amb la promoció dels admesos en la convocatòria en la qual superi les proves ajornades.

Una vegada que l'aspirant, després de finalitzar el seu període de formació, s'incorpori a l'escala corresponent, se li ha d'assignar l'antiguitat que li hagi correspost, en cas que ho hagi fet en la convocatòria en què va iniciar el procés de selecció, amb els efectes econòmics corresponents.

Article 65. *Mesures relatives a l'ensenyament de formació.*

1. En cas que l'aspirant proposada per ingressar com a alumna no pugui fer la seva presentació al centre docent de formació perquè està en alguna de les situacions establertes a l'apartat 1 de l'article 63 d'aquest Reglament, té dret a posposar la seva incorporació al centre, o a la reserva de plaça per una sola vegada, per iniciar l'ensenyament de formació en la primera oportunitat que es produeixi una vegada hagi cessat la causa que ho va impedir.

2. L'alumna dels corresponents cursos de formació que estigui en període d'embaràs, part o postpart acreditat mitjançant informe mèdic, o que faci ús del permís de lactància d'un fill de menys de dotze mesos, té dret a:

a) No causar baixa al centre docent de formació per insuficiència de condicions psicofísiques o perquè no ha superat dins dels terminis establerts les proves previstes en els plans d'estudi, sempre que aquestes circumstàncies estiguin motivades pel seu estat.

b) No computar com a consumides les proves o convocatòries en què no hagi pogut participar per motiu del seu estat.

c) No tornar a cursar els mòduls, les matèries o les assignatures ja superats en cas que hagi de repetir curs per raó del seu estat, excepte si aquestes són proves mèdiques o físiques la valoració de les quals sigui determinant en el curs corresponent o si en el pla d'estudis s'hi determina l'assistència obligatòria a alguna.

- d) Fixar la seva residència fora del centre docent.
3. En la mesura del possible, el centre docent de formació ha de facilitar a les alumnes que estiguin en període d'embaràs, part o postpart acreditat mitjançant informe mèdic, o que facin ús del permís de lactància d'un fill menor de dotze mesos:
- a) Cursar els mòduls, les matèries o les assignatures que no requereixin una assistència presencial a les classes mitjançant l'ensenyament a distància.
 - b) Assistir a les proves i els exàmens en dates alternatives, però sempre abans de la finalització del curs.
 - c) Adaptar el règim de vacances de l'alumna per compatibilitzar la seva situació amb el règim docent.

Article 66. Mesures relatives a l'ensenyament de perfeccionament i la d'alts estudis professionals.

1. La dona guàrdia civil que perquè està en alguna de les situacions establertes a l'apartat 1 de l'article 63 d'aquest Reglament no pugui participar en els processos selectius per accedir als cursos corresponents a l'ensenyament de perfeccionament o d'alts estudis professionals, o una vegada nomenada alumna hi vegi impossibilitada la seva assistència per les causes indicades, té dret a:

- a) Reserva de plaça en la propera convocatòria del mateix curs. Si la interessada torna a estar en alguna de les situacions establertes a l'apartat 1 de l'article 63 d'aquest Reglament, pot exercir el dret de reserva de plaça en una segona i última convocatòria.
- b) En la convocatòria següent, exempció dels requisits d'edat, d'acreditar una titulació diferent de l'exigida en la convocatòria original o de fer proves físiques que ja hagi superat en la convocatòria original.
- c) No comptabilització com a consumida de la convocatòria a la qual no va poder concórrer pel seu estat.

2. En els casos en què la dona guàrdia civil causi baixa del curs perquè excedeix el nombre de faltes d'assistència, motivades per períodes d'embaràs, part o postpart acreditat mitjançant informe mèdic, o perquè fa ús del permís de lactància d'un fill menor de dotze mesos, en el següent curs que efectui, en aplicació del que disposa l'apartat 1.a, queda exempta de cursar de nou els mòduls, les matèries i les assignatures ja superats.

No obstant això, en cas que en els mòduls, les matèries i les assignatures ja superats es valori de manera determinant la condició física dels alumnes per a la superació global del curs, l'exempció esmentada en el paràgraf anterior pot quedar suspesa si així ho preveuen els plans o programes d'estudis o les convocatòries de curs corresponent.

3. En la mesura del possible, el centre docent ha de facilitar a les guàrdies civils alumnes dels cursos de perfeccionament i d'alts estudis professionals que estiguin en alguna de les situacions establertes a l'apartat 1 de l'article 63 d'aquest Reglament, les mesures descrites a l'apartat 3 de l'article anterior.

CAPÍTOL VI

Dels centres docents i del Centre Universitari de la Guàrdia Civil

Article 67. Generalitats sobre els centres docents.

En l'estructura docent de la Guàrdia Civil hi pot haver centres docents de formació, de perfeccionament o d'alts estudis professionals, amb les denominacions d'acadèmia, escola, col·legi o altres.

A efectes tecnicodocents, tots aquests estan sota la dependència de la Direcció d'Ensenyament de la Guàrdia Civil.

La dependència tecnicodocent s'ha d'entendre als efectes d'aprovació de cursos, programes formatius i de desenvolupament dels diferents plans d'estudi, establiment de criteris generals per a homologacions i convalidacions i autoritzacions per a l'expedició de títols en l'àmbit de la Guàrdia Civil.

Article 68. *Centres docents de formació.*

1. Centre docent de formació és el centre pertanyent a l'estructura docent de la Guàrdia Civil responsable de l'ensenyament de formació militar, de cos de seguretat i tècnica que correspongui.

Els centres docents de formació de la Guàrdia Civil són els següents:

- a) Acadèmia d'Oficials de la Guàrdia Civil, per a la incorporació a l'escala d'oficials.
- b) Acadèmia de Suboficials de la Guàrdia Civil, per a la incorporació a l'escala de suboficials.
- c) Acadèmia de Guàrdies de la Guàrdia Civil, per a la incorporació a l'escala de caporals i guàrdies.
- d) Col·legi de Guàrdies Joves, per a la incorporació a l'escala de caporals i guàrdies.

Les normes que despleguin aquest Reglament poden establir una direcció única per a més d'una acadèmia, o dues o més seccions per cadascun dels centres esmentats.

2. Independentment del que recull l'apartat anterior, en els centres docents de formació es poden impartir, totalment o parcialment, els cursos de capacitació de l'ensenyament de perfeccionament que preveu aquest Reglament o activitats formatives considerades de perfeccionament o d'alts estudis professionals.

Article 69. *Organització i funcionament dels centres docents de formació.*

Els ministres de Defensa i de l'Interior han d'aprovar conjuntament les normes d'organització i funcionament dels centres docents de formació de la Guàrdia Civil.

Article 70. *Centre docent de perfeccionament.*

Es crea el Centre de Perfeccionament de la Guàrdia Civil, sota la direcció de la Direcció d'Ensenyament de la Guàrdia Civil. Aquest centre ha de dur a terme la coordinació tecnicodocent de les escoles o centres de la Guàrdia Civil que imparteixin algun o alguns dels ensenyaments de perfeccionament.

Article 71. *Centre Universitari de la Guàrdia Civil.*

El Centre Universitari de la Guàrdia Civil es regeix pel que estableix l'article 41 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre.

CAPÍTOL VII

De l'avaluació de la qualitat de l'ensenyament

Article 72. *Conceptes generals de l'avaluació.*

1. El sistema d'ensenyament de la Guàrdia Civil s'avalua mitjançant un procés continu que té per finalitat assegurar, i si s'escau millorar, la qualitat de l'ensenyament, d'acord amb el que disposa aquest capítol.

2. L'objecte d'aquesta avaluació és determinar si l'estructura de l'ensenyament, els procediments utilitzats, els plans d'estudi dissenyats i els règims de l'alumnat i professorat s'adeqüen a les finalitats de l'ensenyament, segons determina l'article 28.1 de la Llei 29/2014, de 28 de novembre.

3. Han de ser objecte d'avaluació l'ensenyament de formació, l'ensenyament de perfeccionament i el d'alts estudis professionals, així com els centres docents de la Guàrdia Civil, mitjançant els sistemes d'autoavaluació, avaluació externa o avaluació específica.

Article 73. *Avaluació dels centres docents.*

1. Els centres docents s'avaluen mitjançant els sistemes d'autoavaluació i d'avaluació externa, i es poden seguir models d'avaluació oficialment reconeguts. Han de ser objecte d'avaluació, entre d'altres, els aspectes següents:

- a) L'organització del centre.
- b) La implementació dels plans d'estudi.
- c) El règim del professorat.
- d) El règim de l'alumnat.

2. L'autoavaluació del centre docent és un procés continu portat a terme pel seu propi equip d'avaluació, amb caràcter anual, amb la finalitat d'analitzar els seus processos i resultats obtinguts, els quals han de permetre identificar els punts forts i les deficiències i els seus conseqüents plans de millora.

3. L'avaluació externa del centre docent l'ha de fer un òrgan d'avaluació aliè al centre docent analitzat, amb la freqüència i el contingut que determinin de manera conjunta els ministres de Defensa i d'Interior. Mitjançant l'avaluació externa es pretén validar les autoavaluacions fetes amb anterioritat, optimitzar els seus resultats i els plans de millora establerts a aquest efecte.

Article 74. *Procés d'avaluació dels centres docents.*

1. El procés d'avaluació ha de tenir tres fases diferenciades:

- a) Obtenció d'informació.
- b) Anàlisi de dades.
- c) Informe.

2. Durant la fase d'obtenció de la informació, l'òrgan d'avaluació ha de sol·licitar totes les dades sobre el centre docent avaluat que consideri necessàries per poder portar a terme les seves comeses.

3. En la fase d'anàlisi, l'òrgan avaluador ha de valorar el grau de compliment dels objectius proposats i dels resultats obtinguts.

Article 75. *Avaluació dels plans d'estudis.*

1. Els plans d'estudi de l'ensenyament de formació s'han d'avaluar amb la freqüència i el contingut que conjuntament determinin els ministres de Defensa i de l'Interior, i tenen per objecte valorar l'adequació de la formació proporcionada als guàrdies civils amb les comeses i responsabilitats que aquests han d'exercir en la seva primera ocupació militar.

2. Aquest sistema d'avaluació ha d'incloure un informe sobre les competències teòriques i pràctiques adquirides pel guàrdia civil, per a l'acompliment normal de les seves comeses i responsabilitats, d'acord amb el procediment que es determini.

3. La universitat a la qual estigui adscrit el Centre Universitari de la Guàrdia Civil és la responsable del compliment dels estàndards de qualitat dels diferents plans d'estudis que s'hi imparteixin segons determini la normativa vigent.

CAPÍTOL VIII

Dels reconeixements i de les convalidacions

Article 76. *Generalitats.*

1. Amb caràcter general, s'ha d'efectuar el reconeixement a efectes interns de formació en el sistema d'ensenyament de la Guàrdia Civil, d'assignatures o grups d'aquestes similars en crèdits i continguts, o la convalidació o homologació a aquests mateixos efectes en l'àmbit d'ensenyament de la Guàrdia Civil dels mòduls, o assignatures

cursades, en el sistema educatiu espanyol, a les Forces Armades o altres administracions públiques, si s'escau, o en centres docents d'altres cossos policials; així com entre ensenyaments cursats en els centres docents de la Guàrdia Civil.

A aquests efectes, s'entén per mòdul el conjunt de continguts temàtics relatius a un àmbit de coneixement determinat que es pot compondre de matèries i/o assignatures.

2. Correspon al cap de la Direcció d'Ensenyament adoptar les resolucions corresponents a les sol·licituds formulades de reconeixement, homologació i convalidació previstes a l'apartat anterior en l'àmbit d'ensenyament de la Guàrdia Civil, previ informe, si s'escau, de l'Oficina del Catàleg de Qualificacions Específiques de la Guàrdia Civil.

Article 77. *Reconeixements de crèdits.*

Poden ser objecte de reconeixement, en l'estructura docent de la Guàrdia Civil, els ensenyaments dels estudis que condueixin a l'obtenció de títols oficials espanyols amb validesa en tot el territori espanyol i que tinguin reconeguda tal condició en la legislació educativa.

Així mateix, han de ser objecte de reconeixement tant els ensenyaments cursats a la Guàrdia Civil com l'experiència professional, segons determini la legislació educativa, com a part del currículum de l'ensenyament de formació per a la incorporació a les diferents escales de la Guàrdia Civil.

En cas que els ensenyaments objecte de reconeixement es tinguin en compte als efectes de continuació d'estudis en la Guàrdia Civil, la seva qualificació seria de 5 o, si s'escau, d'apte.

Article 78. *Homologacions en l'àmbit de l'ensenyament de la Guàrdia Civil.*

En l'àmbit de la Guàrdia Civil es poden homologar títols, diplomes o cursos realitzats i atorgar-los els mateixos efectes, amb un títol, diploma o curs de la Guàrdia Civil amb el qual s'homologa. En cap cas es pot exigir rescabament pels títols o estudis homologats.

Article 79. *Convalidacions en l'àmbit de l'ensenyament de la Guàrdia Civil.*

La convalidació de part d'un curs de la Guàrdia Civil atorga els efectes que corresponguin als mòduls o assignatures que es convalidin.

En tot cas, els mòduls o les assignatures objecte de convalidació, als efectes de continuar un curs a la Guàrdia Civil, s'han de qualificar amb una nota de 5 o, si s'escau, d'apte.

Article 80. *Exclusions.*

1. Amb independència del que disposen els articles anteriors d'aquest capítol, no han de ser objecte de reconeixement, homologació o convalidació els següents cursos o estudis realitzats:

- a) Els que no tinguin validesa acadèmica oficial.
- b) Els que ja hagin estat reconeguts, homologats o continguin parts que ja hagin estat convalidades per l'òrgan competent de la Guàrdia Civil.
- c) Els que exigeixin la superació d'unes proves d'accés per a la seva realització, entre les quals s'inclouen, si s'escau, els exàmens previs i les entrevistes.
- d) En les activitats formatives de l'ensenyament de perfeccionament o d'alts estudis professionals, els estudis que s'hagin cursat en els plans d'estudis de l'ensenyament de formació per a la incorporació a les diferents escales del Cos.
- e) Les que no tinguin la consideració, almenys, de curs, d'acord amb el que preveu aquest Reglament i les seves normes de desplegament.
- f) Aquells en què el sol·licitant no compleixi els requisits fixats en la qualificació o en l'última resolució de convocatòria del curs de la Guàrdia Civil, en aquest últim cas, per a la convalidació.
- g) Els ensenyaments que en la legislació educativa vigent tinguin exclosa aquesta possibilitat.

2. Així mateix, el temps de serveis en l'Administració pública en cap cas s'ha d'homologar ni convalidar.

CAPÍTOL IX

Retribucions dels alumnes dels centres docents de formació per a accés a les diferents escales del Cos de la Guàrdia Civil

Article 81. *Retribucions dels alumnes que ingressin pel sistema d'accés directe en els centres docents de formació.*

1. El règim retributiu dels alumnes dels centres docents de formació per a ingrés a l'escala d'oficials de la Guàrdia Civil, durant el període que cursin els alumnes que hagin ingressat sense exigència de titulació universitària prèvia a l'Acadèmia General Militar de l'Exèrcit de Terra, i mentre no se'ls concedeixi l'ocupació d'alferes amb caràcter eventual, és l'establert per als alumnes de l'ensenyament militar de formació.

Els alumnes dels centres docents de formació per a ingrés a l'escala d'oficials de la Guàrdia Civil, amb exigència de titulació universitària prèvia, i mentre no se'ls concedeixi l'ocupació d'alferes amb caràcter eventual, han de percebre mensualment el 60% del sou del grup/subgrup C2, sense dret a pagues extraordinàries.

Independentment de l'exigència de titulació universitària prèvia, els alumnes dels centres docents de formació per a ingrés a l'escala d'oficials de la Guàrdia Civil als quals se'ls concedeixi l'ocupació d'alferes amb caràcter eventual, han de percebre el sou i les pagues extraordinàries corresponents a l'ocupació esmentada.

2. Els alumnes dels centres docents de formació per a l'accés a l'escala de caporals i guàrdies han de percebre el sou i les pagues extraordinàries corresponents a l'ocupació de guàrdia civil.

3. Els alumnes als quals s'hagi concedit amb caràcter eventual l'ocupació d'alferes o de guàrdia civil que facin pràctiques exercint un lloc de treball en alguna unitat, així mateix, han de percebre les retribucions complementàries de caràcter general assignades a l'ocupació esmentada i les complementàries d'aquest lloc.

4. Els alumnes que, en el moment del seu ingrés en els centres docents de formació, estiguin prestant serveis en l'Administració General de l'Estat, sense perjudici de la situació administrativa en què estiguin, poden optar entre les retribucions indicades anteriorment o les bàsiques que percebien més el complement de lloc o de destinació que els corresponia, d'acord amb el seu nivell o pel seu grau personal consolidat i, si s'escau, el component general del complement específic.

5. Els alumnes a què es refereix el present article cotitzen a l'Institut Social de les Forces Armades (ISFAS) segons el que estableix el Reial decret legislatiu 1/2000, de 9 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre Seguretat Social de les Forces Armades, en funció del grup retributiu o haver regulador corresponent, i estan subjectes al pagament d'una quota de drets passius del tipus percentual que estableix l'article 23 del text refós de la Llei de classes passives de l'Estat, aprovat pel Reial decret legislatiu 670/1987, de 30 d'abril, en funció de l'haver regulador corresponent a l'ocupació que, amb caràcter eventual, se'ls hagi concedit.

6. Els alumnes que adquireixin la condició de guàrdia civil després de superar l'ensenyament de formació en els centres docents de formació corresponents estan inclosos en el règim general de la Seguretat Social, en virtut del que estableix la disposició addicional tercera del text refós de la Llei general de la Seguretat Social, aprovat pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, sense perjudici del règim de les pensions extraordinàries previst a la normativa de classes passives de l'Estat.

Article 82. Retribucions dels alumnes que ingressin en els centres docents de formació pel sistema de promoció professional.

Els alumnes que ingressin en els centres docents de formació, per promoció professional, per a accés a alguna de les escales del Cos de la Guàrdia Civil, han de continuar percebent les retribucions corresponents a la seva situació administrativa, excepte, si s'escau, el complement de productivitat i/o el component singular per zona conflictiva.

No obstant això, aquells als quals se'ls concedeixi l'ocupació d'alferes o sergent, amb caràcter eventual, poden optar entre percebre el sou i les pagues extraordinàries corresponents a aquestes ocupacions o les retribucions indicades en el paràgraf anterior.

Article 83. Càmput, als efectes de triennis, del període de formació dels alumnes dels centres docents de formació.

1. Als alumnes que ingressin directament en els centres docents de formació de les Forces Armades o de la Guàrdia Civil, que prèviament tenien una ocupació militar a la Guàrdia Civil, i als que ingressin, per promoció interna o per canvi d'escala, se'ls computa, als efectes de triennis, el temps que han romàs al centre docent. Si durant el període esmentat perfeccionen algun trienni, se'ls ha de concedir en el grup corresponent a aquell en què perceben les seves retribucions.

2. Els alumnes no inclosos a l'apartat anterior que ingressin directament en els centres docents de formació de les Forces Armades o de la Guàrdia Civil, per a accés a alguna de les seves escales, no meriten triennis. No obstant això, quan accedeixin a l'escala corresponent, se'ls ha de computar, als efectes de triennis, el temps transcorregut a partir de la data del seu nomenament, amb caràcter eventual, com alferes o guàrdia civil, així com el temps de serveis prestat amb anterioritat a l'Administració de l'Estat o en les Forces Armades.