

MINISTERIO DE EDUCACION Y CIENCIA

Cursos de Orientación Universitaria.—Orden de 8 de noviembre de 1978 por la que se autoriza la impartición de las enseñanzas del Curso de Orientación Universitaria en el Centro no estatal de B.U.P. «Fernando de Rojas», de Talavera de la Reina (Toledo).

8780

Facultad de Filosofía y Letras de San Sebastián. Plan de estudios.—Corrección de errores de la Orden de 25 de enero de 1979 por la que se aprueba el plan de estudios del primer ciclo de la División de Filosofía y Ciencias de la Educación de la Facultad de Filosofía y Letras de San Sebastián, de la Universidad de Bilbao.

8780

Libros de texto y material didáctico.—Corrección de erratas de la Orden de 9 de febrero de 1979 por la que se autoriza la utilización de libros de texto y material didáctico en Centros docentes de Educación General Básica.

8780

MINISTERIO DE COMERCIO Y TURISMO

Turismo. Planificación.—Orden de 6 de marzo de 1979 sobre Concursos con otros Organismos estatales y Entidades territoriales para la realización de trabajos de planificación turística.

8781

MINISTERIO DE ECONOMIA

Banco de España. Billetes de Banco extranjeros.—Cambios que este Banco aplicará a las operaciones que realice por su propia cuenta durante la semana del 16 al 22 de abril de 1979, salvo aviso en contrario.

8781

MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES

Explotaciones marisqueras.—Corrección de erratas de la Orden de 14 de febrero de 1979 sobre cambio de dominio de viveros flotantes de cultivo.

8781

IV. Administración de Justicia

(Página 8782)

V. Anuncios

Subastas y concursos de obras y servicios públicos

MINISTERIO DE DEFENSA

Junta de Compras Delegada en el Cuartel General del Ejército del Aire. Concursos para suministrar diversos materiales. Rectificaciones.

8783

Junta Regional de Contratación de la Primera Región Militar. Concurso para adquisición de paja-pienso.

8783

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS Y URBANISMO

Dirección General del Instituto Nacional de la Vivienda. Concurso de anteproyectos, proyectos y ejecución de obras.

8783

Dirección General del Instituto Nacional de la Vivienda. Concurso-subasta de anteproyectos, proyectos y ejecución de obras.

8783

MINISTERIO DE AGRICULTURA

Instituto Nacional de Reforma y Desarrollo Agrario. Concurso para adjudicación y venta de cuatro edificios.

8784

Instituto Nacional de Reforma y Desarrollo Agrario. Concursos para adjudicaciones de artesanías.

8784

Otros anuncios

(Páginas 8785 a 8790)

I. Disposiciones generales

MINISTERIO DE JUSTICIA

10222 *CORRECCION de errores del Real Decreto 3283/1978, de 3 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Mutualidad General Judicial.*

Advertido error en el texto remitido para su publicación del citado Real Decreto, inserto en el «Boletín Oficial del Estado» número 26, de fecha 30 de enero de 1979, páginas 2257 a 2265, se transcribe a continuación la oportuna rectificación:

En la rúbrica del capítulo III, donde dice: «De las cotizaciones protegidas...», debe decir: «De las contingencias protegidas...».

MINISTERIO DE HACIENDA

10223 *RESOLUCION de la Dirección General de Presupuestos por la que se publican Códigos que definen las Rúbricas de la Estructura Presupuestaria establecida por Orden de 15 de marzo de 1979.*

Ilustrísimos señores:)

La Orden ministerial de 15 de marzo de 1979 por la que se dictan normas para la elaboración de los Presupuestos Generales del Estado para 1980 establece los anexos y documentación complementaria que han de servir de base para la clasifi-

cación, desarrollo y especificación de los créditos del Presupuesto.

Con objeto de facilitar el cumplimiento de lo dispuesto en dicha Orden por los distintos Servicios, de manera que se pueda conseguir la correcta aplicación de los créditos según su naturaleza económica y funcional, dentro del sector orgánico a que corresponda, se hace preciso definir mediante la aprobación de unos códigos homogéneos, las normas y criterios conducentes a dicha finalidad.

En atención a lo expuesto, y haciendo uso de la autorización contenida en la disposición final primera de la Orden de 15 de marzo de 1979, esta Dirección General resuelve que la aplicación de las normas de estructura para la documentación presupuestaria establecidas en la misma, se regirá por los códigos que figuran adjuntos a la presente Resolución, referidos a las siguientes materias:

1. Clasificación económica de los créditos comprendidos en el Presupuesto del Estado y en los Presupuestos de los Organismos autónomos de carácter administrativo.
2. Clasificación económica de los créditos de los Presupuestos de los Organismos autónomos de carácter comercial, industrial o financiero.
3. Clasificación funcional de los gastos públicos.
4. Clasificación de sectores.
5. Clasificación de conceptos estadísticos.
6. Impresos normalizados de documentación presupuestaria.

Lo que digo a VV. II.

Dios guarde a VV. II.

Madrid, 27 de marzo de 1979.—El Director general, Angel Marón Gómez.

Ilmos. Sres. ...

CODIGO DE LA CLASIFICACION ECONOMICA DE LOS GASTOS PUBLICOS COMPRENDIDOS EN EL PRESUPUESTO DEL ESTADO Y EN LOS ORGANISMOS AUTONOMOS DE CARACTER ADMINISTRATIVO

A. OPERACIONES CORRIENTES

El Presupuesto de gastos, al igual que el de ingresos, destina sus capítulos 1 al 5 a recoger las operaciones corrientes. El capítulo 5, de Gastos, queda sin utilización momentánea por si más adelante se considera conveniente ampliar el contenido del Presupuesto de los entes administrativos, incluyendo no sólo los gastos reales, sino también los imputables, como las amortizaciones del inmovilizado utilizado por los Servicios.

Estos cinco primeros capítulos describen la forma en que se distribuyen los recursos corrientes que poseen los entes públicos: Consumo (capítulos 1 y 2 de gastos), operaciones de repartición de rentas (capítulos 3 y 4 de gastos) y ahorro (diferencia entre los capítulos 1 a 5 de ingresos y de gastos).

CAPITULO 1

Remuneraciones de personal

Comprenderá toda clase de remuneraciones en dinero y en especie de los funcionarios civiles y militares, de tropa, de personal eventual, contratado y vario y del regulado por el régimen laboral, incluyendo las cuotas de la Seguridad Social, las aportaciones obligatorias a las Cajas de Previsión de los Empleados y los pagos por Clases Pasivas.

Artículo 11. Retribuciones básicas.

Comprende las retribuciones básicas de los funcionarios en activo establecidas en la legislación vigente y que actualmente incluye los sueldos, los grados inicial y de la carrera administrativa, los trienios y las pagas extraordinarias.

Se reflejan asimismo en este artículo las cantidades consignadas en el Presupuesto como sueldos de los Altos Cargos de la Administración, Presidente, Vicepresidentes, Ministros del Gobierno, Secretarios de Estado, Subsecretarios y Directores generales y asimilados y demás autoridades que tengan reconocida retribución de esta naturaleza en el Estado u Organismos autónomos.

Artículo 12. Retribuciones complementarias.

Incluirá cualquier clase de retribuciones en metálico a satisfacer a los funcionarios, excepción hecha de los sueldos, grados, trienios y pagas extraordinarias y del complemento familiar; comprende asimismo las remuneraciones de esta naturaleza de los Altos Cargos y asimilados.

Sólo aparecen tipificados los conceptos 121 (gastos de representación), 122 (indemnización por residencia), 123 (asignación especial por destino en el extranjero), 124 (asistencias) y 125 (retribuciones complementarias, ordinarias y especiales), reservándose los restantes conceptos (126 a 129) para las demás remuneraciones, que deberán detallarse por los Ministerios, Organismos y Servicios, de acuerdo con la estructura y tipos de remuneraciones aprobadas para cada ejercicio.

Artículo 13. Complemento familiar.

Recogerá la remuneración complementaria que se conceda en razón a las cargas familiares de los funcionarios.

Artículo 14. Remuneraciones en especie.

Se recogerán en este artículo los créditos destinados a conceder a funcionarios públicos civiles y militares determinadas retribuciones complementarias en especie, tales como casa-vivienda, bonificaciones en billetes de RENFE y otros medios de transporte; vestuario de funcionarios militares, etc.

No se consideran como remuneraciones en especie los créditos destinados a vestuario de funcionarios civiles a los que la Administración impone el uso de uniforme durante el horario de servicio y dicho vestuario no se utiliza fuera de dicho período. En este caso, el uniforme o el traje de trabajo debe considerarse como «Compra de bienes corrientes», y los correspondientes créditos se figurarán en el capítulo 2.

Si en sustitución de la remuneración en especie se concede al funcionario una remuneración de dinero, los créditos destinados a estas últimas atenciones deberán incluirse en los conceptos 126 a 129.

Artículo 15. Gastos de tropa y marinería.

Se incluirán en este artículo todos los créditos destinados a satisfacer retribuciones de tropa y marinería de las Fuerzas Armadas, bien sea en metálico o en especie. Los créditos aparecerán distribuidos en los siguientes conceptos tipificados:

- Haberes.
- Otras remuneraciones en metálico.
- Vestuario.
- Alimentación.
- Otras remuneraciones en especie.

Cuando el vestuario y los artículos alimenticios no se adquieran completamente terminados y en condiciones de ser suministrados a los destinatarios, sino que se empleen materias primas que tras un proceso de elaboración producirán el vestuario y la alimentación, los gastos que se originen en dicho proceso se imputarán a los correspondientes créditos de los conceptos 143, 153 y 154.

La administración de estas créditos seguirá rigiéndose por las normas actualmente en vigor.

Artículo 16. Personal en régimen laboral.

Comprenderá los créditos para retribuir al personal al servicio de la Administración Pública, contratados por ésta, y sometidos a régimen laboral.

Artículo 17. Personal eventual, contratado y vario.

Se incluirán en este artículo los créditos destinados a satisfacer las retribuciones de los funcionarios eventuales, el personal contratado con arreglo a la legislación vigente y el personal vario.

No se incluirán en este artículo créditos destinados a satisfacer retribuciones de funcionarios de empleo interinos, que deberán percibir sus emolumentos con cargo a las dotaciones no cubiertas del personal funcionario de carrera.

Los conceptos 171 y 172 se utilizarán para consignar los créditos con destino al personal eventual y contratado definido en el artículo 5.º y artículo 6.º, número 2, del texto articulado de la Ley de Funcionarios Civiles del Estado. Se consignará separadamente el personal de asesoramiento a que se refiere el artículo 7.º, 3 y 4, del Real Decreto-ley 22/1977, de 30 de marzo. Al concepto 173, Personal vario, se aplicarán los créditos destinados a satisfacer gastos de personal que no tengan cabida en otro concepto de los que aparecen tipificados en el capítulo 1.

Artículo 18. Cuota Seguros Sociales.

Recogerá los créditos destinados a satisfacer la cuota de la Seguridad Social a cargo de la Administración Pública por el personal que emplee.

Artículo 19. Clases Pasivas.

Comprenderá los créditos destinados a satisfacer:

- Las pensiones que con arreglo a la legislación correspondiente causen a su favor, o en el de sus familiares, los funcionarios civiles o militares
- Las pensiones excepcionales concedidas a título personal por leyes especiales, sean o no funcionarios los favorecidos con ellas.
- Las pensiones de guerra concedidas en razón de hechos de tal naturaleza a personal que no sea funcionario militar. Incluirá las pensiones concedidas a soldados y paisanos militarizados o a sus familiares y todas las pensiones anejas a Cruces, excepto las de San Hermenegildo y Constanza.

Las pensiones causadas por funcionarios militares para sí o sus familiares y las anejas a las Cruces de San Hermenegildo y Constanza se imputarán siempre a los conceptos 191 ó 192, según corresponda, aun cuando el devengo de las mismas surja como consecuencia de un hecho de guerra, ya que dichos funcionarios hubieran devengado en todo caso pensión, bien a su retiro o fallecimiento.

- Pensiones causadas por los Ministros del Gobierno a su favor o al de familiares del mismo.
- Pensiones remuneratorias.
- Ayuda económica, indemnización y ayuda familiar.
- Haberes de excedentes forzosos.

En este artículo, y dentro de los Ministerios militares, se consignarán los créditos necesarios para satisfacer los sueldos y demas devengos de Caballeros de la Orden de San Fernando. Los haberes de los Generales y Almirantes en reserva se consignarán en los artículos 11 y 12.

CAPÍTULO 2

Compra de bienes corrientes y servicios

Comprenderá este capítulo los créditos destinados a adquirir los bienes corrientes y servicios necesarios para el funcionamiento de los Servicios Públicos, distinguiéndose, a través de las divisiones en artículos y conceptos, las distintas clases de bienes y servicios a adquirir.

En ningún caso podrán imputarse a los créditos de este capítulo retribuciones de personal.

Los artículos 21 a 24 recogen los gastos en bienes y servicios que, por lo general, son necesarios a los diversos Servicios de la Administración y, por consiguiente, pueden ser objeto de tipificación. Tal sucede con los gastos de oficinas, de inmuebles, transportes y dietas, cuyo contenido es análogo para cada Servicio y cuya nota distintiva consiste en la cuantía de la dotación asignada a cada Órgano.

Los artículos 25 a 29 se refieren a los gastos que, por sus características, sólo se producen en determinados Servicios de la Administración, y que, por su variedad, no pueden ser tipificados. Los créditos de estos artículos se dividirán en los conceptos limitativos que sean necesarios para reflejar las distintas operaciones realizadas, según las características de las funciones a desarrollar.

El contenido de los artículos de este capítulo es el siguiente:

Artículo 21. Dotación ordinaria para gastos de oficina.

Cada servicio que realice gastos de esta naturaleza consignará un crédito global para hacer frente al pago de los mismos. En el supuesto de que fuera preciso distribuir la referida dotación en subdivisiones orgánicas, podrá habilitarse un concepto o subconcepto a cada una de las mismas.

Con cargo a este crédito podrán satisfacerse los gastos a que se refiere su denominación, en un sentido amplio, y, por consiguiente, tendrán cabida en el mismo, gastos de naturaleza análoga a los que se señalan a continuación:

- Gastos ordinarios de oficina y material no inventariable.
- Tarifas de correo, teléfono, franqueos y comunicaciones cuando no sean imputables al artículo 23.
- Gastos financieros por giros, transferencias y otros de naturaleza análoga.
- Suscripciones a boletines, revistas, periódicos, publicaciones y libros. La compra de bibliotecas o fondos especializados se aplicarán a un crédito individualizado en el artículo 25.
- Vestuario y uniformes del personal de oficinas.
- Gastos de agua, gas, luz, calefacción y acondicionamiento de aire de oficinas, cuando no estén incluidos en los precios de los respectivos alquileres.
- Tarifas por vigilancia, revisión, conservación y entretenimiento de máquinas e instalaciones de las oficinas, en el caso de que el Servicio no disponga de crédito en el artículo 27 y, en general, los gastos ordinarios administrativos que autoriza el Decreto de 28 de septiembre de 1935.

Artículo 22. Gastos de edificios.

Los gastos de esta naturaleza se dividirán en los conceptos siguientes:

CONCEPTO 221. ALQUILERES.

Comprenderá el precio que se paga por el arriendo de locales, aunque en dicho precio se incluyan servicios conexos (calefacción, agua, etc.).

CONCEPTO 222. CONSERVACION Y REPARACIONES ORDINARIAS.

Comprenderá todos los gastos de esta naturaleza que se realicen en inmuebles, ya sean propios o arrendados, con exclusión de las reformas y ampliaciones de importancia, tales como aumento de superficie del edificio, instalaciones de sistemas de calefacción central y acondicionamiento de aire, etc.

CONCEPTO 223. LIMPIEZA, CALEFACCION, VENTILACION, ALUMBRADO, AGUA, SEGUROS Y OTROS GASTOS DE INMUEBLES.

Comprenderá los gastos por servicios contratados de esta naturaleza, excepto cuando se incluyan en el precio del alquiler, que se aplicará al 221, o que por su escasa cuantía no aconseje la apertura de crédito especial, en cuyo caso se aplicarán al artículo 21.

Artículo 23. Transportes y comunicaciones.

Comprenderá todas las compras de servicios de transportes y comunicaciones, distinguiéndose los siguientes conceptos:

CONCEPTO 231. SERVICIOS PRESTADOS POR RENFE.

Se recogerán aquí los originados por la demanda que de este medio de transporte hagan los Organismos públicos para atender a su funcionamiento. No se imputarán a este concepto los cargos pasados por RENFE como consecuencia de bonificaciones a funcionarios en el precio del billete, que deberán cargarse al concepto 142, ni los cargos por bonificaciones concedidas por razón de familia numerosa, que deberán satisfacerse con cargo al artículo 48.

CONCEPTO 232. SERVICIOS PRESTADOS POR PMM.

Este concepto hace referencia a los abonos que hacen los distintos Departamentos ministeriales y Organismos al Parque Móvil de los Ministerios por los servicios prestados.

CONCEPTO 233. LOS DEMAS SERVICIOS DE TRANSPORTE.

Incluye todos los gastos que ocasionen los transportes de toda clase, excepto los efectuados por RENFE y PMM, como pueden ser los transportes terrestres, marítimos, aéreos, etc. Para los cargos por bonificaciones que se concedan a los funcionarios o a las familias numerosas, se estará a lo dicho en el concepto 231.

CONCEPTO 234. COMUNICACIONES.

Comprende los gastos por servicios postales, telefónicos, telegráficos y de telecomunicación, cuando su cuantía aconseje figuren en presupuesto como concepto independiente. En otro caso se imputarán al artículo 21.

Artículo 24. Dietas, locomoción y traslados.

Se incluirán en este artículo las indemnizaciones que para resarcir gastos de esta naturaleza se viene satisfaciendo.

Artículo 25. Gastos especiales para funcionamiento de los Servicios.

Este artículo se utilizará por aquellos Servicios que, dadas sus características peculiares, precisen la realización de determinados gastos que no tengan encaje en ninguno de los artículos anteriores.

A tales efectos, las dotaciones precisas para el desempeño de la actividad encomendada al Servicio se dividirá en los conceptos necesarios para reflejar debidamente los fondos asignados a las funciones a realizar o a los bienes a adquirir. Como norma general, en este artículo se reflejarán los gastos característicos de la actividad de cada órgano de la Administración (verbigracia: los de propaganda turística, los de sostenimiento de hospitales, los de instrucción y equipamiento de las fuerzas armadas, etc.), sin que sea posible establecer normas tipificadas respecto al número y contenido de los mismos, dada la variedad existente en cada Servicio. La fijación del número y clase de conceptos se realizará por los Servicios respectivos y por la Dirección General de Presupuestos.

Respecto a los gastos que origine la realización y redacción de estudios, informes, investigaciones, colaboraciones y otros de naturaleza análoga que no tengan la consideración de gastos relativos a proyectos de inversiones, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- a) Si se efectúan directamente por los Servicios de la Administración, tratándose de gastos de personal, se sufragarán con los créditos que existen en el capítulo 1, y tratándose de gastos de bienes y servicios, se aplicarán a un crédito específico, que se consignará en el artículo 25.
- b) Si se encarga su realización a Empresas especializadas o profesionales independientes legalmente inscritos (en los casos que esté reglamentariamente autorizado) se imputarán al mismo crédito del artículo 25.
- c) Si los trabajos de colaboraciones, estudios, asesorías, dictámenes y otros análogos se encargaran a personas independientes del Servicio que no sean los profesionales incluidos en el apartado anterior, se atenderán únicamente con cargo a los créditos que existan en el concepto 172.

Artículo 26. Conservación y reparación de inversiones.

Se incluirán en este artículo cuantos gastos en bienes corrientes y servicios se originen en la conservación, entretenimiento y reparación de los bienes de capital (carreteras, maquinaria, puertos, líneas de comunicación, equipo de transporte, etc.). Comprenderá, por tanto, con las excepciones que más adelante se especificarán:

- Los materiales destinados a la conservación, entretenimiento y reparación.
- La energía eléctrica para iluminación de carreteras.
- Los gastos en materiales, energía, repuestos y accesorios para conservación, entretenimiento y reparación de maquinaria y equipo, tanto directos como realizados por terceros.
- Los gastos de alquiler de maquinaria y equipo empleado en conservación y reparación de inversiones, excepto edificios. No se imputarán a este artículo:
- La conservación y reparación de edificios, que irá al artículo 22.
- La conservación y reparación de mobiliario, equipo de oficina y otro material inventariable, que se cargará al artículo 27.

Las reparaciones importantes que entrañen un aumento de valor o que transformen completamente los bienes de capital serán presupuestadas como inversiones (capítulo 6). Sin embargo, los créditos para obras de reparación y reconstrucción inmediata de daños producidos por causas extraordinarias e imprevisibles se recogerán en este artículo.

Artículo 27. Mobiliario, equipo de oficina y otro material inventariable para Servicios ya existentes, inclusive su reparación y conservación.

Se aplicarán a este artículo las previsiones para las adquisiciones destinadas a Servicios ya existentes de:

- Muebles en general, bien sean de madera, metálicos o de otras materias.
- Equipo de oficina, tales como máquinas de escribir, calculador y contables, multicopistas, fotocopiadoras, ficheros, archivadores, etc.
- Otro material inventariable, como herramientas, aparatos y material instrumental, instalaciones, utensilios, relojes, etc.

Artículo 29. Dotaciones para Servicios nuevos.

Los créditos de este artículo se destinarán a la financiación de los gastos que originen los Servicios de nueva creación que hayan sido legalmente aprobados.

El crédito total del artículo podrá dividirse en varios conceptos para reflejar los distintos tipos de gastos o actividades a realizar, sin que, en ningún caso, puedan imputarse al mismo retribuciones para gastos de personal.

El crédito que se habilite en este artículo solamente podrá figurar por un período máximo de dos años, debiendo al final del mismo aplicarse a los capítulos y artículos que proceda, según la naturaleza de los gastos.

CAPITULO 3

Intereses

Se incluirán en este capítulo los créditos necesarios para satisfacer los intereses de la Deuda Pública representada por títulos-valores (art. 31), de anticipos y préstamos (art. 32) y de depósitos recibidos (art. 33).

Los intereses de los anticipos y préstamos aparecerán clasificados en los conceptos tipificados 321 a 329, en razón de los sectores económicos que concedieron los préstamos. Para realizar la distribución se estará a lo dicho en el Código de Sectores.

Los créditos por intereses de deudas con el exterior se figurarán por el importe que se prevea resulte de los cambios reales a la fecha del vencimiento. Al sólo efecto de tener conocimiento de las divisas en que se satisfacen se hará constar la probable distribución del crédito en las diferentes monedas extranjeras. Cuando parte de estos intereses se satisfagan en pesetas, se hará constar así.

A cada deuda o préstamo, o a cada tipo de deuda o de préstamo, se asignará un número de la clasificación orgánica, de forma tal que por suma de los diferentes créditos afectos a un mismo número orgánico de la Sección Deuda Pública se podrá conocer la carga financiera de una determinada deuda o préstamo o de un determinado tipo de deuda o de préstamo.

CAPITULO 4

Transferencias corrientes

Comprenderá este capítulo los créditos destinados a contabilizar las cantidades a entregar a otros sectores para financiar operaciones corrientes sin contrapartida de los beneficiarios.

El criterio para considerar una transferencia corriente o de capital es el que se incluye al definir los Códigos del capítulo 7.

Por medio de artículos se especifican los sectores receptores de las mencionadas transferencias, detallándose, siempre que sea posible, nominativamente por medio de conceptos, el agente receptor y el número asignado al Organismo autónomo, si de tal se tratase.

Para la inclusión de los Agentes por Sectores se estará a lo dicho en el correspondiente apartado del Código de Sectores.

Artículo 41. Al Estado.

Con cargo a este artículo se contabilizarán las aportaciones que determinados entes públicos efectúen al Estado para la financiación de sus operaciones corrientes.

Artículo 42. A Organismos autónomos administrativos.

Incluirá los créditos necesarios para que el Estado o los Organismos autónomos efectúen entregas a otros Organismos autónomos administrativos para financiar sus operaciones corrientes.

Artículo 43. A Entes Territoriales.

Comprenderá los créditos necesarios para satisfacer a las Corporaciones locales, Entes preautonómicos y Comunidades autónomas, las participaciones en ingresos derivados de una imposición compartida o por cualquier otra causa, así como las transferencias de otra naturaleza.

Artículo 44. A la Seguridad Social.

Se imputarán a este artículo los créditos otorgados para que el Estado contribuya a la financiación de los gastos de los Agentes incluidos en el Sector de la Seguridad Social.

Artículo 45. A Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros.

Incluirá los créditos necesarios para que el Estado o los Organismos autónomos efectúen entregas a otros Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros para financiar sus operaciones corrientes.

Artículo 46. A Empresas comerciales, industriales o financieras.

Incluye los créditos para conceder subvenciones con destino a cubrir déficit de Empresas públicas, evitar alzas de precios, etcétera, así como las aportaciones que para financiar gastos corrientes pudieran hacer las Administraciones Públicas a estas Empresas.

Artículo 47. Transferencias corrientes a Instituciones sin fines de lucro.

Comprende los créditos destinados a conceder ayudas, auxilios, donaciones y, en general, toda clase de transferencias corrientes a Instituciones religiosas, Sociedades deportivas, Entidades benéficas, Sindicatos, Asociaciones de investigación, y, en general, a toda Institución pública o privada sin fines de lucro, cuya enumeración detallada aparece en el Código de Sectores antes expresado.

Artículo 48. A familias.

Incluye los créditos destinados a satisfacer becas, bolsas de viaje, reducciones de billetes de transportes en razón de la condición de familia numerosa, auxilios a ancianos y enfermos y, en general, cuantas transferencias puedan efectuarse a favor de las familias, ya sean en metálico o en especie.

También se incluirán en este artículo los créditos necesarios para satisfacer los premios de las Apuestas Mutuas Deportivas Benéficas.

Artículo 49. Al exterior.

En este artículo se contabilizarán los pagos corrientes, en metálico o en especie, efectuados al exterior sin contrapartida directa.

Figuran incluidos en este artículo los créditos necesarios para satisfacer cuotas, contribuciones, etc., a Organismos internacionales.

B. OPERACIONES DE CAPITAL

Los capítulos 6 a 9 de los presupuestos de ingresos y gastos se destinan a recoger las operaciones de capital, describiendo la estructura que los entes públicos dan a la variación de su patrimonio.

La diferencia de los capítulos 6 nos permite conocer la formación bruta de capital fijo; los capítulos 7 nos muestran las transferencias de capital concedidas y recibidas, y los capítulos 8 y 9 recogen las operaciones financieras, es decir, las transacciones de créditos y débitos, poniendo de manifiesto las variaciones netas de activos financieros (diferencia entre los capítulos 8 de gastos e ingresos) y las variaciones netas de pasivos financieros (diferencia entre los capítulos 9 de ingresos y gastos).

CAPITULO 6

Inversiones reales

En este capítulo se incluirán las dotaciones necesarias para la realización de las inversiones.

A los créditos de este capítulo se imputarán:

— El precio de compra de los bienes de capital adquiridos, incluso las revisiones, modificaciones y compensaciones de precios.

— Los derechos de aduanas y otros impuestos indirectos que gravan las importaciones de equipo capital que hagan directamente los entes públicos.

— Los gastos de transporte, entrega e instalación relacionados directamente con las compras de maquinaria y equipo.

— Los gastos preliminares directamente relacionados con las inversiones, como los de deslinde, apeo, amojonamiento, peritación, de subastas y concursos desiertos, honorarios de proyectos.

— Gastos que se deriven de trabajos encomendados a Empresas especializadas o profesionales independientes, legalmente inscritos, relativos a planes, programas, anteproyectos y proyectos de inversiones en los casos en que esté establecido.

— Tratándose de obras o construcciones realizadas por administración, los jornales, siempre que no se realicen por personal que percibe sus retribuciones con cargo al artículo 16, materiales, bienes y servicios y, en general, cuantos gastos se deriven y sean necesarios para la ejecución de la obra.

En general, podrán imputarse a los créditos del capítulo 8 los gastos comprendidos en las distintas categorías económicas de bienes cuya enumeración se efectúa al tratar de los conceptos 611 a 699, «Proyectos».

No podrán aplicarse a este capítulo las remuneraciones del personal de carrera, empleo o contratado, que habrán de satisfacerse, en todo caso, con cargo a los correspondientes créditos del capítulo 1.

No obstante, cuando se trate de inversiones que se realicen directamente por la Administración, y para cuya exclusiva ejecución sea estrictamente necesaria la utilización de personal, por ser insuficiente el de la plantilla, podrá imputarse a los créditos de inversiones el pago del mencionado personal y gastos anejos, a cuyo efecto deberá remitirse el oportuno expediente a la Dirección General de Presupuestos para su autorización dentro de los términos que al efecto establezca la correspondiente Ley de Presupuestos Generales del Estado. Estas autorizaciones sólo serán válidas por el periodo temporal a que se refiera la obra o inversión respectiva.

Artículo 61 a 69. Programas o subprogramas.

Cada Dirección General, Servicio u Organismo autónomo totalizará por artículos los créditos afectos a un mismo programa o subprograma. Estos créditos se clasificarán por provincias, en tantos subconceptos como sea necesario, cuando su coste sea igual o superior al que a estos efectos se señale por el Ministerio de Hacienda en las instrucciones para elaborar los presupuestos de cada ejercicio. Además, en los anexos de inversiones se consignará el área geográfica en que se realizan aquéllas.

CONCEPTOS 611 A 699. PROYECTOS.

Dentro de cada artículo se destinará un concepto a cada proyecto o conjunto de proyectos integrados en un mismo programa o subprograma, teniendo en cuenta, como antes se expresó, las instrucciones del Anexo del Programa de Inversiones.

En el modelo P.10.1 del Anexo de Inversiones se realizará la distribución del coste de la inversión del año presupuestario en categorías económicas de bienes, con arreglo a las siguientes normas:

Terrenos y otros activos ya existentes. Comprende la compra de terrenos, cualquiera que sea la forma de adquisición, inclusive expropiaciones, y la finalidad a que la misma se destine: construcción de edificios, carreteras o trabajos hidráulicos, repoblación forestal, etc.

Se incluirá también en esta rúbrica la adquisición de edificios, obras de arte, patentes y otros bienes y derechos similares preexistentes.

Edificios.—Incluye la construcción de viviendas, oficinas, prisiones, fábricas, almacenes, hoteles, edificios de tipo religioso, educativo, recreativo y similares, estructuras agrícolas (establos, cobertizos, etc.) y, en general, toda clase de edificios, así como los accesorios y equipos fijos, que constituyen parte integrante de estas estructuras (calderas, instalaciones de calefacción central y de abastecimiento de agua, y todo el equipo que normalmente se instala antes de que se ocupe la vivienda). Se imputarán asimismo a esta rúbrica las mejoras y reformas de importancia.

En general, las Empresas dedicadas a esta actividad se encuentran incluidas en la División 5 de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas.

Construcciones, obras y mejoras de tierras.—Comprende, en general, las construcciones, ampliaciones, modernización, obras, reformas, mejoras, saldos de liquidación y adicionales, en proyectos de:

— Carreteras (incluyendo estructuras, señales, semáforos, alumbrado, plantaciones, instalaciones anejas y servicios complementarios de las carreteras), caminos vecinales, ferrocarriles, puentes, muelles, canales, proyectos hidráulicos (incluye obras de regulación, bombeo, conducción, defensa, encauzamiento y acondicionamiento de ríos), instalaciones complementarias, agotamientos, sondeos e inyecciones, estaciones de aforo, y meteorología, dragados, grandes obras de regulación y sus instalaciones complementarias, presas, grandes obras hidráulicas de todas clases, regulación de canales, saltos de agua y derivaciones, redes de acequias, saneamiento de terrenos, mejoras de riegos, revestimientos de canales y acequias, laboratorios hidráulicos y sus complementarios, abastecimiento, captación y distribución de aguas, saneamientos y alcantarillados de poblaciones, potabilización, depuración de aguas residuales y emisarios para las mismas, encauzamiento de ríos en áreas urbanas y obras de defensa contra inundaciones, etc.; urbanizaciones primarias, calles, ferrocarriles metropolitanos, aeropuertos, campos de deporte, repoblación forestal, concentración parcelaria, conservación de suelos, obras de riego, construcciones y obras de carácter militar, etc.

En general, las Empresas dedicadas a esta actividad se encuentran incluidas en la División 5 de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas.

Maquinaria y equipo.—Incluye la adquisición de maquinaria y equipo agrícola (cosechadoras, trilladoras, aperos de cultivo, tractores, etc.), maquinaria para la construcción y obras públicas (excavadoras, grúas apisonadoras, hormigoneras, aparatos

de medida y equipos para reconocimiento del terreno y de los materiales, equipos mecánicos, vehículos de parques y talleres, máquinas, aparatos y equipos de obras, gabinetes y laboratorios de proyección, cálculo y sondeos, locales móviles para oficinas y laboratorios, etc.), maquinaria para otros usos industriales, equipos y aparatos de telecomunicación, equipos electrónicos y equipos de transporte (buques, material rodante de ferrocarriles y tranvías, vehículos automóviles, aeronaves, etc.), tanto se destinen a uso civil como militar.

Las reformas y mejoras importantes que se realicen en la maquinaria y equipo se imputarán a esta rúbrica.

En general, las Empresas dedicadas a la construcción de este tipo de maquinaria y equipo se incluyen en las agrupaciones 36, 37 y 38 de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas.

Mobiliario, equipo de oficina y otros bienes inventariables.—Se incluirán las compras que se efectúen con destino a las inversiones que vayan a entrar por primera vez en funcionamiento de:

— Muebles en general, ya sean de madera, metálicos o de otra materia. Las Empresas dedicadas a fabricar los mismos se encuentran incluidas en la agrupación 46 de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas.

— Equipos de oficinas, tales como máquinas de escribir, calcular y contables, multicopistas, fotocopiadoras, ficheros, archivadores, etc.

— Otros bienes inventariables, como herramientas, aparatos y material instrumental, instalaciones, utensilios, relojes, elementos de ornamentación, etc.

Las industrias que producen los artículos de los dos párrafos anteriores se encuentran incluidas, por lo general, en la agrupación 33 de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas.

Los Servicios tendrán presente que los créditos que se concedan para la realización de las inversiones programadas incluyen la dotación necesaria para el mobiliario, equipo de oficina y otros bienes inventariables, necesarios para que la inversión pueda entrar en funcionamiento, y, por tanto, al importe del proyecto de la construcción se le añadirá, a efectos de reserva de crédito, el coste que se prevea va a tener el mencionado material inventariable.

Cuando la cuantía de los bienes inventariables a que nos venimos refiriendo sea escasa, en relación con el coste de la inversión, los Servicios podrán adquirir el mobiliario, equipo de oficina y otro material inventariable con cargo a las dotaciones del artículo 27.

Otros costes.—Este concepto incluye:

1) Ganado.—En el se incluirán el ganado reproductor y lechero y los animales de tiro. Los créditos destinados para la compra de ganado para el consumo se imputarán al capítulo segundo.

2) Los gastos de estudio, honorarios de proyectos, de dirección de obras, investigación científica y de laboratorio, de informes y trabajos estadísticos o de otro carácter que se deriven de trabajos encomendados a Empresas especializadas o profesionales independientes relativos a planes, programas, anteproyectos y proyectos de inversión según lo legalmente establecido.

3) Gastos, materiales, fotogrametría, ensayo y montaje de laboratorios, necesarios para el control y vigilancia de obras y estudios de proyectos de inversión.

4) Replanteos y liquidaciones, Gastos de subastas, concursos subastas y concursos desierto. Indemnizaciones por daños y perjuicios de inversiones. Indemnizaciones por causas de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los casos de fuerza mayor originados por inversiones. Gastos de peritación y valoración (excepto los realizados por personal de carrera, empleo o contratado), depósito y deslinde, gastos de modificación de líneas telefónicas, telegráficas y eléctricas, servidumbre y servicios públicos.

5) Gastos directamente relacionados con las inversiones, deslinde, apeo, amojonamiento, prospecciones, mapas geológicos, agronómicos, catastro vitivinícola, etc.

CAPITULO 7

Transferencias de capital

Incluirá los créditos destinados a recoger las cantidades a entregar para financiar operaciones de capital sin contrapartidas de los beneficiarios.

A través de los artículos 71 a 79 se especificarán los Sectores rectores de las mencionadas transferencias, detallándose, siempre que sea posible, nominativamente por medio de conceptos, el Agente receptor y el número asignado al Organismo autónomo si de tal se tratase.

Para la inclusión de los Agentes por Sectores se estará a lo dicho en el correspondiente apartado del Código de Sectores antes aludido.

El criterio que ha de servir de base para considerar una transferencia como corriente o de capital y, por tanto, la inclusión del correspondiente crédito en el capítulo 4 o en el 7, es el destino que el Agente receptor dará a la misma.

Si su finalidad es financiar gastos de los incluidos en los capítulos 1 a 4, ambos inclusive, el crédito destinado a conceder la subvención se incluirá en el capítulo 4, «Transferencias corrientes». Por el contrario, si el destino de la transferencia es financiar gastos de los incluidos en los capítulos 6 a 9, y, por tanto, influye en el nivel de inversiones del Agente beneficiario, el crédito destinado a conceder la subvención se incluirá en el capítulo 7, «Transferencias de capital».

Cuando a un mismo Agente se le concede subvenciones para financiar gastos corrientes y de capital se contabilizará separadamente una de la otra. Cuando ello no fuera posible, las transferencias mixtas destinadas a financiar tantos gastos corrientes como de capital se incluirán en el capítulo 4 ó 7, según la importancia relativa del destino que se dé a los fondos o la actividad del Agente receptor de la transferencia.

Los entes públicos, beneficiarios de transferencias concedidas por otro ente público, las contabilizarán en su Presupuesto de ingresos con aplicación al capítulo 4 «Transferencias corrientes», o al capítulo 7 «Transferencias de capital», según figure en el Presupuesto de gastos del Agente que las otorgue.

OPERACIONES FINANCIERAS

Los capítulos 8 y 9 de ingresos y gastos recogerán las operaciones financieras, es decir, las transacciones de créditos y débitos.

Estas transacciones aparecen clasificadas por artículos en razón de la clase de operación, su grado de liquidez y el tipo de mercado. Por ser necesario para el análisis de las operaciones financieras conocer las relaciones intersectoriales, determinadas operaciones aparecen tipificadas por medio de conceptos que muestran los Sectores económicos con los cuales se realizan.

CAPITULO 8

Variación de activos financieros

Incluirá los créditos con destino a la adquisición de títulos valores, los préstamos concedidos y los depósitos constituidos.

Artículo 81. Constitución de depósitos.

En este artículo se recogerán las operaciones que los entes públicos realicen referentes a constituir depósitos y fianzas en las Cajas de otros Agentes, siempre que dichas operaciones se efectúen con aplicación a presupuesto y no como operaciones de tesorería.

Artículo 82. Adquisición de títulos a corto plazo.

Incluye los créditos destinados a la compra de efectos, bonos o cualquier otra clase de título de vencimiento hasta dieciocho meses.

Por medio de conceptos se distingue el sector el cual pertenece el Agente que emitió el título adquirido.

Si con cargo a un mismo concepto se realizan dos o más operaciones de la misma naturaleza, cuya contabilización es necesario llevar en cuenta dependiente, se abrirán dentro de cada concepto tipificado los subconceptos que se consideren precisos.

Esta regla se aplicará con carácter general a todos los conceptos tipificados.

Artículo 83. Adquisición de obligaciones.

Comprende los créditos destinados a la compra de obligaciones, bonos o cualquier clase de títulos de análoga naturaleza, cuyo vencimiento sea superior a dieciocho meses.

Por medio de conceptos se distinguen los sectores en que pueden agruparse los Agentes que emitieron los títulos adquiridos.

Artículo 84. Adquisición de acciones.

Se contabilizará con esta aplicación la adquisición de acciones, participaciones o cualquier otro título representativo de la propiedad del capital. A través de conceptos tipificados se pone de manifiesto el sector en el cual se encuentra incluido el Agente que emite las acciones para cuya compra se solicita el correspondiente crédito.

Artículo 85. Concesión de préstamos a corto plazo.

Incluye los créditos necesarios para conceder anticipos y préstamos, cuyo plazo de reembolso y consiguiente cancelación del préstamo no supere los dieciocho meses. Se distingue a través de conceptos tipificados los Sectores en que pueden agruparse los Agentes a los que se le concede préstamo.

Los anticipos de pagas a funcionarios activos y pasivos se contabilizarán con la aplicación presupuestaria 858.

Artículo 86. Concesión de préstamos a largo plazo.

Los créditos que han de incluirse en este artículo recogen la concesión de préstamos cuyo reembolso y consiguiente extinción del préstamo tenga lugar en plazo superior a dieciocho meses. En cuanto a los Sectores, se estará a lo dicho en el párrafo primero del artículo 85.

Cuando la Administración invierta fondos en obras, adquisiciones, etc., por cuenta de terceros y hayan de ser reembolsados

por éstos, los créditos correspondientes se figurarán en los artículos 85 u 86 de este capítulo, según el plazo que se fije para el reintegro.

CAPITULO 9

Variación de pasivos financieros

Comprende los créditos destinados a contabilizar las amortizaciones de deuda y de préstamos y la devolución de depósitos recibidos.

Artículo 91. Devolución de depósitos.

Con esta aplicación se contabilizarán las operaciones de devolución de depósitos que los entes públicos recibieron y aplicaron al Presupuesto de ingresos.

A través de conceptos tipificados se distingue el Sector donde se encuentra encuadrado el Agente a quien se devuelve el depósito.

Artículo 92. Amortización de deuda emitida a corto plazo.

Se incluirán en este artículo los créditos necesarios para la amortización de deudas representadas por efectos, bonos o cualquier otra clase de títulos, si el plazo de amortización y consiguiente extinción de la deuda no sobrepasa los dieciocho meses.

Artículo 93. Amortización de deuda emitida a largo plazo.

Con esta aplicación se contabilizarán las operaciones de amortización de deudas representadas por obligaciones, bonos, cédulas o cualquier clase de título, si el plazo de amortización y consiguiente extinción de la deuda es superior a dieciocho meses.

Artículo 94. Amortización de préstamos recibidos a corto plazo.

Comprende los créditos destinados a amortizar los préstamos recibidos, cuando el plazo de amortización y consiguiente extinción de los mismos no sobrepase los dieciocho meses.

A través de conceptos tipificados se pone de manifiesto los Sectores en que pueden agruparse los Agentes beneficiarios de las amortizaciones que se practican.

Artículo 95. Amortización de préstamos recibidos a largo plazo.

Incluye los créditos necesarios para amortizar los préstamos recibidos, de conformidad con los correspondientes cuadros de amortización; siempre que el plazo de amortización y consiguiente extinción de los préstamos sea superior a dieciocho meses.

En cuanto a la clasificación por Sectores, se estará a lo dicho en el artículo 94.

CODIGO DE LA CLASIFICACION ECONOMICA DEL PRESUPUESTO DE LOS ORGANISMOS AUTONOMOS DE CARACTER COMERCIAL, INDUSTRIAL O FINANCIERO

ESTADO A. DOTACIONES

OPERACIONES CORRIENTES

Se destina esta agrupación a recoger los gastos corrientes originados como consecuencia de la realización por el Organismo a que el presupuesto se refiere, de sus operaciones comerciales, industriales, financieras o análogas, así como los intereses de préstamos ligados directamente con dichas operaciones, las transferencias corrientes y la distribución de beneficios prevista por el Organismo.

CAPITULO 1

Remuneraciones de personal

Comprende toda clase de remuneraciones, en dinero o en especie, pagadas al personal funcionario de plantilla, eventual, contratado y vario, así como al personal empleado directamente en la actividad fabril, comercial o financiera del Organismo; también incluye las cuotas de la Seguridad Social y, en su caso, las Clases Pasivas que perciben sus haberes con cargo al Organismo.

Artículo 1.1. Personal funcionario.

Comprende, desarrollados en los correspondientes conceptos, los gastos relativos a todas las retribuciones básicas y complementarias de este personal, satisfechas en dinero efectivo.

Artículo 1.2. Personal eventual, contratado y vario.

Incluye, clasificado por conceptos, el personal eventual, contratado y vario del Organismo, que tiene a su cargo funciones propias del personal funcionario o, al menos, distintas de las del personal en régimen laboral al que se refiere el artículo 1.3, y que tiene un carácter de temporalidad para suplir transitoriamente las vacantes de la plantilla debidamente aprobada o para atender a cargas eventuales de trabajo en las funciones propias del citado personal funcionario.

En los contratos que se formalicen con este personal se hará constar el carácter temporal del mismo, su duración y la función específica objeto del contrato.

Artículo 1.3. Personal en régimen laboral.

Comprende el personal no funcionario al servicio del Organismo que se halla sometido, por tanto, a régimen laboral.

En concepto independiente se indicará las dotaciones necesarias para atender a los gastos de personal eventual o temporero para operaciones específicas o de campaña, sin que en ningún caso deban implicar la adquisición de la condición de personal de plantilla, estableciéndose en los contratos que se formalicen las cláusulas pertinentes respecto al aludido carácter eventual o temporero y plazo de empleo limitado.

Artículo 1.4. Remuneraciones en especie.

Incluye los créditos destinados a remuneraciones en especie para todo el personal al servicio del Organismo que las tenga reconocidas, tales como casa-vivienda, vestuario, bonificaciones en distintos medios de locomoción, etc.

Artículo 1.5. Cuotas de la Seguridad Social.

Recoge los créditos destinados a satisfacer las cuotas de la Seguridad Social del personal del Organismo, así como las destinadas a dotar a Montepios y Mutualidades del personal al servicio del Organismo que tiene reconocido su derecho a pertenecer a dichos Entes.

Artículo 1.6. Clases Pasivas.

Comprende las dotaciones necesarias para atender las pensiones de jubilación, viudedad, orfandad, etc., que por precepto legal deban ser a cargo del Organismo.

CAPITULO 2**Compras**

Comprende este grupo la adquisición de bienes que deban incluirse en cuentas de almacén, con destino a ser utilizadas en la actividad productiva o comercial del Organismo autónomo.

Artículo 2.1. De mercaderías.

Incluye los aprovisionamientos de objetos, materias y bienes de cualquier clase adquiridos por el Organismo y destinados a ser vendidos en el ejercicio de las operaciones propias de su función comercial.

Artículo 2.2. De materias primas y auxiliares.

Comprende los aprovisionamientos de objetos, materias y bienes de toda clase adquiridos para ser incorporados al proceso productivo o fabril.

Artículo 2.3. De envases y embalajes.

Comprende las adquisiciones efectuadas de objetos, recipientes o vasijas destinados a contener los productos o las mercancías que se entregan o sirven a los clientes.

Artículo 2.4. De otros productos.

Comprende los objetos, materias y productos de cualquier clase adquiridos por el Organismo y que contribuyen de una manera indirecta a la fabricación o explotación, al ser consumidos en el proceso productivo (combustibles, productos de entretenimiento, elementos incorporables, etc.).

CAPITULO 3**Otros gastos por naturaleza**

Se destina este capítulo a recoger los gastos en bienes y servicios necesarios para el ejercicio de la actividad comercial, industrial o financiera de estos Organismos, significándose que por lo que respecta a los bienes, éstos, por su propia naturaleza o por ser renovados rápidamente, no están sometidos a cuentas de almacén; incluye, además, las dietas, los alquileres de locales, primas de seguros, intereses de préstamos y otros gastos financieros, etc.

Artículo 3.1. Dotación ordinaria para gastos de oficina.

Incluye los gastos que se deducen de la propia denominación de este artículo, en un sentido amplio y, por consiguiente, tendrán cabida en el mismo: gastos ordinarios de oficina y material no inventariable; gastos de giros, transferencias y otros de naturaleza análoga; vestuario y uniforme del personal de oficinas; tarifas por vigilancia, revisión, conservación y entretenimiento de máquinas e instalaciones de las oficinas, etc.

Artículo 3.2. Dietas, locomoción y traslados.

Se incluirán en este artículo las indemnizaciones que para compensar gastos de esta naturaleza se vienen satisfaciendo.

Artículo 3.3. Alquileres de inmuebles.

Comprende al precio a pagar por el arriendo de locales, aunque en dicho precio se incluyan servicios conexos (calefacción, agua, etc.).

Artículo 3.4. Conservación y reparación.

Comprende todos los gastos ordinarios de esta naturaleza que se realicen en inmuebles, ya sean propios o arrendados,

en instalaciones, maquinaria y equipos de producción en general, con exclusión de las reformas y ampliaciones de importancia, que incrementen el valor del inmovilizado correspondiente.

Artículo 3.5. Electricidad, gas, agua, seguros y otros gastos de inmuebles.

Comprende los gastos por servicios contratados de esta naturaleza, excepto cuando se incluyan en el precio del alquiler que se aplicarán al artículo 3.3.

Artículo 3.6. Transportes y comunicaciones.

Incluye los gastos derivados de los contratos de servicios de transportes y comunicaciones, cualquiera que sea el medio utilizado y la Entidad que los presta, así como los gastos derivados de la utilización de servicios postales, telefónicos, telegráficos y de telecomunicación.

Artículo 3.7. Gastos financieros.

Comprende los gastos necesarios para satisfacer los intereses de los fondos ajenos utilizados por estos Organismos, así como cualquier otra carga financiera.

Artículo 3.8. Otros gastos.

Incluye los gastos que por sus características peculiares no tienen encaje en alguno de los restantes artículos de este capítulo.

Artículo 3.9. Dotación del ejercicio para amortizaciones y provisiones.

Debe recoger la depreciación estimada que anualmente sufren los bienes integrantes del inmovilizado material en general, así como las dotaciones efectuadas para provisiones con distintos fines.

CAPITULO 4**Transferencias corrientes**

Incluye este capítulo las dotaciones destinadas a transferir subvenciones a otros sectores para financiar operaciones corrientes, sin contrapartida de los beneficiarios.

Por medio de artículos se especifican los sectores receptores de las mencionadas transferencias, detallándose, siempre que sea posible, nominativamente y por medio de conceptos el agente receptor.

Para la inclusión de los agentes por sectores se estará a lo dicho en el correspondiente apartado del Código de Sectores.

CAPITULO 5**Distribución de beneficios**

Comprende clasificadas por artículos las cantidades que, de los posibles beneficios a obtener por el Organismo, se han de destinar a los Agentes económicos que participarán en los mismos.

OPERACIONES DE CAPITAL

Esta agrupación, integrada por los capítulos 6 y 9, ambos inclusive, se destina a recoger las operaciones de capital, describiendo la estructura que los Organismos dan a la variación de su patrimonio.

CAPITULO 6**Inversiones reales**

Se totalizará por artículos, los programas o subprogramas en los que se concretan las inversiones reales a efectuar por cada Organismo. Cada artículo refleja, desarrollados por conceptos, los distintos proyectos o tareas que corresponden a un mismo programa o subprograma.

Cada crédito o concepto se clasificará por provincias, en tantos subconceptos como sea necesario, cuando su coste sea igual o superior al que a estos efectos se señale por el Ministerio de Hacienda en las instrucciones para elaborar los Presupuestos de cada ejercicio, sin perjuicio de que, en los anexos de inversiones, se consigne el área geográfica en que se han de realizar aquéllos.

A los créditos de este capítulo se imputarán:

— El precio de compra de los bienes de capital adquiridos, incluso las revisiones, modificaciones y compensaciones de precios.

— Los derechos de aduanas y otros impuestos indirectos que gravan las importaciones de equipo capital que efectúen directamente los Organismos.

— Los gastos de transporte, entrega e instalación relacionados directamente con las compras de maquinaria y equipo.

— Los gastos preliminares relacionados con las inversiones, tales como los de deslinde, apeo, amojonamiento, peritación, de subastas y concursos desiertos, honorarios de proyectos.

— Gastos que se deriven de trabajos encomendados a Empresas especializadas o profesionales independientes, legalmente inscritos, relativos a planes, programas, anteproyectos y proyectos de inversiones en los casos en que legalmente esté establecido.

— Tratándose de obras e construcciones realizadas por administración, los jornales, siempre que no se realicen por personal que percibe sus retribuciones con cargo al artículo 16, materiales, bienes y servicios y, en general, cuantos se deriven y sean necesarios para la ejecución de la obra.

No podrán aplicarse a este capítulo las remuneraciones del personal de carrera, eventual, interino o contratado ni del personal laboral del Organismo, que habrán de satisfacerse, en todo caso, con cargo a los créditos consignados en el capítulo primero.

No obstante, cuando se trate de inversiones que se realicen directamente por el Organismo, y para cuya exclusiva ejecución sea estrictamente necesaria la contratación de personal, por ser insuficiente el de la plantilla, podrá imputarse a los créditos de inversiones el pago del mencionado personal y gastos anejos, a cuyo efecto deberá remitirse el oportuno expediente a la Dirección General de Presupuestos para su autorización dentro de los términos que al efecto establezca la correspondiente Ley de Presupuestos Generales del Estado.

CAPITULO 7

Transferencias de capital

Incluye las dotaciones necesarias para atender a la financiación de operaciones de capital de otros agentes, sin contrapartida de los beneficiarios.

A través de los capítulos 71 a 79 se especifican los sectores receptores de las correspondientes transferencias, detallándose, siempre que sea posible, nominativamente por medio de conceptos el agente receptor.

Para la inclusión de los agentes por sectores se estará a lo dicho en el correspondiente apartado del código de sectores antes aludido.

CAPITULO 8

Variación de activos financieros

Incluye las dotaciones con destino a la adquisición de títulos-valores, a la concesión de préstamos y a la constitución de depósitos.

Artículo 8.1. Adquisición de acciones.

Recoge las dotaciones previstas para adquisición de acciones, participaciones o cualquier otro título representativo de la propiedad del capital.

Artículo 8.2. Adquisición de obligaciones y bonos.

Comprende las dotaciones que se destinen a la suscripción o adquisición de obligaciones, bonos o cualquier otra clase de títulos de análoga naturaleza, ya sean emitidos por el Estado, cualquier Organismo o Entidades privadas nacionales o internacionales.

Artículo 8.3. Préstamos concedidos a corto plazo.

Incluye las dotaciones necesarias para conceder anticipos y préstamos, cuyo plazo de reembolso y consiguiente cancelación del préstamo no supere los dieciocho meses.

Estarán incluidos en un concepto de este artículo los anticipos de pagas a los funcionarios.

Artículo 8.4. Préstamos concedidos a largo plazo.

Recoge este artículo las dotaciones precisas para conceder préstamos cuyo reembolso y consiguiente extinción del préstamo tenga lugar en plazo superior a dieciocho meses.

CAPITULO 9

Variación de pasivos financieros

Comprende los créditos que están destinados a contabilizar las amortizaciones de obligaciones y bonos y de préstamos.

Artículo 9.1. Amortización de obligaciones y bonos.

Se incluyen en este artículo las dotaciones que sean necesarias para amortizar las deudas que estén representadas por obligaciones, bonos o cualquier otra clase de títulos de naturaleza análoga.

Artículo 9.2. Amortización de préstamos recibidos a corto plazo.

Comprende las dotaciones necesarias para cancelar los préstamos recibidos, cuando el plazo de los mismos no sobrepase los dieciocho meses.

Artículo 9.3. Amortización de préstamos recibidos a largo plazo.

Estarán incluidos en este artículo las dotaciones necesarias para devolver los préstamos recibidos, en base a los correspondientes cuadros de amortización, si el plazo de extinción de la deuda es superior a dieciocho meses.

VARIACIONES EN CUENTAS DE ACTIVO

Comprende esta agrupación los capítulos 10 al 12, ambos inclusive, con objeto de recoger las previsiones de variaciones de existencias y de saldos de determinadas cuentas integrantes de parte del circulante de estos Organismos.

CAPITULO 10

Variación en existencias

Tiene por objeto recoger la previsión de variación de existencias en almacenes y de productos en curso de fabricación, entre el principio y el final de cada ejercicio económico; por artículos se distinguen las distintas clases de existencias, con criterios idénticos al señalado para el capítulo 12 del estado de recursos.

Si la diferencia prevista por variación de existencias fuese negativa se hará figurar con este signo, lo que indicará que se ha previsto una minoración de las mismas.

En cada artículo se especificará en los conceptos y subconceptos que sean necesarios el detalle de las mercancías y productos cuya existencia se haya previsto que varíe, consignando tanto la cantidad como el valor de los mismos.

CAPITULO 11

Variación en las cuentas por cobrar

Se incluyen en este capítulo las variaciones previstas para las cuentas de terceros, que presentan saldos deudores, esta variación vendrá reflejada por la diferencia del saldo de estas cuentas al final del ejercicio y el saldo de las mismas al principio del mismo.

Cuando la diferencia prevista entre los saldos previstos entre final y principio de ejercicio sea negativa, se harán figurar con este signo y nos querrá representar una disminución en las cuentas por cobrar.

Artículo 11.1. Clientes.

Variación producida en la cuenta de este nombre y como consecuencia de las operaciones comerciales de venta de mercaderías, productos y servicios que no se hayan realizado al contado.

Artículo 11.2. Deudores varios.

Variación producida en esta cuenta como consecuencia de operaciones relativas a intereses, alquileres, liquidaciones de derechos reguladores, liquidaciones a adjudicatarios-propietarios, etc., y que no se hubieran cobrado al contado.

Artículo 11.3. Productos a cobrar.

Recoge las variaciones originadas como consecuencia de operaciones que por preverse no estarán definitivamente consumadas en fin de ejercicio han de contabilizarse con cargo a cuentas de esta naturaleza y no a la cuenta deudora correspondiente, con objeto de imputar al ejercicio los productos que le corresponden.

A título enunciativo pueden citarse los intereses corridos y no vencidos, los descuentos y rebajas a obtener, etc.

Artículo 11.4. Otras cuentas a cobrar.

Recogerá las variaciones que se prevean en cuentas que por su naturaleza especial no tengan cabida en los artículos anteriores a este capítulo.

CAPITULO 12

Variación en el disponible

Refleja las variaciones que, como consecuencia de las operaciones recogidas en los presupuestos de explotación y capital de estos Organismos autónomos, se prevea tengan en fin de ejercicio con respecto al comienzo del mismo las cuentas de Caja (12.1) y Bancos (12.2).

Cuando la diferencia entre los saldos previstos para fin de ejercicio y las existencias al comienzo sea negativa, se hará figurar así, con este signo, y representará una disminución en el disponible.

ALMACENES

Comprende esta agrupación el conjunto de mercancías, materias primas y auxiliares, productos en curso y terminados, envases y embalajes comerciales y demás productos que son propiedad del Organismo.

CAPITULO 13

Existencias al comienzo del ejercicio

Recoge la previsión de existencias, en principio de ejercicio, clasificado en los artículos en que aparece dividido este capítulo.

De las definiciones que figuran en el capítulo 12 del estado de recursos se desprende lo que ha de incluirse en cada una de las partidas que comprende el grupo que examinamos.

ESTADO B. RECURSOS

OPERACIONES CORRIENTES

Se destina esta agrupación a recoger las estimaciones de ingresos que se originen como consecuencia de la realización por el Organismo autónomo de sus operaciones comerciales, indus-

triales o de naturaleza análoga, así como de sus rentas patrimoniales y otros ingresos por naturaleza, de derechos reguladores y de subvenciones a la explotación, procedentes del Estado o de otros Entes.

CAPITULO I

Artículo 11. Mercaderías.

Incluye los productos, objetos, materias y bienes de cualquier clase que constituyan objeto del tráfico propio de la actividad normal del Organismo y que han sido adquiridos para destinarlos, sin transformación sustancial, al tráfico o consumo público o privado.

Artículo 12. De productos terminados.

Recoge los productos procedentes de las actividades de transformación del Organismo.

Artículo 13. De subproductos y residuos.

Destinado a recoger los ingresos procedentes de los subproductos y residuos resultantes de los procesos industriales del Organismo.

Artículo 14. De envases y embalajes.

Comprende los objetos destinados a contener los productos o mercancías que requieren de operaciones de envasado y/o embalaje para su protección en posteriores manipulaciones o para su conservación, y que se cargan al cliente al propio tiempo que su contenido.

Artículo 15. De servicios.

Incluye los ingresos procedentes de las prestaciones de servicios que constituyen función propia del Organismo.

CAPITULO 2

Rentas patrimoniales y otros ingresos por naturaleza

Recoge esta capítulo los ingresos procedentes de propiedades y activos financieros que se encuentren ligados a las operaciones comerciales y de producción.

Las denominaciones de los artículos que componen este capítulo indican claramente el contenido de cada uno de ellos.

CAPITULO 3

Derechos reguladores

Comprende este capítulo los derechos reguladores que estén afectados a determinados Organismos autónomos, con objeto de cubrir diferencias de precios en sus operaciones comerciales o con cualquier otra finalidad.

CAPITULO 4

Subvenciones a la explotación

Recoge este capítulo las aportaciones recibidas por el Organismo sin contrapartida por parte de éste, y con la finalidad de cubrir diferencias de precios o pérdidas en operaciones comerciales.

Por medio de los artículos que forman parte de este capítulo, se especifican los distintos agentes económicos que aportan las subvenciones.

OPERACIONES DE CAPITAL

Se destina esta agrupación a recoger las estimaciones de ingresos que se originen como consecuencia de la realización, por parte del Organismo autónomo, de enajenación de inversiones reales y financieras, así como por las transferencias de capital procedentes del Estado o de otros agentes, del reintegro de préstamos concedidos por el Organismo y de préstamos recibidos; también recoge las cantidades destinadas en cada ejercicio a fondos de amortización y provisión que aparecen como contrapartida del correspondiente capítulo del estado de dotaciones y, en su caso, la parte de sus beneficios que el Organismo destina a incrementar su patrimonio.

CAPITULO 6

Enajenación de inversiones reales

Incluye este capítulo los ingresos procedentes de la enajenación de bienes cuya adquisición se hubiera realizado a través del capítulo 6 del estado de dotaciones.

CAPITULO 7

Transferencias de capital

Recoge este capítulo las aportaciones recibidas por el Organismo sin contrapartida por parte de éste, y con la finalidad de financiar operaciones de capital.

Por medio de los artículos que forman parte de este capítulo, se especifican los distintos agentes económicos que aportan las subvenciones.

CAPITULO 8

Fondos de financiación

Representa este capítulo la contrapartida a las dotaciones del ejercicio para amortizaciones y provisiones que se recogen en el artículo 3.9 del estado de dotaciones.

También recoge, en su caso, los beneficios que el Organismo destina a incrementar su patrimonio.

Se desarrolla en los artículos necesarios para clasificar estos recursos según su naturaleza.

CAPITULO 9

Variaciones de activos financieros

Se incluyen en este capítulo los ingresos procedentes de disminuciones de activos financieros, ya sea por enajenación de los mismos o por la realización de los reintegros de préstamos concedidos.

Artículo 9.1. Enajenación de acciones.

Destinado a recoger los ingresos resultantes de la enajenación de participaciones accionarias en Sociedades mercantiles.

Artículo 9.2. Enajenación y reintegro de obligaciones y bonos.

Incluye este artículo los ingresos derivados de la enajenación de estos valores, así como el reintegro al Organismo por parte del ente emisor del importe de los que el Organismo posee y sean amortizados, o que, por cualquier otra causa, proceda dicho reintegro.

Artículo 9.3. Reintegro de préstamos concedidos a corto plazo.

Comprende este artículo los ingresos provenientes de la disminución de activos financieros adquiridos a través de los préstamos concedidos.

Se consideran incluidos dentro del corto plazo aquellos préstamos cuyo período de amortización sea inferior a dieciocho meses.

Artículo 9.4. Reintegro de préstamos concedidos a largo plazo.

Se incluyen en este artículo los ingresos derivados de las operaciones enumeradas en el artículo anterior, siempre que el plazo de amortización de los préstamos sea superior a dieciocho meses.

CAPITULO 10

Variación de pasivos financieros

Recoge este capítulo los ingresos derivados de incrementos de los pasivos financieros, ya sea mediante la emisión de obligaciones y bonos o por cantidades recibidas en concepto de préstamo.

Artículo 10.1. Emisión de obligaciones y bonos.

Destinado a recoger las cantidades provenientes de la emisión de estos valores, tanto si son a corto como a largo plazo.

Artículo 10.2. Préstamos recibidos a corto plazo.

Se incluyen en este artículo las cantidades recibidas por el Organismo a título de préstamo a corto plazo, entendiéndose como tales aquellos cuyo plazo de amortización sea inferior a dieciocho meses.

Artículo 10.3. Préstamos recibidos a largo plazo.

Se incluyen en este artículo los ingresos derivados de las operaciones enumeradas en el artículo 10.2, siempre que el plazo de amortización de los préstamos sea superior a dieciocho meses.

VARIACIONES EN CUENTAS DE PASIVO

Esta agrupación recoge las variaciones que en las cuentas de terceros de naturaleza acreedora produce la realización de las operaciones comerciales o de producción.

CAPITULO 11

Variación en las cuentas a pagar

Recoge este grupo las variaciones que con respecto al comienzo del ejercicio se prevé tengan en fin del mismo las cuentas de terceros, que presentan normalmente saldos acreedores, como consecuencia de las operaciones comerciales o de producción realizadas en dicho período.

Cuando la diferencia entre los saldos previstos para fin de ejercicio y los existentes al comenzar sea negativa, se figurará con este signo, y representará una disminución en las cuentas por pagar.

Artículo 11.1. Proveedores.

Recoge este artículo la variación en las cuentas, que recogen una posición deudora del Organismo, derivada de la realización de operaciones comerciales de compra de mercancías, productos y servicios, no realizadas al contado.

Artículo 11.2. Acreedores varios.

Se incluye en este artículo la variación en las cuentas que recogen una posición deudora del Organismo, derivada de operaciones no comerciales.

Artículo 11.3. Otras cuentas a pagar.

Comprende este artículo, las variaciones originadas como consecuencia de operaciones que se refieren al ejercicio, pero que, por preverse no estarán definitivamente consumadas en fin del mismo, han de contabilizarse aplicándolas a cuentas de esta naturaleza y no a la cuenta acreedora correspondiente, con, el fin de imputar al ejercicio los gastos que le corresponden.

Artículo 11.4. Otras cuentas a pagar.

Este artículo recoge las variaciones que se prevén en las cuentas acreedoras que por su naturaleza especial no tengan cabida en los tres artículos anteriores.

ALMACENES

Comprende esta agrupación el conjunto de mercancías, materias primas y auxiliares, productos en curso y terminados, envases y embalajes comerciales y demás productos que son propiedad del Organismo autónomo.

CAPITULO 12**Existencias en fin de ejercicio**

Recogerá el importe de las existencias finales, es decir, el que se prevea exista al terminar el ejercicio, clasificado en las partidas en que aparece dividido este capítulo.

Artículo 12.1. De mercaderías.

Recoge las existencias finales de los productos, objetos, materias y bienes de cualquier clase que constituyen objeto del tráfico de la actividad normal del Organismo y que han sido adquiridos para destinarlos, sin transformación sustancial, al tráfico o consumo público o privado.

Artículo 12.2. De productos terminados.

Recoge las existencias finales de productos procedentes de las actividades de transformación del Organismo.

Artículo 12.3. De subproductos y residuos.

Recoge las existencias finales de los subproductos y residuos derivados de procesos industriales del Organismo.

Artículo 12.4. De productos en curso.

Incluye las existencias finales de productos que se encuentran en fase de elaboración.

Artículo 12.5. De materias primas y auxiliares.

Recoge las existencias en fin de ejercicio de las materias primas y auxiliares necesarias para realizar la actividad transformadora del Organismo.

Artículo 12.6. De envases y embalajes.

Recoge la previsión de existencias, en fin de ejercicio, de objetos destinados a contener los productos de envasado y/o embalaje para su protección en posteriores manipulaciones o para su conservación y que se cargan al cliente al mismo tiempo que su contenido.

Artículo 12.7. De otros productos.

Recoge la previsión de existencias, a fin de ejercicio, de los productos almacenables no incluidos en ninguno de los artículos anteriores.

Las agrupaciones de Compras, Ventas y Almacenes han de expresarse tanto en unidades físicas como en valor, razonando en la Memoria la valoración utilizada.

CODIGO DE LA CLASIFICACION FUNCIONAL DE LOS GASTOS PUBLICOS**1. SERVICIOS GENERALES**

- Se incluyen bajo esta denominación las actividades gubernamentales que se refieren a la prestación de servicios que afectan con carácter general a toda la colectividad. Las funciones de esta agrupación son típicamente públicas y constituyen aquellos servicios que tradicionalmente se destinan a satisfacer las «necesidades colectivas» que no pueden ser individualmente cubiertas por los demás Agentes económicos.

Dentro del mismo se pueden distinguir los siguientes apartados:

1.1. Administración General.**1.1.1. Organos de Gobierno.**

Se incluyen en este apartado los gastos correspondientes a los órganos legislativos y de Gobierno. Se imputarán, por tanto, los gastos de la Casa de Su Majestad el Rey, de las Cortes, del Presidente y Vicepresidente del Gobierno, de los Organos consultivos y políticos a nivel central y de las Comisiones y Tribu-

nales de fiscalización o de examen de cuentas que actúan en nombre del Organo legislativo.

1.1.2. Administración financiera.

Comprende todos los gastos derivados de la administración de los asuntos financieros y fiscales. Así, los relativos a los ingresos y gastos públicos; los de planeamiento financiero y presupuestario; de intervención y contabilidad; los de gestión de la Tesorería y de la Deuda Pública; servicios relacionados con el régimen monetario, crediticio y de seguros; Tribunales y Jurados Económico-Administrativos y Tributarios; de represión del fraude fiscal; de la administración del Patrimonio y Monopolios fiscales y las Delegaciones en Empresas u Organismos con carácter fiscal.

1.1.3. Gastos del Estado relativos a la Administración Local.

Se incluyen bajo esta denominación aquellos gastos del Estado que se derivan del régimen de ordenación, programación, vigilancia y tutela de las Corporaciones Locales, especialmente los de nivel central. No se incluyen en este apartado las participaciones que las Haciendas locales tienen en el conjunto de los ingresos del Estado en virtud de la legislación vigente en dicha materia.

1.1.4. Regulación económica general.

Se incluyen los Organos, Consejos, Ponencias, Comités y demás Servicios que tienen a su cargo aspectos generales de planificación económica de la nación, Instituto de Estadística, Gerencias o Comités encargados de la programación o regulación económica de zonas geográficas concretas.

1.1.5. Otros Servicios generales.

Se incluyen en este apartado todos los demás Servicios que no figuran en las rúbricas anteriores o en ninguna de las que siguen y, en general, los de tipo administrativo que afectan al conjunto de la Administración; servicios generales de organización y métodos, de racionalización y mecanización, administración y gestión central de personal; servicios de publicaciones, de información y divulgación y redacciones públicas que afectan al conjunto de la Administración; Imprentas, Parques Móviles Centrales; gastos de la Administración a nivel provincial correspondiente a delegaciones de servicios generales, Gobiernos Civiles y, como queda dicho, los de carácter indiscriminado y no susceptibles de imputación directa a otras rúbricas.

1.2. Investigación y servicios científicos de carácter general.

Se encuentran bajo esta denominación los gastos realizados por los Organismos y Departamentos que tienen a su cargo la realización de programas de investigación básica y general y los relativos a la promoción y desarrollo de la investigación y de los trabajos científicos en ciencias biológicas, matemáticas, físicas, sociales, etc. No se imputan a esta rúbrica las actividades de investigación aplicada que realicen los Servicios de la Administración, en cuanto se refieran al cumplimiento de funciones concretas que tienen encomendadas.

1.3. Asuntos exteriores.

Dentro de esta función se incluyen los gastos de los Servicios de la Administración encargados de la política y de las relaciones con los Gobiernos extranjeros; los de representación diplomática o consular. En general, quedan incluidos todos los gastos de los Organismos en el exterior, salvo los de carácter militar. Comprende, por tanto, esta función los gastos relativos a la promoción y desarrollo de las relaciones culturales, informativas y de asistencia social con el exterior, incluso los que origine la radiodifusión orientada hacia los países extranjeros y los de las oficinas de turismo en el exterior, todo ello en cuanto sea posible su desglose; los gastos derivados de bibliotecas y actividades culturales, cursos y becas para extranjeros, etc. Los gastos de asistencia técnica o la concesión de préstamos, donaciones en efectivo o en especie al exterior, se incluyen también en este apartado, así como los gastos o las cuotas de participación en Organismos o Asociaciones internacionales. Los gastos de Instituciones, Colegios, Hospitales o Centros culturales españoles que existan en el extranjero, serán también imputados a esta rúbrica.

Los gastos de la naturaleza indicada se distribuirán entre las funciones 13.1 a 13.6.

1.4. Justicia y seguridad.

Se incluyen en este apartado todos los gastos que se derivan del mantenimiento de la Ley y el orden interior. En este sentido, se comprende tanto los gastos referentes a la Administración de Justicia como los de las Fuerzas de Policía y Orden Público interior, así como los correspondientes a los Centros de detención, reclusión, corrección u otros análogos.

Dentro de la misma se pueden distinguir:

1.4.1. Administración general.

Comprende los gastos generales o comunes e indivisibles que afectan a los diversos Servicios que desempeñan la función, servicios compartidos; de publicaciones comunes; centros de documentación, divulgación, relaciones públicas e información; de estudios, archivos y bibliotecas; racionalización, organiza-

ción y métodos; de habilitación, personal, asuntos generales, compras comunes y, en general, todos aquellos que se refieran a esta función y que no pueden ser distribuidos entre sus diversas subdivisiones.

1.4.2. Investigación.

Todos los de esta naturaleza aplicados a esta función.

1.4.3. Tribunales de Justicia.

Todos los gastos correspondientes a los Tribunales de Justicia de diferentes niveles y del conjunto del sistema judicial. Los Tribunales correspondientes a determinadas jurisdicciones específicas, económico-administrativa, de contrabando, regulación de comercio interior, de jurisdicción del trabajo, etc., se imputan a las rúbricas a que afectan.

Se incluyen, asimismo, los órganos relacionados con la libertad condicionada y vigilada.

1.4.4. Policía y Seguridad.

Se incluyen los gastos encargados del mantenimiento del orden interno. Comprende, por consiguiente, los de Policía, Fuerzas de Orden Público y Guardia Civil. Las dotaciones y gastos de estas últimas adscritas al control del tráfico figuran en la rúbrica siguiente.

1.4.5. Control de tráfico.

Comprende los gastos originados por los Servicios que tienen encomendada esta función.

1.4.6. Instituciones penitenciarias.

Gastos de administración, mantenimiento y construcción de establecimientos penitenciarios.

1.4.7. Otros lugares de adaptación.

Gastos de administración y demás correspondientes a centros de corrección de delincuentes, vagos y maleantes, distintos de las prisiones; reformatorios o asilos para mujeres o menores.

1.4.8. Registros.

Se incluyen los relativos a los Registros de la Propiedad, de Sociedades, así como los referentes a la actividad notarial; Registros de la Propiedad Industrial e Intelectual, Registros civiles, de nacionalidad, penales, etc.

2. DEFENSA

Dentro de esta función, y en agrupaciones separadas, se incluyen los de administración general, de investigación en defensa y los específicos de los Ejércitos de Tierra, Mar y Aire con destino a la defensa nacional.

Comprenden todos los gastos de reclutamiento, instrucción, equipo, traslado, alimentación, vestuario, alojamiento y atención médica de las Fuerzas Armadas, tanto de los efectivos profesionales de las mismas como de los reemplazos temporales. Se incluyen los gastos de construcción y equipo militar, armamento, academias militares, dotaciones de reserva.

Los que pueden ser necesarios para adecuar los servicios públicos o la propiedad nacional a las exigencias derivadas de emergencia bélica, adiestramiento del personal y propaganda para la defensa civil en caso de conflicto se imputan al apartado 2.6.

Las aportaciones a organizaciones internacionales, alianzas del mismo tipo o la ayuda militar al exterior se incluyen como gastos de defensa.

Las viviendas de personal militar sólo se imputarán a esta rúbrica cuando no formen parte de planes generales de vivienda o cuando se sufraguen con créditos del Presupuesto de Defensa por venir exigidas por la naturaleza de las instalaciones militares en que se sitúan.

Las dotaciones comunes a los tres Ejércitos para gastos o compras conjuntas se aplicarán al apartado que corresponda cuando sea factible su desglose. De no ser así se imputarán al apartado 2.1.

2.6. Defensa civil.

Como se ha dicho en el apartado anterior, se aplicarán a esta rúbrica todos los gastos necesarios para adecuar los servicios públicos o la propiedad nacional a las exigencias derivadas de emergencia bélica.

Los gastos de adiestramiento de personal, material, campaña de propaganda y difusión de los fines y medios de defensa pasiva; ensayos o supuestas prácticas con los mismos fines, gastos de administración general del servicio, etc., se aplicarán a este apartado.

3. EDUCACION

En los distintos apartados de esta sección se incluye la totalidad de los gastos derivados del funcionamiento, conservación y creación de centros e instituciones de enseñanza.

3.1. Administración general.

Los originados por los niveles centrales de los Departamentos y Organismos, en cuanto no se refieran específicamente a un determinado tipo de enseñanza; servicios de estudio y oficinas de planificación y metodología de la enseñanza; de

racionalización y organización de métodos; gastos de los servicios administrativos o secretarías y régimen interior, publicaciones; centros de documentación, información y consulta; regulación general; gastos de los Patronatos, Consejos, Reales Academias, etc.

3.2. Investigación.

Los gastos de esta naturaleza realizados para la enseñanza en sus diversos tipos: cátedras experimentales, gastos de investigación en hospitales, clínicas y seminarios, subvenciones a entidades de investigación en cuanto se refieran a la educación y sus métodos.

3.3. Enseñanza.

Se aplican a este apartado los gastos derivados de la dotación, sostenimiento e inversiones de los centros de enseñanza, aplicándose a las distintas divisiones de la misma, según los niveles de enseñanza establecidos por la Ley General de Educación y Financiamiento de la Reforma Educativa.

A la rúbrica 3.3.5, «Enseñanza Universitaria», se aplican todos los gastos que se originen por las Escuelas Universitarias (Escuelas de Profesorado de Educación General Básica, Escuelas de Estudios Empresariales y Escuelas de Arquitectura Técnica e Ingeniería Técnica), así como por las Escuelas Técnicas Superiores y Facultades Universitarias. A la rúbrica 3.3.7, «Educación Especial», se aplicarán los gastos de Educación dirigida a los deficientes o inadaptados para su incorporación a la vida social, incluido el Instituto de Reeducción de Inválidos, Instituto Nacional de Pedagogía Terapéutica e Instituto Nacional de Pedagogía de Sordos.

En la rúbrica 3.3.8, «Otras enseñanzas», se incluyen todos los gastos de aquellas enseñanzas que, en razón de sus peculiaridades o características, no estén integrados en los niveles, ciclos y grados que constituyen el régimen común: Escuelas de Idiomas, Escuelas de Artes Aplicadas y Oficios Artísticos, Escuelas Periciales de Comercio, Escuela Superior de Canto, Conservatorios Superiores de Música, Escuela Superior de Arte Dramático y Danza, Escuela de Cerámica, Escuelas Superiores de Bellas Artes, Instituto de Informática, Escuela de Documentalistas, Instituto de Restauración de Monumentos y Conjuntos Histórico-Artísticos.

Los gastos en concepto de becas, ayudas, préstamos en dinero o en especie, bolsas de viaje, etc., se aplican a cada tipo de enseñanza a que afecten en cuanto sea posible su desglose, o la que sea preponderante en el gasto.

3.4. Servicios complementarios (transportes, comedores, residencias).

Se imputarán a esta rúbrica los gastos relativos a la prestación de los servicios que se derivan de su denominación: Comedores o cantinas en Escuelas, Institutos, Universidades y demás Centros de Estudio, así como las ayudas alimenticias que, en su caso, puedan ser gratuitamente concedidas; gastos de autobuses o medios de transporte que se pongan a disposición de los Centros de enseñanza para su utilización por alumnos y personal de los mismos, o las cantidades abonables a las Entidades que prestan servicio por las bonificaciones en las tarifas que puedan ser concedidas. También se aplicarán a las mismas los gastos de roperos escolares, albergues y colonias escolares.

4. SANIDAD

En este apartado se incluyen todos los gastos que tienen por objeto prevenir y curar las enfermedades del hombre y crear un estado de inmunidad sanitaria de la nación.

4.1. Administración general.

Comprende los gastos generales o comunes e indivisibles que afectan a los diversos servicios que desempeñan la función, servicios compartidos; de publicaciones comunes; Centros de documentación e información, divulgación y relaciones públicas, estudios, archivos y bibliotecas; racionalización, organización y método; de habilitación, personal, asuntos generales, compras comunes y, en general, todos aquellos que se refieran a esta función y que no puedan ser distribuidos entre sus diversas subdivisiones; gastos generales de los Servicios que tienen a su cargo la política sanitaria y reglamentación de normas relativas a hospitales, clínicas médicas y profesionales sanitarias; administración de los planes nacionales de sanidad; inspección e higiene.

4.2. Investigación.

Se imputarán a este apartado los gastos de investigación que realicen los servicios que tienen a su cargo el desempeño de esta función.

4.3. Hospitales, clínicas y centros médicos.

Se incluyen los gastos de funcionamiento y nueva creación de hospitales, clínicas, sanatorios, institutos, patronatos, centros de recuperación y de tratamiento de alcohólicos o toxicómanos, manicomios, leproserías y demás centros médicos.

Los gastos de botiquines o clínicas existentes en centros de estudio, universidades u oficinas públicas se imputarán como gastos generales de la función respectiva, salvo que su importancia aconseje su integración en la 4.3.

4.4. Servicios sanitarios particulares.

Se aplican en este apartado los gastos que se deriven de los programas generales de inmunización, vacunación o preventivo y los de tratamientos masivos contra epidemias o enfermedades infecto contagiosas.

También se imputarán los gastos que sean consecuencias de servicios médicos de diversa índole que se presten fuera de los hospitales y centros médicos en favor de las personas; suministros de medicamentos y aparatos ortopédicos.

5. PENSIONES, SEGURIDAD SOCIAL Y SERVICIOS DE ASISTENCIA SOCIAL

Se incluyen en esta función todos aquellos gastos y transferencias que constituyen el régimen de previsión y seguridad social a cargo del Estado y demás entes públicos, así como los de carácter benéfico y asistencial.

La ayuda e indemnización familiar de funcionarios en activo se aplicará a la función a que se imputen los sueldos de los mismos.

5.1. Pensiones de funcionarios.

Este apartado incluye las dotaciones con destino a pensiones de jubilación y retiro; viudedad y orfandad; excepcionales y de guerra; ayuda o indemnización familiar y otros análogos, que se causen por los funcionarios civiles y militares u otras personas a quienes se reconozca legalmente el derecho a las mismas.

5.2. Seguridad Social.

Comprende los gastos derivados de servicios médicos, farmacéuticos, ayudas y prestaciones que se establezcan por el Estado y Organismos autónomos en favor de su personal.

5.3. Servicios de asistencia social.

Se incluirán los gastos derivados de los servicios o instituciones de protección a ancianos, inválidos, infancia, etc.; dispensarios, comedores, asilos, alojamientos y otros establecimientos para atención y cuidados de aquéllos, Organismos de asistencia social de carácter varío y gastos de carácter análogo.

5.4. Desempleo.

Recogerá los gastos destinados a indemnizaciones por gastos de desempleo a los trabajadores en paro.

6. VIVIENDA Y BIENESTAR COMUNITARIO

Se incluyen en esta función todos los gastos referentes a los programas de urbanismo, vivienda y servicios complementarios.

6.1. Administración general.

Comprende los gastos generales o comunes e indivisibles que afectan a los diversos servicios que desempeñan la función; servicios compartidos; de publicaciones comunes; centros de documentación e información; divulgación y relaciones públicas; estudios, archivos y bibliotecas; racionalización, organización y métodos, de habilitación, personal, asuntos generales, compras comunes y, en general, todos aquellos que se refieran a esta función y que no puedan ser distribuidos entre sus diversas subdivisiones.

6.2. Investigación.

Se imputarán a este apartado los gastos de investigación que realicen los Servicios que tienen a su cargo el desempeño de esta función.

6.3. Vivienda.

Todos los gastos relacionados con la ejecución de los programas de vivienda; construcción de viviendas y albergues, incluyendo la adquisición de los terrenos y los gastos de su urbanización; construcción de los edificios complementarios; subvenciones, primas, gastos complementarios y financiación de los programas de construcciones a cargo de entidades o particulares.

6.4. Urbanismos y arquitectura.

Comprende los gastos derivados de los programas de urbanismo; conservación del patrimonio urbano; reformas varias o urbanización de sectores deficitarios y de suburbios; ordenación del suelo; creación de polígonos residenciales, industriales, turísticos, zonas verdes, etc., con las adquisiciones de terrenos y las obras de explanación, alcantarillado y distribución de agua; redes de energía y alumbramiento, viales, etc.

Obras de conservación del patrimonio artístico y arquitectónico; restauración de monumentos y reconstrucción de zonas damnificadas; edificios oficiales de uso múltiple; obras de defensa y protección de poblaciones.

6.5. Servicios de saneamiento, abastecimiento de agua y de incendios.

6.5.1. Abastecimiento de agua.

Gastos de ejecución y de financiación de las obras de abastecimientos, captación, conducción y distribución de agua a las poblaciones.

6.5.2. Servicios contra incendios.

Todos los gastos derivados de la instalación y mantenimiento de este servicio.

6.5.3. Recogida y eliminación de basuras, alcantarillado y sistema de desagüe.

Todos los gastos que se originen por estos servicios.

6.5.4. Otros servicios sanitarios.

Incluye los gastos derivados de los servicios de desinfección, baños públicos; reglamentación sanitaria, inspección y vigilancia de alimentos y mercados, y demás de naturaleza análoga no clasificados en otra parte.

7. OTROS SERVICIOS COMUNITARIOS Y SOCIALES

Comprende los gastos de los servicios que atienden las exigencias colectivas no incluidas en otras rúbricas.

7.1. Servicios culturales y recreativos.

En los diversos apartados de esta función se incluirán los gastos originados por la prestación de los servicios a que se refiere su denominación.

El concepto 71.7, «Esparcimiento», recogerá los gastos que motive el mantenimiento y construcción o instalación de parques, campos de juego, de atletismo y deportes, piscinas, playas, campamentos, celebración de fiestas, ferias, solemnidades locales y otros de naturaleza análoga no incluidos en los anteriores.

El concepto 71.8, «Otros servicios culturales», recogerá los gastos de Ateneos, Casas de Cultura, subvenciones a Instituciones diversas con fines culturales, etc.

7.2. Religión.

Gastos para fines religiosos; asignaciones al clero, órdenes o instituciones religiosas, subvenciones para la construcción de iglesias, catedrales, seminarios o edificios análogos. Las dotaciones para instituciones religiosas con destino al mantenimiento o construcción de centros educativos de sanidad, etcétera, se imputan a las funciones de Educación, Sanidad o correspondiente a la finalidad de la subvención.

7.3. Otros servicios.

Se incluyen los gastos y subvenciones a las instituciones sin fines de lucro que se ocupan de los problemas de la juventud y, en general, todos los que afectan a servicios comunitarios y sociales no incluidos en otros apartados.

8. SERVICIOS ECONOMICOS

Comprende los gastos que tienden al desarrollo del potencial económico.

8.1. Administración general.

Se incluyen en este apartado los gastos ocasionados por los Departamentos, Servicios y Organismos encargados de la ordenación y administración de los asuntos relacionados con el trabajo y empleo, los Organismos fiscalizadores de precios y salarios, del mercado y de la competencia, de la regulación de pesas y medidas; Servicios meteorológicos y cartográficos de carácter general. Los gastos de investigación de mercados, industrial y tecnológica que no sean aplicables a un sector concreto.

8.2. Agricultura, ganadería, silvicultura, caza y pesca.

8.2.1. Administración general.

Comprende los gastos generales o comunes e indivisibles que afectan a los diversos Servicios que desempeñan la función; servicios compartidos; de publicaciones comunes; centros de documentación e información; divulgación y relaciones públicas; estudios, archivos y bibliotecas; racionalización, organización y método; de habilitación, personal, asuntos generales, compras comunes y, en general, todos aquellos que se refieran a esta función y que no puedan ser distribuidos entre sus diversas subdivisiones.

8.2.2. Investigación.

Se imputarán a este apartado los gastos de investigación que realicen los Servicios que tienen a su cargo el desempeño de esta función.

8.2.3. Agricultura.

8.2.3.1. Administración general.

Incluye los gastos generales que afectan exclusivamente a la función agrícola.

8.2.3.2. Concentración parcelaria.

Toda clase de gastos que origine la concentración parcelaria y la ordenación rural.

8.2.3.3. Conservación de suelos.

Se reflejarán los gastos de estudios, ensayos y experiencias, propaganda, divulgación, ejecución de obras y, en general, todos los que sean derivados de esta actividad de conservación de suelos.

8.2.3.4. Regadíos y colonización.

Comprende los gastos que originen la ejecución de obras e instalaciones, presas, saltos de agua, canales, derivaciones, acequias, desagües, caminos, líneas eléctricas y de fuerza y demás complementarias; adquisición de terrenos, maquinaria y equipos de movimiento de tierra y transporte; sondeos y captaciones de agua, pequeños regadíos y mejoras de terrenos, riegos por aspersión; aperos, utensilios y gastos para el asentamiento de colonos, ayuda y financiaciones a los mismos; obras de dragados de ríos y defensa de cauces, etc., y, en general, todos los gastos relativos a la política de regadíos y colonización.

8.2.3.5. Tratamiento de plagas y otras actuaciones agrícolas.

Incluye cuantos gastos, subvenciones e inversiones origine la lucha y tratamiento de las plagas del campo y de los cultivos; las campañas fitosanitarias, tratamientos masivos, etc., así como los referentes a otras actuaciones agrícolas no incluidas en otros apartados.

8.2.4. Ganadería.

Todos los gastos de funcionamiento, subvenciones e inversiones de los servicios que tienen a su cargo el fomento ganadero. Centros de inseminación artificial y de registro genealógico y descendencia; laboratorios, estaciones y centros pecuarios; comprobación de rendimientos, etc., adquisición e importación de ganado selecto.

Adquisición de sueros, vacunas y productos farmacológicos para prevenir y tratar infecciones animales; indemnizaciones por plagas o pestes que afecten a la ganadería, etc.

8.2.5. Repoblación y fomento forestal.

Por toda clase de gastos que originen los servicios que tienen a su cargo esta función; concesión de ayudas o financiación de repoblaciones consorciadas; construcción de caminos, guarderías, obras de defensa, vías de sacas, etc.; gastos de deslindes y amojonamientos; defensas contra incendios forestales; lucha contra las plagas forestales, etc.

8.2.6. Pesca marítima, fluvial y caza.

Por toda clase de gastos que causen los servicios que tienen a su cargo la regulación y fomento de la riqueza piscícola y cinegética.

8.2.7. Extensión agraria.

Los gastos de funcionamiento, instalación y construcción de centros de extensión agraria; folletos, publicaciones y divulgación de procedimientos y técnicas agraria y ganadera, realización de cursillos, experiencias y ensayos y, en general, todos los gastos que tengan como finalidad divulgar el perfeccionamiento técnico en favor del campesino.

Los gastos de funcionamiento o creación de centros de capacitación agraria se incluirán en la rúbrica 3.3.2, enseñanza profesional.

8.2.8. Sostenimiento de precios.

Se incluyen las subvenciones a fondos de regulación de precios y productos agrícolas y ganaderos, indemnizaciones a los agricultores y ganaderos por oscilaciones de precios, garantías de compra y, en general, los gastos ocasionados por la política de precios agrarios y ganaderos.

8.3. Minería, construcción e industrias varias.

En las divisiones de esta función se aplican todos los gastos relativos a la administración, investigación y fomento de la minería e industrias varias y de la construcción, subvenciones e inversiones relativas a la explotación, extracción del carbón y minerales de todas clases, así como la investigación de aguas subterráneas y yacimientos minerales, de hidrocarburos y otros recursos naturales; estudios y mapas geológicos de minerales y fósiles, calcatás, pozos, perforaciones y galerías, etc.

8.4. Energía.

De análoga forma se aplican a las divisiones de este apartado todos los gastos de administración, reglamentación, fomento, investigaciones, asistencia e inversiones referentes a la producción, transmisión y distribución de electricidad, gas, vapor, calor y fuerza.

Todos los relativos a la investigación, fomento y desarrollo de la energía nuclear se imputarán a este apartado.

8.5. Transportes y comunicaciones.

Se aplicarán los gastos siguientes:

8.5.1. Administración general.

Comprende los gastos generales o comunes e indivisibles que afectan a los distintos servicios que desempeñan la función; servicios compartidos; de publicaciones comunes; centros de documentación e información; divulgación, estudios y relaciones públicas; archivos y bibliotecas, racionalización, organización y métodos, de habilitación, personal, asuntos generales, compras comunes y, en general, todos aquellos que se refieran a esta función y que no puedan ser distribuidos entre sus diversas subdivisiones. Se incluyen asimismo los gastos de estaciones de

aforo y reconocimiento de vehículos y otros de naturaleza análoga.

8.5.2. Investigación.

Se imputarán a este apartado los gastos de investigación que realicen los servicios que tienen a su cargo el desempeño de esta función, siempre que sea factible su desglose.

8.5.3. Carreteras.

Comprende todos los gastos de administración, estudios, construcción, fomento, mejora y conservación de la red de carreteras y caminos.

8.5.4. Ferrocarriles.

Se imputarán toda clase de gastos relativos a la administración, estudios, mantenimiento, mejora y construcción de líneas de ferrocarriles; subvenciones a Empresas públicas o privadas para cubrir el déficit de explotación de las líneas a su cargo, y otras ayudas o financiaciones legalmente establecidas. También se aplican a este apartado los gastos de infraestructura u otros que se refieran a las redes metropolitanas de las ciudades.

8.5.5. Puertos y transportes marítimos.

Todos los gastos relativos a la administración, estudios, mantenimiento, adquisición y construcción de puertos e instalaciones portuarias, incluso de carácter turístico o deportivo. Se incluyen asimismo los gastos relativos a la instalación y funcionamiento de faros, boyas, balizas y los de regulación y administración del tráfico marítimo, fomento náutico y subvenciones para líneas de comunicaciones marítimas.

8.5.6. Aeropuertos y transportes aéreos.

Los de análoga naturaleza a los anteriormente citados que se refieran a los aeropuertos civiles, incluyendo los de ayuda a la navegación aérea.

8.5.7. Correos y telecomunicación.

Los de análoga naturaleza que afectan a los servicios de Correos y Telecomunicaciones.

8.6. Comercio.

Incluye los gastos de administración, reglamentación, fomento e inversiones relativas al comercio y a la política comercial, regulación del comercio interior y de la competencia; expansión comercial; ferias y exposiciones y de almacenamiento y depósito.

8.7. Turismo.

Gastos de administración, reglamentación, fomento e inversiones, ayudas y financiaciones que tiendan al desarrollo del turismo interior y exterior.

8.8. Otros servicios económicos.

Comprende los gastos de cualquier naturaleza que tiendan al desarrollo económico, no incluidos en las rúbricas anteriores.

9. NO CLASIFICADOS

Se incluyen los gastos no funcionales, de naturaleza indefinida o que no sean susceptibles de inclusión en otra rúbrica.

9.1. Deuda pública.

Los gastos relativos al servicio de intereses y amortización de la Deuda pública y de operaciones financieras de naturaleza análoga.

9.2. Fondo de crédito para la difusión de la propiedad mobiliaria.

Los créditos que se destinen al Fondo creado por la Ley de 21 de junio de 1960.

9.3. Gastos relacionados con desastres y otras calamidades.

9.4. Transferencias generales a otras Administraciones públicas.

Se incluyen en este apartado los que encajen en su denominación y que no se refieran a funciones concretas y, en particular, el abono que el Estado hace a las Entidades locales por las participaciones que a las mismas corresponde en los ingresos estatales.

9.5. Otros.

En este apartado se incluirán los gastos que eventualmente puedan presentarse en los presupuestos de cada ejercicio y que por su naturaleza no puedan ser aplicados a alguno de los apartados de la clasificación funcional.

CODIGO DE SECTORES

Los Agentes económicos de la Nación se han agrupado en Sectores, incluyéndose en cada uno de ellos los que tienen comportamiento homogéneo. Los Agentes no pertenecientes a la Nación se agrupan en el Sector anterior.

De esta manera se podrá conocer fácilmente las relaciones entre los diferentes Agentes de las Administraciones públicas y de éstos con el resto de los Sectores económicos, facilitando

la integración de las operaciones de los Agentes públicos en la Contabilidad Nacional.

Se han considerado los siguientes Sectores:

1. Estado.
2. Organismos autónomos administrativos.
3. Entes territoriales.
4. Seguridad Social.
5. Organismos autónomos comerciaes, industriales o financieros.
6. Empresas comerciales, industriales o financieras.
7. Instituciones sin fines de lucro.
8. Familias.
9. Exterior.

1. ESTÁDO

Comprende la Administración centralizada en sentido restringido sin Organismos autónomos.

2. ORGANISMOS AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS

Se han incluido en este Sector los considerados como tales por la Ley General Presupuestaria número 11/1977, de 4 de enero.

3. ENTES TERRITORIALES

Incluye las Comunidades autónomas y Entes preautónomos, las Diputaciones, Ayuntamientos, tanto en régimen común como foral, los Cabildos y Mancomunidades interinsulares.

4. SEGURIDAD SOCIAL

Agrupación: El Instituto Nacional de la Seguridad Social, para la gestión y administración de las prestaciones económicas del sistema de la Seguridad Social, en el que se integran las Mutualidades y demás Entidades gestoras de carácter mutualista; el Instituto Nacional de la Salud, para la administración y gestión de servicios sanitarios, y el Instituto Nacional de Servicios Sociales, para la gestión de servicios complementarios del sistema de la Seguridad Social.

5. ORGANISMOS AUTONOMOS COMERCIALES, INDUSTRIALES O FINANCIEROS

Se han incluido en este Sector los considerados como tales en base de lo dispuesto por la Ley 11/1977, de 4 de enero.

6. EMPRESAS COMERCIALES, INDUSTRIALES O FINANCIERAS

Quedan integrados en este Sector los Agentes económicos que producen bienes y servicios destinados a ser vendidos a precios que, por lo general, tiendan a cubrir sus costes de producción.

Incluirán, por tanto:

- Las Sociedades privadas, cualquiera que sea su forma de constitución.
- Las Empresas individuales (agricultores, comerciales, industriales, profesionales).
- Las Empresas nacionales.
- Las Empresas del Estado que, sin estar incluidas dentro del régimen jurídico de Organismos autónomos, no están constituidas en forma de Sociedad.
- Las Empresas municipales.

Los Organismos autónomos, aunque realicen actividades comerciales o industriales, se incluirán en el correspondiente Sector de Organismos autónomos.

Comprenden también, como Instituciones financieras los Agentes públicos y privados, cuya finalidad principal es realizar operaciones financieras y de seguros, entre los que cabe distinguir:

- Bancos privados.
- Sociedades de crédito.
- Compañías de financiación de ventas.
- Sociedades de inversión.
- Compañías de seguros.
- Banco de España.
- Cajas de Ahorros.
- Instituto de Crédito Oficial.
- Entidades oficiales de crédito.
- Otras Instituciones financieras.

7. INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO

Comprende aquellos Agentes cuya actividad no es lucrativa, y que consiste en prestar ciertos servicios a las Empresas, a las familias e inclusive a los entes públicos.

Incluirá, por tanto:

- Organizaciones científicas, culturales y artísticas (Asociaciones e Institutos científicos y de investigación, Ateneos, Circulos, Casinos, Orquestas y grupos musicales, etc.).
- Asociaciones cívicas y sociales (Casas regionales, Asociaciones de protección de animales y plantas, etc.).
- Centros e Instituciones religiosas.
- Asociaciones profesionales y para la defensa de intereses económicos (Cámara Oficiales de Comercio, Industria y Navegación, Consorcios y Asociaciones privadas, Colegios y Asociaciones profesionales).
- Organismos de beneficencia privada.
- Mutualidades, Asociaciones y Colegios de Huérfanos.
- Sociedades deportivas.

8. FAMILIAS

Comprende el conjunto de personas residentes en territorio metropolitano en tanto que efectúen operaciones económicas ligadas a su vida doméstica.

9. EXTERIOR

En Contabilidad Nacional el exterior comprende el conjunto del mundo, a excepción del territorio metropolitano. Este mismo criterio es el que se tendrá en cuenta en la clasificación por Agentes en el Presupuesto.

CODIGO DE CONCEPTOS ESTADISTICOS

Con independencia de las normas relativas a la administración de los créditos de cada artículo, cada Servicio formulará un resumen de los créditos del capítulo segundo, «Compra de bienes corrientes y servicios», en el que marginalmente se desglosarán los «conceptos estadísticos» de gastos que a continuación se definen, y por columnas los respectivos artículos en que el capítulo se divide.

El desglose en conceptos estadísticos no supondrá limitación respecto a los bienes y servicios que se puedan adquirir con cargo a los créditos de los conceptos correspondientes, siendo la finalidad conocer los Sectores productivos a que afectará la demanda de bienes y servicios de los entes públicos, a efectos de las previsiones económicas.

Los conceptos estadísticos son los siguientes:

01. PRODUCTOS AGRICOLAS, FORESTALES, DE CAZA Y PESCA

Comprende cereales, frutas y legumbres, hortalizas, forrajes, semillas y, en general, todos los productos agrícolas, forestales, caza y pesca, que no hayan sido sometidos a transformación.

Los productos a incluir en este Grupo son producidos por los Sectores detallados en la División O de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (C. N. A. E.), elaborada por el Instituto Nacional de Estadística, excepto ganadería.

02. GANADO

Comprende toda clase de animales vivos.

No se incluirá el ganado reproductor, de tiro o lechero, que se considerará como inversión real y se imputará al capítulo seis.

03. PRODUCTOS DE INDUSTRIAS ALIMENTICIAS, BEBIDAS Y TABACOS

Comprende, en general, todos los productos obtenidos por industrias manufactureras de productos alimenticios. A título enunciativo pueden citarse: pan, pastas y harinas, carnes frescas, refrigeradas, congeladas o en conserva, embutidos y productos conexos, productos lácteos, huevos, conservas de frutas y legumbres, conservas de pescado, azúcar, cacao, café y té, productos derivados del cacao, chocolate y confiterías, aceites, etc.

Son productos obtenidos por Sectores incluidos en la Agrupación 41/42 de la C. N. A. E.

Se incluirán también las bebidas alcohólicas y no alcohólicas (Grupo 424/428 de la C. N. A. E.) y el tabaco (Grupo 429 de la C. N. A. E.).

04. CALZADO, VESTUARIO Y PRODUCTOS TEXTILES Y DE CUERO

Comprende la adquisición de prendas de vestir, calzado y, en general, todos los artículos fabricados con productos textiles y de cuero (esteras, alfombras, lencería, colchas, tapices, cortinajes y confecciones de artículos de cuero, etc.).

Abarca los productos fabricados por Sectores incluidos en las Agrupaciones 43, 44 y 45 de la C. N. A. E.

05. LIBROS, IMPRESOS, ENCUADERNACIONES Y PUBLICACIONES

En general estos productos son obtenidos por industrias incluidas en la Agrupación 47 de la C. N. A. E. (imprentas e industrias de la encuadernación y de la prensa periódica).

06. MATERIAL DE OFICINA

Papel, cintas de máquinas, tinta, plumas, gomas, lápices, grapadoras, objetos de escritorio y productos análogos.

Las Empresas que venden estos artículos se encuentran incluidas, en general, en los subgrupos 647-2 y 647-4 de la C. N. A. E.

07. PRODUCTOS FARMACEUTICOS

Las industrias productoras de los mismos se encuentran incluidas en el grupo 254 de la C. N. A. E.

08. PRODUCTOS QUIMICOS

En general comprende los productos fabricados por las industrias incluidas en la Agrupación 25 de la C. N. A. E., excepto productos farmacéuticos y aceites y grasas comestibles.

A título enunciativo pueden citarse: fertilizantes, explosivos, colorantes, alcoholes, aceites no comestibles, pintura, barnices, detergentes, etc.

09. MANUFACTURAS DE CAUCHO

Comprende los productos de caucho, excepto el calzado, que se incluirá en el 04, pudiendo citarse como principal las cubiertas y cámaras para automóviles y aviones.

Las industrias que producen estas manufacturas se encuentran incluidas en la Agrupación 48 de la C. N. A. E.

10. PETROLEO BRUTO Y CARBON

En general las industrias que obtienen estos productos están incluidas en las Agrupaciones 11 y 12 de la C. N. A. E.

11. PRODUCTOS DERIVADOS DEL PETROLEO Y CARBON

Comprende gasolina, gas-oil, fuel-oil, lubricantes, coque, productos asfálticos, etc.

Las industrias que obtienen estos productos se encuentran incluidas en la Agrupación 11 y 13 de la C. N. A. E.

12. MOBILIARIO Y SU CONSERVACION

Comprende las adquisiciones que se efectúen, inclusive conservación de muebles en general, bien sea de madera, metálicos y otra materia. Las Empresas dedicadas a fabricar los mismos se encuentran incluidas en la Agrupación 46 de la C. N. A. E.

13. EQUIPO DE OFICINA Y OTRO MATERIAL INVENTARIABLE Y SU CONSERVACION Y REPARACION

Incluye las adquisiciones que se efectúen, inclusive conservación de:

— Máquinas de escribir, calcular y contables, multcopistas, fotocopiadoras, ficheros, archivadores, etc., y, en general, todo el equipo de oficina.

— Herramientas, aparatos y material instrumental, instalaciones, utensilios, relojes, etc., y, en general, otros bienes inventariables.

Las industrias que producen estos artículos se encuentran incluidas por lo general en la Agrupación 33 de la C. N. A. E.

14. ARMAS Y MUNICIONES

Incluye el material y armamento ligero de las fuerzas armadas, torpedos, bombas, minas navales y cargas de profundidad, municiones y las armas para caza, deportes y otros usos.

Las industrias que las fabrican se encuentran incluidas dentro del subgrupo 329-9 de la C. N. A. E.

15. OTROS PRODUCTOS MANUFACTURADOS (NO CONSIDERADOS COMO INVERSION)

Se incluirá la adquisición de aquellos productos manufacturados que no tengan cabida dentro de los grupos anteriormente citados, siempre que no puedan considerarse como inversiones, imputables, por tanto, al capítulo seis.

16. ELECTRICIDAD, GAS, AGUA Y CALEFACCION

Las Empresas productoras o suministradoras de estos servicios están encuadradas en la Agrupación 15 de la C. N. A. E.

17. CONSERVACION Y REPARACION DE INVERSIONES

Comprenderá los gastos destinados a conservar y reparar los bienes de capital (carreteras, maquinarias, equipo de transporte, etcétera), excepto la conservación y reparación de edificios y la conservación y reparación del mobiliario, equipo de oficina y otro material inventariable, incluidos en otros apartados.

18. ALQUILER DE MOBILIARIO Y EQUIPO

Incluirá los gastos a satisfacer por el alquiler de mobiliario, de equipo de oficina, de maquinaria, de equipo de transporte, de instalaciones y, en general, de toda clase de equipo.

19. ALQUILER DE EDIFICIOS

Comprende el gasto de arriendo de locales.

20. CONSERVACION Y REPARACION ORDINARIA DE EDIFICIOS

Incluye todos los gastos de esta naturaleza que se realicen en inmuebles, ya sean propios o arrendados, con exclusión de las reformas y ampliaciones de importancia.

21. TRANSPORTES Y COMUNICACIONES

Comprende los gastos originados por:

— Servicios prestados por RENFE y Parque Móvil Ministerios.

— Servicios prestados por las demás Empresas de transportes ferroviarios, urbanos, por carretera, marítimos, de navegación interior, aéreos y los portes de cualquier naturaleza (incluye los gastos de locomoción y traslados).

— Servicios de comunicaciones postales, telefónicas, telegráficas y de telecomunicación.

Las Empresas que suministran estos servicios se encuentran incluidas en la Agrupación 71 de la C. N. A. E.

22. SERVICIOS DE ALMACENAJE

Comprende los gastos por la utilización de garajes, depósitos o almacenes de mercancías, almacenes y cámaras frigoríficas, etcétera.

Las Empresas que prestan estos servicios se encuentran encuadradas en la Agrupación 74 de la C. N. A. E.

23. SERVICIOS MEDICOS Y SANITARIOS

Comprenderá los gastos por servicios prestados por:

— Profesionales sanitarios (médicos, odontólogos, practicantes, etc.).

— Establecimientos médico-quirúrgicos (hospitales, clínicas, manicomios, preventorios, sanatorios, casas de maternidad, etc.).

— Dispensarios, casas de reposo y convalecencia y policlínicas.

— Servicios veterinarios.

— Servicios sanitarios colaboradores (análisis clínicos, prótesis dental, radiodiagnósticos, electroterapia, etc.).

Estos servicios se encuentran encuadrados en la Agrupación 94 de la C. N. A. E.

24. SERVICIOS COMERCIALES Y JURIDICOS

Se incluirán en este grupo los gastos que se prevean han de ocasionarse por:

— Servicios de asesoramiento técnico (oficinas de ingeniería y construcción, asesorías contables y económicas, etc.).

— Servicios de agencias de publicidad.

— Servicios prestados por agencias comerciales (gestorías administrativas, agencias de información comercial, etc.).

— Servicios de oficinas y agencias de los Servicios comerciales (oficinas de copias a máquina, de reproducción de documentos y planas de reparto de correspondencia, etc.).

— Servicios de Abogados, Procuradores, Notarios, Registradores, etc.

Las Empresas que prestan estos servicios se encuentran incluidas en la Agrupación 84 de la C. N. A. E.

25. SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS

Comprende los gastos por servicios de Bancos y otros establecimientos financieros, así como los prestados por las Compañías de Seguros.

En las Agrupaciones 81 y 82 de la C. N. A. E. figuran las Empresas que prestan estos servicios.

26. SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO

Comprende, entre otros, los servicios suministrados por:

— Empresas relacionadas con la producción, distribución y exhibición de películas cinematográficas.

— Teatro, música, emisoras de radiodifusión y televisión.

— Agencias de contratación de artistas de teatro, música y radio.

— Artistas contratados independientemente.

La Agrupación 96 de la C. N. A. E. comprende las Empresas dedicadas a la prestación de los citados servicios.

27. OTROS SERVICIOS

Se incluirán aquí los gastos relativos a la compra de servicios que no tengan acoplamiento dentro de los grupos enumerados anteriormente.

28. IMPUESTOS Y TASAS

Se incluirán los que satisfagan en razón de las propiedades o de la actividad realizada por los servicios.

Los impuestos o tasas que graven la compra o importación de bienes no se incluirán en este apartado, sino en el que corresponda a los bienes adquiridos, formando parte del coste del mismo.

INSTRUCCIONES PARA LA FORMULACION DEL ANEXO: CONCEPTOS ESTADISTICOS

1. Se confeccionará el modelo 1 por cada Dirección General, Servicio y Organismo autónomo que figure con dotaciones en el capítulo segundo del Presupuesto de Gastos.

2. Las cifras se consignarán en miles de pesetas y cada Servicio distribuirá el total de los créditos de cada artículo del capítulo segundo entre los distintos «conceptos estadísticos», aplicando para ello normas o criterios de distribución que en cada caso juzgue más adecuados. Para ejercicios futuros se procurará que, por medio de la adecuación de los mecanismos internos de contabilidad, la previsión pueda estar basada en los datos contables de hechos acaecidos.

En cualquier caso, la distribución de los gastos en «conceptos estadísticos» no tiene, como ha sido indicado, carácter limitativo y, consiguientemente, la administración de los créditos de cada artículo se regirá por las normas señaladas en el código económico y las que figuren en la redacción de los respectivos conceptos presupuestarios.

3. Por cada Departamento ministerial se formarán sendos resúmenes de sus distintos Servicios y Organismos con arreglo al modelo «Conceptos estadísticos.—2».

RESUMEN DE LA PROBABLE DISTRIBUCION DE LOS CREDITOS DEL CAPITULO 2.º ENTRE LOS DIFERENTES BIENES Y SERVICIOS

(Miles de pesetas)

 AÑO
 MINISTERIO
 SERVICIO
 NUM. ORGANICO

Número del concepto estadístico	Tipo de bienes y servicios	Artículo 21 Gastos oficina	Artículo 22 Gastos inmuebles	Artículo 23 Transportes y comunicaciones	Artículo 24 Dietas locomoción traslado	Artículo 25 Gastos especiales	Artículo 26 Conservación y reparación	Artículo 27 Mobiliario y equipo	Artículo 28 Servicios nuevos	Total de servicios
01	Productos agrícolas, forestales y de caza									
02	Ganado									
03	Productos de industrias alimenticias, bebidas y tabacos									
04	Calzado, vestuario y productos textiles y de cuero									
05	Libros impresos, encuadernaciones y publicaciones									
06	Material de oficina									
07	Productos farmacéuticos									
08	Productos químicos									
09	Manufacturas de caucho									
10	Petróleo bruto y carbón									
11	Productos derivados del petróleo y carbón									
12	Mobiliario y su conservación									
13	Equipo de oficina y otro material inventariable y su conservación y reparación									
14	Armas y municiones									
15	Otros productos manufacturados									
16	Electricidad, gas, agua y calefacción.									
17	Conservación y reparación de inversiones									
18	Alquiler de mobiliario y equipo									
19	Alquiler de inmuebles									
20	Conservación y reparación ordinaria de inmuebles									
21	Transportes y comunicaciones									
22	Servicios de almacenaje									
23	Servicios médicos y sanitarios									
24	Servicios comerciales y jurídicos									
25	Servicios financieros y de seguros									
26	Servicios de esparcimiento									
27	Otros servicios									
28	Impuestos y Tasas									
	TOTAL (1)									

(1) Del total se estima que realizarán compras directas en el exterior por miles de pesetas.

RESUMEN POR SERVICIOS DE LOS «CONCEPTOS ESTADISTICOS» DE LOS GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS DEL CAPITULO 2.º DE LA SECCION

(Miles de pesetas)

AÑO

MINISTERIO

Número del concepto estadístico	Tipo de bienes y servicios	Servi- cio	Servi- cio	Servi- cio	Servi- cio	Servi- cio	Servi- cio	Servi- cio	Servi- cio	Servi- cio	Servi- cio	Servi- cio	Servi- cio	Servi- cio	Servi- cio	Servi- cio	Total sección
		n.º	n.º	n.º	n.º	n.º	n.º	n.º	n.º	n.º	n.º	n.º	n.º	n.º	n.º		
01	Productos agrícolas, forestales y de caza																
02	Ganado																
03	Productos de industrias alimenticias, bebidas y tabacos																
04	Calzado, vestuario y productos textiles y de cuero																
05	Libros impresos, encuadernaciones y publicaciones																
06	Material de oficina																
07	Productos farmacéuticos																
08	Productos químicos																
09	Manufacturas de caucho																
10	Petróleo bruto y carbón																
11	Productos derivados del petróleo y carbón																
12	Mobiliario y su conservación																
13	Equipo de oficina y otro material inventariable y su conservación y reparación																
14	Armas y municiones																
15	Otros productos manufacturados																
16	Electricidad, gas, agua y calefacción.																
17	Conservación y reparación de inversiones																
18	Alquiler de mobiliario y equipo																
19	Alquiler de inmuebles																
20	Conservación y reparación ordinaria de inmuebles																
21	Transportes y comunicaciones																
22	Servicios de almacenaje																
23	Servicios médicos y sanitarios																
24	Servicios comerciales y jurídicos																
25	Servicios financieros y de seguros																
26	Servicios de esparcimiento																
27	Otros servicios																
28	Impuestos y Tasas																
	TOTAL GENERAL (1)																

(1) Del total general se estima que realizarán compras directas en el exterior por miles de pesetas.

MODELOS DE IMPRESOS

Los Presupuestos del Estado y de los Organismos autónomos irán acompañados de los documentos a que se refiere el apartado IV de la Orden ministerial de 15 de marzo de 1979, ajustados a los modelos e instrucciones que a continuación se indican.

(Estos modelos, todos ellos en tamaño normalizado 429 x 315 milímetros, pueden editarse por los Departamentos u Organismos interesados, o ser solicitados de la Dirección General de Presupuestos.)

PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO - Pormenor -- P. I				BIMONEDAL	
Ministerio o Sección		Dirección General, Servicio u Organismo		Número Orgánico	
APLICACION			EXPLICACION DEL GASTO	Total por conceptos (en mil de pesetas)	Total por artículos y capítulos (en mil de pesetas)
Subconcepto	Funcional	Clave			

P.1. Pormenor del Presupuesto de Gastos.

Por columnas se indicará:

- a) La aplicación económica (capítulo, artículo, concepto y subconcepto, en su caso) y funcional del gasto. Para esta última se tendrán en cuenta las claves señaladas en el anexo IV de la Orden ministerial de 15 de marzo de 1979. Si un crédito afecta a varias funciones se indicarán las claves correspondientes y el porcentaje imputable a cada una de ellas.
- b) En la explicación del gasto se tendrá en cuenta que los conceptos tipificados no precisarán ninguna explicación adicional sobre su propia denominación. Los conceptos no tipificados se redactarán de forma sucinta, pero con suficiente detalle para expresar la naturaleza de los gastos que comprenda. Todos los conceptos que amparen gastos de igual naturaleza tendrán una redacción normalizada.
- c) La cuantificación de los créditos se hará en miles de pesetas y se totalizarán por artículos y capítulos.
- d) Se tendrán en cuenta las instrucciones generales de fecha 15 de marzo de 1979, especialmente en lo referente a créditos de inversiones.

PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO — Resumen General por Capítulos, Artículos y Servicios — P.2.											MONEDA	AÑO
Ministerio o Sección		PRESUPUESTO DE GASTOS (En miles de pesetas)										Numero Orgánico
Art.	DENOMINACION	Servicio	01	Servicio	02	Servicio	03	Servicio	04	Servicio	05	TOTAL
A) OPERACIONES CORRIENTES												
CAPITULO 1—Remuneraciones de Personal												
10	Retribuciones básicas											
11	Retribuciones complementarias											
12	Complemento familiar											
13	Reintegraciones en especie											
14	Costos de Tropa y Marinería											
15	Personal laboral											
16	Personal eventual, contratado y rural											
17	Costos Seguros Sociales											
18	Clases Pasivas											
19	TOTAL DEL CAPITULO 1											
CAPITULO 2—Gastos de bienes corrientes y de servicios.												
20	Dotación ordinaria para gastos de oficinas											
21	Gastos de locomoción											
22	Transportes y comunicaciones											
23	Dietas, locomoción y traslados											
24	Costos especiales para funcionamiento de los servicios											
25	Conservación y reparación ordinaria de inversiones (excepto edificios)											
26	Mobiliario, equipo oficinas y otro mat. mob.											
27	Dotaciones para Servicios nuevos											
28	TOTAL DEL CAPITULO 2											
CAPITULO 3—Ingresos												
29	De deuda representada por títulos valores											
30	De anticipos y préstamos											
31	De depósitos											
32	TOTAL DEL CAPITULO 3											
CAPITULO 4—Transferencias corrientes												
33	Al Estado											
34	A Organismos autónomos administrativos											
35	A Entes territoriales											
36	A la Seguridad Social											
37	A Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros											
38	A empresas comerciales, industriales o financieras											
39	A Instituciones sin fines de lucro											
40	A Familias											
41	Al Exterior											
42	TOTAL DEL CAPITULO 4											
TOTAL OPERACIONES CTES.												
B) OPERACIONES DE CAPITAL												
CAPITULO 6—Inversiones en bienes												
43	Programa varias											
CAPITULO 7—Transferencias de capital												
44	Al Estado											
45	A Organismos autónomos administrativos											
46	A Entes territoriales											
47	A la Seguridad Social											
48	A Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros											
49	A empresas comerciales, industriales o financieras											
50	A Instituciones sin fines de lucro											
51	A Familias											
52	Al Exterior											
53	TOTAL DEL CAPITULO 7											
CAPITULO 8—Variación de act. finan.												
54	Construcción de depósitos											
55	Adquisición de títulos a corto plazo											
56	Adquisición de obligaciones											
57	Adquisición de acciones											
58	Concesión de préstamos a corto plazo											
59	Concesión de préstamos a largo plazo											
60	TOTAL DEL CAPITULO 8											
CAPITULO 9—Variación de pasivos finan.												
61	Devolución de depósitos											
62	Amort. deuda emitida a corto plazo											
63	Amort. deuda emitida a largo plazo											
64	Amort. préstamos recibidos a corto plazo											
65	Amort. préstamos recibidos a largo plazo											
66	TOTAL DEL CAPITULO 9											
TOTAL OPERACIONES CAPITAL												
RESUMEN												
OPERACIONES CORRIENTES												
OPERACIONES DE CAPITAL												
TOTAL GENERAL												

P.2. Resumen general por Servicios y artículos del Presupuesto de gastos de cada Sección.

Constituye el documento resumen de los gastos de cada una de las secciones del Presupuesto del Estado o del Organismo autónomo correspondiente. Al mismo se trasladan los totales resultantes del pormenor.

EJERCICIO.....

PRESUPUESTO DE LOS ORGANISMOS AUTÓNOMOS DE CARÁCTER COMERCIAL, INDUSTRIAL O FINANCIERO, P. 2
— RESUMEN GENERAL POR ARTÍCULOS —

Ministerio: _____ (miles de pesetas)

Artículo	DESIGNACION DE LAS DOTACIONES								
DOTACIONES									
I) GASTOS POR OPERACIONES CORRIENTES									
Capítulo 1.— Sueldos y Salarios									
11	Personal funcionario								
12	Personal eventual, contratado y vario								
13	Personal laboral								
14	Remuneraciones en especie								
15	Cuotas de Seguridad Social								
16	Clases Pasivas								
TOTAL DEL CAPÍTULO 1									
Capítulo 2.— Compra									
21	De Mercaderías								
22	De Materiales primos y auxiliares								
23	De Envasas y embalajes								
24	De Otros productos								
TOTAL DEL CAPÍTULO 2									
Capítulo 3.— Otros gastos por naturaleza									
31	Dotación ordinaria para gastos de oficina								
32	Diutas locomoción y estadía								
33	Alquileres de inmuebles								
34	Conservación y reparación								
35	Electricidad, gas, agua, seguros y otros gastos de inmuebles								
36	Transportes y comunicaciones								
37	Gastos financieros								
38	Otros gastos								
39	Dotación del ejercicio para amortizaciones y provisiones								
TOTAL DEL CAPÍTULO 3									
Capítulo 4.— Transferencias corrientes (cédulas limitativas)									
41	Al Estado								
42	A Organismos autónomos de carácter administrativo								
43	A Entes Invertidos								
44	A la Seguridad Social								
45	A Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros								
46	A Empresas comerciales, industriales o financieras								
47	A Instituciones sin fines de lucro								
48	A Familias								
49	Al Exterior								
TOTAL DEL CAPÍTULO 4									
Capítulo 5.— Distribución de beneficios									
51									
52									
53									
54									
55-56									
TOTAL DEL CAPÍTULO 5									
TOTAL GASTOS POR OPERACIONES CORRIENTES									

EJERCICIO.....

PRESUPUESTO DE LOS ORGANISMOS AUTÓNOMOS DE CARÁCTER COMERCIAL, INDUSTRIAL O FINANCIERO
— RESUMEN GENERAL POR ARTÍCULOS —

Ministerio: _____ (miles de pesetas)

Artículo	DESIGNACION DE LAS DOTACIONES								
DOTACIONES									
II) GASTOS POR OPERACIONES DE CAPITAL									
Capítulo 6.— Inversiones Reales									
61									
62									
63									
64									
65-69									
TOTAL DEL CAPÍTULO 6									
Capítulo 7.— Transferencias de Capital									
71	Al Estado								
72	A Organismos autónomos de carácter administrativo								
73	A Entes Invertidos								
74	A la Seguridad Social								
75	A Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros								
76	A Empresas comerciales, industriales o financieras								
77	A Instituciones sin fines de lucro								
78	A Familias								
79	Al Exterior								
TOTAL DEL CAPÍTULO 7									
Capítulo 8.— Variaciones de activos financieros									
81	Adquisición de acciones								
82	Adquisición de obligaciones y bonos								
83	Préstamos concedidos a corto plazo								
84	Préstamos concedidos a largo plazo								
TOTAL DEL CAPÍTULO 8									
Capítulo 9.— Variaciones de pasivos financieros									
91	Amortización de obligaciones y bonos emitidos								
92	Amortización de préstamos recibidos a corto plazo								
93	Amortización de préstamos recibidos a largo plazo								
TOTAL DEL CAPÍTULO 9									
TOTAL GASTOS POR OPERACIONES DE CAPITAL									

PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO		PLANTILLAS FUNCIONARIOS - P.4		RUBRO	
Ministerio o Sección		Dirección General, Servicio u Organismo		Número Orgánico	
UNIDAD ADMINISTRATIVA DE DESTINO	CLAVE	CUERPOS			
		Indice de			
Proporcionalidad					
Servicios Centrales					
Servicios Periféricos					
En otros Ministerios					
Otras situaciones					
Vacantes					
TOTAL					
Detalle de Servicios Periféricos:					
01. Aava					
02. Albacete					
03. Alicante					
04. Almería					
05. Avila					
06. Badajoz					
07. Baleares					
08. Barcelona					
09. Burgos					
10. Cáceres					
11. Cádiz					
12. Castellón					
13. Ciudad Real					
14. Córdoba					
15. Coruña (La)					
16. Cuenca					
17. Gerona					
18. Granada					
19. Guadalajara					
20. Guipúzcoa					
21. Huelva					
22. Huelva					
23. Jaén					
24. León					
25. Lérida					
26. Logroño					
27. Lugo					
28. Madrid					
29. Málaga					
30. Murcia					
31. Navarra					
32. Orense					
33. Oviedo					
34. Palencia					
35. Palmas (Las)					
36. Pontevedra					
37. Salamanca					
38. Santa Cruz de Tenerife					
39. Santander					
40. Sevilla					
41. Sevilla					
42. Soria					
43. Tarragona					
44. Teruel					
45. Toledo					
46. Valencia					
47. Valladolid					
48. Vizcaya					
49. Zamora					
50. Zaragoza					
51. Ceuta					
52. Melilla					
TOTAL					
Detalle de Servicios Centrales:					
Servicio 01					
Servicio 02					
Servicio 03					
Servicio					
Servicio					
Servicio					
Servicio					
TOTAL					

P.4. Plantillas de personal funcionario.

a) Se computarán solamente los funcionarios de carrera y los interinos (el personal laboral, eventual, contratado y vario se contempla en los anexos P.6 y P.7).

b) En las diversas columnas se detallará el número de funcionarios de cada Cuerpo, siendo suficiente que en el encabezamiento de las mismas se consigne la clave del Cuerpo (Orden ministerial de 7 de octubre de 1964) y su índice de proporcionalidad (Real Decreto-ley 22/1977, de 30 de marzo).

c) Se dedicará una columna para cada uno de los Cuerpos especiales o escalas dependientes del Ministerio, así como para cada uno de los Cuerpos generales.

Por lo que respecta a las plazas no escalafonadas dependientes del Ministerio, se englobarán en una sola columna, salvo que por el elevado número de un grupo de iguales características sea recomendable distinguirlo de las restantes. Este criterio se aplicará asimismo a los funcionarios de Cuerpos especiales, escalas y plazas no escalafonadas dependientes de otros Ministerios.

d) Para conseguir la debida uniformidad se seguirá el siguiente orden al rellenar las columnas:

- Cuerpos generales.
- Cuerpos especiales o escalas dependientes del Ministerio u Organismo.
- Plazas no escalafonadas dependientes del Ministerio.
- Cuerpos especiales, escalas y plazas no escalafonadas dependientes de otros Ministerios u Organismos.

e) El primer «TOTAL» de cada columna debe coincidir con la plantilla presupuestaria para 1980, excepto para los Cuerpos generales y demás colectivos cuyas plantillas figuren en otro Departamento (la excepción de Cuerpos generales no es aplicable al Ministerio de la Presidencia del Gobierno).

f) El número de funcionarios que se consigne en «Servicios centrales» y «Servicios periféricos» debe coincidir, naturalmente, con los totales del detalle de estos Servicios.

g) Se utilizará el menor número posible de impresos, que deberán ser numerados. La última columna se dedicará al total de cada línea.

h) Para el Presupuesto de 1980, no será imprescindible el desglose por Direcciones Generales o Servicios, es decir, podrán figurar todos los funcionarios destinados en el Departamento en la columna del anexo respectivo.

i) Todas las normas anteriores son de aplicación a los Organismos autónomos.

PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO				Retribuciones Complementarias — P.5							Año
Ministerio o Servicio:				Dirección General, Servicio u Organismo:							Número Orgánico:
Índice de proporcionalidad	NÚMERO DE FUNCIONARIOS QUE PRESTAN SERVICIO EN EL MINISTERIO			NÚMERO DE DOTACIONES DE RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS							
	En 1979	Aumentos para 1980	TOTAL	Complemento de destino	Complementos de promoción de carrera	Complemento de dedicación exclusiva	INCENTIVOS	Dotaciones por Servicios Especiales y Extraordinarios	Complementos personales y transitorios	TOTAL	
10 (Cof. S.S.)											
10											
8											
6											
4											
5											
TOTAL											
Coste medio efectivo y cantidad más íntegra de pesetas modificaciones para 1980											
Por variación de efectivos											
Por otros motivos											
Cuenta para 1980 (véase p. 8482)											
P.5.1. — COMPLEMENTO DE DESTINO											
NIVEL	CUANTÍA INDIVIDUAL ANUAL	NÚMERO DE DOTACIONES			COSTO ANUAL (en miles pt)	OBSERVACIONES:					
		Servicios Centrales	Servicios Periféricos	TOTAL							
30	311.904										
29	296.304										
28	280.716										
27	265.116										
26	249.528										
25	233.928										
24	218.328										
23	202.740										
22	187.140										
21	171.552										
20	155.952										
19	140.360										
18	124.764										
17	109.168										
16	93.576										
15	77.984										
14	62.392										
13	46.800										
12	31.208										
11	15.616										
10	10.024										
9	5.432										
8	3.840										
7	2.248										
6	1.656										
5	1.064										
4	504										
3	344										
2	184										
1	124										
TOTAL											
Deducción por retraso en la provisión de vacantes											
COSTE LIQUIDO											

P.5. Retribuciones complementarias del personal funcionario y

P.5.1. Complemento de destino.

a) Se desarrollarán solamente los créditos destinados al pago de retribuciones complementarias de los funcionarios de carrera e interinos (los correspondientes al personal laboral, eventual, contratado y vario se contemplan en los anexos P.6 y P.7).

b) El título de las columnas de «Número íntegro de dotaciones...» es el adecuado para desarrollar el crédito global que afecta a los funcionarios civiles de la Administración Central e Institucional. Para los restantes créditos se efectuarán las modificaciones pertinentes en dichos títulos, sustituyéndolos por los que sean aplicables a los colectivos respectivos.

c) El «Número de funcionarios que prestan servicio en el Ministerio» debe guardar la debida concordancia con el que se deduzca del anexo P.4.

d) En costo líquido según efectivos y módulos 1979 se consignarán los costos líquidos de los apartados P.5.1 a P.5.5.

e) Las modificaciones para 1980 por las variaciones de efectivos podrán calcularse aplicando sobre el costo según efectivos y módulos 1979 el mismo porcentaje que sobre el número de funcionarios en 1979 represente la variación prevista de efectivos para 1980. Los datos correspondientes a «Modificaciones por otros motivos» y «Crédito para 1980» se cumplimentarán por la Dirección General de Presupuestos.

f) Para el presupuesto de 1980 no se efectuará desglose por Direcciones Generales o Servicios, englobando los datos correspondientes al conjunto del Ministerio.

g) Las referencias a Ministerio que se efectúan tanto en el anexo como en estas instrucciones deben entenderse que corresponden a Organismos autónomos cuando se trata de anexos que desarrollan créditos globales destinados al pago de retribuciones complementarias de su personal.

h) El desarrollo en los apartados P.5.1 a P.5.5 sólo es de aplicación a los créditos destinados al pago de retribuciones complementarias de los funcionarios civiles de la Administración Central e Institucional.

i) La estructura de este anexo es provisional, en base a las previsiones que establece la Ley de Presupuestos sobre el sistema retributivo para 1980.

j) En las columnas de número de dotaciones del P.5 con distinción de Servicios centrales y periféricos se reflejarán las reconocidas por la Junta Central de Retribuciones en la fecha de cumplimentar el apartado P.5.1, sin perjuicio de que en observaciones se hagan constar los incrementos previsibles. En la columna de «Costo anual» se consignará, expresado en miles de pesetas, el resultado de multiplicar el total de dotaciones de cada nivel por la cuantía individual anual.

Ministerio o Servicio		Dirección General, Servicio u Organismo		Módulo o Número Orgánico	
P.5.2. COMPLEMENTO DE DEDICACION ESPECIAL (PROLONGACION DE JORNADA Y HORAS EXTRAORDINARIAS)					
CUERPO, ESCALA O PLAZA	Índice proporcionalidad R.D. Ley 22/77	Coefficiente multiplicador Ley 31/1986	Plantilla presupuestaria	Cuántía individual (de repercusión con plazas en destino)	Costo anual (en miles ptas)
TOTAL plantilla presupuestaria adscrita al Departamento				TOTAL	
Repercusión del complemento de destino					
Ayuda para comida (11 mensualidades a razón de 1.705 pesetas para los funcionarios destinados en Madrid y Barcelona, en régimen de prolongación de jornada)					
Horas extraordinarias					
Incremento valor hora extraordinaria prestada en día festivo o en horario nocturno					
COSTO íntegro					
Deducción por retraso en la provisión de vacantes y por funcionarios no incluidos en régimen de prolongación de jornada					
COSTO LIQUIDO					

P.5.2. Dedicación especial.

Para los Cuerpos generales se consignará en la columna de «Plantilla presupuestaria» el número de efectivos asignado por el Ministerio de la Presidencia del Gobierno.

El costo anual será el resultado, expresado en miles de pesetas, de multiplicar la plantilla presupuestaria por la cuantía individual anual.

El costo líquido no podrá exceder del crédito concedido por el Ministerio de Hacienda (en caso de duda debe consultarse con la Subdirección General de Gestión de Retribuciones de Funcionarios), sin perjuicio de que se haga constar su insuficiencia en el apartado de «Observaciones».

Ministerio o Sección		Dirección General, Servicio u Organismo			MONEDA y Número Organiz.	
P.5.3. COMPLEMENTO DE DEDICACION EXCLUSIVA.						
CUERPO, ESCALA, PLAZA O PUESTO DE TRABAJO.	Índice proporcionalidad (R. D. Ley 22/77)	Coefficiente multiplazas (Ley 31/1965)	Plantilla presupuestaria	Cuota individual	Costo anual (en miles pts.)	
TOTAL				TOTAL		
Deducción por retraso en la provisión de vacantes y por funcionarios eximidos del régimen de dedicación exclusiva, con la consiguiente supresión de la contraprestación económica						
COSTO LIQUIDO						

P.5.3. Dedicación exclusiva.

Se detallarán en primer lugar los Cuerpos, escalas o plazas que tengan reconocido este complemento con carácter corporativo y a continuación los puestos de trabajo incluidos en régimen de dedicación exclusiva (Subdirectores generales, Delegados ministeriales, Secretarías altos cargos y demás que tengan reconocido el complemento de dedicación exclusiva).

Para los puestos de trabajo en régimen de dedicación exclusiva se consignará en la columna de «Plantilla presupuestaria» el número de los mismos, aunque sus titulares hayan sido eximidos del régimen de dedicación exclusiva, con la consiguiente supresión de la contraprestación económica.

El costo anual será el resultado, expresado en miles de pesetas, de multiplicar el número de dotaciones consignado en la columna de «Plantilla presupuestaria» por la cuantía individual anual.

Ministerio o Servicio		Dirección General, Servicio u Organismo			Número Orgánico
P.5.4. — INCENTIVOS					
CUERPO, ESCALA O PLAZA	Índice proporcionalidad (R. D. Ley 22/77)	Coefficiente multiplicador (Ley 31/1965)	Plantilla presupuestaria	Cuántía individual anual (fija o promedio)	COSTO ANUAL (en miles pesetas)
TOTAL plantilla presupuestaria adscrita al Departamento			TOTAL		
Incentivo de prolongación de jornada (Cuerpos Generales Administrativo, Auxiliar y Subalterno)					
Incentivos de especial cualificación (Centro Proceso Datos y análogos)					
COSTO íntegro					
Deducción por retraso en la provisión de vacantes					
Deducción por reintegros de retribuciones de Organismos Autónomos					
COSTO LIQUIDO					
P.5.5. — COMPLEMENTOS PERSONALES Y TRANSITORIOS					COSTO ANUAL (en miles pesetas)
Complemento personal y transitorio establecido por la disposición transitoria primera de la Ley 31/1965, de 4 de mayo					
Complemento especial establecido por el artículo 62 de la Ley 29/1974, de 24 de julio					
Complemento especial y transitorio establecido por el artículo 75.5 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1979 (Real Decreto Ley 30/1978, de 28 de diciembre)					
COSTO LIQUIDO					

P.5.4. Incentivos.

Se detallarán los incentivos reconocidos a todos los Cuerpos, escalas o plazas, bien sean de carácter corporativo o de productividad.

Para los Cuerpos generales se consignará en la columna de «Plantilla presupuestaria» el número de efectivos asignado por el Ministerio de la Presidencia del Gobierno.

El costo anual será el resultado, expresado en miles de pesetas, de multiplicar la plantilla presupuestaria por la cuantía individual anual (fija o promedio).

PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO — Anexo de Personal Laboral. — P.6										(MONEDA)
Ministerio o Sector:								Dirección General, Servicio u Organismo		AÑO
										Número Orgánico
(en miles de pes.)										
CLASIFICACION DEL PERSONAL	Plantilla	Salario Base	Trienios	Plusas asimilados al salario base	Pagos extraordinarios reglamentarios	Horas extraordinarias	OTROS DEVENGOS			TOTAL
									De carácter voluntario	
Legislación reguladora, Observaciones, Percepciones individuales y otros datos										

P.6. Plantillas y retribuciones de personal laboral.

Los datos a consignar por columnas recogerán el siguiente detalle:

Columnas	Datos a consignar
1. «Clasificación del personal».	Se detallarán las categorías laborales básicas, de acuerdo con las denominaciones que figuren en las disposiciones que las regulen. Constará asimismo el número de trabajadores encuadrados en cada una de dichas categorías, la retribución individual base y, cuando exista, el nivel de la tarifa salarial que corresponde a cada categoría.
2. «Plantilla».	Figurará el número de componentes.
3 al 7	Se consignarán en estas columnas las retribuciones a que se refieren sus epígrafes, a devengar por el personal que integra cada una de las categorías laborales.
8 al 10	De contenido análogo al expuesto para las columnas 3 al 7, pero con referencia a los restantes devengos salariales de carácter obligatorio. Cuando no sean suficientes estas columnas para detallarlos todos se comprenderán varios devengos en cada una de ellas, procurando separar los de mayor importancia cuantitativa.
11. «Otros devengos de carácter voluntario».	Con el mismo detalle explicado para las columnas anteriores, se consignarán en ésta los devengos que tengan «carácter voluntario». En el apartado final del impreso, «Legislación reguladora...», se indicará el acuerdo administrativo en virtud del cual se satisfacen los referidos devengos voluntarios.

El total de los datos numéricos anteriormente aludidos figurará con las cantidades autorizadas para 1979. Una vez totalizados se aplicará el porcentaje de aumento previsto para alcanzar el «Total créditos para 1980», que deberá coincidir con el de los créditos del artículo 16 (artículo 13 en OO. AA. comerciales, industriales o financieros) que figuren en el anteproyecto respectivo.

En el apartado final, «Legislación reguladora, etc.», se consignarán los datos procedentes que faciliten una amplia información sobre el personal laboral del Ministerio, Servicio u Organismo en orden de justificar las plantillas y retribuciones consignadas.

PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO - Personal eventual, Contratado y Vario - P.7						MEMORIAL
Ministerio o Sección:					Dirección General, Servicio u Organismo:	Número Origen:
ESPECIFICACION DE LOS PUESTOS DE TRABAJO	Nº de Puntos	DOTACION PRESUPUESTARIA (miles de ptas.)				OBSERVACIONES
		Personal Eventual	Personal Contratado	Personal Vario	Total del Artículo 17	

P.7. Plantillas y retribuciones de personal eventual, contratado y vario.

En sentido vertical se relacionarán separadamente:

- Respecto del personal eventual, los puestos de trabajo reunidos por analogía de funcionarios y de retribuciones.
- Dentro del personal contratado, los contratos al amparo del Decreto 1742/1966 en tantos grupos como diferentes sean las cuantías de las retribuciones derivadas de los mismos, con expresión del número de contratos e importe unitario.
- En cuanto al personal vario se relacionarán, agrupados por analogía de funcionarios y retribuciones, los puestos de trabajo. Respecto al que esté debidamente especificado en el pormenor presupuestario se incluirá en este impreso por el importe total solamente con la indicación de que su detalle figure en el concepto correspondiente.

El total de los anteriores datos numéricos se expresará en los módulos autorizados para 1979. Una vez totalizados, se aplicará el porcentaje de crecimiento previsto para alcanzar el «Total de créditos para 1980», que deberá coincidir con el de los créditos figurados en el anteproyecto en los conceptos 171, 172 y 173.

PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO — Cuotas de Seguridad Social — P.8							MONEDA
Ministerio o Sector			Dirección General, Servicio u Organismo			Número Organico	
(en miles de pesetas)							
CLASE DE PERSONAL	BASES DE COTIZACIÓN *			CUOTAS SEGUROS SOCIALES			
	Tarifadas	Complementarias	Accidentes de Trabajo	Tarifadas	Complementarias	Accidentes de Trabajo	TOTAL

P.8. Cuotas a la Seguridad Social.

En la columna «Personal» de este impreso se detallará el personal laboral, eventual, contratado y vario. En las columnas restantes se consignarán las bases de cotización y las cuotas de Seguros Sociales, con la distinción que indican sus epígrafes: Tarifadas, Complementarias y Accidentes de Trabajo. El total de los datos numéricos, en cuanto a cuotas de Seguros Sociales, se expresará en los módulos autorizados para 1979. Una vez totalizados, se aplicará el porcentaje de aumento previsto para alcanzar el «Total de créditos para 1980», que deberá coincidir con el crédito solicitado por el artículo 18 en el anteproyecto.

PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO — Resumen de Inversiones por Programas y Servicios — P.10.2

MONEDAS

MINISTERIO	SERVICIO U ORGANISMO
------------	----------------------

RESUMEN DE ANEXOS DE INVERSIONES PREVISTAS PARA 1980, POR PROVINCIAS Y PROGRAMAS O SUBPROGRAMAS (en millones de pesetas)

PROVINCIAS	PROGRAMA O SUBPROGRAMA NUMERO							TOTAL
01. Alaba								
02. Albacete								
03. Alicante								
04. Almería								
05. Avila								
06. Badajoz								
07. Baleares								
08. Barcelona								
09. Burgos								
10. Cáceres								
11. Cádiz								
12. Castellón								
13. Ciudad Real								
14. Córdoba								
15. Coruña (La)								
16. Cuenca								
17. Gerona								
18. Granada								
19. Guadalupe								
20. Guipúzcoa								
21. Huelva								
22. Huesca								
23. Jala								
24. León								
25. Lérica								
26. Logroño								
27. Lugo								
28. Madrid								
29. Málaga								
30. Manila								
31. Navarra								
32. Orense								
33. Oviedo								
34. Palencia								
35. Palencia (La)								
36. Pontevedra								
37. Salamanca								
38. S. Cruz de Tenerife								
39. Santander								
40. Segovia								
41. Sevilla								
42. Soria								
43. Tarragona								
44. Teruel								
45. Toledo								
46. Valencia								
47. Valladolid								
48. Vizcaya								
49. Zamora								
50. Zaragoza								
Inversiones en otras prov.								
TOTAL NACIONAL								
Extranjero								
TOTAL								

P.10.2. Resumen de inversiones por programas y servicios.

Cuadro de doble entrada en el que se destinará una columna a cada programa o subprograma que figura en el modelo P.10.1, consignado el coste del mismo, en el ejercicio de 1980, desagregado según las provincias en las que se ha de realizar la inversión.

La información relativa a Ministerio y a Servicio u Organismo es la misma que se pide para idénticas rúbricas en el modelo P.10.1.

PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO RESUMEN GENERAL

RESUMEN DE ANEXOS DE INVERSIONES PREVISTAS PARA EL AÑO 1980, POR PROVINCIAS Y SERVICIOS (en millones de pesetas Ptas)

MONEDAS

PROVINCIAS	SERVICIOS U ORGANISMOS									
01. Alava										
02. Albacete										
03. Alicante										
04. Almería										
05. Avila										
06. Badajoz										
07. Baleares										
08. Barcelona										
09. Burgos										
10. Cáceres										
11. Cádiz										
12. Castellón										
13. Ciudad Real										
14. Córdoba										
15. Coruña (La)										
16. Cuenca										
17. Gerona										
18. Granada										
19. Guadalupe										
20. Guipúzcoa										
21. Huelva										
22. Huesca										
23. Jaén										
24. León										
25. Liria										
26. Logroño										
27. Lugo										
28. Madrid										
29. Málaga										
30. Murcia										
31. Navarra										
32. Orense										
33. Oviedo										
34. Palencia										
35. Palmas (Las)										
36. Pontevedra										
37. Salamanca										
38. S. Cruz de Tenerife										
39. Santander										
40. Segovia										
41. Sevilla										
42. Sivilla										
43. Tarragona										
44. Teruel										
45. Toledo										
46. Valencia										
47. Valladolid										
48. Vizcaya										
49. Zamora										
50. Zaragoza										
Inversiones en varias prov.										
TOTAL NACIONAL										
Extranj@										
TOTAL										

P.10.3. Resumen general.

Cuadro de doble entrada en el que se destinará una columna a cada Servicio, Dirección General u Organismo que figura en el modelo P.10.2, consignando la totalidad de la inversión presupuestada en 1980 por cada una de dichas unidades, desagregada según las provincias en las que se ha de realizar dicha inversión.

Se confeccionarán:

- Un cuadro para los Presupuestos del Estado.
- Un cuadro para los Presupuestos de los Organismos autónomos de carácter administrativo.
- Un cuadro para los Presupuestos de los Organismos autónomos de carácter comercial, industrial o financiero.

P.11. Memoria.

Este documento deberá recoger, entre otros que el Departamento u Organismo estimen de interés, los siguientes datos:

- a) Relativos a la fecha de la creación o estructuración actual del Departamento u Organismo y disposiciones que lo regulan.
- b) Estructura orgánica.
- c) Funciones que desempeña.
- d) Objetivos que se pretenden conseguir con las dotaciones que se solicitan. En armonía con estos objetivos los créditos serán agrupados por programas que, en la medida de lo posible, se relacionarán con las unidades físicas de realización previstas, determinando el coste de estas unidades.
- e) Descripción de los criterios seguidos en la asignación de los créditos.
- f) Medidas que en orden a la racionalización de los servicios y actividades y a la disminución de costes operativos se proyecta poner en práctica.
- g) Indicadores de actividades en función de las competencias concretas del Departamento u Organismo.
- h) Plantilla de funcionarios y de personal en régimen laboral, así como del personal eventual, contratado y varío, agrupados por niveles.
- i) Previsión del número medio de vacantes que existirán en dichas plantillas por niveles durante 1980, con especificación de las causas.

MINISTERIO DEL INTERIOR

10224

REAL DECRETO 767/1979, de 9 de marzo, por el que se reorganiza la Comisión Nacional de Seguridad de la Circulación Vial.

Vigentes las razones que motivaron la creación de la Comisión Nacional de Seguridad Vial por el Real Decreto mil ochenta y nueve mil novecientos setenta y seis, de veintitrés de abril, la actual estructura de la Administración impone diversas modificaciones en su articulado, pareciendo aconsejable, asimismo, aprovechar esta ocasión para efectuar en su texto determinados retoques que mejoren su sistemática y acrecienten la eficacia del órgano.

En su virtud, a propuesta del Ministro del Interior, oída la Comisión Nacional de Seguridad Vial y con la aprobación de la Presidencia del Gobierno, previa deliberación del Consejo de Ministros en su reunión del día nueve de marzo de mil novecientos setenta y nueve,

DISPONGO:

Artículo primero.—Las funciones de asistencia al Gobierno y de impulso y asesoramiento en materia de seguridad vial serán ejercidas, de acuerdo con lo que en este Real Decreto se dispone, por la Comisión Nacional de Seguridad de la Circulación Vial, que estará adscrita al Ministerio del Interior.

Artículo segundo.—La Comisión Nacional de Seguridad de la Circulación Vial funcionará en Pleno o en Comisión Permanente, dispondrá de un Secretariado Permanente y constituirá Grupos de Expertos para el estudio de los problemas que se encomienden.

Artículo tercero.—El Pleno estará integrado por los siguientes miembros:

- Presidente: Ministro del Interior.
 Vicepresidente: Subsecretario del Interior.
 Vocales: Un representante del Ministerio de Asuntos Exteriores.
 Un representante del Ministerio de Justicia.
 Un representante del Ministerio de Defensa.
 Un representante del Ministerio de Hacienda.
 Tres representantes del Ministerio del Interior.
 Dos representantes del Ministerio de Obras Públicas y Urbanismo.
 Dos representantes del Ministerio de Educación y Ciencia.
 Un representante del Ministerio de Industria y Energía.
 Un representante del Ministerio de Agricultura.
 Un representante del Ministerio de Comercio y Turismo.
 Un representante de la Presidencia del Gobierno.
 Un representante del Ministerio de Transportes y Comunicaciones.
 Dos representantes del Ministerio de Sanidad y Seguridad Social.
 Dos representantes del Ministerio de Cultura.

Secretario: El Subdirector general de la Dirección General de Tráfico a quien específicamente estén atribuidas las competencias directamente relacionadas con la seguridad vial, y que estará asistido, con voz y sin voto, por el Jefe del Secretariado Permanente.

Cuando así lo aconsejen los asuntos a tratar, podrán convocarse a las reuniones del Pleno a representantes de Organismos, Entidades y Asociaciones que desarrollen actividades relacionadas con la seguridad de la circulación vial.

Artículo cuarto.—El Pleno es el órgano supremo de la Comisión Nacional de Seguridad de la Circulación Vial; se reunirá cuando su Presidente lo convoque y ejercerá las siguientes funciones:

- a) Elaborar planes de actuación conjunta para el logro de los fines determinados por el Gobierno en materia de seguridad de la circulación vial.
- b) Proponer planes en materia de seguridad de la circulación vial para su elevación al Gobierno.
- c) Asesorar en materia de seguridad de la circulación vial a los órganos superiores de decisión.
- d) Informar previamente a la conclusión de convenios y tratados internacionales en materia de seguridad vial.
- e) Coordinar e impulsar la actuación de los distintos Organismos, Entidades y Asociaciones que desarrollen actividades relacionadas con la seguridad de la circulación vial.

Artículo quinto.—La Comisión Permanente estará integrada por los siguientes miembros:

Presidente:

Subsecretario del Interior.

Vicepresidentes:

El Director general de Tráfico.

El Director general de Carreteras.

Vocales:

Un representante del Ministerio del Interior.

Un representante del Ministerio de Industria y Energía.

Un representante del Ministerio de Transportes y Comunicaciones.

Secretario: El Subdirector general de la Dirección General de Tráfico a quien específicamente estén atribuidas las competencias directamente relacionadas con la seguridad de la circulación vial, que estará asistido con voz y sin voto, por el Jefe del Secretariado Permanente.

Cuando así lo aconsejen los asuntos a tratar, podrán ser convocados a las reuniones de la Comisión Permanente los Vocales del Pleno que se estime pertinente, así como representantes de Organismos, Entidades o Asociaciones que desarrollen actividades relacionadas con la seguridad de la circulación vial.

Artículo sexto.—La Comisión Permanente es el órgano inmediatamente operativo de la Comisión Nacional de Seguridad de la Circulación Vial, se reunirá cuando su Presidente la convoque y ejercerá, además de las que le encomiende o delegue el Pleno, las siguientes funciones:

- a) Vigilar la efectiva aplicación de los acuerdos del Pleno, preparar el orden del día de las reuniones del mismo, e informarle de sus propias actuaciones.
- b) Resolver por sí aquellos asuntos que estime que no deben acceder al Pleno, remitiéndolos, en su caso, directamente a los respectivos Ministerios u Organismos y despachando los de trámite el Vicepresidente en quien el Presidente de la Comisión Permanente hubiera delegado esta función.
- c) Estudiar el resultado de las actuaciones de las Comisiones Delegadas para Tráfico de las Provinciales del Gobierno, así como las de las Comisiones de Seguridad de la Circulación Vial que pudieran crearse a escala regional, provincial y local, fiscalizar sus actividades y proponer al Pleno, cuando su importancia así lo requiera, cuantas medidas tiendan a fortalecer su actuación.
- d) Dirigir y fiscalizar las actividades del Secretariado Permanente.
- e) Constituir Grupos de Expertos, supervisar su actuación y recibir sus informes, elevando, cuando proceda, sus propuestas al Pleno e impulsando de modo especial la actualización de la normativa en materia de seguridad vial y, singularmente, del Código de la Circulación.

Artículo séptimo.—El Secretariado Permanente se adscribe a la Dirección General de Tráfico, correspondiéndole las siguientes funciones:

- a) Preparar las reuniones de la Comisión Permanente, comunicar sus acuerdos y velar por su cumplimiento, así como llevar a cabo los trabajos necesarios para la preparación de las sesiones del Pleno por la Comisión Permanente y la comunicación de los acuerdos de aquél.
- b) Impulsar el trabajo de los Grupos de Expertos establecidos por la Comisión Permanente, asistir a sus reuniones y canalizar la comunicación entre ambas instancias.
- c) La documentación, archivo y conservación de las actuaciones de la Comisión.
- d) Cuantas tareas le sean confiadas, dentro del ámbito de su competencia, por la Comisión Permanente.

Artículo octavo.—Los Grupos de Expertos se constituirán para el estudio de problemas concretos y funcionarán dentro del Secretariado Permanente, pudiendo formar parte de los mismos el