

I. DISPOSICIONS GENERALS

MINISTERI DE DEFENSA

1620 *Ordre DEF/253/2015, de 9 de febrer, per la qual es regula el règim de vacances, permisos, reduccions de jornada i llicències dels membres de les Forces Armades.*

La Llei orgànica 9/2011, de 27 de juliol, de drets i deures dels membres de les Forces Armades, disposa a l'article 22.3 que els militars tenen dret a gaudir dels permisos, les vacances i les llicències establerts amb caràcter general per al personal al servei de l'Administració General de l'Estat, amb les adaptacions necessàries a l'organització i les funcions específiques de les Forces Armades que es determinin per ordre del ministre de Defensa.

En aquest mateix article, s'assenyala que els militars han d'estar en disponibilitat permanent per al servei, que les exigències d'aquesta disponibilitat s'han d'adaptar a les característiques pròpies de la destinació i a les circumstàncies de la situació, i que les necessitats del servei prevalen sobre les dates i la durada dels permisos, les vacances i les llicències, si bé les limitacions que es produeixin han d'estar raonades, i que l'aplicació del criteri de necessitats del servei s'ha de fer sempre de manera justificada, motivada i individualitzada, i que en tot cas s'ha de comunicar al militar afectat la decisió adoptada.

D'altra banda, el Reial decret llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, estableix a l'exposició de motius que l'actual conjuntura econòmica i la necessitat de reduir el dèficit públic sense menyscabar la prestació dels serveis públics essencials fan necessari millorar l'eficiència de les administracions públiques en l'ús dels recursos públics, per tal de contribuir a la consecució de l'inexcusable objectiu d'estabilitat pressupostària, derivat del marc constitucional i de la Unió Europea. Entre les diferents mesures que s'exposen, es fixen els dies per assumptes particulars i vacances, i se suspelen els pactes i acords que contradiguin el que disposa l'esmentat Reial decret llei 20/2012, de 13 de juliol, que modifica els articles 48 i 50 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

En aquesta Ordre ministerial es preveu el règim de vacances, permisos, reduccions de jornada i llicències que s'aplica al personal militar, que s'ajusta al que es preveu per al personal civil, si bé amb les adaptacions a les característiques pròpies de la institució militar.

Així mateix, s'inclouen diverses mesures orientades a millorar la conciliació de la vida personal, familiar i professional. Entre aquestes consta el permís per a l'assistència a tècniques de fecundació o reproducció assistides o la nova modalitat en el gaudi del permís per paternitat, permís que ofereix la possibilitat de gaudir-lo durant el període en què transcorre el de maternitat, o bé a continuació de la finalització d'aquest últim.

També, i amb l'esmentada finalitat de donar compliment al principi de conciliació de la vida personal, familiar i professional d'una banda, i la formació i capacitació del militar, indispensables, de l'altra, aquesta Ordre ministerial introdueix uns criteris en la reducció de jornada per motius de conciliació, referits a la possible exoneració de les guàrdies, els serveis i les maniobres que tenen per objecte assolir l'esmentat equilibri entre conciliació, i formació i capacitació del personal militar.

S'inclouen, també, nous permisos destinats a la formació del personal militar, com són els orientats a la realització de cursos impartits per altres administracions alienes a la militar, així com els previstos per orientar els militars interessats en noves sortides professionals.

Finalment, i com a conseqüència de tot el que s'ha exposat abans, es procedeix a donar compliment amb aquesta Ordre ministerial a l'adaptació del règim de permisos,

vacances i llicències del personal militar d'acord amb les característiques pròpies de l'organització i de les funcions específiques de les Forces Armades, tal com preveuen el manament de l'article 22.3 de la Llei orgànica 9/2011, de 27 de juliol, i els articles 5 i 6.2 de la Llei 39/2007, de 19 de novembre, de la carrera militar.

En l'elaboració d'aquesta Ordre ministerial han participat les associacions professionals de membres de les Forces Armades i durant la seva tramitació van emetre informe les associacions professionals amb representació en el Consell de Personal de les Forces Armades, de conformitat amb l'article 40.2.b) de la Llei orgànica 9/2011, de 27 de juliol, de drets i deures dels membres de les Forces Armades. Finalment, d'acord amb el que estableix l'article 49.1.c) de l'esmentada Llei orgànica, ha emès informe el Consell de Personal de les Forces Armades.

En virtut d'això, amb l'aprovació prèvia del ministre d'Hisenda i Administracions Públiques, i d'acord amb el Consell d'Estat,

DISPOSO:

CAPÍTOL I

Consideracions generals

Article 1. *Objecte.*

Aquesta Ordre té per objecte fixar el règim de permisos, vacances, reduccions de jornada i llicències per al personal militar, que és l'establert per al personal al servei de l'Administració General de l'Estat amb les adaptacions introduïdes en aquesta disposició.

Article 2. *Àmbit d'aplicació.*

1. Aquesta Ordre ministerial és aplicable a tots els militars en servei actiu o en situació de reserva d'acord amb el que estableixen els articles 108 i 113 de la Llei 39/2007, de 19 de novembre, de la carrera militar, que estiguin destinats o en comissió de servei en l'estructura del Ministeri de Defensa.

2. Aquesta disposició és d'aplicació supletòria per a tot el personal militar que estigui destinat o comissionat a l'estranger o en departaments, centres i organismes no dependents del Ministeri de Defensa, quan no disposin d'un règim específic pel que fa a la normativa regulada en aquesta disposició.

3. També és aplicable als reservistes quan s'incorporin a les unitats, els centres i els organismes del Ministeri de Defensa.

Article 3. *Necessitats del servei.*

1. Les necessitats del servei prevalen sobre les dates i la durada dels permisos, les vacances, les reduccions de jornada i les llicències, si bé les limitacions que es produeixin han d'estar motivades.

2. L'aplicació del criteri de necessitats del servei s'ha de fer sempre de manera justificada, motivada i individualitzada. En tot cas, s'ha de comunicar al militar afectat la decisió adoptada per escrit.

Article 4. *Registre.*

Totes les unitats, els centres i els organismes han d'anotar els permisos, les vacances, les reduccions de jornada i les llicències que regula aquesta Ordre en el Sistema informàtic de personal del Ministeri de Defensa (SIPERDEF) o en el sistema informàtic que estigui en vigor en cada moment.

CAPÍTOL II

Vacances i permisos

Article 5. *Vacances.*

1. Les vacances constitueixen el període de descans retribuït a què els militars tenen dret anualment.

2. Els militars tenen dret a gaudir per cada any natural de les vacances retribuïdes que fixa la norma primera de l'annex I.

3. Per determinar el nombre de dies de vacances anuals al qual es té dret, no computen com a tals els períodes que s'han passat com a alumnes de l'ensenyament de formació en centres docents militars, en llicència per assumptes propis o per estudis sense retribució, en els supòsits en què el militar estigui en suspensió de funcions o d'ocupació, ni en situació d'excedència, excepte pel que preveu l'article 110.6 de la Llei 39/2007, de 19 de novembre, de la carrera militar.

4. En cap cas, la distribució anual de la jornada pot alterar el nombre de dies de vacances o de festes laborals de caràcter retribuït i no recuperable.

5. Quan el període de vacances prèviament fixat o autoritzat, i el gaudi del qual no s'hagi iniciat, pugui coincidir en el temps amb una situació d'incapacitat temporal, risc durant la lactància, risc durant l'embaràs o amb els permisos de maternitat o paternitat o permís acumulat de lactància, es poden gaudir en una data diferent.

6. Quan les situacions o els permisos que indica el paràgraf anterior impedeixin iniciar el gaudi de les vacances dins de l'any natural al qual corresponguin, aquestes es poden gaudir en un any natural diferent. En el cas d'incapacitat temporal, el període de vacances es pot gaudir una vegada hagi finalitzat aquesta incapacitat i sempre que no hagin transcorregut més de divuit mesos a partir del final de l'any en què s'hagin originat.

7. Si durant el gaudi de vacances autoritzat, sobrevé el permís de maternitat o paternitat, o una situació d'incapacitat temporal, el període de vacances queda interromput i es pot gaudir el temps que resti en un període diferent. En cas que la durada dels permisos o la situació esmentats impedeixin el gaudi de les vacances dins de l'any natural al qual corresponguin, aquestes es poden gaudir durant l'any natural posterior.

8. El militar que no hagi pogut gaudir de les seves vacances durant l'any corresponent per necessitats del servei degudament justificades i motivades per raons operatives o de funcionament de les unitats, els centres i els organismes, pot gaudir de les vacances esmentades durant el primer semestre de l'any següent al de meritació del període de vacances.

9. El militar que sigui professor en un centre docent d'ensenyament militar i el que adquireixi la condició d'alumne de l'ensenyament de formació tenen condicionades les vacances al calendari acadèmic establert pel corresponent centre docent.

10. Les vacances es gaudeixen prèvia autorització i sempre que siguin compatibles amb les necessitats del servei.

Article 6. *Permisos.*

El permís és el període de temps pel qual s'autoritza el militar per absentar-se temporalment de la destinació per algun dels motius següents:

a) Dies per assumptes particulars. Per cada any natural, els militars tenen dret a gaudir dels dies per assumptes particulars que figuren a l'annex I, norma segona, sense perjudici de la concessió dels restants permisos i llicències establerts en la normativa vigent. El militar pot distribuir aquests dies a la seva conveniència, prèvia autorització dels seus superiors i respectant sempre les necessitats del servei.

Els dies 24 i 31 de desembre es consideren festius. En cas que aquests dos dies coincideixin en festiu, dissabte o dia no laborable, es pot fer ús de dos dies addicionals de permís per assumptes particulars.

Sense perjudici d'això, els dies per assumptes particulars així com, si s'escau, els dies de permís que preveu el paràgraf anterior, es poden acumular als dies de vacances que es gaudeixin de manera independent d'acord amb el que estableix la norma primera de l'annex I.

Així mateix, quan alguna o algunes festivitats laborals d'àmbit nacional, de caràcter retribuït, no recuperable i no substituïble per les comunitats autònomes, coincideixin amb un dissabte, el nombre de dies de permís per assumptes particulars s'han d'augmentar com a màxim en un dia. Per resolució del subsecretari de Defensa i abans del dia 31 de desembre de l'any actual s'ha de determinar, si s'escau, la incorporació dels dies de permís a què es refereix aquest apartat, que són aplicables l'any següent.

El militar que no hagi pogut gaudir d'aquest permís durant l'any corresponent per necessitats del servei degudament justificades i motivades per raons operatives o de funcionament de les unitats, centres i organismes, pot gaudir-ne durant el primer semestre de l'any següent quan les necessitats del servei ho permetin.

b) Mort, accident o malaltia greu. El militar té dret per mort, accident o malaltia greu d'un familiar dins del primer i segon grau de consanguinitat o afinitat, als dies que determina la norma tercera de l'annex I.

c) Trasllat de domicili. El militar té dret als dies que figuren a l'annex I, norma quarta, per trasllat de domicili sense canvi de localitat de destinació.

d) Exàmens finals i proves definitives d'aptitud. El militar té dret a gaudir, per concórrer a exàmens finals i altres proves definitives d'aptitud i avaluació en centres oficials, del temps indispensable per a la seva realització, incloent-hi els desplaçaments d'anada al lloc de l'examen i de retorn en cas que aquest tingui lloc necessàriament, i no per opció del militar, fora de la localitat de destinació o residència autoritzada. Els qui hagin iniciat estudis abans de l'adquisició de la destinació poden gaudir del permís per desplaçar-se a la localitat de l'examen o la prova definitiva d'aptitud i avaluació.

e) Participació en cursos de l'Administració civil. Al militar se li pot concedir el temps destinat a la realització de cursos impartits per l'Administració civil adreçats a la capacitació professional.

f) Participació en cursos per a la reorientació professional. Al militar se li pot concedir el temps destinat a la realització de cursos relacionats amb les sortides professionals que afectin un canvi en la seva trajectòria professional.

g) Compliment d'un deure inexcusable. Al militar se li poden concedir permisos pel temps indispensable per al compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic o personal i els relacionats amb la conciliació de la vida familiar i professional. Als efectes del que disposa aquest apartat, s'entén per «deure inexcusable» l'obligació que incumbeix a una persona l'incompliment de la qual li genera una responsabilitat d'índole civil, penal o administrativa.

CAPÍTOL III

Permisos per motius de conciliació de la vida personal, familiar i professional i per raó de violència de gènere

Article 7. *Permisos per motius de conciliació de la vida personal, familiar i professional.*

Els permisos a què es refereix aquest article es concedeixen pels motius següents:

a) Matrimoni. El militar té dret per matrimoni als dies que figuren a la norma cinquena de l'annex I.

b) Tècniques de fecundació o reproducció assistida. El militar té dret a absentar-se del treball per sotmetre's a tècniques de fecundació o reproducció assistida pel temps necessari per a la seva realització i prèvia justificació de la necessitat de l'absència dins de la jornada de treball.

c) Persones dependents. El militar que tingui persones dependents al seu càrrec o fills amb discapacitat té dret a absentar-se del lloc de treball pel temps indispensable per

assistir a reunions de coordinació del seu centre educatiu ordinari d'integració o d'educació especial, on rebi atenció, tractament o per acompanyar-lo si ha de rebre suport addicional en l'àmbit sanitari o social, o bé per a la realització de gestions administratives relacionades amb la discapacitat del fill o la persona dependent.

d) Exàmens prenats i tècniques de preparació al part. La militar embarassada té dret a absentar-se del lloc de treball per a la realització d'exàmens prenats i tècniques de preparació al part, pel temps necessari per a la seva pràctica i prèvia justificació de la necessitat de la seva realització dins de la jornada de treball.

e) Part, adopció o acolliment. La militar, en el cas de part, té dret a un permís pel temps i en les formes que determina la norma sisena de l'annex I. Aquest permís s'amplia en el supòsit de discapacitat del fill i per cada fill a partir del segon. En els supòsits d'adopció o acolliment familiar de menors preadoptiu, permanent o simple, el militar pot gaudir del temps que es determina en l'esmentada norma sisena de l'annex de referència.

Durant el gaudi d'aquest permís es pot participar en els cursos de formació que convoqui l'Administració.

f) Paternitat. El militar pare o progenitor legalment reconegut pot gaudir d'un permís de paternitat pel naixement, l'acolliment o l'adopció d'un fill, pel temps que determina la norma setena de l'annex I d'aquesta Ordre ministerial, a partir de la data de naixement, de la decisió administrativa o judicial d'acolliment o de la resolució judicial per la qual es constitueix l'adopció. En qualsevol cas, aquest permís es pot gaudir durant el període que es determina per al permís de maternitat, o bé immediatament després de la finalització de l'esmentat permís de maternitat.

En els supòsits que per necessitats del servei el militar comissionat en una missió internacional no hagi gaudit del permís per paternitat, en gaudeix a la tornada de la seva comissió a l'exterior, sense perjudici de la resta de permisos que li puguin correspondre.

g) Lactància. El militar té dret per lactància d'un fill menor de 12 mesos al temps d'absència del lloc de treball que figura a la norma vuitena de l'annex I. Aquest dret el pot exercir indistintament l'un o l'altre dels progenitors i es pot gaudir immediatament a partir de la finalització del permís per part. Aquest permís s'incrementa proporcionalment en els casos de part múltiple.

La reducció de jornada per lactància d'un fill menor de dotze mesos és acumulable amb la de guarda legal i amb els altres permisos a què es tingui dret, i aquella no es comptabilitza en la disminució de retribucions.

La reducció de jornada per lactància d'un fill menor de dotze mesos exonera el sol·licitant de la realització de guàrdies, serveis, maniobres o activitats anàlogues que interfereixin amb l'exercici d'aquest dret.

En tot cas, l'exoneració de les guàrdies, els serveis, les maniobres o les activitats anàlogues s'esgota una vegada transcorregut el període que determina l'annex de referència, quan s'opti per l'acumulació d'aquest permís en jornades completes.

h) Gaudi a temps parcial. El militar pare o mare o progenitor legalment reconegut pot gaudir dels permisos reconeguts en els apartats 5, 6 i 7 anteriors, en la modalitat de temps parcial, que ha d'autoritzar el cap de la unitat, centre o organisme amb l'informe previ del cap immediat de l'interessat en el qual s'acrediti que queden degudament cobertes les necessitats del servei.

La part del permís que es gaudeixi a temps parcial pot ser tota la durada del permís o una part, a excepció de les sis setmanes de descans obligat per a la mare després del part, i s'ha de concedir al militar la part de la jornada sol·licitada, sempre que les necessitats del servei ho permetin.

El període durant el qual es gaudeixi del permís s'ha d'ampliar proporcionalment en funció de la jornada de treball que es faci, sense que, en cap cas, es pugui superar la durada establerta per als permisos esmentats.

El gaudi del permís en aquesta modalitat ha de ser ininterromput. Només es pot modificar per iniciativa de l'interessat i a causa de causes relacionades amb la seva salut o la del menor.

El gaudi en aquesta modalitat és incompatible amb la reducció de jornada o la flexibilitat horària.

Article 8. *Permisos per raó de violència de gènere.*

1. Les militars víctimes de violència de gènere per fer efectiva la seva protecció o el seu dret a l'assistència social integral tenen dret a la reducció de la jornada amb disminució proporcional de la retribució o la reordenació del temps de treball a través de l'adaptació de l'horari, de l'aplicació de l'horari flexible o d'altres formes d'ordenació del temps de treball que siguin aplicables, sempre que acreditin aquesta situació mitjançant una còpia de la sentència ferma, de l'ordre de protecció o, excepcionalment, mentre no es dicti l'ordre esmentada, de l'informe del Ministeri Fiscal que indiqui l'existència d'indicis que la demandant és víctima de violència de gènere.

2. Les faltes d'assistència totals o parcials de les militars víctimes de violència de gènere tenen la consideració de justificades pel temps i en les condicions en què ho determinin els serveis socials d'atenció o salut, segons que correspongui.

CAPÍTOL IV

Reducció de jornada

Article 9. *Reducció de jornada.*

1. La reducció de jornada és el dret del qual gaudeix el militar pel temps determinat per a cada supòsit reconegut en aquesta Ordre ministerial amb la finalitat de conciliar la seva vida personal, familiar i professional.

2. L'exoneració de les guàrdies, els serveis, les maniobres i les activitats anàlogues es considera una mesura accessòria al dret que es reconeix a l'apartat anterior.

3. En tots els casos, les necessitats del servei s'han de valorar de manera individualitzada, cas per cas, tenint en compte les circumstàncies específiques de la unitat, el centre o l'organisme on el militar presti serveis. Si les necessitats del servei es veuen afectades per circumstàncies sobrevingudes, el cap de la unitat, el centre o l'organisme corresponent, i de manera motivada, pot reconsiderar les guàrdies, els serveis, les maniobres o les activitats anàlogues de les quals el militar hagi estat exonerat.

4. Les reduccions de jornada inferiors al temps mínim que es determinen en els diferents supòsits s'han d'atendre amb mesures de flexibilitat horària.

Article 10. *Reducció de jornada per raó de malaltia molt greu.*

1. El militar que hagi d'atendre un familiar de primer grau, per raó de malaltia molt greu, pot sol·licitar una reducció de fins al 50 per 100 de la jornada laboral, sense minva de les seves retribucions, pel termini màxim d'un mes. Durant aquest temps queda exonerat de la realització de guàrdies, serveis, maniobres o activitats anàlogues que interfereixin amb el gaudi d'aquesta reducció.

2. En el supòsit que diversos militars tinguin dret a aquesta reducció i que el subjecte causant sigui el mateix poden gaudir d'aquest permís de manera parcial, respectant en tot cas el termini màxim, i només se n'exonera un de la realització de guàrdies, serveis i maniobres o activitats anàlogues.

Article 11. *Reducció de jornada per participació en una operació, desplegament o missió.*

1. El militar té dret a la reducció de jornada d'entre una hora a un mig de la jornada laboral per raó de la guarda legal d'un menor de 12 anys, amb la disminució proporcional de les seves retribucions, durant el temps que l'altre progenitor, també militar, estigui participant en una operació, desplegament o missió a l'estranger o territori nacional, pel temps que duri aquesta activitat, que com a mínim ha de ser de trenta dies ininterromputs.

2. En aquest cas, el militar pot quedar exonerat de la realització de guàrdies, serveis, maniobres o activitats anàlogues en el seu lloc de destinació que interfereixin amb el gaudi de la reducció de jornada, quan les necessitats del servei ho permetin, si bé aquestes necessitats s'han de procurar atendre amb altres mitjans i només en últim extrem han de condicionar l'exoneració de les esmentades guàrdies, serveis, maniobres o activitats anàlogues.

Article 12. Reducció de jornada per a la cura directa d'una persona gran que requereixi especial dedicació o discapacitada.

1. El militar que hagi de tenir cura directament d'alguna persona gran que requereixi especial dedicació o discapacitada psíquica, física o sensorial que no exerceixi cap activitat retribuïda, sense considerar com a tal la percepció d'una pensió, té dret a una disminució d'una hora a un mig de la jornada laboral diària, amb la disminució proporcional de les seves retribucions.

2. Té el mateix dret el militar que necessiti encarregar-se de la cura directa d'un familiar, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, que per raons d'edat avançada, accident o malaltia no es pugui valer per si mateix i que no exerceixi cap activitat retribuïda.

3. Davant els supòsits anteriors, el militar pot quedar exonerat de la realització de guàrdies, serveis, maniobres o activitats anàlogues en el seu lloc de destinació que interfereixin amb el gaudi de la reducció de jornada, quan les necessitats del servei ho permetin, si bé en cas que el militar hagi de tenir cura directament d'un discapacitat psíquic, físic o sensorial, aquestes necessitats s'han de procurar atendre amb altres mitjans i només en últim extrem han de condicionar l'exoneració de les guàrdies, els serveis, les maniobres o les activitats anàlogues.

Article 13. Reducció de jornada per raó de guarda legal d'un fill menor de 12 anys.

1. El militar té dret a una reducció de jornada per raó de la guarda legal d'un fill menor de 12 anys, d'una hora a un mig de la jornada laboral, amb la disminució proporcional de les seves retribucions.

2. El militar que gaudeixi d'aquest dret, quan el menor no hagi complert els 4 anys, pot quedar exonerat de la realització de guàrdies, serveis, maniobres o activitats anàlogues en el seu lloc de destinació que interfereixin amb el gaudi de la reducció de jornada, quan les necessitats del servei ho permetin, si bé aquestes necessitats s'han de procurar atendre amb altres mitjans i només en últim extrem han de condicionar l'exoneració de les esmentades guàrdies, serveis, maniobres o activitats anàlogues.

3. Quan el menor pel qual s'hagi concedit la reducció de jornada tingui una edat compresa entre els 4 i els 7 anys, el militar pot quedar exonerat, quan les necessitats del servei ho permetin, de la realització de les guàrdies, els serveis, les maniobres i les activitats anàlogues en el seu lloc de destinació que superin les 36 hores i que interfereixin amb el gaudi de la reducció de jornada.

4. De la mateixa manera, el militar pot quedar exonerat de la realització de guàrdies, serveis, maniobres i activitats anàlogues en el seu lloc de destinació que superin els 6 dies, quan el menor tingui l'edat compresa entre els 8 i els 11 anys.

5. Si al militar que gaudeix reducció de jornada per guarda legal se li concedeix un permís per maternitat o paternitat, s'interrompen els efectes de la reducció de jornada, i es perceben íntegrament les retribucions que corresponguin mentre duri aquest permís.

Article 14. Reducció de jornada per raó de la guarda legal d'un fill menor de 12 anys quan el militar sigui progenitor o tutor d'una família monoparental.

El militar té dret a la reducció de jornada per raó de la guarda legal d'un fill menor de 12 anys, d'una hora a un mig de la jornada laboral, amb la disminució proporcional de les seves retribucions, quan sigui progenitor o tutor en una família monoparental,

entenen-se com a tal la constituïda per un sol progenitor amb el qual conviu el fill nascut o adoptat i que constitueix el sustentador únic de la família. En aquests casos el militar pot quedar exonerat de la realització de guàrdies, serveis, maniobres o activitats anàlogues en el seu lloc de destinació que interfereixin amb el gaudi de la reducció de jornada quan les necessitats del servei ho permetin, si bé aquestes necessitats s'han de procurar atendre amb altres mitjans i només en últim extrem han de condicionar l'exoneració de les guàrdies, els serveis, les maniobres o les activitats anàlogues.

Article 15. Reducció de jornada en els casos de naixements de fills prematurs o que s'hagin de quedar a l'hospital.

El militar, en els casos de naixements de fills prematurs o en què, per qualsevol motiu, aquests hagin de seguir hospitalitzats després del part, es pot absentar del lloc del treball durant el període d'hospitalització, fins a un màxim de dues hores diàries sense pèrdua de retribucions. Així mateix, té dret a reduir la seva jornada de treball fins a un màxim de dues hores addicionals a les anteriors i amb la disminució proporcional de les seves retribucions. En els casos que preveu aquest paràgraf s'exonera el militar de la realització de guàrdies, serveis, maniobres o activitats anàlogues que interfereixin amb el gaudi d'aquesta reducció.

Article 16. Reducció de jornada per a la cura d'un fill menor d'edat afectat per càncer o qualsevol altra malaltia greu.

1. El militar té dret, sempre que tots dos progenitors, adoptants o acollidors de caràcter preadoptiu o permanent treballin, a una reducció de jornada d'almenys la meitat de la durada d'aquella, i percep les retribucions íntegres amb càrrec als pressupostos de l'òrgan o l'entitat on presti els seus serveis, per a la cura, durant l'hospitalització i el tractament continuat del fill menor d'edat, per naturalesa o adopció, o en els supòsits d'acolliment preadoptiu o permanent del menor, afectat per càncer (tumors malignes, melanomes i carcinomes) o per qualsevol altra malaltia greu que impliqui un ingrés hospitalari de llarga durada i requereixi la necessitat de la seva cura directa, continuada i permanent acreditada per l'informe del servei públic de salut o òrgan administratiu sanitari de la comunitat autònoma o, si s'escau, de l'entitat sanitària concertada corresponent i, com a màxim, fins que el menor compleixi els 18 anys.

2. Quan concorrin en tots dos progenitors, adoptants o acollidors de caràcter preadoptiu o permanent, pel mateix subjecte i fet causant, les circumstàncies necessàries per tenir dret a aquesta reducció de jornada o, si s'escau, puguin tenir la condició de beneficiaris de la prestació que estableix per a aquest fi el règim de la Seguretat Social que els sigui aplicable, el militar té dret a la percepció de les retribucions íntegres durant el temps que duri la reducció de la seva jornada de treball, sempre que l'altre progenitor, adoptant o acollidor de caràcter preadoptiu o permanent, sense perjudici del dret a reducció de jornada que li correspongui, no cobri les seves retribucions íntegres en virtut d'aquest permís o com a beneficiari de la prestació que estableix per a aquest fi el règim de la Seguretat Social que li sigui aplicable. En cas contrari, només es té dret a la reducció de jornada, amb la consegüent reducció de retribucions.

3. Així mateix, en el supòsit que tots dos prestin els seus serveis en el mateix òrgan o entitat, es pot limitar el seu exercici simultani per raons fundades en el correcte funcionament del servei.

4. En els casos que preveu aquest apartat s'exonera el militar de la realització de guàrdies, serveis, maniobres o activitats anàlogues que interfereixin amb el gaudi d'aquesta reducció.

CAPÍTOL V

Normes sobre llicències

Article 17. *Llicències.*

1. La llicència és el període de temps que, amb caràcter potestatiu, es concedeix al militar professional per absentar-se de la destinació que ocupa amb la finalitat d'atendre assumptes d'índole personal o per millorar la seva preparació professional.

2. El personal militar professional pot sol·licitar una llicència per assumptes propis o per estudis, a excepció dels militars professionals que mantenen una relació de serveis de caràcter temporal, durant els dos primers anys del seu compromís inicial.

Article 18. *Llicència per assumptes propis.*

1. La llicència per assumptes propis es pot concedir per un termini màxim de noranta dies naturals en cada període de dos anys de serveis efectius prestats, comptats des de la data d'inici de la primera.

2. La llicència per assumptes propis es concedeix sense cap retribució.

Article 19. *Llicència per estudis.*

1. La llicència per estudis es pot concedir per fer els estudis directament relacionats amb les funcions i activitats del lloc quan no hagin estat convocats en l'àmbit del Ministeri de Defensa, amb la finalitat de consolidar, augmentar o actualitzar la formació necessària per al compliment de les seves comeses.

2. La llicència per estudis té dues modalitats:

- a) Fins a quaranta hores hàbils, amb percepció només de les retribucions bàsiques.
- b) Fins a tres mesos o el seu equivalent a 90 dies naturals, sense cap retribució.

3. Només es pot gaudir d'una llicència per estudis, en qualsevol de les dues modalitats anteriors, durant l'any natural.

CAPÍTOL VI

Autoritats competents i procediments per a la concessió de vacances, permisos, reduccions de jornada i llicències

Article 20. *Autoritats competents per a vacances, permisos i reduccions de jornada.*

El cap d'Estat Major de la Defensa, el subsecretari de Defensa, els caps d'Estat Major de l'Exèrcit de Terra, de l'Armada i de l'Exèrcit de l'Aire i el secretari general de Política de Defensa poden establir els criteris per a la concessió de vacances i permisos en l'àmbit de les seves competències respectives, i determinar el personal que hagi d'estar present a les unitats, centres o organismes.

Article 21. *Procediment per a la sol·licitud de vacances i permisos.*

1. Les vacances i els permisos s'han de sol·licitar per conducte reglamentari al cap de la unitat, el centre o l'organisme de destinació, que té competència per concedir-los o denegar-los motivadament. En cas que el militar estigui fent una comissió de servei, ha de presentar la sol·licitud al cap de la unitat, centre o organisme on estigui comissionat.

2. Per sol·licitar un permís, a excepció del permís per assumptes particulars, s'ha d'aportar la documentació necessària que en justifiqui la causa, cosa que es pot fer amb caràcter previ o amb posterioritat.

Article 22. Procediment per a la reducció de jornada.

1. La sol·licitud de reducció de jornada, acompanyada de la justificació documental suficient, s'ha de cursar per conducte reglamentari al cap de la unitat, centre o organisme de destinació, el qual és competent per a la seva concessió o denegació motivada, així com per a la revocació de la reducció concedida o per a la modificació de les condicions de la seva concessió que també han de ser motivades.

2. En cas de concessió, el cap de la unitat, centre o organisme ha d'establir les condicions de l'horari aprovat. Si la concessió comporta la disminució de retribucions, ha d'indicar les hores de reducció de jornada i percentatge equivalent als efectes d'aquesta disminució, així com l'exoneració o no de guàrdies, serveis, maniobres o activitats anàlogues.

3. En tots els casos ha d'indicar que les condicions establertes es poden revocar o modificar quan variïn les necessitats del servei o qualsevol altre condicionant.

4. Qualsevol alteració de les circumstàncies familiars que pugui suposar modificacions en les condicions de la reducció de jornada concedida han de ser comunicades i notificades pel personal militar afectat al seu cap d'unitat, perquè, si s'escau, faci els canvis que es considerin oportuns. En cas que no aporti la documentació esmentada, el cap d'unitat pot revocar la reducció de jornada en el supòsit que, previ requeriment a l'interessat, no l'hagi presentada.

5. La concessió d'una reducció de jornada que comporti una disminució proporcional de les retribucions bàsiques i complementàries s'entén sense perjudici de les competències sobre concessió o cessament en la percepció dels complements de dedicació especial i productivitat que atribueix a les autoritats la normativa vigent.

6. El càlcul de la disminució proporcional de retribucions es fa d'acord amb els criteris i les fórmules que figuren a l'annex II. Aquesta disminució afecta els períodes en què el personal amb reducció de jornada estigui gaudint del permís de vacances, assumptes particulars i tots els supòsits en què no es digui el contrari.

Article 23. Concessió de vacances, permisos i reduccions de jornada.

1. El cap d'unitat, centre o organisme està obligat a dictar resolució expressa en tots els procediments i a notificar-la. En cas de silenci administratiu, aquest és positiu d'acord amb el que disposa l'article 43 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, llevat que una norma amb rang de llei autoritzi el silenci negatiu.

2. L'autoritat que va concedir les vacances o el permís pot ordenar la incorporació a la destinació quan sobrevinguin necessitats del servei que ho exigeixin.

Article 24. Autoritats competents i procediments per a les llicències.

1. Les autoritats competents per a la concessió de les llicències són els caps dels comandaments i direcció de Personal, per als militars que ocupin llocs de les plantilles dels exèrcits i de l'Armada, i el director general de Personal per a la resta de militars.

2. La sol·licitud de llicència s'ha de presentar per escrit a la unitat, el centre o l'organisme de destinació o adscripció de l'interessat, indicant la data d'inici, el lloc i la durada, i adjuntant per a la llicència per estudis les característiques d'aquests i la justificació documental que acrediti estar matriculat.

3. El cap de la unitat, el centre o l'organisme ha d'informar sobre la sol·licitud i l'ha de remetre, en un termini de cinc dies, a l'autoritat competent per resoldre. L'autoritat esmentada ha de resoldre i notificar a l'interessat la seva resolució en el termini d'un mes comptant a partir de la recepció. En cas de silenci administratiu, aquest és positiu d'acord amb el que disposa l'article 43 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, llevat que una norma amb rang de llei autoritzi el silenci negatiu.

4. La concessió d'una llicència està subordinada a les necessitats del servei. Quan circumstàncies sobrevingudes ho exigeixin, l'autoritat que va concedir la llicència pot ordenar la incorporació a la destinació.

5. El gaudi de la llicència s'ha de fer de manera ininterrompuda.

Article 25. *Recursos.*

Contra les resolucions i els actes administratius que s'adoptin en l'exercici de les competències atribuïdes en aquesta Ordre ministerial, es poden interposar els recursos administratius i jurisdiccionals que siguin pertinents, de conformitat amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Disposició addicional única. *Contenció de la despesa.*

Les mesures incloses en aquesta norma s'han d'atendre amb les disponibilitats pressupostàries existents a cada exercici i no poden suposar un increment de dotacions ni retribucions ni d'altres despeses de personal.

Disposició transitòria primera. *Llicències.*

1. Al personal que tingui concedida alguna de les llicències que regula la normativa fins a ara en vigor li són aplicables les disposicions per les quals se li va concedir fins a la terminació d'aquesta, llevat que les condicions que es preveuen en aquesta Ordre ministerial siguin més favorables.

2. En tot cas, les llicències per assumptes propis concedides fins a l'entrada en vigor d'aquesta Ordre ministerial es comptabilitzen als efectes acumulatius que conté aquesta disposició.

Disposició transitòria segona. *Reducció de jornada.*

1. El militar que gaudeixi d'una reducció de jornada té un termini de sis mesos des de la publicació d'aquesta Ordre ministerial per comunicar el tipus de reducció de jornada del qual gaudeix i la causa que la motiva.

2. Els caps de les unitats, els centres o els organismes amb la informació que rebin han de fer les adaptacions necessàries per aplicar els criteris que es fixen en el capítol IV d'aquesta Ordre ministerial.

Disposició derogatòria única. *Derogació normativa.*

1. Queden derogades la norma sisena, llevat de l'apartat 4, la norma setena i la norma vuitena de l'annex I i els annexos II i III de l'Ordre ministerial 121/2006, de 4 d'octubre, per la qual s'aproven les normes sobre jornada i horari de treball, vacances, permisos i llicències dels militars de les Forces Armades.

2. Queden derogades totes les disposicions del mateix rang o inferior que s'oposin al que disposa aquesta Ordre ministerial.

Disposició final primera. *Adaptació a funció pública.*

El subsecretari de Defensa, mitjançant resolució, ha de modificar els annexos d'aquesta Ordre ministerial quan es modifiquin les condicions de vacances, permisos, reduccions de jornada i llicències per als empleats públics de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes autònoms.

Disposició final segona. *Habilitacions.*

El subsecretari de Defensa pot definir els criteris d'interpretació que siguin necessaris per aplicar aquesta Ordre ministerial que, en tot cas, s'ha de fer de conformitat amb els criteris dictats per al personal al servei de l'Administració General de l'Estat, i sempre que l'organització i les funcions específiques de les Forces Armades ho permetin.

Disposició final tercera. *Facultats de desplegament.*

Es faculta el subsecretari de Defensa per dictar totes les disposicions que siguin necessàries per aplicar les normes sobre vacances, permisos i llicències.

Disposició final quarta. *Operacions a l'exterior.*

El cap d'Estat Major de la Defensa ha de regular la concessió i el gaudi dels permisos del personal militar que participi en operacions a l'exterior.

Disposició final cinquena. *Entrada en vigor.*

Aquesta Ordre ministerial entra en vigor l'endemà de la publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

Madrid, 9 de febrer de 2015.–El ministre de Defensa, Pedro Morenés Eulate.

ANNEX I

Normes sobre vacances i permisos

Primera. *Vacances.*

1. Les vacances retribuïdes per cada any natural tenen la durada de vint-i-dos dies hàbils anuals o dels dies que corresponguin proporcionalment si el temps de servei durant l'any va ser inferior. A aquests efectes, els dissabtes es consideren inhàbils, sense perjudici de les adaptacions que s'estableixin per als horaris especials.

2. Les vacances s'han de gaudir en períodes mínims de cinc dies hàbils consecutius.

3. Sense perjudici d'això, dels dies de vacances que preveu el paràgraf anterior, es pot sol·licitar el gaudi independent de fins a cinc dies hàbils per any natural, que es poden acumular als dies per assumptes particulars.

4. Almenys, deu dies de les vacances s'han de gaudir entre els dies 15 de juny a 15 de setembre, llevat que per les missions específiques de la unitat o per necessitats del servei s'hagin de gaudir en un altre moment.

5. El personal destinat o que estigui en comissió de serveis a l'estranger i no estigui desplegat amb motiu d'una missió a l'exterior, té dret a set dies naturals de vacances addicionals, o a la part proporcional al temps de l'any transcorregut en aquestes circumstàncies, que s'afegeix al que disposa aquesta norma.

Segona. *Dies per assumptes particulars.*

Per assumptes particulars, cinc dies.

Tercera. *Mort, accident o malaltia greu.*

1. Per mort, accident o malaltia greu d'un familiar dins del primer grau de consanguinitat o afinitat, tres dies hàbils quan el succés es produeixi a la mateixa localitat de destinació o residència autoritzada del militar, i cinc dies hàbils quan sigui en una localitat diferent.

2. Per mort, accident o malaltia greu d'un familiar dins del segon grau de consanguinitat o afinitat i es produeixi a la mateixa localitat de destinació o residència autoritzada del militar, dos dies hàbils i de quatre dies hàbils quan sigui en una localitat diferent.

Quarta. *Trasllat de domicili.*

Per trasllat de domicili sense canvi de localitat de destinació, un dia. Quan el trasllat de domicili sigui conseqüència d'un canvi de destinació, s'han de tenir en compte els terminis que estableix l'article 24 del Reglament de destinacions del personal militar professional aprovat pel Reial decret 456/2011, d'1 d'abril.

Cinquena. *Permís per matrimoni.*

Per matrimoni, quinze dies.

Sisena. *Part, adopció o acolliment.*

1. La militar, en el cas de part, té dret a un permís de setze setmanes ininterrompudes. Aquest permís s'amplia en dues setmanes més en el supòsit de discapacitat del fill i, per cada fill a partir del segon, en els supòsits de part múltiple. El permís es distribueix a opció de la militar sempre que sis setmanes siguin immediatament posteriors al part. En cas de mort de la mare, l'altre progenitor pot fer ús de la totalitat o, si s'escau, de la part que resti de permís.

2. No obstant això, i sense perjudici de les sis setmanes immediates posteriors al part de descans obligatori per a la mare, en cas que tots dos progenitors treballin, la mare, en iniciar-se el període de descans per maternitat, pot optar perquè l'altre progenitor gaudeixi d'una part determinada i ininterrompuda del període de descans posterior al part, bé de manera simultània o successiva amb el de la mare. L'altre progenitor pot seguir gaudint del permís de maternitat inicialment cedit, encara que en el moment previst per a la reincorporació de la mare al lloc de treball aquesta estigui en situació de baixa mèdica temporal.

3. En els casos de gaudi simultani de períodes de descans, la suma d'aquests no pot excedir les setze setmanes o les que corresponguin en cas de discapacitat del fill o de part múltiple.

4. Aquest permís es pot gaudir a jornada completa o a temps parcial, quan les necessitats del servei ho permetin, sense perjudici de les sis setmanes de descans obligatori per a la mare.

5. En els casos de part prematur i en aquells en què, per qualsevol altra causa, el nounat hagi de quedar-se hospitalitzat a continuació del part, aquest permís s'amplia en tants dies com el nounat estigui hospitalitzat, amb un màxim de tretze setmanes addicionals.

6. El militar té dret en els supòsits d'adopció o acolliment familiar de menors preadoptiu, permanent o simple, a un permís de setze setmanes ininterrompudes. Aquest permís s'amplia en dues setmanes més en el supòsit de discapacitat del menor adoptat o acollit i per cada menor, a partir del segon, en els supòsits d'adopció o acolliment múltiple.

7. En els supòsits que es reconeixen en el punt anterior, el còmput del termini de les setze setmanes es compta a elecció del militar, a partir de la decisió administrativa o judicial d'acolliment o a partir de la resolució judicial per la qual es constitueixi l'adopció, sense que en cap cas un mateix menor pugui donar dret a un gaudi superior al de les setze setmanes.

8. En cas que tots dos progenitors treballin, el permís es distribueix a opció dels interessats, que el poden gaudir de manera simultània o successiva, sempre en períodes ininterromputs. En el cas de gaudi simultani de períodes de descans, la suma d'aquests no pot excedir les setze setmanes o les que ja corresponguin en cas d'adopció o acolliment múltiple i de discapacitat del menor adoptat o acollit.

9. En el supòsit d'adopció o acolliment internacional que requereixi el desplaçament previ dels adoptants o acollidors al país d'origen del menor adoptat o acollit, es té dret, a més, a un permís de fins a dos mesos de durada, i durant aquest període es perceben exclusivament les retribucions bàsiques.

10. Independentment del permís de fins a dos mesos que preveu el paràgraf anterior i per al supòsit que s'hi preveu, el permís per adopció i acolliment preadoptiu, permanent o simple, es pot iniciar fins a quatre setmanes abans de la resolució judicial per la qual es constitueix l'adopció o la decisió administrativa o judicial d'acolliment.

Setena. Permís de paternitat.

Pel naixement, l'acolliment o l'adopció d'un fill, a partir de la data de naixement, de la decisió administrativa o judicial d'acolliment o de la resolució judicial per la qual es constitueix l'adopció, quinze dies.

Vuitena. Permís per lactància.

1. Per lactància d'un fill menor de 12 mesos, el militar té dret a una hora diària d'absència del lloc de treball, amb possibilitat de fraccionar en mitja hora a l'inici i al final de la jornada.

2. Es pot substituir la reducció de jornada per lactància per un permís que acumuli en jornades completes el temps corresponent, amb una durada màxima de quatre setmanes. Aquest permís s'incrementa proporcionalment en els casos de part múltiple.

ANNEX II

criteris i fórmules per calcular les retribucions en els casos de reducció de jornada

1. Disminució de retribucions per reducció de jornada.

a) A qui es concedeixi una reducció de jornada se li aplica una disminució proporcional de les seves retribucions bàsiques i complementàries, sense perjudici de les competències sobre concessió o cessament en la percepció dels complements de dedicació especial i productivitat atribuïdes a les autoritats en la normativa vigent.

b) El càlcul de la disminució proporcional de retribucions es fa d'acord amb els criteris i les fórmules que figuren a continuació.

2. Criteris.

La disminució proporcional de retribucions en els casos en què es gaudeixi d'una reducció de jornada es calcula d'acord amb els criteris següents:

a) Per calcular el valor hora aplicable a la disminució de retribucions en les pagues ordinàries, es pren com a base la totalitat de les retribucions íntegres mensuals. La quantitat resultant es divideix entre el nombre de dies naturals del mes corresponent i, al seu torn, aquest resultat es divideix novament pel nombre d'hores diàries que tingui obligació de complir, d'acord amb el règim d'horari general de la UCO.

b) Per calcular la disminució de retribucions, en els casos d'exoneració de les guàrdies, els serveis, les maniobres o les activitats anàlogues que impliquin activitat fora del règim d'horari general de la UCO, es multiplica el valor hora obtingut, segons el punt anterior, pel nombre de dies naturals del mes corresponent i pel nombre d'hores concedides de reducció de jornada. El resultat obtingut es descompta de les retribucions íntegres mensuals.

c) En els casos de no-exoneració de guàrdies, serveis, maniobres o activitats anàlogues que impliquin activitat fora del règim d'horari general de la UCO, es multiplica el valor hora pel nombre de dies naturals del mes corresponent, descomptats els dies en què van fer les guàrdies, els serveis, les maniobres o les activitats anàlogues que impliquin activitat fora de l'horari general i pel nombre d'hores concedides de reducció de jornada.

d) L'import íntegre de la paga extraordinària afectada per un període de temps amb reducció de jornada és el corresponent a la suma dels respectius imports de cadascun

dels dos períodes, amb reducció de jornada i sense, dels sis mesos computables en les pagues esmentades, segons el càlcul següent:

1r Per al període no afectat per la reducció de jornada en els sis mesos anteriors a la seva meritació (desembre a maig, o juny a novembre), es divideix la quantia íntegra de la paga extraordinària que en data 1 de juny o 1 de desembre, segons els casos, s'hauria meritat en jornada completa, entre cent vuitanta-dos (cent vuitanta-tres en anys de traspàs) o cent vuitanta-tres dies, respectivament, i es multiplica aquest resultat pel nombre de dies naturals en què s'hagi prestat servei sense reducció de jornada.

2n Per al període afectat per la reducció de jornada, s'aplica el mateix sistema de càlcul anterior però prenent com a dividend l'import de la paga extraordinària reduït de manera proporcional a la mateixa reducció de jornada, i es multiplica aquest resultat pel nombre de dies naturals en què s'hagi prestat servei amb reducció de jornada.

3. Fórmules.

a) Càlcul de la paga ordinària.

v/h: valor hora.

M: nombre de dies naturals del mes concedit de reducció de jornada.

m: nombre de dies naturals del mes concedit de reducció de jornada, descomptats els dies que fa guàrdies, serveis, maniobres o activitats anàlogues que es facin fora de l'horari habitual.

RI: retribucions íntegres mensuals.

Hg: nombre d'hores que tingui l'obligació de complir (horari general).

Hr: nombre d'hores concedides de reducció de jornada.

DRI: disminució de RI.

1. S'exonera de guàrdies, serveis, maniobres o activitats anàlogues que es facin fora de l'horari habitual.

Fórmula: $v/h = (RI / M) / Hg$

$DRI = v/h \times M \times Hr$

2. No s'exonera de guàrdies, serveis, maniobres o activitats anàlogues que es facin fora de l'horari habitual.

Fórmula: $v/h = (RI/M)/Hg$

$DRI = v/h \times m \times Hr$.

b) Càlcul de la paga extraordinària.

Pn: import de la paga extraordinària corresponent al període sense reducció de jornada.

Pa: import de la paga extraordinària corresponent al període amb reducció de jornada.

RIpe: quantia íntegra de la paga extraordinària corresponent.

k: 182 o 183 dies, segons que correspongui.

%: percentatge a reduir, de manera proporcional a la reducció de jornada sol·licitada, la quantia de la paga extraordinària corresponent.

D: nombre de dies naturals sense reducció de jornada en els sis mesos anteriors a la meritació de la paga extraordinària.

d: nombre de dies naturals amb reducció de jornada en els sis mesos anteriors a la meritació de la paga extraordinària.

1r Període no afectat per reducció de jornada.

Fórmula: $Pn = (RIpe/k) \times D$

2n Període afectat per reducció de jornada.

Fórmula: $Pa = (RIpe \times \% / k) \times d$